

LEGE CADRU

privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

PARTEA I

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1. – (1) Prezenta lege are ca obiect de reglementare stabilirea unui sistem unitar de salarizare pentru personalul din sectorul bugetar plătit din bugetul general consolidat al statului.

(2) Începând cu data intrării în vigoare, în tot sau în parte, a prezentei legi, drepturile salariale ale personalului prevăzut la alin. (1) sunt și rămân în mod exclusiv cele prevăzute în prezenta lege.

(3) Partea a doua a prezentei legi reglementează sistemul unitar de salarizare pentru o perioadă tranzitorie, până când sistemul va fi simplificat și îmbunătățit în conformitate cu partea a treia a prezentei legi.

Art.2. – (1) Dispozițiile prezentei legi se aplică:

a) personalului din autorități și instituții publice - respectiv Parlamentul, Administrația Prezidențială, Autoritatea judecătorească, Guvernul, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, alte autorități publice, autorități administrative autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora - finanțate integral din bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale;

b) personalului din autorități și instituții publice finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale;

c) personalului din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii.

(2) Dispozițiile prezentei legi nu se aplică Băncii Naționale a României, Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare, Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor și Comisiei de Supraveghere a Sistemului Pensiilor Private.

(3) Intră în categoria personalului din sectorul bugetar, personalul încadrat pe baza contractului individual de muncă, personalul care ocupă funcții de demnitate publică și asimilat acestuia, precum și personalul care beneficiază de statute speciale, inclusiv funcționarii publici.

Art.3. – Sistemul de salarizare reglementat prin prezenta lege are la bază următoarele principii:

a) **caracterul unitar**, în sensul că reglementează salarizarea tuturor categoriilor de personal din sectorul bugetar, și prin luarea în considerare a drepturilor de natură salarială stabilite prin acte normative speciale în sistemul de salarizare reglementat de prezenta lege;

b) **supremația legii**, în sensul că drepturile de natură salarială se stabilesc numai prin norme juridice de forța legii;

c) **luarea în considerare a sporurilor, adaosurilor salariale, majorărilor, indemnizațiilor cu caracter general sau special, precum și a altor drepturi de natură salarială recunoscute sau stabilite, până la data intrării în vigoare a prezentei legi, prin hotărâri judecătorești, prin acte de negociere colectivă, precum și prin alte modalități, acestea regăsindu-se la un nivel acceptat potrivit principiilor prezentei legi în salariul brut sau după caz, în salariul de bază, în solda funcției de bază sau în indemnizația lunară de încadrare;**

d) **echitate și coerență**, prin crearea de oportunități egale și remunerație egală pentru muncă de valoare egală pe baza principiilor și normelor unitare privind stabilirea și acordarea salariului și a celorlalte drepturi de natură salarială ale personalului din sectorul bugetar;

e) **sustenabilitate financiară**, prin stabilirea de majorări salariale în baza legilor speciale anuale, astfel încât, ponderea în produsul intern brut a cheltuielilor de personal aferente personalului din sectorul bugetar să se reducă progresiv la un nivel sustenabil.

Art.4. – Raportul între salariul de bază minim și cel maxim în sectorul bugetar este de 1 la 12.

Art.5. - Prin legile speciale prevăzute la art.7, alin.(1) se stabilesc majorări salariale anuale, astfel încât, ponderea în produsul intern brut prognozat a cheltuielilor de personal aferente personalului din sectorul bugetar să se reducă progresiv de la 9,40% în anul 2009, la 8,70% în anul 2010, la 8,16% în anul 2011, la 7,88% în anul 2012, la 7,58% în anul 2013, la 7,34% în anul 2014 și la 7,00% în anul 2015 și anii următori.

PARTEA a II a

CAPITOLUL II Reglementări comune

Art.6. – Reglementările din cuprinsul prezentei legi au ca scop și finalitate următoarele:

a) **armonizarea sistemului de salarizare a personalului din sectorul bugetar în raport cu importanța, răspunderea, complexitatea activității și nivelul studiilor necesare pentru desfășurarea activității;**

b) stabilirea salariului de bază, a soldelor și a indemnizațiilor lunare de încadrare, ca principal element al câștigului salarial, prin includerea în acestea, după caz, a unor sporuri, majorări sau indemnizații cu caracter general;

c) realizarea ierarhiei salariilor de bază, a soldelor și a indemnizațiilor lunare de încadrare atât între domeniile de activitate, cât și în cadrul aceluiași domeniu, în funcție de complexitatea și importanța activității desfășurate, având la bază următoarele criterii:

- nivelul studiilor și competențelor;
- importanța socială a muncii;
- complexitatea și diversitatea activităților;
- responsabilitatea și impactul deciziilor;
- expunerea la factori de risc;
- incompatibilitățile și conflictele de interese;
- dificultatea activităților specifice;
- condițiile de acceptare pe post.

d) transparența mecanismului de stabilire a salariului de bază, a soldelor și a indemnizațiilor lunare de încadrare și a celorlalte drepturi salariale;

e) compatibilizarea procesului de descentralizare cu principiile prevăzute de prezenta lege;

f) diferențierea salariilor de bază, a soldelor și a indemnizațiilor lunare de încadrare în funcție și de nivelul la care se prestează activitatea: central, teritorial și local.

Art 7.- (1) Aplicarea prevederilor prezentei legi se realizează etapizat în perioada 2010-2015, prin modificarea succesivă, după caz, a salariilor de bază, a soldelor pentru personalul militar și a indemnizațiilor lunare de încadrare, prevăzute în anexele la prezenta lege, stabilită anual prin legi speciale.

(2) Realizarea trecerii de la actualul sistem de salarizare la noul sistem de salarizare, se efectuează în mod etapizat, astfel încât, în perioada de implementare a prezentei legi, nici o persoană să nu înregistreze o diminuare a salariului brut de care beneficiază potrivit actualelor reglementări.

Art 8. În anul 2010, majorarea salariilor, a soldelor și a indemnizațiilor se va face numai pentru acelea care au un nivel mai mic de 705 lei/lunar și fără a depăși această valoare.

Art.9. – (1) În limita fondurilor bugetare alocate prin bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele locale și bugetele fondurilor speciale, ordonatorii principali de credite repartizează pentru personalul bugetar din aparatul propriu și din unitățile subordonate sumele destinate cheltuielilor salariale.

(2) Gestiunea sistemului de salarizare a personalului bugetar se asigură de fiecare ordonator principal de credite cu încadrarea în resursele financiare alocate anual prin legile privind bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele locale și bugetele fondurilor speciale sau prin reglementări specifice domeniului.

Art.10. – Monitorizarea și controlul aplicării prevederilor legale privind salarizarea personalului bugetar se realizează de către Guvern prin Ministerul Muncii, Familiei și

Protecției Sociale și Ministerul Finanțelor Publice, potrivit atribuțiilor din domeniul de activitate al acestor instituții.

CAPITOLUL III Elementele sistemului de salarizare

Art.11. – (1) Sistemul de salarizare reglementează remunerarea personalului din sectorul bugetar în raport cu munca depusă, cu cantitatea și calitatea acesteia, cu importanța socială a muncii, cu condițiile concrete în care aceasta se desfășoară, cu rezultatele obținute, precum și cu principiile prevăzute la art.6.

(2) Sistemul de salarizare cuprinde salariile de bază, soldele și indemnizațiile lunare de încadrare, sporurile, premiile, stimulentele și alte drepturi, corespunzătoare fiecărei categorii de personal din sectorul bugetar.

Art.12. – (1) Coeficienții de ierarhizare pe baza cărora se stabilesc salariile de bază, soldele și indemnizațiile lunare de încadrare, sporurile și alte drepturi specifice fiecărui domeniu de activitate sunt prevăzuți în anexele nr. I, nr. I/1, nr. I/2, nr. I/3, nr. I/4, nr. II, nr. II/1.1, nr. II/1.2, nr. II/1.3, nr. II/1.4, nr. II/2, nr. II/3, nr. II/4.1, nr. II/4.2, nr. II/4.3, nr. II/4.4, nr. II/4.5, nr. II/4.6, nr. II/4.7, nr. II/5, nr. II/6, nr. II/7, nr. II/8, nr. II/9, nr. II/10, nr. II/11, nr. II/12, nr. II/13, nr. II/14, nr. III, nr. III/1, nr. III/2, nr. III/3, nr. III/4, nr. IV, nr. IV/1 A, nr. IV/1 B, nr. IV/1 C, nr. IV/2, nr. IV/3 A, nr. IV/3 B, nr. IV/4, nr. IV/5, nr. IV/6, nr. V, nr. V/1, nr. V/2, nr. V/3, nr. V/3 A, nr. V/4, nr. VI, nr. VI/1-7, nr. VII, nr. VII/1, nr. VIII, nr. VIII/1, nr. IX, nr. IX/1, nr. IX/2, nr. IX/3, nr. IX/4, nr. X, nr. X/1, nr. XI, nr. XI/1, nr. XII, nr. XII/1, nr. XII/2, nr. XII/3 și nr. XIII.

(2) Valoarea coeficientului de ierarhizare 1,00, pentru anul 2010, este de 705 lei, iar creșterea coeficientului de ierarhizare 1,00 după anul 2010 va fi condiționată de reducerea numărului de angajați necesari realizării tintelor anuale privind ponderea cheltuielilor de personal în produsul intern brut prevăzute în Art. 5 al prezentei legi, în vederea atingerii unui nivel al coeficientului de ierarhizare 1,00 de 1100 RON în 2015.

(3) În anul 2010, salariile, soldele și indemnizațiile lunare de încadrare se stabilesc potrivit art. 30, alin. (5), fără a fi utilizați coeficienții de ierarhizare prevăzuți în anexele la prezenta lege.

Secțiunea 1

Salariile de bază, soldele funcțiilor de bază și indemnizațiile lunare de încadrare

Art.13. - (1) Salariile de bază se diferențiază pe funcții în raport cu nivelul pregătirii profesionale, experiența și răspunderea în muncă, precum și cu nivelul de complexitate al activității, specifice fiecărui post.

(2) În cadrul fiecărei funcții, salariile de bază se diferențiază pe grade în cazul studiilor superioare, studiilor superioare de scurtă durată și pe trepte profesionale în cazul studiilor medii, astfel încât să se asigure posibilitatea diferențierii salariilor de bază individuale în raport cu nivelul pregătirii profesionale a fiecărei persoane și cu experiența acesteia în muncă. De regulă, se utilizează 2-3 grade și respectiv 2-3 trepte profesionale.

(3) În cadrul fiecărui grad sau fiecărei trepte profesionale, diferențierea salariilor de bază se face pe un număr de 5 gradații, corespunzătoare celor 5 tranșe de vechime în muncă, prevăzute la art.16, cu excepția funcțiilor publice unde se utilizează 3 grade profesionale și 3 trepte de salarizare.

(4) Salariile de bază, soldele și indemnizațiile lunare de încadrare se determină prin înmulțirea coeficienților de ierarhizare prevăzuți pentru fiecare funcție cu valoarea coeficientului 1,00, rotunjindu-se din leu în leu, în favoarea salariatului.

Art.14. – Diferențierea salariilor de bază, a soldelor funcțiilor de bază și a indemnizațiilor lunare de încadrare se realizează prin utilizarea unor coeficienți de ierarhizare, cuprinși în intervalul 1,00 pentru funcția cu cea mai mică responsabilitate și 12,00 pentru funcția cu cea mai mare responsabilitate în stat.

Art.15. – (1) Pentru personalul care ocupă o funcție de conducere, diferențierea salariilor de bază se face potrivit art. 13, utilizându-se două niveluri de salarizare corespunzătoare celor două grade, respectiv trepte de salarizare în cazul funcționarilor publici, care conțin indemnizația de conducere, sporul de vechime, precum și sporurile cuprinse în coeficienții de ierarhizare, prevăzute în anexele la prezenta lege.

(2) Nivelul de salarizare corespunzător gradului, respectiv celor două trepte de salarizare în cazul funcționarilor publici, se stabilește de ordonatorul principal de credite potrivit prevederilor prezentei legi.

Art.16. – (1) Tranșele de vechime în muncă în funcție de care se acordă cele 5 gradații sunt următoarele:

- de la 3 la 5 ani
- de la 5 la 10 ani
- de la 10 la 15 ani
- de la 15 la 20 ani
- peste 20 ani.

(2) Gradația corespunzătoare tranșei de vechime în muncă se plătește cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-a împlinit vechimea în muncă, prevăzută la tranșa respectivă.

(3) Pentru acordarea gradației corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, angajatorul va lua în considerare integral și perioadele lucrate anterior în alte domenii de activitate decât cele bugetare.

Art.17. –(1)Personalului care s-a aflat în concediu plătit pentru creșterea și îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 7 ani, în cazul copilului cu handicap, precum și personalului ale cărui raporturi de muncă sau raporturi de serviciu au fost suspendate din alte cauze, potrivit legii, i se acordă la reluarea activității, salariul de bază aferent gradului sau treptei profesionale în care a fost încadrat anterior suspendării.

(2) Pentru personalul prevazut la alin. (1), gradația corespunzătoare tranșei de vechime în muncă se stabilește conform legilor specifice.

Secțiunea a 2-a

Sporuri

Art.18. - Personalul care, potrivit programului normal de lucru, își desfășoară activitatea în timpul nopții, între orele 22,00 și 6,00, beneficiază pentru orele lucrate în acest interval, de un spor pentru munca prestată în timpul nopții de 25% din salariul de bază dacă timpul astfel lucrat reprezintă cel puțin 3 ore de noapte din timpul normal de lucru.

Art.19. - (1) Orele prestate peste durata normală a timpului de lucru de către personalul încadrat în funcții de execuție sau de conducere, se compensează cu timp liber corespunzător.

(2) În cazul în care munca prestată peste durata normală a timpului de lucru nu a putut fi compensată cu timp liber corespunzător, conform alin.(1), aceasta se plătește în luna următoare, cu un spor de 75% aplicat la salariul de bază.

(3) Munca prestată peste durata normală a timpului de lucru și sporul prevăzut la alin.(2) se pot plăti numai dacă efectuarea orelor suplimentare a fost dispusă de șeful ierarhic, fără a se depăși 360 ore anual. În cazul prestării de ore suplimentare peste un număr de 180 ore anual este necesar acordul sindicatelor reprezentative, sau, după caz, al reprezentanților salariaților, potrivit legii.

(4) La locurile de muncă la care durata normală a timpului de lucru a fost redusă, potrivit legii, sub 8 ore pe zi, depășirea programului de lucru astfel aprobat se poate face numai temporar, fiind obligatorie compensarea cu timp liber corespunzător.

(5) Prevederile alin.(1) nu se aplică persoanelor salarizate prin plata cu ora sau prin cumulul de funcții în aceeași unitate, la funcția cumulată.

Art.20. - Munca prestată în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare nu se lucrează în cadrul schimbului normal de lucru, se plătește cu un spor de 100% din salariul de bază al funcției îndeplinite. Munca astfel prestată și plătită nu se compensează și cu timp liber corespunzător.

Art.21. - Pentru activitatea desfășurată de nevăzătorii cu handicap accentuat, în cadrul programului normal de lucru, se acordă un spor de 15% din salariul de bază.

Art.22. - Sporurile, majorările, precum și indemnizațiile de conducere care potrivit prezentei legi sunt incluse în salariul de bază, în solda funcției de bază sau în indemnizația lunară de încadrare, după caz, sunt prevăzute în notele din cuprinsul anexelor la prezenta lege.

Art.23. - (1) Suma sporurilor acordate cumulat pe total buget pentru fiecare ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază, soldelor la funcția de bază sau a indemnizațiilor lunare de încadrare, după caz.

(2) Suma sporurilor și indemnizațiilor individuale nu va depăși 30% din salariul de bază, solda la funcția de bază sau indemnizația lunară de încadrare.

(3) Guvernul poate aproba depășiri ale limitei prevăzute la alin. (2) pentru anumite categorii de personal și pentru condiții temporare de munca care fac necesară acordarea unei plăți suplimentare, cu respectarea limitei prevăzute la alin. (1).

Secțiunea a 3-a

Premii

Art.24. - (1) Ordonatorii de credite pot acorda premii lunare în limita a 2% din cheltuielile cu salariile aferente personalului, prevăzut în statul de funcții, cu încadrare

în fondurile aprobate prin buget. Premiile se pot acorda în cursul anului salariaților care au realizat sau au participat direct la obținerea unor rezultate deosebite în activitatea instituției. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare, în cadrul aceleiași an bugetar.

(2) Premiile individuale se stabilesc de către ordonatorii de credite în limita sumelor alocate cu această destinație de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, cu consultarea reprezentanților salariaților, acolo unde nu sunt astfel de organizații sindicale.

Art.25. - (1) Pentru activitatea desfășurată, personalul beneficiază de un premiu anual egal cu media salariilor de bază sau indemnizațiilor de încadrare, după caz, realizate în anul pentru care se face premiarea.

(2) Pentru personalul care nu a lucrat tot timpul anului, premiul anual se acordă proporțional cu perioada în care a lucrat, luându-se în calcul media salariilor de bază brute lunare, realizate în perioada în care a desfășurat activitate.

(3) Premiile anuale pot fi reduse sau nu se acordă în cazul persoanelor care în cursul anului au desfășurat activități profesionale nesatisfăcătoare ori au săvârșit abateri pentru care au fost sancționate disciplinar. Aceste drepturi nu se acordă în cazul persoanelor care au fost suspendate sau înlăturate din funcție pentru fapte imputabile lor.

(4) Plata premiului anual se va face pentru întregul personal salarizat potrivit prezentei legi, începând cu luna ianuarie a anului următor perioadei pentru care se acordă premiul.

Secțiunea a 4-a

Alte drepturi

Art.26. – (1) În cazuri excepționale, posturile vacante și temporar vacante pot fi ocupate și prin cumul de funcții, de personal angajat prin concurs sau examen, cu respectarea prevederilor legale privind cumulul de funcții și a celor referitoare la ocuparea posturilor vacante.

(2) Posturile vacante și temporar vacante din unitățile sanitare publice, din unitățile de asistență socială și medico-socială, de cultură și învățământ, care nu au putut fi ocupate prin concurs, pot fi ocupate prin cumul și de către persoane din aceeași unitate.

Art.27. – Angajarea personalului prin cumul de funcții în cazul în care o parte din programul funcției cumulate se suprapune celui corespunzător funcției în care este încadrat, se face cu acordul conducerii unității la care persoana în cauză are funcția de bază.

Art.28. – (1) Exercițarea cu caracter temporar a unei funcții de conducere se realizează prin numirea temporară a unei persoane angajate care îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției de conducere și care nu a fost sancționată disciplinar.

(2) În perioada prevăzută la alin. (1), persoana beneficiază de salariul de bază aferent funcției de conducere respective.

Modul de stabilire a salariilor în primul an de aplicare a legii

Art.29. –(1) Aplicarea prevederilor prezentei legi în ceea ce privește nivelul de salarizare pentru funcțiile prevăzute în anexele prezentei legi, se realizează etapizat, prin modificarea succesivă a salariilor de bază în plată, a soldelor la funcția de bază sau a indemnizațiilor lunare de încadrare.

(2) Salariile de bază, soldele la funcția de bază sau indemnizațiile lunare de încadrare rezultate prin majorări potrivit prevederilor alin. (1) nu vor depăși valoarea corespunzătoare coeficientului de ierarhizare stabilit conform încadrărilor în grilele de salarizare, multiplicat cu valoarea coeficientului 1,00.

Art.30. – (1) Începând cu 1 ianuarie 2010 sporurile, acordate prin legi sau hotărâri ale Guvernului, și după caz indemnizațiile de conducere, care potrivit legii făceau parte din salariul de bază, din solde, respectiv din indemnizațiile lunare de încadrare, prevăzute în notele din anexele la prezenta lege, se introduc în salariul de bază, în solde, respectiv în indemnizațiile lunare de încadrare corespunzătoare funcțiilor din luna decembrie 2009, atât pentru personalul de execuție, cât și pentru funcțiile de conducere.

(2) Sporurile specifice pe categorii de personal și domenii de activitate sunt cele prevăzute în capitolul III și în anexele la prezenta lege.

(3) Reîncadrarea personalului se face corespunzător tranșelor de vechime în muncă și pe funcțiile corespunzătoare categoriei, gradului și treptei profesionale avute în luna decembrie 2009.

(4) La funcțiile de execuție unde s-a redus numărul de grade sau trepte profesionale, reîncadrarea personalului ale căror grade sau trepte profesionale au fost eliminate se face la gradul sau treapta profesională imediat următoare celei eliminate.

(5) În anul 2010, personalul aflat în funcție la 31 decembrie 2009 își va păstra salariul avut fara a fi afectat de masurile de reducere a cheltuielilor de personal din luna decembrie 2009, astfel:

a) noul salariu de bază, solda la funcția de bază sau, după caz, indemnizația lunară de încadrare vor fi cele corespunzătoare funcțiilor din luna decembrie 2009, la care se adaugă sporurile care se introduc în acestea potrivit anexelor la prezenta lege;

b) sporurile prevăzute în anexele la prezenta lege rămase în afara salariului de bază, a soldei la funcția de bază sau, după caz, la indemnizația lunară de încadrare se vor acorda într-un quantum care să conducă la o valoare egală cu suma calculată pentru luna decembrie 2009.

(6) Pentru persoanele ale căror sporuri cu caracter permanent acordate în luna decembrie 2009 nu se mai regăsesc în anexele la prezenta lege și nu au fost incluse în salariile de bază, în soldele la funcția de bază sau, după caz, în indemnizațiile lunare de încadrare, sumele corespunzătoare acestor sporuri vor fi avute în vedere în legile anuale de salarizare până la acoperirea integrală a acestora.

(7) Prevederile alin.(2) al art.19, ale art. 20 și ale art. 24 nu se aplică în anul 2010.

Art.31. – Pentru personalul nou încadrat pe funcții în perioada de aplicare etapizată, salarizarea se face la nivelul de salarizare în plată pentru funcțiile similare.

Art.32. – Pentru personalul promovat în funcții în perioada de aplicare etapizată, salarizarea se face la nivelul de salarizare în plată pentru funcțiile similare.

Art.33. – Personalul bugetar trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar beneficiază de drepturile prevăzute de reglementările specifice în domeniu.

Art.34. – (1) Soluționarea contestațiilor în legătură cu stabilirea salariilor de bază individuale, a sporurilor, a premiilor și a altor drepturi care se acordă potrivit prevederilor prezentei legi este de competența ordonatorilor de credite.

(2) Contestația poate fi depusă în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință a actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul ordonatorului de credite.

(3) Ordonatorii de credite vor soluționa contestațiile în termen de 10 zile.

(4) Împotriva măsurilor dispuse potrivit prevederilor alin. (1), persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile de la data comunicării soluționării contestației.

Art.35. –Sumele necesare pentru plata salariilor de bază, a sporurilor, a premiilor, a sumelor pentru promovarea personalului în funcții, grade și trepte profesionale, pentru avansarea în gradații precum și pentru acordarea celorlalte drepturi salariale trebuie să se încadreze în cheltuielile de personal aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli.

Art.36. - (1) Persoanele care ocupă funcții de conducere în instituțiile și autoritățile publice care sunt supuse restructurării vor fi trecute pe un post vacant în cadrul structurii organizatorice aprobate potrivit legii, cu respectarea condițiilor de vechime prevăzute de lege.

(2) În cazul în care postul vacant este inferior postului aferent funcției de execuție a persoanei care a ocupat funcția de conducere, postul vacant va fi transformat la acel nivel.

(3) În situația în care în cadrul structurii organizatorice, aprobată potrivit legii, nu există un post vacant, se transformă postul propriu al persoanei într-o funcție de execuție, corespunzătoare studiilor și condițiilor de vechime ale acesteia.

Art.37. - (1) Condiția prevăzută la art. 57 alin. (7) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarului public, republicată, cu modificările ulterioare, nu este obligatorie, pentru recrutarea funcționarilor publici de conducere, în cazul exercitării cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere, precum și pentru funcționarii publici care ocupă o funcție publică de conducere, pe o perioadă de 5 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi.

(2) Funcționarii publici prevăzuți la alin. (1) sunt obligați să îndeplinească condiția prevăzută la art. 57 alin. (7) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut, sub sancțiunea eliberării din funcția publică.

Art.38. – În baza art. 18, alin. (1) și (3) din Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, salarizarea absolvenților ciclului I și II (Bologna) se face la nivelul absolvenților cu studii superioare de lungă durată (S).

Art.39. - Salariile de bază ale personalului contractual încadrat în funcții specifice, care nu sunt prevăzute în prezenta lege, se stabilesc de ordonatorii principali de credite, prin asimilare cu salariile de bază prevăzute în anexele la prezenta lege, cu

avizul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și al Ministerului Finanțelor Publice.

Art.40. – Încălcarea dispozițiilor prezentei legi privind stabilirea salariului de bază individual, indemnizațiilor și după caz, a soldelor, la încadrarea, promovarea și avansarea personalului, a celorlalte drepturi, precum și acordarea de drepturi fără respectarea prevederilor acesteia atrag, după caz, răspunderea disciplinară, materială sau penală a persoanelor vinovate, potrivit legii.

PARTEA a III a

CAPITOLUL V **Aplicarea etapizată a legii**

Art.41. – (1) Începând cu 1 ianuarie 2011 și până la 31 decembrie 2012 sistemul public de salarizare și ierarhizare va fi reformat și simplificat printr-un proiect de lege care să prevadă inclusiv: reducerea numărului de funcții din sectorul bugetar, trecerea treptată la salarii nominale, îmbunătățirea ierarhiilor în cadrul domeniilor bugetare și a sistemului de grade, gradații și trepte salariale.

(2) Principiile proiectului de lege prevăzut la alin (1) vor fi:

(a) Stabilirea unui sistem reformat și simplificat de ierarhizare în sectorul bugetar care să cuprindă grupuri ocupationale și grade și care să se bazeze pe o metodologie modernă de evaluare pe baza de ocupație și responsabilități, astfel încât să promoveze remunerație egală pentru muncă egală.

În cadrul unui grup ocupational, toate pozițiile vor fi clasificate pe grade, doar pe baza responsabilităților efective ale fiecărei poziții.

(b) Stabilirea unei grile unice pentru toate instituțiile publice care fac obiectul acestei legi care să definească nivelul salariului de bază pentru toate pozițiile din toate grupurile ocupationale.

Fiecare grup ocupational și grad va fi conceput pentru a recompensa mai mult funcțiile cu o mai mare responsabilitate și pentru a oferi motivații pentru ca personalul cu calificare și experiența corespunzătoare să-și asume responsabilități mai mari.

(c) Competitivitatea în raport cu piața muncii, în cadrul constrângerilor bugetare, pentru a atrage și menține personal calificat

(d) Controlul unitar. Ministrii sau conducătorii instituțiilor publice care fac obiectul acestei legi nu pot acorda drepturi salariale suplimentare față de cele prevăzute de prezenta lege

(e) Eliminarea cumulului de funcții.

Art.42. – (1) În vederea aplicării prevederilor art.41, în termen de 30 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial a prezentei legi, se înființează o Comisie bipartită,

denumită în continuare Comisia. Comisia va fi formată din specialiști ai Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Ministerului Finațelor Publice, Ministerului Administrației și Internelor, Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, Ministerului Afacerilor Externe, Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Sănătății și Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, și câte un reprezentant desemnat de către confederațiile sindicale reprezentative la nivel național. Atribuțiile comisiei vor fi aprobate până la 30 octombrie 2009. Comisia poate solicita asistență tehnică în măsura în care consideră necesar.

(2) Componenta nominală a Comisiei și atribuțiile acesteia se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

(3) Nu mai târziu de 30 iunie 2010, Comisia va publica un raport, care va descrie în detaliu structura grupurilor ocupationale și a gradelor, grila unică, dispozițiile revizuite pentru sporuri și alte stimulente financiare, cerințele unui sistem centralizat și automatizat de administrare a salariilor, precum și orice alte aspecte conexe.

(4) Până la 30 septembrie 2010, după luarea în considerare a raportului Comisiei, Guvernul va prezenta Parlamentului spre aprobare, un proiect de lege simplificat al salarizării în sectorul public pentru anul 2011.

Art.43. – Pe baza datelor furnizate de Institutul Național de Statistică, de alte instituții și autorități, precum și pe baza studiilor independente, Comisia va realiza o analiză comparativă a evoluției drepturilor salariale din sectorul public și sectorul privat în vederea asigurării competitivității drepturilor salariale din sectorul bugetar cu cele de pe piața forței de muncă.

Art.44. – Comisia formulează propuneri cu privire la reformarea sistemului public de salarizare și ierarhizare în conformitate cu prevederile art. 41..

Art.45. – (1) Prin legile anuale de implementare, pe baza raportului publicat de Comisie sistemul public de salarizare și ierarhizare va fi reformat în conformitate cu prevederile art. 41 corelat cu schimbările structurale din administrația publică și din alte domenii din sectorul bugetar.

(2) În sistemul de salarizare prevăzut la alin.(1), salariul de bază pentru fiecare funcție, stabilit în valori nominale pe baza de responsabilitati, va reprezenta principalul element al veniturilor salariale, iar sporurile și indemnizațiile vor fi stabilite numai în cazul în care condițiile temporare de muncă fac necesară acordarea unei plăți suplimentare, cu respectarea prevederilor art. 23 al prezentei legi.

CAPITOLUL VI Dispoziții finale

Art.46. – Anexele nr. I - XIII fac parte integrantă din prezenta lege.

Art.47. – Prezenta lege intră în vigoare la 1 ianuarie 2010, cu excepția dispozițiilor art. 49, art. 50, art. 51, art. 52 și ale art. 4 alin. (1) din anexa nr. VI - Reglementări

specifice personalului din sistemul justiției - la prezenta lege, care intră în vigoare la 3 zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României Partea I.

Art.48. – De la data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă:

1. Legea nr. 40/1991 cu privire la salarizarea Președintelui și Guvernului României, precum și a personalului Președinției, Guvernului și al celorlalte organe ale puterii executive, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 162 din 14 iulie 1993, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 22, art. 23, art. 35 și art. 36.
2. Hotărârea Guvernului nr. 281/1993 cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 135 din 25 iunie 1993, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 21, art. 22, art. 23 și art. 30.
3. Lege nr. 53/1991 privind indemnizațiile și celelalte drepturi ale senatorilor și deputaților, precum și salarizarea personalului din aparatul Parlamentului României, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 23 din 31 ianuarie 1996, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția anexei nr. 5.
4. Legea nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 266 din 16 iulie 1998, cu modificările și completările ulterioare
5. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 138 din 31 martie 2000, aprobată prin Legea nr. 383/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 400 din 20 iulie 2001, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr. 56/1996 privind salarizarea și alte drepturi ale judecătorilor Curții Supreme de Justiție, ale magistraților-asistenți și ale celorlalte categorii de personal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 139 din 4 iulie 1996, cu modificările și completările ulterioare
7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 27/2006 privind salarizarea și alte drepturi ale judecătorilor, procurorilor și altor categorii de personal din sistemul justiției, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 314 din 7 aprilie 2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 45 din 6 martie 2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 169 din 9 martie 2007, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art.10 alin.(8), art.11 alin.(4), art.12-14, art.15 alin.(1), art.17, art.22-29, art.30, art.31, art.31¹ alin.(2), art.32-34, art.37-41.
8. Legea nr. 138/1999 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului militar din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, precum și acordarea unor drepturi salariale personalului civil din aceste instituții, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 347 din 22 iulie 1999, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția prevederilor art.1, art. 23, art. 42, art. 43, art. 62, art. 65, art. 66, art. 67, art. 68, art. 69, art. 70, art. 72, precum și pct. 1, pct. 7 și pct. 11-16 din nota la anexa nr. 1, anexa nr. 5, pct. 4 din anexa nr. 7 și pct. 2, pct. 4, pct.5 și pct. 6 la anexa nr. 9.
9. Ordonanța Guvernului nr. 38/2003 privind salarizarea și alte drepturi ale polițiștilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 65 din 2 februarie 2003,

aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 519 din 18 iulie 2003, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 1, art. 25, art. 29 alin. (2) și (3), art. 37, art. 38, art. 52, art. 55-58, pct. 1 al Notei la Anexa nr. 1, pct. 3 al Anexei nr. 4, pct. 2 și 3 ale Anexei nr. 5.

10. Legea nr. 495/2004 privind salarizarea și alte drepturi bănești ale personalului din administrația centrală a Ministerului Afacerilor Externe și de la misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1136 din 1 decembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 6, art. 15, art. 16, art. 17, art. 20, art. 21, art. 22, art. 23, art. 24, art. 28, art. 29, art. 30, art. 31¹, art. 31², art. 36, art. 42, art. 43, art. 44, art. 45, art. 47, art. 48, art. 49, art. 50, art. 51, art. 52, art. 53, art. 54, art. 58, art. 59, art. 60, art. 61, art. 62, art. 63, art. 64, art. 65, art. 66, Anexa nr. 5¹.

11. Legea nr. 435/2006 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului care își desfășoară activitatea în sistemul sanitar-veterinar, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 980 din 7 decembrie 2006, cu modificările ulterioare, cu excepția art. 23, art. 26, art. 27, art. 28, art. 29, art. 35, art. 36.

12. Ordonanța Guvernului nr. 10/2008 privind nivelul salariilor de bază și al altor drepturi ale personalului bugetar salarizat potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar și personalului salarizat potrivit anexelor nr. II și III la Legea nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică, precum și unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale personalului contractual salarizat prin legi speciale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 79 din 1 februarie 2008, aprobată cu modificări prin Legea nr. 177/2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 706 din 17 octombrie 2008, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 23, art. 25 și art. 30².

13. Ordonanța Guvernului nr. 6/2007 privind unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale funcționarilor publici până la intrarea în vigoare a legii privind sistemul unitar de salarizare și alte drepturi ale funcționarilor publici, precum și creșterile salariale care se acordă funcționarilor publici în anul 2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 66 din 29 ianuarie 2007, aprobată prin Legea nr. 232/2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 474 din 16 iulie 2007, cu modificările ulterioare, cu excepția art. 22, art. 23, art. 24, art. 25, art. 26, art. 27, art. 29, art. 30, art. 33.

14. Legea nr. 142/1999 privind sprijinul statului pentru salarizarea clerului, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 375 din 3 iunie 2009

15. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 160/2000 privind salarizarea controlorilor financiari din cadrul Curții de Conturi, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 18 octombrie 2000, aprobată prin Legea nr. 711/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 785 din 11 decembrie 2001, cu modificările și completările ulterioare

16. Ordonanța Guvernului nr. 15/2008 privind creșterile salariale ce se vor acorda în anul 2008 și în anul 2009 personalului din învățământ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 82 din 1 februarie 2008, aprobată cu modificări prin Legea

nr. 221/2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 730 din 28 octombrie 2008, cu modificările și completările ulterioare

17. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2004 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1138 din 2 decembrie 2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 125/2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 416 din 17 mai 2005, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 23, art. 24, art. 26, art. 27, art. 28, art. 29, art. 30, art. 36, art.37 și a art. 41¹.

18. Ordonanța Guvernului nr. 16/2007 privind creșterile salariale ce se vor acorda în anul 2007 personalului salarizat potrivit Legii nr. 495/2004 privind salarizarea și alte drepturi bănești ale personalului din administrația centrală a Ministerului Afacerilor Externe și de la misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 81 din 1 februarie 2007, aprobată prin Legea nr. 218 din 2 iulie 2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 453 din 4 iulie 2007

19. Ordonanța Guvernului nr. 13/2008 privind creșterile salariale aplicabile judecătorilor, procurorilor și altor categorii de personal din sistemul justiției pentru anul 2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 81 din 1 februarie 2008, aprobată prin Legea nr. 209 din 24 octombrie 2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 736 din 30 octombrie 2008, cu modificările ulterioare

20. Ordonanța Guvernului nr. 8/2007 privind salarizarea personalului auxiliar din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, precum și din cadrul altor unități din sistemul justiției, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 72 din 31 ianuarie 2007, aprobată prin Legea nr. 247/2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 19 iulie 2007, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art.3 alin.(3), 7, 20, 23, 24, 26, 27, 29-31. Dispozițiile art.23 alin.(1) se aplică în mod corespunzător și personalului de probațiune.

21. Legea nr.327/2006 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului din serviciile de probațiune, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.624 din 19 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art.4 alin.(6), art.12 și art.14-24.

22. Ordonanța Guvernului nr. 16/2008 privind nivelul salariilor de bază și al altor drepturi ale personalului care își desfășoară activitatea în sistemul sanitar-veterinar, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 84 din 1 februarie 2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 272/2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 767 din 14 noiembrie 2008, cu modificările ulterioare

23. Alin. 3 - 6 ale art. 51 din Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 132 din 11 februarie 2005, cu modificările și completările ulterioare.

24. Alin. (2) – (6) ale art. 25 din Legea muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 927 din 15 noiembrie 2006

25. Ordonanța Guvernului nr. 14/2008 privind creșterile salariale care se vor acorda în anul 2008 controlorilor financiari din cadrul Curții de Conturi, salarizați potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 160/2000 privind salarizarea controlorilor

financiari din cadrul Curții de Conturi, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 81 din 1 februarie 2008, aprobată prin Legea nr. 237/2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 746 din 4 noiembrie 2008, cu modificările ulterioare

26. Ordonanța Guvernului nr. 8/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 138/1999 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului militar din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, precum și acordarea unor drepturi salariale personalului civil din aceste instituții și pentru modificarea Ordonanței Guvernului nr. 38/2003 privind salarizarea și alte drepturi ale poliștilor și a Ordonanței Guvernului nr. 64/2006 privind salarizarea și alte drepturi ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 78 din 31 ianuarie 2008, cu modificările ulterioare

27. Ordonanța Guvernului nr. 64/2006 privind salarizarea și alte drepturi ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 747 din 1 septembrie 2006, aprobată cu modificări prin Legea nr. 462/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1000 din 14 decembrie 2006, cu modificările ulterioare, cu excepția art. 1, art.25, art. 29 alin. (2) și alin. (3), art.38, art.39, art.52, art.56, art. 59, art. 62, pct. 3 din anexa nr.4, precum și pct. 3 din anexa nr. 5.

28. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2000 privind salarizarea personalului Consiliului Național pentru Studierea Arhivelor Securității, precum și indemnizațiile și celelalte drepturi ale membrilor Colegiului Consiliului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 227 din 23 mai 2000, aprobată prin Legea nr. 395/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 400 din 20 iulie 2001, cu modificările ulterioare

29. Alin. (2) al art. 12, art. 15¹ din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, precum și Anexa nr.1 la aceasta, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 82 din 2 februarie 2007, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 860 din 17 decembrie 2007, cu modificările și completările ulterioare

30.. Ordonanța Guvernului nr. 14/1998 privind utilizarea veniturilor realizate de instituțiile publice finanțate integral din venituri extrabugetare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 40 din 30 ianuarie 1998, aprobată cu modificări prin Legea nr. 27/1999, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 35 din 28 ianuarie 1999, cu modificările și completările ulterioare

31. Art. 13 din Legea gazelor nr. 351/2004, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 679 din 28 iulie 2004, cu modificările și completările ulterioare

32. Art. II din Legea nr. 184/2004 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 121/2003, pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.742 din 16 august 2005, cu modificările ulterioare

33. Art. 20 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor

- de terorism, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 904 din 12 decembrie 2002, cu modificările și completările ulterioare
34. Hotărârea Guvernului nr. 749/1998 privind aprobarea Metodologiei pentru stabilirea normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale și de aplicare a criteriilor de stabilire a salariilor de bază între limite, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 407 din 27 octombrie 1998, cu completările ulterioare
35. Hotărârea Guvernului nr. 775/1998 privind aprobarea Metodologiei de aplicare a criteriilor de stabilire a salariilor de bază între limite și a normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul angajat în structurile administrației publice locale și în serviciile publice din subordinea acestora, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 420 din 6 noiembrie 1998, cu modificările și completările ulterioare
36. Hotărârea Guvernului nr. 150/1999 privind aprobarea Metodologiei pentru stabilirea normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale și de aplicare a criteriilor de stabilire a salariilor de bază între limite pentru personalul de specialitate medico-sanitar și personalul auxiliar sanitar, încadrat în unități sanitare și de asistență socială, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 103 din 11 martie 1999, cu modificările și completările ulterioare
37. Hotărârea Guvernului nr. 238/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic din învățământul superior, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 141 din 3 aprilie 2000
38. Hotărârea Guvernului nr. 125/1999 privind aprobarea Metodologiei pentru stabilirea normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale și de aplicare a criteriilor de stabilire a salariilor de bază între limite pentru instituțiile publice de cultură, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 100 din 10 martie 1999
39. Art. 70 din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 643 din 16 iulie 2004
40. Art. 49 alin. (2), art. 50 alin. (2) și alin. (12), art. 51 alin. (4), art. 89, art. 90 alin. (2) și alin. (3) și art. 94 alin. (4) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 158 din 16 iulie 1997, cu modificările și completările ulterioare
41. Art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 567/1991 privind organizarea și funcționarea Aeroclubului României, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 291/1995, cu modificările și completările ulterioare
42. Alin.(2) al art.28, alin.(3) al art.33 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată prin Legea nr.269/2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.817/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.269/2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.487/2009.
43. Prevederile din actele normative referitoare la detașare, delegare și mutare, acordarea concediilor, primei de vacanță, cheltuieli de transport, cheltuieli cu cazarea și locuința rămân în vigoare.

44. Orice alte dispoziții contrare prezentei legi.

Art.49. – La 3 zile de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României se abrogă:

1. Art. 19 și art. 21 din Ordonanța Guvernului nr.6/2007 privind unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale funcționarilor publici până la intrarea în vigoare a legii privind sistemul unitar de salarizare și alte drepturi ale funcționarilor publici, precum și creșterile salariale care se acordă funcționarilor publici în anul 2007, aprobată cu modificări prin Legea nr. 232/2007, cu modificările ulterioare

2. Art. 11 și 12 din Ordonanța Guvernului nr. 10/2008 privind nivelul salariilor de bază și al altor drepturi ale personalului bugetar salarizat potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar și personalului salarizat potrivit anexelor nr. II și III la Legea nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică, precum și unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale personalului contractual salarizat prin legi speciale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 79 din 1 februarie 2008, aprobată cu modificări prin Legea nr. 177/2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 706 din 17 octombrie 2008, cu modificările și completările ulterioare

3. Art. 19 și art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.27/2006 privind salarizarea și alte drepturi ale judecătorilor, procurorilor și altor categorii de personal din sistemul justiției, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.45/2007, cu modificările și completările ulterioare.

4. Art. 19 din Legea nr.495/2004 privind salarizarea și alte drepturi bănești ale personalului din administrația centrală a Ministerului Afacerilor Externe și de la misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate, cu modificările și completările ulterioare

5. Art.21 și art.41² din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.115/2004 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.125/2005, cu modificările și completările ulterioare

6. Art.24 din Ordonanța Guvernului nr.38/2003 privind salarizarea și alte drepturi ale polițiștilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.353/2003

7. Art.28 din Legea nr.138/1999 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului militar din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, precum și acordarea unor drepturi salariale personalului civil din aceste instituții, cu modificările și completările ulterioare

8. Art.24 din Ordonanța Guvernului nr.64/2006 privind salarizarea și alte drepturi ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, aprobată cu modificări prin Legea nr.462/2006

9. Art.17 și 18 din Ordonanța Guvernului nr.8/2007 privind salarizarea personalului auxiliar din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, precum și din cadrul altor unități din sistemul justiției, aprobată cu modificări prin Legea nr.247/2007

10. Art.21 din Legea nr.435/2006 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului care își desfășoară activitatea în sistemul sanitar-veterinar, cu modificările ulterioare

11. Art.16 din Legea nr.50/1995 cu privire la salarizarea membrilor și personalului Curții de Conturi, cu modificările și completările ulterioare

12. Art. 49 alin. (2), art. 50 alin. (2), art. 50 alin. (3), art. 50 alin. (4), art. 50 alin. (6), art. 50 alin. (7), art. 50 alin. (8), art. 50 alin. (11), art. 50 alin. (12), art. 50 alin. (13), art. 51 alin. (1), art. 51 alin. (2), art. 51 alin. (4), art. 51 alin. (5), art. 51 alin. (7), art. 89, art. 90 alin. (2), art. 90 alin. (3), art. 90 alin. (4), art. 90 alin. (6), art. 90 alin. (7), art. 90 alin. (9), art. 90 alin. (10), art. 90 alin. (11), art. 90 alin. (12), art. 91 alin. (1), art. 94 alin. (4), art. 106 alin. (2) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare

13. Paragraful al doilea al alin.(2) al art.98 din Legea nr.504/2002 a Audiovizualului, cu modificările și completările ulterioare

14. Art. 15 din Legea nr. 53/1991 privind indemnizațiile și celelalte drepturi ale senatorilor și deputaților, precum și salarizarea personalului din aparatul Parlamentului României, republicată, cu modificările și completările ulterioare

15. Art. 31, alin. (1), lit.c) și d) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 365 din 29 mai 2007, cu modificările și completările ulterioare

Art.50. – La 3 zile de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României încetează următoarele drepturi salariale suplimentare, stabilite prin acte juridice în favoarea personalului autorităților și instituțiilor publice:

- a) suplimentul postului și suplimentul corespunzător treptei de salarizare;
- b) sporul de mobilitate.

Art. 51 – La 3 zile de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României, lit. c) a alin. (2) de la art. 94 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, publicată în Monitorul Oficial al României, nr. 279 din 21 aprilie 2003

cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

"c) în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public".

Art. 52 – La 3 zile de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României, alin. (1) al art. 96 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

" (1) Funcționarii publici pot exercita funcții sau activități în domeniul didactic, al cercetării științifice, al creației literar-artistice și în alte domenii de activitate din sectorul privat, care nu sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuțiile exercitate ca funcționar public potrivit fișei postului".

**Reglementări specifice
personalului încadrat pe bază de contract individual
de muncă - personal contractual din administrația publică**

Secțiunea 1
Salarii de bază

Art.1. - Salariile de bază și indemnizațiile pentru personalul contractual încadrat în serviciile Parlamentului, Administrației Prezidențiale, Guvernului, în ministere și în alte organe de specialitate din subordinea Guvernului ori a ministerelor, Agenția Națională de Integritate, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Curtea Constituțională, Consiliul Legislativ, Consiliul Concurenței, Avocatul Poporului, Curtea de Conturi, Consiliul Național al Audiovizualului, Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității, Agenția Națională de Presă "Agerpres", sunt prevăzute în Anexa nr.I/1.

Art.2. - Salariile de bază și indemnizațiile pentru personalul contractual din serviciile deconcentrate ale ministerelor și a altor organe centrale de specialitate – prefecturi, consilii județene, municipii, sunt prevăzute în Anexa nr.I/2.

Art.3. - Salariile de bază și indemnizațiile pentru personalul contractual din aparatul propriu al consiliilor, primăriilor și din serviciile publice din subordinea acestora, sunt prevăzute în Anexa nr.I/3.

Art.4. - Salariile de bază pentru personalul contractual încadrat pe funcții de specialitate specifice din aparatul de lucru al cabinetului senatorial și al demnitarului, sunt prevăzute în Anexa nr.I/4.

Secțiunea a 2-a
Sporuri

Art.5. – (1) Sporul pentru condiții periculoase sau vătămătoare, de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective, poate fi acordat personalului salarizat potrivit Anexei nr. I/1-I/4.

(2) Locurile de muncă, mărimea concretă a sporului pentru condiții periculoase sau vătămătoare, categoriile de personal, precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autoritățile abilitate în acest sens, prin regulament aprobat de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanților salariaților, avizat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Finanțelor Publice.

Art.6. – Sporurile la salariul de bază, care sunt specifice unor domenii bugetare și care se acordă personalului contractual din respectivele domenii, sunt prevăzute, după caz,

în anexele care cuprind salariile de bază pentru personalul din unitățile bugetare din aceste domenii.

Secțiunea a 3-a

Angajarea, promovarea și avansarea în funcții, grade sau trepte profesionale și gradații a personalului contractual

Art.7. - (1) Ocuparea unui post vacant sau temporar vacant, existent în statul de funcții, în cazul personalului contractual se face prin concurs sau examen, pe baza criteriilor de selecție stabilite prin regulament de către ordonatorul principal de credite, în raport cu cerințele postului.

(2) Evaluarea performanțelor profesionale individuale în cadrul examenului sau concursului de ocupare a unui post vacant, se va face de către o comisie desemnată prin dispoziție a ordonatorului de credite bugetare, conform prevederilor legale.

Art.8. – (1) Promovarea persoanelor încadrate cu contract individual de muncă, în funcții, grade sau trepte profesionale, se face de regulă pe un post vacant existent în statul de funcții.

(2) În situația în care nu există un post vacant, promovarea persoanelor încadrate cu contract individual de muncă, în funcții, grade sau trepte profesionale, se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acestea sunt încadrate, într-unul de nivel imediat superior.

(3) Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, se poate face din 3 în 3 ani, în funcție de performanțele profesionale individuale, apreciate cu calificativele "foarte bun", cel puțin de 2 ori în ultimii 3 ani, de către comisia desemnată prin dispoziție a ordonatorului de credite bugetare, din care fac parte sindicatele, sau după caz, reprezentanții salariaților.

(4) Avansarea în gradația imediat superioară se face la îndeplinirea condiției de vechime prevăzute de tranșele de vechime în muncă.

(5) Activitatea profesională se apreciază anual ca urmare a evaluării performanțelor profesionale individuale, de către conducătorul instituției publice – la propunerea șefului ierarhic – prin acordare de calificative: "foarte bun", "bun", "satisfăcător" și "nesatisfăcător".

(6) Stabilirea concretă a criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale, în cazul avansării sau ocupării unui post vacant, se face prin hotărâri ale Guvernului, inițiate de fiecare ordonator principal de credite.

(7) Persoanele încadrate în funcții contractuale de debutant, cu salariul de debutant, vor fi salarizate astfel, până la expirarea perioadei de cel puțin 6 luni, dar nu mai mare de 1 an, și vor fi avansate, pe bază de examen, în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară.

(8) Absolvenții învățământului superior de lungă și scurtă durată, care la data trecerii pe funcția corespunzătoare studiilor absolvite erau încadrați pe funcții cu un nivel de studii inferior, specifice domeniului în care au absolvit studiile universitare, se încadrează la gradul profesional imediat superior gradului de debutant, păstrându-și gradația avută la data promovării, numai în măsura în care atribuțiile din fișa postului au fost modificate în mod corespunzător.

ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ CENTRALĂ DE SPECIALITATE

Aparatul de lucru al: Parlamentului României, Administrației Prezidențiale, Înaltei Curți de Casație și Justiție, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Curții Constituționale, Consiliului Legislativ, Consiliului Concurenței, Curții de Conturi, aparatului de lucru al Guvernului și ministerelor, Avocatului Poporului, Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, Consiliului Național al Audiovizualului, Agenției Naționale de Presă "Agerpres", altor organe de specialitate centrale

I. Salarii de bază pentru funcții de specialitate

A. Funcții de conducere

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Secretar general	S	6.05	6.45
2	Secretar general adjunct	S	5.95	6.25
3	Șef departament	S	5.95	6.25
4	Director General	S	5.75	6.15
5	Director General adjunct	S	5.60	6.00
6	Director	S	5.60	6.00
7	Director adjunct	S	5.45	5.85
8	Șef serviciu	S	5.35	5.50
9	Șef birou	S	5.25	5.40

Notă:

- Se utilizează în ministere și în alte organe centrale de specialitate.
- Nivelul de salarizare prevăzut pentru funcția de director, respectiv director adjunct, se utilizează și pentru salarizarea directorului coordonator al serviciului public deconcentrat și respectiv directorului adjunct coordonator al serviciului public deconcentrat.

B. Funcții de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
a) Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, auditor; gradul I A	S	3.05	3.25	3.40	3.55	3.75	3.95
2	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, auditor; gradul I	S	2.25	2.35	2.50	2.60	2.70	2.85
3	Consilier, expert, inspector de specialitate, referent de specialitate, revizor contabil, auditor; gradul II	S	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45
4	Referent, inspector, revizor contabil; debutant	S	1.75	-	-	-	-	-
5	Tehnician-economist, secretar superior, referent, interpret relații, interpret profesional, subinginer; gradul IA	SSD	2.15	2.25	2.35	2.50	2.65	2.75
6	Tehnician-economist, secretar superior, referent, interpret relații, interpret profesional, subinginer; gradul I	SSD	1.85	1.90	2.00	2.10	2.20	2.35
7	Tehnician-economist, secretar superior, referent, interpret relații, interpret profesional, subinginer; gradul II	SSD	1.60	1.65	1.75	1.80	1.90	1.95
8	Tehnician-economist, secretar superior, referent, interpret relații, interpret profesional, subinginer; debutant	SSD	1.30	-	-	-	-	-

b) Funcții de execuție pe grade profesionale din serviciile de contencios

9	Consilier juridic gradul I A	S	3.05	3.25	3.40	3.55	3.75	3.95
10	Consilier juridic gradul I	S	2.25	2.35	2.50	2.60	2.70	2.85
11	Consilier juridic gradul II	S	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45
12	Consilier juridic debutant	S	1.75	-	-	-	-	-

c) Funcții de execuție pe trepte profesionale

13	Referent IA	M	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00	2.05
14	Referent I	M	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00
15	Referent II	M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
16	Referent debutant	M	1.20	-	-	-	-	-

Notă:

Salariile de bază stabilite pentru funcțiile prevăzute la pct. I se utilizează și pentru salarizarea funcțiilor de altă specialitate decât cele specifice din cadrul altor instituții centrale.

II. Funcții specifice unor ministere

1. MINISTERUL ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII, COMERȚULUI ȘI MEDIULUI DE AFACERI

Salarii de bază pentru personalul care îndeplinește funcții specifice comerțului exterior și cooperării economice

A) Funcții de conducere

Nr. Crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Director General cu rang de ministru consilier	S	7.70	7.95
2	Director General adjunct, director de cabinet cu rang de consilier economic	S	7.70	7.90
3	Director cu rang de secretar economic I	S	7.40	7.65
4	Director adjunct cu rang de secretar economic I	S	7.30	7.50
5	Șef serviciu cu rang de secretar economic II	S	7.20	7.40
6	Șef birou cu rang de secretar economic II	S	6.90	7.15

Notă:

În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, spor de confidențialitate, spor de stabilitate, spor limbi străine.

B) Funcții de execuție

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5

a) Funcții de execuție pe grade profesionale

1	Ministru consilier *)	S	6.05	6.40	6.70	7.00	7.30	7.60
2	Consilier economic	S	4.80	5.05	5.30	5.55	5.80	6.00
3	Secretar economic I	S	4.60	4.85	5.10	5.30	5.55	5.75
4	Secretar economic II	S	3.85	4.05	4.25	4.45	4.60	4.80
5	Secretar economic III	S	3.60	3.80	4.00	4.15	4.30	4.50
6	Atașat economic	S	3.40	3.60	3.75	3.90	4.10	4.25

*) La limita maximă cuprinde și indemnizația de conducere.

b) Funcții de execuție pe trepte profesionale

7	Referent transmitere I	M	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85	2.95
8	Referent transmitere II	M	2.35	2.45	2.55	2.65	2.80	2.90
9	Referent transmitere III	M	2.25	2.35	2.45	2.60	2.70	2.85
10	Referent debutant	M	1.20	-	-	-	-	-

2. MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare							
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime						
				1	2	3	4	5		
Funcții de execuție pe grade profesionale										
1.	Instructor sportiv, referent sportiv; gradul I	SSD	2.15	2.25	2.40	2.50	2.65	2.75		
2.	Instructor sportiv, referent sportiv; gradul II	SSD	1.85	1.90	2.00	2.10	2.20	2.35		
3.	Instructor sportiv, referent sportiv; gradul III	SSD	1.60	1.65	1.75	1.80	1.90	1.95		
4.	Instructor sportiv, referent sportiv; debutant	SSD	1.30	-	-	-	-	-		

3. MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR

Funcții specifice Arhivelor Naționale

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare							
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime						
				1	2	3	4	5		
a) Funcții de execuție pe grade profesionale										
1	Arhivist gradul IA	S	3.10	3.25	3.40	3.60	3.75	3.95		
2	Arhivist gradul I	S	2.25	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85		
3	Arhivist gradul II	S	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45		
4	Arhivist debutant	S	1.75	-	-	-	-	-		
5	Arhivist gradul IA	SSD	2.15	2.25	2.40	2.50	2.65	2.75		
6	Arhivist gradul I	SSD	1.85	1.90	2.00	2.10	2.20	2.35		
7	Arhivist gradul II	SSD	1.60	1.65	1.75	1.80	1.90	1.95		
8	Arhivist debutant	SSD	1.30	-	-	-	-	-		
b) Funcții de execuție pe trepte profesionale										
9	Arhivar IA	M	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00	2.05		
10	Arhivar I	M	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00		
11	Arhivar II	M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90		
12	Arhivar debutant	M	1.20	-	-	-	-	-		

4. MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Funcții specifice din aparatul propriu și din serviciile deconcentrate

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare							
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime						
				1	2	3	4	5		
a) Funcții de execuție pe grade profesionale										
1.	Asistent-șef	S	3.10	3.25	3.40	3.60	3.75	3.95		
2.	Asistent-șef	SSD	2.15	2.25	2.35	2.50	2.65	2.75		
b) Funcții de execuție pe trepte profesionale										
3.	Asistent-șef	PL	1.90	2.00	2.10	2.15	2.30	2.40		
4.	Asistent-șef	M	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00	2.05		

5. CONSILIERI PENTRU AFACERI EUROPENE DIN AUTORITĂȚI ȘI INSTITUȚII PUBLICE

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1.	Consilier pentru afaceri europene	S	3.10	3.25	3.40	3.60	3.75	3.95

Notă:

- În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, indemnizația de conducere, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate, sporul de dispozitiv, sporul de importanță națională, sporul de vechime în munca.
- Suma sporurilor acordate cumulată pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

**SERVICIILE DECONCENTRATE ALE MINISTERELOR ȘI A ALTOR ORGANE CENTRALE
DE SPECIALITATE – PREFECTURI, CONSILII JUDEȚENE, MUNICIPII**

I. Salarii de bază pentru funcții de specialitate

A. Funcții de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Director General	S	5.25	5.55
2	Director General adjunct	S	5.10	5.50
3	Director	S	5.10	5.50
4	Director adjunct	S	4.95	5.35
5	Șef serviciu	S	4.85	5.05
6	Șef birou	S	4.80	4.90

B. Funcții de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
a) Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, auditor; gradul I A	S	2.80	2.95	3.10	3.25	3.40	3.55
2	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, auditor; gradul I	S	2.05	2.15	2.25	2.35	2.50	2.60
3	Consilier, expert, inspector de specialitate, referent de specialitate, revizor contabil, auditor; gradul II	S	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
4	Referent, inspector, revizor contabil; debutant	S	1.75	–	–	–	–	–
5	Tehnician-economist, secretar superior, referent, interpret relații, interpret profesional, subinginer; gradul IA	SSD	1.95	2.05	2.15	2.25	2.40	2.50
6	Tehnician-economist, secretar superior, referent, interpret relații, interpret profesional, subinginer; gradul I	SSD	1.65	1.75	1.80	1.90	2.05	2.10
7	Tehnician-economist, secretar superior, referent, interpret relații, interpret profesional, subinginer; gradul II	SSD	1.45	1.50	1.60	1.65	1.75	1.80
8	Tehnician-economist, secretar superior, referent, interpret relații, interpret profesional, subinginer; debutant	SSD	1.30	–	–	–	–	–

**b) Funcții de execuție pe grade profesionale
din serviciile de contencios**

9	Consilier juridic gradul I A	S	2.80	2.95	3.10	3.25	3.40	3.55
10	Consilier juridic gradul I	S	2.05	2.15	2.25	2.35	2.50	2.60
11	Consilier juridic gradul II	S	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
12	Consilier juridic debutant	S	1.75	–	–	–	–	–

c) Funcții de execuție pe trepte profesionale

13	Referent IA	M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
14	Referent I	M	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80
15	Referent II	M	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
16	Referent debutant	M	1.20	–	–	–	–	–

Salariile de bază stabilite pentru funcțiile prevăzute la pct. I se utilizează și pentru salarizarea personalului din aparatul propriu al prefecturilor, al consiliilor județene și al Consiliului General al Municipiului București, cu excepția secretarilor, precum și funcțiilor de la cabinetul primarului municipiului reședință de județ și de la cabinetul primarilor sectoarelor municipiului București, utilizându-se salariul de bază al gradului/treptei IA al funcției corespunzătoare nivelului studiilor.

II. Funcții specifice din aparatul propriu și din unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1.	Casier trezorer I	M	1.55	1.65	1.70	1.80	1.95	2.05
2.	Casier trezorer II ; agent fiscal, operator rol, numărător bani ; I	M;G	1.25	1.30	1.35	1.40	1.45	1.50
3.	Casier trezorer, agent fiscal, operator rol, numărător bani ; debutant	M;G	1.20	-	-	-	-	-

Notă:

- 1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate, sporul de dispozitiv, cuantumul lunar al primelor de stabilitate, sporul de vechime în munca.
- 2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ
Consiliul, primăria și serviciile publice din subordinea acestora

I. Salarii de bază pentru funcții de specialitate

A. Funcții de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad	
			I	II
1	Director General	S	4.75	5.10
2	Director General adjunct	S	4.60	5.00
3	Director	S	4.60	5.00
4	Director adjunct	S	4.50	4.85
5	Șef serviciu	S	4.40	4.60
6	Șef birou	S	4.30	4.50

B. Funcții de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
a) Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Consilier, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, auditor; gradul IA	S	2.60	2.75	2.95	3.05	3.25	3.35
2	Consilier, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, auditor; gradul I	S	1.95	2.05	2.10	2.20	2.35	2.45
3	Referent de specialitate, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect; gradul II	S	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
4	Referent de specialitate, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect; debutant	S	1.75					
5	Conducător arhitect, referent, inspector, subinginer; gradul IA	SSD	1.85	1.90	2.05	2.15	2.25	2.35
6	Conducător arhitect, referent, inspector, subinginer; gradul I	SSD	1.60	1.65	1.75	1.80	1.90	2.00
7	Conducător arhitect, referent, inspector, subinginer; gradul II	SSD	1.35	1.40	1.50	1.60	1.65	1.70
8	Conducător arhitect, referent, inspector, subinginer; debutant	SSD	1.30					

b) Funcții de execuție pe grade profesionale din serviciile de contencios

9	Consilier juridic gradul IA	S	2.60	2.75	2.95	3.05	3.25	3.35
10	Consilier juridic gradul I	S	1.95	2.05	2.10	2.20	2.35	2.45
11	Consilier juridic gradul II	S	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
12	Consilier juridic debutant	S	1.75					

c) Funcții de execuție pe trepte profesionale

13	Referent, inspector; IA	M	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70	1.80
14	Referent, inspector; I	M	1.30	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70
15	Referent, inspector; II	M	1.25	1.30	1.40	1.45	1.50	1.60
16	Referent, inspector; debutant	M	1.20					
17	Agent agricol I	M	1.45	1.50	1.65	1.70	1.80	1.90
18	Agent agricol II	M;G	1.30	1.35	1.40	1.45	1.50	1.60
19	Agent agricol debutant	M;G	1.20					

Notă:

1) Salariile de bază stabilite pentru funcțiile prevăzute la prezenta anexă se utilizează și pentru salarizarea funcțiilor de la cabinetul primarului comunei, orașului și municipiului, utilizându-se salariul de bază al gradului/treptei IA al funcției corespunzătoare nivelului studiilor.

2) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate, sporul de dispozitiv.

II. Salarii de bază pentru funcții din aparatul consiliilor

Nr. crt	Funcția – Secretar –	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Consiliul General al Municipiului București		6.35	6.50
2	Consilii județene		6.20	6.30
3	Municipii reședința de județ			
	Cu peste 150.000 locuitori			
	Se aplică și la sectoarele municipiului București.		5.80	5.90
	Cu până la 150.000 locuitori		5.50	5.65
4	Municipii			
	Categoria I		5,15	5,30
	Categoria II		5,10	5,20
5	Orașe			
	Categoria I		4.95	5.10
	Categoria II		4.90	5.00
	Categoria III		4.80	4.95
6	Comune			
	Cu peste 7.000 locuitori		4.75	4.90
	Categoria I (între 3000 - 7000 locuitori)		4.65	4.80
	Categoria II (până la 3000 locuitori)		4.60	4.75
	Categoria III (până la 3000 locuitori)		4.55	4.65

Notă :

- 1) Stabilirea categoriilor județelor, municipiilor și orașelor se face prin hotărâre a Guvernului.
- 2) În cazul secretarului unităților administrativ teritoriale, care în mod excepțional potrivit legii, are studii medii, salariul de bază prevăzut de prezentul act normativ, se diminuează cu 10%.
- 3) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate, sporul de dispozitiv, sporul de vechime în munca.
- 4) Polițiștii comunitari beneficiază și de prevederile pct. 1 al Anexei nr. IV/2 la prezenta lege.
- 5) Salariul de bază individual al administratorului public se stabilește de către primar, președintele consiliului județean sau primarul general al municipiului București, în condițiile legii, în funcție de tipul unității administrativ-teritoriale și de atribuțiile stabilite în fișa postului, între limite, astfel: limita minimă este nivelul salariului de bază al secretarului unității administrativ-teritoriale, iar limita maximă este indemnizația primarului, a președintelui consiliului județean sau a primarului general al municipiului București, după caz.
- 6) Suma sporurilor acordate cumulată pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

CABINETUL DEMNITARULUI

Salarii de bază ¹⁾

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
Funcții de execuție de specialitate specifice								
1	Șef birou senatorial, șef cabinet	S	2.45	2.55	2.70	2.80	3.00	3.10
2	Șef birou senatorial, stenodactilograf, șef cabinet, referent	SSD	2.30	2.40	2.50	2.65	2.80	2.95
3	Șef birou senatorial, stenodactilograf, șef cabinet, referent	PL	1.75	1.85	1.90	2.00	2.10	2.20
4	Șef birou senatorial, stenodactilograf, șef cabinet, referent	M	1.70	1.75	1.85	1.95	2.05	2.15
5	Director de cabinet	S	3.40	3.60	3.70	3.90	4.10	4.30
6	Consilier	S	3.40	3.60	3.70	3.90	4.10	4.30
7	Expert	S	3.25	3.40	3.55	3.70	3.90	4.10
8	Consultant	S	2.55	2.70	2.80	3.00	3.10	3.25
9	Secretar cabinet, secretar dactilograf, curier personal (șofer)	M	1.45	1.50	1.60	1.70	1.75	1.85

¹⁾ Se utilizează și pentru cancelaria prefectului, cabinetul președintelui consiliului județean și cabinetul primarului general al municipiului București.

Notă:

1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate, sporul de dispozitiv, sporul de vechime în munca.

2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

**Reglementări specifice personalului contractual din unitățile bugetare
subordonate autorităților administrației publice**

Sectiunea 1
Salarii de bază

Art.1. - Salariile de bază pentru personalul contractual din unitățile bugetare sunt prevăzute astfel:

- a) în Anexa nr.II/1, pentru unitățile de învățământ;
- b) în Anexa nr.II/2, pentru unități sanitare, de asistență socială și de asistență medico- socială;
- c) în Anexa nr.II/3, pentru unitățile de cercetare;
- d) în Anexa nr.II/4, pentru unitățile de cultură;
- e) în Anexa nr.II/5, pentru unitățile de cult;
- f) în Anexa nr.II/6, pentru unitățile sportive;
- g) în Anexa nr.II/7, pentru unitățile de navigație;
- h) în Anexa nr.II/8, pentru laboratoarele centrale și alte unități bugetare din agricultură;
- i) în Anexa nr.II/9, pentru oficiile de cadastru, geodezie și cartografie;
- j) în Anexa nr.II/10, pentru unitățile de protecție a mediului;
- k) în Anexa nr.II/11, pentru unitățile de aviație sportivă;
- l) în Anexa nr.II/12, pentru unitățile sanitar – veterinar;
- m) în Anexa nr.II/13, pentru alte unități bugetare de subordonare centrală și locală, precum și pentru compartimentele de contabilitate, financiar, aprovizionare, investiții, din unitățile cuprinse în anexele nr.II/1-II/12;
- n) în Anexa nr.II/14, pentru activitatea de secretariat - administrativ, gospodărire, întreținere-reparații și de deservire, din unitățile din sectorul bugetar.

Sectiunea a 2-a
Sporuri și alte drepturi

Art.2. - Sporurile la salariile de bază și alte drepturi, care sunt specifice unor domenii bugetare, sunt prevăzute, după caz, în anexele care cuprind salariile de bază pentru personalul din unitățile bugetare respective.

Art.3. - În raport cu condițiile în care se desfășoară activitatea, pot fi acordate personalului salarizat potrivit Anexelor nr.II/1-II/14, cu respectarea prevederilor legale, următoarele categorii de sporuri:

- a) pentru condiții periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
- b) pentru condiții grele de muncă, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
- c) personalul care lucrează, potrivit contractului individual de muncă în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate, beneficiază de un spor de până la 20% din salariul de bază.

Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporurilor prevăzute la lit.(a)-(c), precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc prin regulament de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau după caz a reprezentanților salariaților, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

Art.4. - În unitățile sanitare, de asistență socială și de asistență medico-socială, unde activitatea se desfășoară fără întreruperi, în trei ture, personalul care lucrează lunar în toate cele trei ture, precum și personalul care lucrează în două ture în sistem de 12 cu 24 poate primi, în locul sporului pentru munca prestată în timpul nopții, prevăzut la art. 18 din prezenta lege, un spor de 15% din salariul de bază pentru orele lucrate în cele trei, respectiv două ture.

Art.5. - (1) Munca prestată de personalul din unitățile sanitare, de asistență socială și de asistență medico-socială, respectiv personalul din sistemul sanitar-veterinar și personalul din vămi care își desfășoară activitatea în posturile de inspecție la frontieră, în vederea asigurării continuității activității, în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, în cadrul schimbului normal de lucru, se plătește cu un spor de 100% din salariul de bază al funcției îndeplinite.

(2) Munca astfel prestată și plătită nu se compensează și cu timp liber corespunzător.

Art.6. - (1) Personalul sanitar cu pregătire superioară care efectuează gărzi pentru asigurarea continuității asistenței medicale în afara normei legale de muncă și a programului normal de lucru de la funcția de bază se salarizează cu tariful orar aferent salariului de bază.

(2) Gărzile efectuate de personalul sanitar cu pregătire superioară pentru asigurarea continuității asistenței medicale în afara normei legale de muncă și a programului de lucru de la funcția de bază în zilele lucrătoare se salarizează cu un spor de până la 75% din tariful orar al salariului de bază, dar care nu poate fi mai mic de 25% .

(3) Gărzile efectuate de personalul sanitar cu pregătire superioară, pentru asigurarea continuității asistenței medicale în afara normei legale de muncă și a programului de lucru de la funcția de bază, în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, potrivit dispozițiilor legale, nu se lucrează, se salarizează cu un spor de până la 100% din tariful orar al salariului de bază, dar care nu poate fi mai mic de 50% .

(4) Procentul concret al sporului prevăzut la alin. (2) și (3) se aprobă trimestrial de comitetul director.

(5) Medicii care nu au contract individual de muncă cu unitatea sanitară care organizează serviciul de gardă și care la nivelul acestei unități desfășoară activitate numai în linia de gardă vor încheia cu această unitate sanitară publică un contract individual de muncă cu timp parțial pentru activitatea prestată în linia de gardă și vor beneficia numai de drepturile aferente activității prestate în linia de gardă, stabilite conform prevederilor acestui articol. Salariul de bază se stabilește pentru funcția și gradul profesional în care aceștia sunt confirmați prin ordin al ministrului sănătății, corespunzător vechimii în muncă și se utilizează pentru stabilirea tarifului orar.

(6) Medicii care sunt nominalizați să asigure asistența medicală de urgență, prin chemări de la domiciliu, vor fi salarizați pentru perioada în care asigură garda la

domiciliu cu un venit determinat în funcție de 40% din tariful orar aferent salariului de bază și numărul de ore cât asigură garda la domiciliu.

Art.7. - Personalul sanitar cu pregătire superioară cu funcție de conducere care efectuează gărzi pentru asigurarea continuității asistenței medicale în afara normei legale de muncă și a programului normal de lucru de la funcția de bază va beneficia de drepturile aferente activității prestate în linia de gardă, stabilite conform prevederilor art. 6 din prezenta anexă; pentru determinarea tarifului orar se utilizează salariul de bază al funcției de execuție stabilit pentru funcția și gradul profesional în care aceștia sunt confirmați prin ordin al ministrului sănătății, corespunzător vechimii în muncă.

Art.8.- În situația în care medicul de gardă la domiciliu este solicitat pentru a acorda asistență medicală de urgență la nivelul unității sanitare publice și nu poate fi contactat sau nu răspunde solicitării, acesta va fi sancționat prin diminuarea salariului de bază individual cu un procent între 5-10% pe o perioadă de 3 luni, în condițiile legii.

Art.9. - (1) Personalul didactic medico-farmaceutic desfășoară activitate integrată în unitățile sanitare în care funcționează catedra sau disciplina didactică.

(2) Personalul didactic de la catedrele sau disciplinele care funcționează în alte unități decât cele sanitare este integrat în unitățile sanitare stabilite de Ministerul Sănătății.

(3) Cadrele didactice prevăzute la alin. (1) și (2), cu excepția rezidenților, desfășoară activitate integrată prin cumul de funcții în baza unui contract individual de muncă cu 1/2 normă, în limita posturilor normate și vacante.

(4) Cadrele didactice, la încetarea raporturilor de muncă cu unitățile de învățământ, care au fost integrate o perioadă mai mare de 5 ani, își pot continua activitatea, cu normă întreagă, în unitățile sanitare în care au fost integrate, în baza contractului individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

Art.10. – De prevederile art. 50 alin. (1) și art. 90 alin. (1) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază numai profesorul universitar și profesorul I grad didactic I din învățământul preuniversitar.

Art.11. – Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

Secțiunea a 3-a

Angajarea, promovarea și avansarea personalului contractual din unitățile bugetare în funcții, grade și gradații

Art.12. – Angajarea, promovarea și avansarea personalului contractual pe funcții, grade sau trepte profesionale și gradații se face potrivit prevederilor din statute sau alte reglementări proprii sau, în cazul în care nu există o reglementare proprie, se aplică prevederile art.7 și art.8 din Anexa nr. I la prezenta lege.

Salarii învățământ universitar

Nr. crt.	Funcția*)	Vechimea in invatamant	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Profesor universitar	peste 40 ani						7.60
		35-40 ani						7.50
		30-35 ani						7.45
		25-30 ani						7.20
		20-25 ani						7.00
		15-20 ani					6.30	6.60
		10-15 ani				5.85	6.10	6.40
2	Conferențiar universitar	peste 40 ani						5.00
		35-40 ani						5.00
		30-35 ani						5.00
		25-30 ani						4.70
		20-25 ani						4.60
		15-20 ani					4.15	4.35
		10-15 ani				3.90	4.10	4.25
6-10 ani			3.70	3.85	4.00	4.15		
3	Șef lucrări (lector universitar)	35-40 ani						3.65
		30-35 ani						3.65
		25-30 ani						3.65
		20-25 ani						3.60
		15-20 ani					3.45	3.55
		10-15 ani				3.20	3.35	3.45
		6-10 ani			3.00	3.15	3.30	3.40
2-6 ani	2.60	2.75	2.90	3.05	3.20	3.30		
4	Asistent universitar	35-40 ani						3.25
		30-35 ani						3.25
		25-30 ani						3.25
		20-25 ani						3.20
		15-20 ani					3.05	3.15
		10-15 ani				2.85	3.00	3.10
		6-10 ani			2.65	2.80	2.95	3.05
		2-6 ani	2.40	2.50	2.60	2.75	2.90	3.00
pana la 2 ani	2.35	2.45	2.55	2.70	2.80	2.95		
5	Preparator universitar	6-10 ani **)			2.30	2.40	2.50	2.65
		2-6 ani **)	2.05	2.15	2.25	2.35	2.45	2.55
		pana la 2 ani	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50

*) Funcțiile se ocupă potrivit prevederilor Statutului personalului didactic.

**) Pentru preparatorii din domeniul medical

Salarii învățământ preuniversitar

Nr. crt.	Funcția didactică și gradul didactic *)	Vechimea în învățământ	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Profesor I (Studii superioare de lunga durata, ciclul II Bologna) grad didactic I	peste 40 ani						4.25
		35-40 ani						4.15
		30-35 ani						4.10
		25-30 ani						4.05
		22-25 ani						4.00
		18-22 ani					3.45	3.70
		14-18 ani				3.15	3.30	3.40
		10-14 ani				3.10	3.25	3.30
		6 -10 ani			2.90	3.00	3.15	3.25
		2 - 6 ani	2.30	2.50	2.75	2.90	3.10	3.15
2	Profesor I (Studii superioare de lunga durata, ciclul II Bologna) grad didactic II	peste 40 ani						3.45
		35-40 ani						3.45
		30-35 ani						3.45
		25-30 ani						3.45
		22-25 ani						3.40
		18-22 ani					3.10	3.30
		14-18 ani				2.85	3.00	3.10
		10-14 ani				2.80	2.90	3.00
		6 -10 ani			2.60	2.70	2.85	2.90
		2 - 6 ani	2.25	2.35	2.45	2.55	2.65	2.80
3	Profesor I (Studii superioare de lunga durata, ciclul II Bologna) grad didactic definitiv	peste 40 ani						3.20
		35-40 ani						3.20
		30-35 ani						3.20
		25-30 ani						3.20
		22-25 ani						3.10
		18-22 ani					2.80	2.90
		14-18 ani				2.65	2.75	2.85
		10-14 ani				2.60	2.70	2.80
		6 -10 ani			2.45	2.55	2.65	2.75
		2 - 6 ani	2.20	2.25	2.35	2.45	2.55	2.65
4	Profesor I (Studii superioare de lunga durata, ciclul II Bologna) debutant	până la 2 ani	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60
5	Profesor II (Studii superioare de scurta durata, ciclul I Bologna) grad didactic I	peste 40 ani						3.40
		35-40 ani						3.40
		30-35 ani						3.40
		25-30 ani						3.40
		22-25 ani						3.25
		18-22 ani					2.90	3.15
		14-18 ani				2.75	2.85	3.00
		10-14 ani				2.70	2.80	2.90
		6 -10 ani			2.50	2.60	2.70	2.80

6	Profesor II (Studii superioare de scurta durata, ciclul I Bologna) grad didactic II	peste 40 ani						3.15
		35-40 ani						3.15
		30-35 ani						3.15
		25-30 ani						3.15
		22-25 ani						3.00
		18-22 ani					2.55	2.80
		14-18 ani				2.35	2.50	2.70
		10-14 ani				2.30	2.40	2.60
		6-10 ani			2.10	2.25	2.35	2.50
2-6 ani	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.40		
7	Profesor II (Studii superioare de scurta durata, ciclul I Bologna) grad didactic definitiv	peste 40 ani						2.55
		35-40 ani						2.55
		30-35 ani						2.55
		25-30 ani						2.55
		22-25 ani						2.45
		18-22 ani					2.30	2.40
		14-18 ani				2.20	2.25	2.35
		10-14 ani				2.15	2.20	2.30
		6-10 ani			2.05	2.10	2.15	2.25
2-6 ani	1.75	1.85	1.95	2.05	2.10	2.20		
8	Profesor II (Studii superioare de scurta durata, ciclul I Bologna) debutant	până la 2 ani	1.65	1.75	1.85	1.95	2.05	2.15
9	Institutor grad didactic I	peste 40 ani						2.95
		35-40 ani						2.90
		30-35 ani						2.85
		25-30 ani						2.80
		22-25 ani						2.75
		18-22 ani					2.50	2.70
		14-18 ani				2.35	2.45	2.60
		10-14 ani				2.30	2.40	2.50
		6-10 ani			2.15	2.25	2.35	2.45
10	Institutor grad didactic II	peste 40 ani						2.65
		35-40 ani						2.65
		30-35 ani						2.65
		25-30 ani						2.65
		22-25 ani						2.50
		18-22 ani					2.20	2.40
		14-18 ani				2.10	2.15	2.30
		10-14 ani				2.05	2.10	2.25
		6-10 ani			1.85	1.95	2.05	2.20
2-6 ani	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00	2.15		
11	Institutor grad didactic definitiv	peste 40 ani						2.40
		35-40 ani						2.40
		30-35 ani						2.40
		25-30 ani						2.40
		22-25 ani						2.35
		18-22 ani					2.20	2.30
		14-18 ani				2.05	2.15	2.15
		10-14 ani				2.00	2.10	2.10
		6-10 ani			1.85	1.95	2.05	2.05
2-6 ani	1.55	1.65	1.75	1.85	1.95	2.00		
12	Institutor debutant	până la 2 ani	1.40	1.50	1.60	1.70	1.80	1.90

13	Învățător, educatoare, maistru - instructor; (cu studii de nivel liceal) grad didactic I	peste 40 ani						2.80
		35-40 ani						2.75
		30-35 ani						2.70
		25-30 ani						2.65
		22-25 ani						2.60
		18-22 ani					2.45	2.55
		14-18 ani				2.30	2.40	2.50
		10-14 ani				2.25	2.35	2.45
14	Învățător, educatoare, maistru - instructor; (cu studii de nivel liceal) grad didactic II	6 - 10 ani			2.00	2.10	2.20	2.35
		peste 40 ani						2.30
		35-40 ani						2.30
		30-35 ani						2.30
		25-30 ani						2.30
		22-25 ani						2.25
		18-22 ani					2.10	2.20
		14-18 ani				1.95	2.05	2.15
		10-14 ani				1.90	2.00	2.10
		6 - 10 ani			1.75	1.85	1.95	2.05
15	Învățător, educatoare, maistru - instructor; (cu studii de nivel liceal) grad didactic definitiv	2 - 6 ani	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00
		peste 40 ani						2.20
		35-40 ani						2.20
		30-35 ani						2.20
		25-30 ani						2.20
		22-25 ani						2.15
		18-22 ani					2.00	2.10
		14-18 ani				1.85	1.95	2.05
		10-14 ani				1.80	1.90	2.00
		6 - 10 ani			1.65	1.75	1.85	1.95
16	Învățător, educatoare, maistru - instructor; (cu studii de nivel liceal) debutant	2 - 6 ani	1.40	1.50	1.60	1.70	1.80	1.90
		0 - 2 ani	1.35	1.45	1.55	1.65	1.75	1.85
17	Profesor, învățător, educatoare, educator, maistru-instructor; (cu studii de nivel liceal, fara pregatire de specialitate)	peste 40 ani						2.15
		35-40 ani						2.05
		30-35 ani						2.00
		25-30 ani						1.95
		22-25 ani						1.90
		18-22 ani					1.75	1.85
		14-18 ani				1.60	1.70	1.75
		10-14 ani				1.55	1.65	1.70
		6 - 10 ani			1.45	1.50	1.60	1.65
		2 - 6 ani	1.25	1.30	1.40	1.45	1.55	1.60
18	Antrenor categoria I	pana la 2 ani	1.20	1.25	1.30	1.35	1.45	1.50
		peste 40 ani						3.20
		35-40 ani						3.20
		30-35 ani						3.20
		25-30 ani						3.20
		22-25 ani						3.00
		18-22 ani					2.75	2.90
		14-18 ani				2.55	2.70	2.85
		10-14 ani				2.35	2.50	2.65
		6 - 10 ani			2.20	2.30	2.40	2.50
		2 - 6 ani	1.90	2.00	2.15	2.25	2.35	2.45
pană la 2 ani	1.85	1.95	2.10	2.20	2.30	2.40		

19	Antrenor categoria II	peste 40 ani						2.75
		35-40 ani						2.75
		30-35 ani						2.75
		25-30 ani						2.75
		22-25 ani						2.60
		18-22 ani					2.45	2.55
		14-18 ani				2.30	2.40	2.50
		10-14 ani				2.25	2.35	2.45
		6 -10 ani			2.10	2.20	2.30	2.40
		2 - 6 ani	1.85	1.95	2.05	2.15	2.25	2.35
până la 2 ani	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30		
20	Antrenor categoria III	peste 40 ani						2.45
		35-40 ani						2.45
		30-35 ani						2.45
		25-30 ani						2.45
		22-25 ani						2.40
		18-22 ani					2.30	2.35
		14-18 ani				2.15	2.25	2.30
		10-14 ani				2.10	2.20	2.25
		6 -10 ani			1.95	2.05	2.15	2.20
		2 - 6 ani	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10	2.15
până la 2 ani	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10		
21	Antrenor categoria IV	peste 40 ani						2.30
		35-40 ani						2.30
		30-35 ani						2.30
		25-30 ani						2.30
		22-25 ani						2.25
		18-22 ani					2.10	2.20
		14-18 ani				2.00	2.05	2.15
		10-14 ani				1.90	2.00	2.10
		6 -10 ani			1.75	1.85	1.95	2.05
		2 - 6 ani	1.50	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00
până la 2 ani	1.45	1.55	1.65	1.75	1.85	1.95		
22	Antrenor categoria V	peste 40 ani						2.20
		35-40 ani						2.20
		30-35 ani						2.20
		25-30 ani						2.20
		22-25 ani						2.15
		18-22 ani					2.00	2.10
		14-18 ani				1.85	1.95	2.05
		10-14 ani				1.80	1.90	2.00
		6 -10 ani			1.65	1.75	1.85	1.95
		2 - 6 ani	1.40	1.50	1.60	1.70	1.80	1.90
până la 2 ani	1.35	1.45	1.55	1.65	1.75	1.85		
23	Antrenor debutant	până la 2 ani	1.25	1.35	1.45	1.55	1.65	1.75

*) Funcțiile se ocupă potrivit prevederilor Statutului personalului didactic.

SALARII DE BAZĂ PENTRU FUNCȚIILE DE CONDUCERE**1. Funcțiile de conducere din învățământul superior**

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Rector*	S	8.25	8.50
2	Prorector*	S	8.00	8.30
3	Director general administrativ al universității	S	7.95	8.25
4	Decan*	S	7.85	8.15
5	Secretar științific al senatului universitar*	S	8.00	8.30
6	Prodecan*	S	7.70	8.00
7	Administrator șef al facultății	S	4.70	5.00
8	Secretar științific al consiliului facultății*	S	7.60	7.80
9	Director de departament	S	7.70	8.00
10	Șef de catedră*	S	7.55	7.85
11	Director, Contabil șef (administrator financiar/patrimoniu)	S	7.35	7.70
12	Secretar șef universitate	S	5.25	5.55
13	Șef serviciu	S	4.50	4.80
14	Șef birou	S	3.75	4.00
15	Secretar șef facultate	S	4.50	4.80

* Coeficienții de ierarhizare cuprind și salariul de baza aferent unei norme didactice.

2. Funcțiile de conducere din învățământul preuniversitar

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Inspector școlar general	S	6.25	6.50
2	Inspector școlar general adjunct	S	5.80	6.00
3	Inspector școlar de specialitate, inspector școlar	S	5.00	5.30
4	Director Casa Corpului Didactic	S	5.30	5.80
5	Director unitate de învățământ	S	5.10	5.60
6	Director adjunct unitate de învățământ	S	4.90	5.30
7	Contabil șef (administrator financiar)	S	4.25	4.35
8	Secretar șef unitate de învățământ	S	3.60	4.00
9	Contabil șef (administrator financiar)	M	2.90	3.00
10	Secretar șef unitate de învățământ	M	2.70	2.90

Salarii funcții didactice auxiliare

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Cercetător științific principal I	S			4.80	5.05	5.25	
2	Cercetător științific principal II	S		3.65	3.85	4.00	4.20	
3	Cercetător științific principal III	S	3.15	3.30	3.45	3.60	3.80	
4	Cercetător științific	S	2.40	2.50	2.65	2.80	2.90	3.05
5	Asistent de cercetare științifică	S	2.30	2.40	2.50	2.65	2.80	2.90
6	Asistent de cercetare științifică stagiar	S	1.75					
7	Medic primar	S			3.70	3.90	4.05	
8	Medic specialist	S		3.20	3.40	3.50	3.70	
9	Medic	S	2.75	2.90	3.00	3.15	3.30	3.50
10	Medic stagiar	S	1.75					
11	Medic veterinar I	S		3.05	3.20	3.30	3.50	
12	Medic veterinar II	S	2.50	2.60	2.70	2.80	3.00	
13	Medic veterinar III	S	2.05	2.10	2.20	2.35	2.45	2.55
14	Medic veterinar debutant	S	1.75					
15	Biolog, biochimist, chimist, fizician, farmacist; principal	S		3.30	3.45	3.60	3.80	
16	Biolog, biochimist, chimist, fizician, farmacist; specialist	S	2.75	2.85	3.00	3.20	3.30	
17	Biolog, biochimist, chimist, fizician, farmacist	S	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65	2.80
18	Biolog, biochimist, chimist, fizician, farmacist; debutant	S	1.75					
19	Psiholog, sociolog principal	S		2.80	2.95	3.10	3.25	
20	Psiholog, sociolog	S	2.30	2.40	2.50	2.65	2.80	2.90
21	Psiholog, sociolog debutant	S	1.75					
22	Administrator financiar grad I *)	S	2.70	2.80	2.95	3.10	3.25	
23	Administrator financiar grad II *)	S	2.50	2.70	2.80	2.95	3.05	
24	Administrator financiar grad III *)	S	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.70
25	Administrator financiar debutant *)	S	1.75					
26	Analist, programator, inginer sistem ; IA	S		2.80	2.95	3.10	3.25	
27	Analist, programator, inginer sistem ; I	S	2.50	2.70	2.80	2.95	3.05	
28	Analist, programator, inginer sistem ; II	S	2.20	2.30	2.40	2.50	2.70	
29	Analist, programator, inginer sistem ; III	S	1.80	1.90	1.95	2.05	2.15	2.25
30	Analist, programator, inginer sistem; debutant	S	1.75					
31	Informatician gradul I A	S		2.80	2.95	3.10	3.25	
32	Informatician gradul I	S	2.50	2.70	2.80	2.95	3.05	
33	Informatician gradul II	S	2.20	2.30	2.40	2.50	2.70	
34	Informatician gradul III	S	1.80	1.90	1.95	2.10	2.15	2.25
35	Informatician debutant	S	1.75					
36	Secretar I **)	S		2.80	2.95	3.10	3.25	
37	Secretar II **)	S	2.50	2.70	2.80	2.95	3.05	
38	Secretar III **)	S	2.20	2.30	2.40	2.50	2.70	
39	Secretar debutant **)	S	1.75					
40	Maestru (balet-dans,corepetit.), dirij.cor; I	S	2.45	2.55	2.70	2.80	3.00	
41	Maestru (balet-dans,corepetit.), dirij.cor; II	S	2.25	2.40	2.50	2.65	2.75	
42	Maestru(balet-dans,corepetit.), dirij.cor; III	S	1.90	2.05	2.10	2.20	2.35	
43	Comandant	S	2.50	2.70	2.80	2.95	3.05	
44	Șef mecanic	S	2.10	2.15	2.25	2.40	2.50	
45	Căpitan secund,șef electrician, șef mecanic secund	S	1.90	2.05	2.10	2.20	2.35	
46	Ofiter punte, ofiter mecanic, ofiter electrician	S	1.80	1.85	2.00	2.05	2.15	2.30
47	Ofițer aspirant	S	1.75					

48	Inginer agronom, zootehnist, pedolog I	S		2.15	2.25	2.40	2.50	2.65
49	Inginer agronom, zootehnist, pedolog II	S		1.90	1.95	2.10	2.20	2.30
50	Inginer agronom, zootehnist, pedolog III	S	1.80	1.85	1.90	2.05	2.10	2.25
51	Inginer agronom, zootehnist, pedolog debutant	S	1.75					
52	Secretar tehnic de redacție, traducător, tehnoredactor, corector, desenator artistic I	S		2.30	2.40	2.50	2.70	2.80
53	Secretar tehnic de redacție, traducător, tehnoredactor, corector, desenator artistic II	S		2.05	2.10	2.25	2.35	2.45
54	Secretar tehnic de redacție, traducător, tehnoredactor, corector, desenator artistic III	S	1.90	1.95	2.05	2.15	2.25	2.40
55	Secretar tehnic de redacție, traducător, tehnoredactor, corector, desenator artistic debutant	S	1.75					
56	Maestru de studii (balet, canto, secretar literar muzical), operator imagine sunet I Regizor artistic, pictor, scenograf, coregraf, consultant artistic I	S				2.70	2.80	2.90
57	Maestru de studii (balet, canto, secretar literar muzical), operator imagine, sunet II Regizor artistic, pictor, scenograf, coregraf, consultant artistic II	S		2.40	2.50	2.65	2.80	2.90
58	Maestru de studii (balet, canto, secretar literar muzical), operator imagine, sunet III Regizor artistic, pictor, scenograf, coregraf, consultant artistic III	S	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
59	Maestru de studii (balet, canto, secretar literar muzical), operator imagine, sunet IV Regizor artistic, pictor, scenograf, coregraf, consultant artistic IV	S	1.80	1.90	1.95	2.05	2.10	2.25
60	Maestru de studii (balet, canto, secretar literar muzical), operator imagine, sunet debutant	S	1.75					
61	Artist plastic, machior, peruchier, monteur imagine, editor imagine I	S		2.30	2.40	2.50	2.70	2.80
62	Artist plastic, machior, peruchier, monteur imagine, editor imagine II	S		1.95	2.10	2.20	2.30	2.40
63	Artist plastic, machior, peruchier, monteur imagine, editor imagine III	S	1.80	1.90	1.95	2.05	2.10	2.25
64	Artist plastic, machior, peruchier, monteur imagine, editor imagine debutant	S	1.75					
65	Asistent social gradul I	S		1.85	1.90	2.05	2.10	2.20
66	Asistent social gradul II	S		1.80	1.85	1.90	1.95	2.05
67	Asistent social debutant	S	1.75					
68	Pedagog scolar, Laborant; IA	S		2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
69	Pedagog scolar, Laborant I	S		1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
70	Pedagog scolar, Laborant; II	S	1.80	1.85	1.90	1.95	2.05	2.15
71	Pedagog scolar, Laborant; debutant	S	1.75					
72	Bibliotecar, documentarist, redactor gradul I A ***)	S			3.45	3.60	3.80	4.00
73	Bibliotecar, documentarist, redactor gradul I	S		2.35	2.45	2.55	2.70	2.80
74	Bibliotecar, documentarist, redactor gradul II	S		2.25	2.35	2.45	2.55	2.70
75	Bibliotecar, documentarist, redactor gradul III	S	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
76	Bibliotecar, documentarist, redactor debutant	S	1.75					
77	Conservator, restaurator, muzeograf, bibliograf IA	S			2.65	2.80	2.90	3.05
78	Conservator, restaurator, muzeograf, bibliograf I	S		2.15	2.25	2.40	2.50	2.65
79	Conservator, restaurator, muzeograf, bibliograf II	S	1.90	1.95	2.10	2.15	2.25	2.40
80	Conservator, restaurator, muzeograf, bibliograf debutant	S	1.75					
81	Instructor-animator, corepetitor; gradul I	S		1.85	1.90	1.95	2.05	2.10
82	Instructor-animator, corepetitor; gradul II	S		1.80	1.85	1.90	1.95	2.00
83	Instructor-animator, corepetitor; debutant	S	1.75					
84	Inginer gradul IA	S			2.30	2.40	2.55	2.70

85	Inginer gradul I, Administrator patrimoniu grad I *****)	S		2.10	2.20	2.30	2.40	2.50
86	Inginer gradul II, Administrator patrimoniu grad II *****)	S		1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
87	Inginer gradul III, Administrator patrimoniu grad III *****)	S	1.80	1.85	1.90	2.00	2.10	2.20
88	Inginer gradul debutant, Administrator patrimoniu debutant *****)	S	1.75					
89	Asistent medical principal învățământ special	SSD			1.90	2.05	2.10	2.25
90	Asistent medical învățământ special	SSD	1.60	1.65	1.75	1.85	1.90	2.00
91	Asistent medical debutant învățământ special	SSD	1.30					
92	Dentist principal	SSD			1.95	2.10	2.15	2.25
93	Dentist	SSD	1.65	1.75	1.80	1.90	1.95	2.00
94	Dentist debutant	SSD	1.30					
95	Administrator financiar grad I *)	SSD		2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
96	Administrator financiar grad II *)	SSD		1.95	2.05	2.10	2.25	2.35
97	Administrator financiar grad III *)	SSD	1.60	1.70	1.80	1.90	1.95	2.10
98	Administrator financiar debutant *)	SSD	1.30					
99	Informatician gradul I	SSD		2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
100	Informatician gradul II	SSD		1.95	2.05	2.10	2.25	2.35
101	Informatician gradul III	SSD	1.60	1.70	1.80	1.90	1.95	2.10
102	Informatician debutant	SSD	1.30					
103	Secretar I **)	SSD		2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
104	Secretar II **)	SSD		1.95	2.05	2.10	2.25	2.35
105	Secretar III **)	SSD	1.60	1.70	1.80	1.90	1.95	2.10
106	Secretar debutant **)	SSD	1.30					
107	Asistent social gradul I	SSD		1.65	1.70	1.80	1.90	1.95
108	Asistent social gradul II	SSD	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
109	Asistent social debutant	SSD	1.30					
110	Pedagog scolar, Laborant; I	SSD		1.90	1.95	2.10	2.15	2.25
111	Pedagog scolar, Laborant; II	SSD		1.75	1.80	1.90	1.95	2.10
112	Pedagog scolar, Laborant; III	SSD	1.50	1.55	1.60	1.70	1.75	1.85
113	Pedagog scolar, Laborant; debutant	SSD	1.30					
114	Bibliotecar, documentarist, redactor gradul I	SSD		2.05	2.10	2.25	2.30	2.45
115	Bibliotecar, documentarist, redactor gradul II	SSD		1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
116	Bibliotecar, documentarist, redactor gradul III	SSD	1.50	1.60	1.65	1.75	1.85	1.90
117	Bibliotecar, documentarist, redactor debutant	SSD	1.30					
118	Conservator, restaurator, muzeograf, bibliograf I	SSD		1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
119	Conservator, restaurator, muzeograf, bibliograf II	SSD		1.75	1.85	1.90	2.05	2.10
120	Conservator, restaurator, muzeograf, bibliograf III	SSD	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
121	Conservator, restaurator, muzeograf, bibliograf debutant	SSD	1.30					
122	Instructor-animator, Corepetitor; gradul I	SSD		1.65	1.70	1.80	1.90	1.95
123	Instructor-animator, Corepetitor; gradul II	SSD		1.60	1.65	1.75	1.80	1.90
124	Instructor-animator, Corepetitor; gradul III	SSD	1.50	1.55	1.60	1.70	1.75	1.85
125	Instructor-animator, Corepetitor; debutant	SSD	1.30					
126	Subinginer gradul I, Administrator patrimoniu grad I *****)	SSD		1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
127	Subinginer gradul II, Administrator patrimoniu grad II *****)	SSD		1.75	1.85	1.90	2.05	2.10
128	Subinginer gradul III, Administrator patrimoniu grad III *****)	SSD	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
129	Subinginer debutant, Administrator patrimoniu debutant *****)	SSD	1.30					
130	Asistent cercetare I	M		1.90	2.00	2.10	2.20	2.25
131	Asistent cercetare II	M		1.70	1.75	1.85	1.95	2.05
132	Asistent cercetare III	M	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70	1.75
133	Asistent cercetare stagiar	M	1.20					
134	Asistent medical I învățământ special	PL/M		1.90	2.00	2.05	2.20	2.30

135	Asistent medical II învățământ special	PL/M	1.60	1.70	1.75	1.80	1.90	2.00
136	Asistent medical debutant învățământ special	PL/M	1.20					
137	Tehnician dentar principal	M			1.80	1.90	2.00	2.05
138	Tehnician dentar	M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.75	1.85
139	Tehnician dentar debutant	M	1.20					
140	Administrator financiar treapta I *)	M		1.90	2.00	2.05	2.15	2.25
141	Administrator financiar treapta II *)	M		1.75	1.90	2.00	2.05	2.15
142	Administrator financiar treapta III *)	M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.75	1.85
143	Administrator financiar debutant *)	M	1.20					
144	Analist (programator) ajutor ; IA	M			2.00	2.05	2.15	2.25
145	Analist (programator) ajutor, operator, controlor date; I	M		1.80	1.95	2.00	2.10	2.20
146	Analist (programator) ajutor, operator, controlor date; II	M		1.75	1.90	1.95	2.05	2.15
147	Analist (programator) ajutor, operator, controlor date; III	M	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00	2.05
148	Analist (programator) ajutor ; operator, controlor date debutant	M	1.20					
149	Informatician I A	PL/M			2.00	2.05	2.15	2.25
150	Informatician I	PL/M			1.90	2.00	2.05	2.20
151	Informatician II	PL/M		1.75	1.85	1.95	2.00	2.15
152	Informatician III	PL/M	1.65	1.70	1.80	1.90	1.95	2.05
153	Informatician debutant	PL/M	1.20					
154	Secretar I A**)	M			2.00	2.05	2.15	2.25
155	Secretar I**)	M		2.24	1.90	2.00	2.05	2.20
156	Secretar II**)	M		1.75	1.85	1.95	2.00	2.15
157	Secretar III**)	M	1.65	1.70	1.80	1.90	1.95	2.05
158	Secretar debutant**)	M	1.20					
159	Pedagog scolar IA	M			1.80	1.95	2.00	2.15
160	Pedagog scolar I	M		1.65	1.70	1.80	1.90	2.00
161	Pedagog scolar II	M		1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
162	Pedagog scolar III	M	1.45	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80
163	Pedagog scolar debutant	M	1.20					
164	Căpitan	M		1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
165	Șef mecanic, șef echipaj, șef stație RTG	M		1.75	1.85	1.95	2.05	2.15
166	Ofițer punte, ofițer mecanic, ofițer electrician, ofițer RTG I,II	M	1.65	1.70	1.75	1.85	1.95	2.05
167	Conducător șalupă, șef timonier, ajutor ofițer mecanic	M	1.45	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80
168	Ofițer punte, ofițer mecanic, ofițer ,dragor, aspirant	M	1.20					
169	Secretar de redacție, tehnoredactor IA, Regizor scenă (culise) I	M			2.00	2.05	2.15	2.25
170	Secretar de redacție, tehnoredactor I, Regizor scenă (culise) II	M		1.70	1.75	1.80	1.90	2.00
171	Secretar de redacție, tehnoredactor II, Regizor scenă (culise) III	M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
172	Secretar de redacție, tehnoredactor, Regizor scenă (culise) debutant	M	1.20					
173	Asistent social I	PL/M		1.85	1.95	2.00	2.15	2.20
174	Asistent social II	PL/M		1.65	1.70	1.80	1.90	2.00
175	Asistent social III	PL/M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
176	Asistent social debutant	PL/M	1.20					
177	Bibliotecar, documentarist, redactor I A	PL/M			2.00	2.05	2.15	2.25
178	Bibliotecar, documentarist, redactor I	PL/M		1.70	1.75	1.80	1.90	2.00
179	Bibliotecar, documentarist, redactor II	PL/M	1.45	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80
180	Bibliotecar, documentarist, redactor debutant	PL/M	1.20					
181	Conservator, restaurator, custode sală I	M		1.85	1.95	2.00	2.15	2.20
182	Conservator, restaurator, custode sală II	M		1.70	1.75	1.80	1.90	2.00
183	Conservator, restaurator, custode sală III	M	1.45	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80
184	Conservator, restaurator, custode sală debutant	M	1.20					

185	Instructor-animator, instructor educatie extrascolara I A	M			1.75	1.80	1.90	2.00
186	Instructor-animator, instructor educatie extrascolara I	M		1.50	1.60	1.70	1.75	1.80
187	Instructor-animator, instructor educatie extrascolara II	M	1.40	1.45	1.50	1.55	1.65	1.70
188	Instructor-animator instructor educatie, extrascolara debutant	M	1.20					
189	Corepetitor I	M		1.60	1.70	1.75	1.80	1.90
190	Corepetitor II	M		1.50	1.60	1.70	1.75	1.80
191	Corepetitor III	M	1.40	1.45	1.50	1.55	1.65	1.70
192	Corepetitor debutant	M	1.20					
193	Tehnician I A****)	M			2.00	2.05	2.15	2.25
194	Şef atelier-şcoală, tehnician I****), Administrator patrimoniu treapta I *****)	M		1.80	1.90	2.00	2.05	2.15
195	Şef atelier-şcoală, tehnician II****), Administrator patrimoniu treapta II *****)	M		1.70	1.75	1.85	1.95	2.05
196	Şef atelier-şcoală, tehnician III****), Administrator patrimoniu treapta III *****)	M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
197	Tehnician debutant ****), Administrator patrimoniu debutant *****)	M	1.20					
198	Laborant I	PL/M		1.75	1.80	1.90	2.00	2.10
199	Laborant II	PL/M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.75	1.85
200	Laborant debutant	PL/M	1.20					
201	Instructor I, Model I	M		1.50	1.55	1.65	1.70	1.75
202	Instructor II, Model II	M	1.40	1.45	1.50	1.55	1.65	1.70
203	Instructor, Model debutant	M	1.20					
204	Mediator şcolar I	M/G		1.50	1.55	1.65	1.70	1.75
205	Mediator şcolar II	M/G	1.40	1.45	1.50	1.55	1.65	1.70
206	Mediator şcolar debutant	M/G	1.20					
207	Mănuitor carte I	M/G		1.50	1.55	1.65	1.70	1.75
208	Mănuitor carte II	M/G	1.30	1.40	1.50	1.55	1.60	1.70
209	Infirmiera I învăţământ special	G		1.45	1.50	1.55	1.65	1.70
210	Infirmiera II învăţământ special	G	1.30	1.35	1.40	1.45	1.60	1.65
211	Supraveghetor noapte I	G		1.45	1.50	1.55	1.65	1.70
212	Supraveghetor noapte II	G	1.30	1.35	1.40	1.45	1.60	1.65
213	Maestru (balet - dans, corepetitor), maestru de studii balet; I	-		1.75	1.85	2.00	2.05	2.15
214	Maestru (balet - dans, corepetitor), maestru de studii balet; II	-		1.55	1.65	1.70	1.75	1.85
215	Maestru (balet - dans, corepetitor), maestru de studii balet; III	-	1.40	1.45	1.50	1.55	1.65	1.70
216	Maestru (balet - dans, corepetitor), maestru de studii balet;debutant	-	1.20					
217	Artist plastic, machior, peruchier, monteur imagine, editor imagine I	-		1.85	1.95	2.05	2.15	2.20
218	Artist plastic, mechior, peruchier, monteur imagine, editor imagine II	-		1.70	1.75	1.80	1.90	2.00
219	Artist plastic, machior, peruchier, monteur imagine, editor imagine III	-	1.40	1.50	1.55	1.60	1.70	1.75
220	Artist plastic, machior, peruchier, monteur imagine, editor imagine debutant	-	1.20					

In coeficientul prevăzut în coloana "Bază" este cuprins: sporul neuropsihic, sporul de stabilitate, sporul de vechime în munca, salariul de merit, creşterea cu 5% a salariilor de bază în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Ordonanţa Guvernului nr. 15/2008.

Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăşi 30% din suma salariilor de bază.

*) Se utilizează şi pentru funcţiile: economist, referent şi contabil, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 1251/2005.

**) Se utilizează şi pentru funcţia de secretar prevăzută în Hotărârea Guvernului nr. 1251/2005.

***) Se poate utiliza numai la bibliotecile universitare.

****) Se poate utiliza în cadrul laboratoarelor și al atelierelor - școală.

*****) Se utilizează și pentru funcțiile: inginer, tehnician, merceolog, administrator și funcționar prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 1251/2005.

Notă:

Pentru funcțiile didactice auxiliare la care gradul/treapta profesională nu mai apare în această anexă, salariul de bază se va stabili la gradația corespunzătoare vechimii în muncă de la gradul/treapta profesională imediat superioară funcției pe care era încadrată persoana
Alte cerințe pentru ocuparea funcțiilor didactice auxiliare din învățământul preuniversitar sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare.

Sporuri și alte drepturi ale personalului didactic din învățământ

1. În învățământ, în afara criteriilor generale de salarizare, se vor avea în vedere și criteriile specifice prevăzute la art. 49 alin. (1), respectiv articolele 87 și 88 din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare.
2. În cadrul tranșelor de vechime recunoscută în învățământ de până la 20 de ani, diferențierea salariilor de bază se face pe gradațiile corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă.
3. Ministerul Educației, Cercetării și Inovării împreună cu instituțiile de învățământ și sindicate vor stabili coeficienții de ierarhizare, pentru funcțiile de conducere, pe grade, prin ordin al ministrului în funcție de criterii: număr personal, elevi/studenți, categorii de unități, etc.
4. Personalul didactic calificat de predare care își desfășoară activitatea în localități izolate primește o indemnizație de până la 20% din salariul de bază, în raport cu zona geografică respectivă. Diferențierea pe zone și localități se aprobă prin hotărâre a Guvernului.
5. Personalul didactic de predare din învățământul special beneficiază de o indemnizație de până la 15% din salariul de bază.
6. Personalul didactic din învățământ beneficiază de gradația de merit, acordată prin concurs. Această gradație se acordă pentru 16% din posturile didactice existente la nivelul inspectoratului școlar, respectiv al instituției de nivel superior și reprezintă 25% din salariul de bază. Gradația de merit se atribuie pe o perioadă de 5 ani.
7. (1) Sporul de stabilitate prevăzut la art. 50 alin. (11) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, pentru personalul didactic de predare și didactic auxiliar, este cuprins în coeficienții de multiplicare prevăzuți la toate gradațiile din cadrul tranșelor de vechime recunoscută în învățământ, respectiv la toate gradațiile corespunzătoare gradelor/treptelor profesionale.
(2) Pentru personalul didactic și didactic auxiliar care nu îndeplinește condiția prevăzută la art. 50 alin. (11) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, pentru acordarea sporului de stabilitate până la împlinirea vechimii neîntrerupte în învățământ de peste 10 ani, salariile de bază se vor stabili pe baza coeficienților de multiplicare micșorați prin împărțire la 1,15.
Dacă prin împărțirea la 1,15, personalului trecut în alte gradații, tranșe de vechime recunoscută în învățământ sau la un nou grad/treaptă profesională nu i se poate asigura salariul de bază avut, acesta va fi menținut cu același salariu de bază până când i se poate asigura o creștere a acestuia, în condițiile legii.
- (3) Sporul pentru suprasolicitare neuropsihică, stabilit în conformitate cu prevederile art. 50 alin. (13) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, este cuprins în coeficienții de ierarhizare, pentru personalul didactic auxiliar, la gradele/treptele profesionale, precum și pentru personalul didactic de predare până la tranșa de vechime recunoscută în învățământ, de 25 ani în învățământul preuniversitar, respectiv de 30 de ani în învățământul universitar.
- (4) Sporurile prevăzute la pct. 7 alin. (1) și (3) se acordă și personalul din Ministerul Educației, Cercetării și Inovării și din organele de specialitate ale acestuia, altul decât cel didactic.
- (5) Pentru perioada cât acest personal beneficiază de majorarea salariului de bază în conformitate cu Legea nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare, prevederile alin. (4) nu se aplică.
- (6) Prevederile art. 50 alin (1) și art 90 alin(1) din Legea nr. 128/1997 - Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, se aplică numai pentru profesorii universitari și pentru profesorii I, cu gradul didactic I din învățământul preuniversitar
8. Salariul de merit este cuprins în coeficienții de multiplicare, pentru personalul didactic și didactic auxiliar, la toate gradațiile prevăzute la tranșele de vechime recunoscută în învățământ și la gradele/treptele

profesionale.

9. Personalul didactic desemnat să conducă și să realizeze practica pedagogică pentru pregătirea viitoarelor educatoare și a viitorilor învățători, institutori și profesori beneficiază de un spor de 10 - 25% din salariul de bază, în raport cu timpul efectiv lucrat și calculat în raport cu numărul elevilor sau al studenților practicanți, potrivit regulamentului de practică pedagogică aprobat de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

10. Personalul didactic care asigură predarea simultană la 2-4 clase de elevi în învățământul primar, primește un spor la salariul de bază pentru activități care solicită o încordare psihică foarte ridicată, potrivit art. 8 lit. b din Hotărârea Guvernului nr. 281/1993.

Mărimea concretă a sporului se stabilește după cum urmează:

- pentru 2 clase elevi – 5%;
- pentru 3 clase elevi – 7%;
- pentru 4 clase elevi – 10%.

11. Personalul didactic de predare care îndeplinește funcția de diriginte, invatatorii, institutorii și educatoarele primesc o indemnizație de 0,25 din valoarea coeficientului 1,00, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 45 alin. (2) și (3) din Legea nr. 128/1997 - Statutul personalului didactic.

12. Senatele universitare pot stabili salarii diferențiate, cu o creștere de până la 30% din salariul de bază prevăzut pentru funcția respectivă, în funcție de specificul activității desfășurate și de calitatea acesteia. Sumele pentru aceste salarii se vor plăti din venituri proprii.

13. Personalul didactic de predare din învățământul superior poate primi un spor pentru conducătorii de doctorat de 1% pentru fiecare student, dar nu mai mult de 5 % din salariul de bază.

14. Personalul didactic beneficiază de dreptul la concediul de odihnă, potrivit art. 103 din Legea nr. 128/1997 – Statutul personalului didactic.

15. Personalul didactic beneficiază, în caz de deces, de un ajutor acordat celor îndreptățiți în cuantum de cinci salarii ale persoanei decedate, din bugetul asigurărilor sociale.

16. Personalul didactic de predare poate fi salarizat și prin plata cu ora sau prin cumul, conform prevederilor art. 49 alin. 1 din Legea nr. 128/1997 – Statutul personalului didactic. Calculul pentru plata cu ora sau prin cumul se face la norma didactică prevăzută la art. 43 din Legea nr. 128/1997 – Statutul personalului didactic.

17. În raport cu condițiile în care se desfășoară activitatea, pot fi acordate personalului salarizat, cu respectarea prevederilor legale, următoarele categorii de sporuri:

- a) pentru condiții periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 15 % din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
- b) pentru condiții grele de muncă, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective.

Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporurilor, precum și condițiile de acordare ale acestora se stabilesc prin regulament de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor și cu avizul comun al Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

18. Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

Unități sanitare, de asistență socială și de asistență medico-socială

I. Salarii de bază pentru funcții de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
Spitale peste 400 de paturi				
1.	Manager	S	6.50	6.80
2.	Director medical	S	6.15	6.45
3.	Director de cercetare-dezvoltare	S	6.10	6.40
4.	Director financiar-contabil	S	5.55	5.85
5.	Director de îngrijiri	S,SSD,PL	4.70	5.00
6.	Alți directori	S	5.70	6.00

Spitale sub 400 de paturi

1.	Manager	S	6.00	6.30
2.	Director medical	S	5.85	6.20
3.	Director de cercetare-dezvoltare	S	5.85	6.20
4.	Director financiar-contabil	S	4.70	5.00
5.	Director de îngrijiri	S,SSD,PL	4.40	4.70
6.	Alți directori	S	5.65	5.95

Servicii de ambulanță

1.	Manager general	S	6.50	6.80
2.	Director medical	S	5.85	6.20
3.	Director economic	S	5.15	5.45
4.	Director tehnic	S	4.90	5.20
5.	Asistent șef	S,SSD,PL	4.40	4.70

Institutul Național de Hematologie**Transfuzionala "Prof.Dr.C.T.Nicolau"**

1.	Director	S	5.85	6.20
2.	Director adjunct științific	S	5.70	6.00
3.	Director adjunct financiar-contabilitate	S	4.40	4.70
4.	Director resurse umane	S	4.30	4.60

Centrul de Transfuzie Sanguină a Municipiului București

1.	Director	S	5.70	6.00
2.	Contabil șef	S	3.95	4.25

Centre de transfuzie sanguină regionale

1.	Director	S	5.65	5.95
2.	Contabil șef	S	3.80	4.10

Centre de transfuzie sanguină județene

1.	Director	S	5.60	5.90
2.	Contabil șef	S	3.70	4.00

Centrul Național pentru Organizarea și Asigurarea Sistemului Informațional și Informatic în Domeniul Sănătății București

1.	Director	S	5.85	6.20
2.	Director adjunct	S	4.40	4.70
3.	Contabil șef	S	3.85	4.15

Alte funcții de conducere

1.	Director general *)	S	6.50	6.80
2.	Director general adjunct, director, director executiv *)	S	6.15	6.45
3.	Director adjunct *)	S	6.10	6.40
4.	Director adjunct financiar-contabil *)	S	5.00	5.30
5.	Contabil șef *)	S	4.40	4.70
6.	Medic șef ambulator de specialitate și altele similare	S	5.85	6.20
7.	Șef serviciu **)	S	4.20	4.50
8.	Șef birou, șef atelier, șef laborator, șef oficiu **)	S	4.10	4.40

9.	Medic (farmacist, biolog, biochimist, chimist, psiholog) șef secție, șef laborator și altele similare	S	5.85	6.20
10.	Medic șef serviciu medicină legală, anatomie patologică	S	6.50	6.80
11.	Asistent medical-șef pe unitate	S,SSD,PL	4.20	4.50
12.	Șef formație muncitori		2.00	2.30

*) se utilizează în unitățile sanitare fără paturi.

**) În cazul în care nu se îndeplinește condiția de studii superioare, salariul de bază prevăzut de prezentul act normativ se diminuează cu 10%.

Indemnizații maxime lunare pentru îndeplinirea unor sarcini, activități și responsabilități suplimentare funcției de bază, care fac parte din salariul de bază

Nr crt	Funcția	Procent din salariul de bază
1.	Director program de rezidențiat medicină de urgență	25
2.	Responsabil de formare în rezidențiat medicină de urgență	20
3.	Farmacist șef serviciu	15
4.	Asistent medical (tehnician sanitar, sora medicală ofician medical, moașă, laborant și altele similare) șef	20
5.	Chimist, biolog, biochimist, asistent medical, cu gestiune	10
6.	Spălătoareasă cu gestiune	7
7.	Șef echipă	7
8.	Medic inspector, farmacist inspector, psiholog inspector - Direcția de sănătate publică	25

Indemnizații de cel mult 25% în cursul unei luni, din salariul de bază al funcției de execuție îndeplinită, pentru activități prestate în afara obligațiilor funcției de bază și care nu fac parte din salariul de bază, pentru membrii comisiilor de avizare medico-legală, ai comisiilor de expertiză și recuperare a capacității de muncă și ai comisiilor medicale.

II. Salarii de bază pentru personalul de specialitate medico-sanitar și auxiliar sanitar din următoarele unități sanitare

Spitale clinice județene de urgență, spitale județene de urgență, spitale regionale

Spitale clinice de specialitate de urgență

Spitale clinice, spitale de urgență

Spitale de specialitate

Spitalul Universitar de Urgență "Elias" *)

Institute și centre medicale

Institute și centre de sănătate publică

Institute de medicină legală

Servicii de ambulanță

Centre de transfuzie sanguină județene și al municipiului București

Centrul Medical de Diagnostic, Tratament Ambulatoriu și Medicina Preventivă din subordinea Academiei Române *)

Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă.

*) conține și sporul de dispozitiv pentru toate categoriile de personal.

A. Salarii de bază pentru personalul de specialitate medico-sanitar

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația - corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1.	Medic primar	S	4.20	4.40	4.60	4.85	5.10	5.25
2.	Medic specialist	S	3.30	3.50	3.70	3.85	4.00	4.15
3.	Medic rezident anul VI-VII	S	3.20					
4.	Medic rezident anul IV-V	S	3.05					
5.	Medic rezident anul III	S	2.80					
6.	Medic rezident anul II	S	2.70					
7.	Medic rezident anul I	S	2.45					
8.	Medic	S	2.50	2.65	2.75	2.85	3.00	3.15
9.	Medic stagiar	S	1.90					
10.	Farmacist primar * 1)	S	2.95	3.05	3.20	3.40	3.55	3.65
11.	Farmacist specialist	S	2.75	2.85	3.00	3.15	3.30	3.40
12.	Farmacist	S	2.50	2.65	2.75	2.85	3.00	3.15
13.	Farmacist rezident anul III	S	2.70					
14.	Farmacist rezident anul II	S	2.45					

15.	Farmacist rezident anul I	S	2.30					
16.	Farmacist stagiar	S	1.75					
17.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical; principal	S	2.75	2.85	3.00	3.15	3.30	3.40
18.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical; specialist	S	2.70	2.80	2.95	3.05	3.20	3.30
19.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical	S	2.50	2.65	2.75	2.85	3.00	3.15
20.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical; debutant	S	1.75					
21.	Asistent medical, moașă; principal *2)	S	2.70	2.80	2.95	3.05	3.20	3.30
22.	Asistent medical, moașă *2)	S	2.50	2.65	2.75	2.85	3.00	3.15
23.	Asistent medical, moașă; debutant *2)	S	1.75					
24.	Dentist principal	SSD	2.45	2.55	2.65	2.80	2.90	3.05
25.	Dentist	SSD	2.35	2.45	2.60	2.75	2.80	2.95
26.	Dentist debutant	SSD	1.30					
27.	Asistent medical principal *3)	SSD	2.50	2.65	2.75	2.85	3.00	3.15
28.	Asistent medical *3)	SSD	2.40	2.50	2.65	2.80	2.90	3.00
29.	Asistent medical debutant *3)	SSD	1.30					
30.	Asistent medical principal *4)	PL	2.45	2.55	2.65	2.80	2.90	3.05
31.	Asistent medical *4)	PL	2.35	2.45	2.60	2.75	2.80	2.95
32.	Asistent medical debutant *4)	PL	1.25					
33.	Asistent medical principal *4)	M	2.40	2.50	2.60	2.70	2.90	3.00
34.	Asistent medical *4)	M	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75	2.85
35.	Asistent medical debutant *4)	M	1.20					
36.	Tehnician dentar principal *5)	M	2.40	2.50	2.60	2.70	2.90	3.00
37.	Tehnician dentar *5)	M	2.30	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85
38.	Tehnician dentar debutant *5)	M	1.20					
39.	Soră medicală principală *6)	M	2.25	2.40	2.50	2.60	2.70	2.80
40.	Soră medicală *6)	M	1.75	1.85	1.95	2.00	2.15	2.20
41.	Soră medicală debutant *6)	M	1.20					
42.	Statistician medical, registrator medical; principal	M	2.25	2.40	2.50	2.60	2.70	2.80
43.	Statistician medical, registrator medical	M	1.75	1.85	1.95	2.00	2.15	2.20
44.	Statistician medical, registrator medical debutant	M	1.20					

B. Salarii de bază pentru personalul de specialitate din compartimentele paraclinice medico-sanitare

45	Biolog, biochimist, chimist, fizician; principal, expert în fizică medicală	S	2.75	2.85	3.00	3.15	3.30	3.45
46	Biolog, biochimist, chimist, fizician; specialist, fizician medical	S	2.70	2.80	2.95	3.05	3.20	3.30
47	Biolog, biochimist, chimist, fizician	S	2.50	2.65	2.75	2.85	3.00	3.15
48	Biolog, biochimist, chimist, fizician, fizician medical; debutant	S	1.75					
49	Logoped, sociolog, profesor CFM, kinetoterapeut, asistent social; principal	S	2.55	2.70	2.80	3.00	3.10	3.20
50	Logoped, sociolog, profesor CFM, kinetoterapeut, asistent social	S	2.20	2.35	2.45	2.55	2.70	2.80
51	Logoped, sociolog, profesor CFM, kinetoterapeut, asistent social; debutant	S	1.75					
52	Profesor CFM, biolog, chimist; principal *7)	SSD	2.40	2.50	2.65	2.75	2.90	3.00
53	Profesor CFM, biolog, chimist *7)	SSD	2.10	2.20	2.35	2.45	2.55	2.70
54	Profesor CFM, biolog, chimist; debutant *7)	SSD	1.30					
55	Psiholog principal	S	3.40	3.60	3.75	3.90	4.15	4.30
56	Psiholog specialist	S	3.00	3.15	3.30	3.50	3.70	3.75
57	Psiholog practicant	S	2.50	2.65	2.75	2.85	3.00	3.15
58	Psiholog stagiar	S	1.90					

C. Salarii de bază pentru personalul auxiliar sanitar

59	Infirmeră, agent DDD	G	1.30	1.40	1.45	1.50	1.55	1.65
60	Infirmeră, agent DDD; debutant	G	1.10					
61	Brancardier, baies, namolar, spălătoareasă, îngrijitoare	G	1.25	1.30	1.40	1.45	1.50	1.60
62	Ambulanțier *8)		1.60	1.70	1.75	1.85	1.95	2.00
63	Șofer autosanitară I *9)		1.45	1.50	1.55	1.60	1.70	1.75
64	Șofer autosanitară II *9)		1.30	1.40	1.45	1.50	1.55	1.65
65	Șofer autosanitară III *9)		1.25	1.30	1.40	1.45	1.50	1.55

*1) Se poate utiliza numai în unități sanitare umane.

*2) Se aplică și funcțiilor de tehnician de radiologie și imagistică licențiat, asistent medical de laborator clinic licențiat, licențiat în

balneo-fizio-kinetoterapie și recuperare, tehnician dentar licențiat, asistent medical dentar licențiat, tehnician de farmacie licențiat, tehnician de audiologie și protezare auditivă licențiat, asistent medical de profilaxie dentară licențiat.

*3) Se aplică și funcțiilor de asistent medical specialist, tehnician superior de imagistică, radiologie, radioterapie și radiodiagnostic, cosmetician medical specialist, asistent medical specializat, tehnician de laborator clinic, tehnician de farmacie, asistent de fiziokinetoterapie, asistent medical de urgențe medico-chirurgicale, asistent medico-social, tehnician dentar specializat, asistent de profilaxie stomatologică, asistent igienist pentru cabinet stomatologic, asistent pentru stomatologie, asistent medical generalist, tehnician de radiologie și imagistică, tehnician de audiologie și protezare auditivă, tehnician de protezare oculară, asistent medical de geriatrie, gerontologie și asistență socială pentru vârstnici, asistent medical de igienă și sănătate publică, fiziokinetoterapeut, cosmetician medical, nutritionist și dietetician, tehnician dentar specialist, asistent dentar, care au studii de acest nivel.

*4) Se aplică și funcțiilor de asistent farmacie, asistent social și educator-puericultor, tehnician dentar și tehnician sanitar din profilurile: utilaje medicale, optician, protezare ortopedică și protezare auditivă care au studii de acest nivel.

*5) Se aplică și funcțiilor de tehnician sanitar din profilurile: utilaje medicale, optician, protezare ortopedică și protezare auditivă.

*6) Se aplică și funcțiilor: ofician medical, laborant cu liceul sanitar, operator registrator de urgență, moașă, maseur, gipsar, autopsier, instructor CFM, instructor de educație, instructor de ergoterapie, asistent social, educator-puericultor.

*7) Se aplică și funcțiilor de educator puericultor, asistent social și cosmetician ocupate de persoane care au absolvit cu diplomă învățământul superior de scurtă durată, cu durata studiilor de 2 - 3 ani învățământ de zi sau de 3 - 4 ani învățământ seral sau fără frecvență.

*8) Se ocupă prin concurs de către personalul care îndeplinește condițiile de încadrare pentru funcția de șofer autosanitară I/conducător șalupă, posedă diploma de absolvire a cursului organizat potrivit Ordinului ministrului sănătății nr. 388/1992 privind înființarea Școlii de Ambulanțieri, în cadrul Stației de Salvare a Municipiului București.

*9) Se aplică nivelurile I și II pentru salarizarea șoferilor autosanitarelor din serviciile de ambulanță județene și al municipiului București, iar nivelurile de salarizare II și III, șoferilor autosanitarelor din alte unități sanitare.

NOTĂ:

1. Se aplică și personalului contractual din direcțiile de sănătate publică.
2. Se poate aplica și personalului de cercetare cu studii superioare din unitățile clinice, din institutele și centrele medicale, care este confirmat în gradele profesionale de la lit. A nr. crt. 1 - 7, nr. crt. 10 - 11, nr. crt. 13 - 15 și lit. B nr. crt. 45, 46, 49, 55.

III. Salarii de bază pentru personalul de specialitate medico-sanitar și auxiliar sanitar din unitățile sanitare cu personalitate juridică, de asistență socială și de asistență medico-socială, necuprinse la punctul II.

A. Salarii de bază pentru personalul de specialitate medico-sanitar

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația - corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1.	Medic primar	S	3.35	3.50	3.70	3.85	4.05	4.25
2.	Medic specialist	S	2.90	3.10	3.25	3.35	3.50	3.70
3.	Medic	S	2.50	2.65	2.75	2.90	3.00	3.10
4.	Medic stagiar	S	1.90					
5.	Farmacist primar *1)	S	2.80	2.95	3.05	3.20	3.40	3.50
6.	Farmacist specialist	S	2.70	2.80	2.95	3.05	3.20	3.30
7.	Farmacist	S	2.50	2.65	2.75	2.90	3.00	3.10
8.	Farmacist stagiar	S	1.75					
9.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical; principal	S	2.70	2.80	2.95	3.05	3.20	3.30
10.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical; specialist	S	2.65	2.75	2.90	3.00	3.15	3.25
11.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical	S	2.45	2.55	2.70	2.80	3.00	3.05
12.	Fiziokinetoterapeut, bioinginer medical; debutant	S	1.75					
13.	Asistent medical, moașă, asistent social; principal *2)	S	2.50	2.65	2.75	2.90	3.00	3.10
14.	Asistent medical, moașă, asistent social; *2)	S	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00
15.	Asistent medical, moașă, asistent social; debutant *2)	S	1.75					
16.	Dentist principal	SSD	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75	2.90
17.	Dentist	SSD	2.20	2.35	2.45	2.55	2.65	2.80
18.	Dentist debutant	SSD	1.30					
19.	Asistent medical, asistent social; principal *3)	SSD	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00
20.	Asistent medical, asistent social; *3)	SSD	2.30	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85
21.	Asistent medical, asistent social; debutant *3)	SSD	1.30					
22.	Asistent medical, asistent social; principal *4)	PL	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75	2.90
23.	Asistent medical, asistent social; *4)	PL	2.20	2.35	2.45	2.55	2.65	2.80
24.	Asistent medical, asistent social; debutant *4)	PL	1.25					
25.	Asistent medical, asistent social; principal *4)	M	2.25	2.35	2.45	2.55	2.65	2.85
26.	Asistent medical, asistent social; *4)	M	2.15	2.20	2.35	2.45	2.55	2.65
27.	Asistent medical, asistent social; debutant *4)	M	1.20					

28.	Tehnician dentar principal *5)	M	2.25	2.35	2.45	2.55	2.65	2.85
29.	Tehnician dentar *5)	M	2.15	2.20	2.35	2.45	2.55	2.65
30.	Tehnician dentar debutant *5)	M	1.20					
31.	Soră medicală principală *6)	M	2.20	2.35	2.45	2.55	2.65	2.80
32.	Soră medicală *6)	M	1.70	1.75	1.85	1.95	2.05	2.15
33.	Soră medicală debutant *6)	M	1.20					
34.	Statistician medical,registrator medical;principal	M	2.20	2.35	2.45	2.55	2.65	2.80
35.	Statistician medical,registrator medical	M	1.70	1.75	1.85	1.95	2.05	2.15
36.	Statistician medical,registrator medical debutant	M	1.20					

B.Salarii de bază pentru personalul de specialitate din compartimentele paraclinice medico-sanitare

37.	Biolog,biochimist,chimist,fizician;principal, expert în fizică medicală	S	2.70	2.80	2.95	3.05	3.20	3.35
38.	Biolog,biochimist,chimist,fizician;specialist, fizician medical	S	2.65	2.75	2.90	3.00	3.15	3.25
39.	Biolog,biochimist,chimist,fizician	S	2.45	2.55	2.70	2.80	3.00	3.05
40.	Biolog, biochimist, chimist, fizician, fizician medical; debutant	S	1.75					
41.	Logoped,sociolog,profesor CFM, kinetoterapeut,asistent social;principal	S	2.55	2.70	2.80	2.95	3.05	3.20
42.	Logoped,sociolog,profesor CFM, kinetoterapeut,asistent social	S	2.30	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85
43.	Logoped,sociolog,profesor CFM, kinetoterapeut,asistent social;debutant	S	1.75					
44.	Profesor CFM, biolog,chimist;principal *7)	SSD	2.30	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85
45.	Profesor CFM, biolog,chimist *7)	SSD	2.05	2.10	2.20	2.35	2.45	2.55
46.	Profesor CFM, biolog,chimist;debutant *7)	SSD	1.30					
47.	Psiholog principal	S	3.20	3.40	3.55	3.70	3.90	4.00
48.	Psiholog specialist	S	2.70	2.80	3.00	3.10	3.25	3.40
49.	Psiholog practicant	S	2.50	2.65	2.75	2.90	3.00	3.10
50.	Psiholog stagiar	S	1.90					

C.Salarii de bază pentru personalul auxiliar sanitar

51	Infirmieră, agent DDD	G	1.30	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65
52	Infirmieră, agent DDD; debutant	G	1.10					
53	Brancardier, baies, namolar, spălătoreasă, îngrijitoare	G	1.25	1.30	1.35	1.40	1.50	1.55
54	Șofer autosanitară II		1.30	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65
55	Șofer autosanitară III		1.25	1.30	1.35	1.40	1.50	1.55

*1) Se poate utiliza numai în unități sanitare umane.

*2) Se aplică și funcțiilor de tehnician de radiologie și imagistică licențiat, asistent medical de laborator clinic licențiat, licențiat în balneo-fizio-kinetoterapie și recuperare, tehnician dentar licențiat, asistent medical dentar licențiat, tehnician de farmacie licențiat, tehnician de audiologie și protezare auditivă licențiat, asistent medical de profilaxie dentară licențiat.

*3) Se aplică și funcțiilor de asistent medical specialist, tehnician superior de imagistică, radiologie, radioterapie și radiodiagnostic, cosmetician medical specialist, asistent medical specializat, tehnician de laborator clinic, tehnician de farmacie, asistent de fiziokinetoterapie, asistent medical de urgente medico-chirurgicale, asistent medico-social, tehnician dentar specializat, asistent de profilaxie stomatologică, asistent igienist pentru cabinet stomatologic, asistent pentru stomatologie, asistent medical generalist, tehnician de radiologie și imagistică, tehnician de audiologie și protezare auditivă, tehnician de protezare oculară, asistent medical de geriatrie, gerontologie și asistență socială pentru vârstnici, asistent medical de igienă și sănătate publică, fiziokinetoterapeut, cosmetician medical, nutritionist și dietetician, tehnician dentar specialist, asistent dentar, care au studii de acest nivel.

*4) Se aplică și funcțiilor de asistent farmacie, asistent social și educator-puericultor, tehnician dentar și tehnician sanitar din profilurile: utilaje medicale, optician, protezare ortopedică și protezare auditivă care au studii de acest nivel.

*5) Se aplică și funcțiilor de tehnician sanitar din profilurile: utilaje medicale, optician, protezare ortopedică și protezare auditivă.

*6) Se aplică și funcțiilor: ofician medical, laborant cu liceul sanitar, operator registrator de urgență, moașă, maseur, gipsar, autopsier, instructor CFM, instructor de educație, instructor de ergoterapie, asistent social, educator-puericultor.

*7) Se aplică și funcțiilor de educator puericultor, cosmetician, ocupate de persoane care au absolvit cu diplomă învățământul superior de scurtă durată, cu durata studiilor de 2 - 3 ani învățământ de zi sau de 3 - 4 ani învățământ seral sau fără frecvență.

IV. Salarii de bază pentru personalul de specialitate medico-sanitar și auxiliar sanitar din anatomia patologică și medicină legală

A. Salarii de bază pentru personalul de specialitate medico-sanitar

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația - corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1.	Medic primar	S	4.50	4.75	5.00	5.25	5.50	5.60
2.	Medic specialist	S	3.50	3.70	3.90	4.10	4.25	4.40
3.	Medic rezident anul IV-V	S	3.45					
4.	Medic rezident anul III	S	3.30					
5.	Medic rezident anul II	S	3.10					
6.	Medic rezident anul I	S	3.00					
7.	Medic	S	2.70	2.80	2.95	3.05	3.20	3.30
8.	Medic stagiar	S	1.80					
9.	Farmacist primar *1)	S	3.25	3.40	3.55	3.70	3.90	4.00
10.	Farmacist specialist	S	2.85	3.00	3.15	3.30	3.50	3.60
11.	Farmacist	S	2.70	2.80	2.95	3.05	3.20	3.30
12.	Farmacist stagiar	S	1.80					
13.	Asistent medical,moașă;principal *2)	S	3.00	3.15	3.30	3.50	3.70	3.75
14.	Asistent medical,moașă *2)	S	2.75	2.90	3.05	3.20	3.30	3.45
15.	Asistent medical,moașă;debutant *2)	S	1.80					
16.	Asistent medical principal *3)	SSD	2.85	3.00	3.15	3.30	3.50	3.60
17.	Asistent medical *3)	SSD	2.70	2.80	2.95	3.10	3.20	3.35
18.	Asistent medical debutant *3)	SSD	1.75					
19.	Asistent medical principal	PL	2.80	2.90	3.00	3.15	3.30	3.50
20.	Asistent medical	PL	2.60	2.75	2.90	3.05	3.15	3.25
21.	Asistent medical debutant	PL	1.70					
22.	Asistent medical principal	M	2.70	2.85	2.95	3.10	3.25	3.45
23.	Asistent medical	M	2.55	2.65	2.80	2.90	3.10	3.20
24.	Asistent medical debutant	M	1.70					
25.	Soră medicală principală *4)	M	2.55	2.65	2.80	2.90	3.10	3.20
26.	Soră medicală *4)	M	2.35	2.45	2.55	2.65	2.80	2.90
27.	Soră medicală debutant *4)	M	1.65					

B. Salarii de bază pentru personalul de specialitate din compartimentele paraclinice medico-sanitare

28.	Biolog, biochimist, chimist, fizician; principal, expert în fizică medicală	S	3.10	3.25	3.40	3.55	3.70	3.85
29.	Biolog, biochimist, chimist, fizician; specialist, fizician medical	S	2.80	3.00	3.10	3.25	3.40	3.55
30.	Biolog, biochimist, chimist, fizician	S	2.70	2.80	2.95	3.05	3.20	3.30
31.	Biolog, biochimist, chimist, fizician, fizician medical; debutant	S	1.75					

C. Salarii de bază pentru personalul auxiliar sanitar

32.	Brancardier, îngrijitoare	G	1.75	1.85	1.95	2.00	2.15	2.20
-----	---------------------------	---	------	------	------	------	------	------

*1) Se poate utiliza numai în unități sanitare umane.

*2) Se aplică și funcției de asistent medical de laborator clinic licențiat.

*3) Se aplică și funcțiilor de asistent medical specialist, asistent medical specializat, tehnician de laborator clinic, asistent medical generalist, care au studii de acest nivel.

*4) Se aplică și funcțiilor de ofician medical, laborant cu liceul sanitar, autopsier.

V. Salarii de bază pentru personalul de specialitate medico-sanitar și auxiliar sanitar din Sistemul de Urgență medicală

Servicii de Ambulanță

Compartimentele de primire urgenta – UPU-SMURD, UPU și CPU din unitatile sanitare nominalizate la Cap. II

A. Salarii de bază pentru personalul de specialitate medico-sanitar

Nr crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația - corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Medic primar	S	4,40	4,60	4,85	5,10	5,35	5,60
2	Medic specialist	S	3,45	3,60	3,80	4,00	4,20	4,40
3	Medic rezident anul IV-V	S	3,45					
4	Medic rezident anul III	S	3,30					
5	Medic rezident anul II	S	3,10					
6	Medic rezident anul I	S	3,00					
7	Medic	S	2,70	2,85	3,00	3,15	3,30	3,45
8	Medic stagiar	S	1,90					
9	Farmacist primar	S	3,25	3,40	3,55	3,70	3,90	4,00
10	Farmacist specialist	S	2,85	3,00	3,15	3,30	3,50	3,60
11	Farmacist	S	2,70	2,80	2,95	3,05	3,20	3,30
12	Asistent medical, moașă principal	S	3,00	3,15	3,30	3,50	3,70	3,75
13	Asistent medical, moașă	S	2,75	2,90	3,05	3,20	3,30	3,45
14	Asistent medical, moașă debutant	S	1,80					
15	Asistent medical principal	SSD	2,85	3,00	3,15	3,30	3,50	3,60
16	Asistent medical	SSD	2,70	2,80	2,95	3,10	3,20	3,35
17	Asistent medical debutant	SSD	1,75					
18	Asistent medical principal	PL	2,80	2,90	3,00	3,15	3,30	3,50
19	Asistent medical	PL	2,60	2,75	2,90	3,05	3,15	3,25
20	Asistent medical debutant	PL	1,70					
21	Asistent medical principal	M	2,70	2,85	2,95	3,10	3,25	3,45
22	Asistent medical	M	2,55	2,65	2,80	2,90	3,10	3,20
23	Asistent medical debutant	M	1,70					
24	Soră medicală principală	M	2,30	2,45	2,60	2,75	2,95	3,05
25	Soră medicală	M	2,00	2,15	2,30	2,45	2,60	2,75
26	Soră medicală debutant	M	1,70					
27	Statistician medical, registrator medical, operator registrator de urgență principal	M	2,25	2,40	2,55	2,70	2,85	3,00
28	Statistician medical registrator medical, operator registrator de urgență	M	1,75	1,85	1,95	2,00	2,15	2,70
29	Statistician medical, registrator medical, operator registrator de urgență debutant	M	1,50					

B. Salarii de bază pentru personalul auxiliar sanitar

30	Infirmieră	G	1,35	1,45	1,55	1,65	1,75	1,80
31	Infirmieră debutant	G	1,25					
32	Brancardier	G	1,30	1,40	1,45	1,50	1,55	1,65
33	Ambulanțier *)	M	1,70	2,10	2,30	2,50	2,70	2,95
34	Șofer autosanitară I	M	1,65	1,75	1,90	2,05	2,20	2,35
35	Șofer autosanitară II	M	1,50	1,65	1,80	1,95	2,10	2,25

*) Se ocupă prin concurs de către personalul care îndeplinește condițiile de încadrare pentru funcția de șofer autosanitară I, conducător de șalupă medicală, motorist și marinar cu o vechime de minim 5 ani și posedă diploma de absolvire a cursului de ambulanțier potrivit Ordinului Ministrului Sănătății nr. 388 din 1992 privind înființarea Școlii de Ambulanțieri în cadrul Stației de Salvare a Municipiului București, actual Serviciul de Ambulanță a Municipiului București și în alte Servicii Județene de Ambulanță acreditate de Ministerul Sănătății prin Ordin de Ministru.

Notă:

În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins sporul de vechime în munca, salariul de merit, sporul de prevenție și cuantumul lunar aferent primelor de stabilitate, pentru toate categoriile de personal din sistemul sanitar care au beneficiat în anul 2009 de acestea.

Sporuri și alte drepturi specifice

Sporurile pentru condiții de muncă deosebite

1. În raport cu condițiile în care se desfășoară activitatea pot fi acordate, cu respectarea prevederilor legale, următoarele categorii de sporuri:

a) pentru activitățile care se desfășoară în unitățile de urgență neurovasculare, în secții și compartimente de neurologie și neurochirurgie și care solicită o încordare psihică foarte ridicată, precum și pentru personalul din unități, secții și compartimente de boli infecțioase, neonatologie, săli de naștere și din laboratoarele de analize medicale, care își desfășoară activitatea în condiții periculoase, un spor de până la 25% din salariul de bază;

b) pentru condiții deosebit de periculoase: leprozerii, anatomie patologică, TBC, SIDA, dializă, recuperare neuromotorie, neuropsihomotorie, neuromuscular și neurologică, psihiatrie, medicină legală, asistență medicală de urgență și transport sanitar, acordată prin serviciile de ambulanță și structurile de primire a urgențelor - UPU - SMURD, UPU și CPU -, secții și compartimente de ATI și de terapie intensivă, secții și compartimente de îngrijiri paleative, personalul încadrat în blocul operator, în punctele de transfuzii din spital, în laboratoarele de cardiologie intervențională, în laboratoarele de endoscopie intervențională, precum și medicii de specialitate chirurgicală, epidemii deosebit de grave și altele asemenea, stabilite de Ministerul Sănătății, cuantumul sporului este de 50 - 100% din salariul de bază. Nivelul sporului se stabilește de conducerea fiecărei unități sanitare cu personalitate juridică de comun acord cu sindicatele reprezentative semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de ramură sanitară și cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli;

c) pentru condiții periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

d) pentru condiții grele de muncă, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;

e) pentru personalul care își desfășoară activitatea cu surse de radiații sau generator de radiații, un spor pentru condiții periculoase de până la 30% din salariul de bază, diferențiat pe categorii de risc radiologic astfel: 10% la categoria I, 15% la categoria a II-a, 20% la categoria a III-a și 30% la categoria a IV-a;

f) pentru unitățile sanitare cu specific deosebit, stabilite de Ministerul Sănătății, un spor de până la 15% din salariul de bază.

g) pentru personalul care lucrează în unități sanitare aflate în localități izolate situate la altitudine, care au căi de acces dificile sau unde atragerea personalului se face cu greutate, un spor de până la 20% din salariul de bază.

h) pentru activități care se desfășoară în condiții deosebite (stres, risc, etc.), un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective.

2. Localitățile prevăzute la pct. g) se stabilesc prin ordin al ministrului sănătății.

3. Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporurilor, precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al ministrului sănătății, cu consultarea sindicatelor semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de ramură sanitară cu avizul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și al Ministerului Finanțelor Publice.

4. Sporurile prevăzute la lit. c) și lit. h) nu pot fi acordate cumulativ aceleiași persoane.

5. Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

Reglementări specifice domeniului sănătate:

1. Regulamentul privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sistemul sanitar se aprobă prin ordin al ministrului sănătății cu consultarea organizațiilor sindicale semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de ramură sanitară.

2. Salariile de bază pentru personalul care își desfășoară activitatea în structuri sanitare care furnizează servicii medicale ambulatorii de specialitate se stabilesc pe funcții, grade și trepte profesionale corespunzător vechimii în muncă.

3. (1) Salariile individuale ale personalului contractual din cabinetele medicale individuale, organizate conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 124/1998 privind organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, din asistența medicală primară și ambulatorie de specialitate se stabilesc prin negociere și nu pot fi mai mici decât salariile de bază pe funcții, grade și trepte profesionale, stabilite corespunzător vechimii în muncă prevăzute în capitolul II.

(2) Reprezentantul legal al cabinetelor medicale din asistența medicală primară și ambulatorie de specialitate care au pe lista proprie un număr mai mic de 1.000 de asigurați sau în cazul în care nivelul veniturilor realizate nu permite încadrarea personalului contractual cu normă întreagă, poate dispune încadrarea cu fracțiuni de normă.

4. (1) În unitățile sanitare publice din sistemul sanitar promovarea în funcții, grade și trepte profesionale se face potrivit metodologiei legale în vigoare, prin transformarea postului avut într-un post corespunzător promovării.

(2) Criteriile privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale se stabilesc prin ordin al ministrului sănătății, cu consultarea organizațiilor sindicale semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de ramură sanitară.

5. Criteriile pentru clasificarea pe categorii a unităților și subunităților sanitare, stabilirea nivelului de salarizare pe grade, pentru personalul cu funcții de conducere, precum și a indemnizației pentru îndeplinirea unor sarcini, activități și responsabilități suplimentare funcției de bază, se stabilesc prin ordin al ministrului sănătății.

CERCETARE

UNITĂȚI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ, DEZVOLTARE TEHNOLOGICĂ ȘI PROIECTARE

I. Salarii de bază

A. Funcții de conducere în unități de cercetare subordonate Academiei Române

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Director general Institut național de cercetare (Ordonanțator secundar de credite)	S	7.50	8.00
2	Director general adjunct Institut național de cercetare (Ordonanțator secundar de credite)	S	7.45	7.80
3	Director Institut de cercetare (Ordonanțator terțiar de credite)	S	7.30	7.65
4	Director adjunct Institut de cercetare (Ordonanțator terțiar de credite)	S	7.30	7.65
5	Director Centru de cercetare (Ordonanțator terțiar de credite)	S	7.20	7.50
6	Secretar științific Institut de cercetare (Ordonanțator terțiar de credite)	S	7.20	7.50
7	Director adjunct centru de cercetare (Ordonanțator terțiar de credite)	S	7.10	7.40
8	Secretar științific centru de cercetare (Ordonanțator terțiar de credite)	S	7.00	7.40

Notă:

- 1) Pentru conducătorii de doctorat coeficientul este egal cu cel pentru Director adjunct Institut de cercetare sau Director Centru de cercetare.
- 2) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate, sporul de vechime în munca, indemnizația de conducere.

B. Funcții de execuție în instituții de cercetare subordonate Academiei Române

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația - corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Cercetător științific I	S			6.55	6.90	7.20	
2	Cercetător științific II	S			4.00	4.20	4.45	
3	Cercetător științific III	S			3.40	3.60	3.75	
4	Cercetător științific	S	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
5	Asistent de cercetare științifică	S	2.25	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85
6	Asistent de cercetare științifică stagiar	S	1.90					
7	Asistent I	M	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00	2.05
8	Asistent II	M	1.25	1.35	1.45	1.50	1.60	1.70
9	Asistent stagiar	M	1.20					

Notă:

- 1) Pentru conducătorii de doctorat coeficientul este egal cu cel pentru Director adjunct Institut de cercetare sau Director Centru de cercetare.
- 2) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate, sporul de importanță națională, sporul de vechime în munca.

II. Salarii de bază

Funcții de specialitate din activitatea de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, alta decât cea a Academiei Române

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația - corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Cercetător științific I	S			4.20	4.45	4.65	
2	Cercetător științific II	S			3.30	3.45	3.65	
3	Cercetător științific III	S			2.80	3.00	3.15	
4	Cercetător științific	S	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65	2.80
5	Asistent de cercetare științifică	S	1.80	1.85	1.90	2.05	2.10	2.20
6	Asistent de cercetare științifică stagiar	S	1.75					
7	Asistent I	M	1.50	1.55	1.60	1.70	1.75	1.85
8	Asistent II	M	1.25	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65
9	Asistent stagiar	M	1.20					

Notă:

- 1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate, sporul de importanță națională și salarii mai mari cu 20% pentru importanță națională, sporul de prevenție, cuantumul lunar aferent primelor de stabilitate, sporul de vechime în munca.
- 2) Funcțiile de conducere care se utilizează sunt cele din anexa în care se regăsește activitatea respectivă.
- 3) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

UNITĂȚI DE CULTURĂ

I. Salarii de baza din unitati de cultura nationale sau de importanta nationala, stabilite potrivit legii, precum si din cadrul Bibliotecii Academiei Romane, Corului National de Camera 'Madrigan' si din institutiile de spectacole si concerte din subordinea Consiliului General al Municipiului Bucuresti

A. Funcții de conducere

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Director general/director - manager	S	6.95	7.30
2	Director general adjunct	S	6.90	7.25
3	Director	S	6.90	7.25
4	Director adjunct, contabil șef, inginer șef	S	6.85	7.20
5	Șef secție	S	6.80	7.15
6	Șef serviciu, șef serviciu contencios	S	6.80	7.15
7	Șef birou, șef laborator, șef oficiu	S	6.50	7.00
8	Șef atelier		4.50	4.90
9	Șef formație muncitori		3.50	4.00

B. Funcții de execuție

Nr crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Artiști lirici operă, artiști lirici, coriști operă, coriști, balerini, artiști instrumentiști, dansatori, actori, maeștri artiști circ, artiști circ; <i>care desfășoară activitate solistică sau rol principal</i> ; regizor artistic, dirijor, solist (vocal, balet, concertist, instrumentist), șef partidă, concert-maestru	S	4.80	5.00	5.30	5.55	5.80	6.10
2	Actor (teatru, mănuitor păpuși- marionete), pictor, scenograf, maestru (balet-dans, cor, corepetitor, artist circ), consultant artistic, coregraf, artist circ, artist instrumentist - gradul IA	S	4.25	4.45	4.65	4.90	5.15	5.40
	- gradul I		3.30	3.45	3.65	3.85	4.00	4.20
	- gradul II		2.75	2.90	3.05	3.20	3.35	3.55
	- debutant		1.75					
3	Dirijor cor, artist liric (operă, operetă, teatru muzical), artist liric, corepetitor, acompaniator, bașerin, regizor scenă (culise), sufleor (operă, operetă, teatru), maestru de studii (balet, canto, muzicale), bibliotecar, bibliograf, redactor, tehnoredactor, muzeograf, restaurator, conservator, arheolog, istoric, arhivist, arhitect, economist, inginer, consilier juridic, analist, programator, inginer de sistem - gradul IA	S	3.90	4.10	4.30	4.50	4.75	4.95
	- gradul I	S	3.10	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00
	- gradul II	S	2.55	2.70	2.80	2.95	3.10	3.25
	- debutant	S	1.75					
4	Șef orchestră, secretar (literar, muzical, artistic, platou, PR), impresar artistic, sculptor păpuși, artist plastic, grafician, regizor artistic; gradul I, biolog, fizician, chimist, sociolog, psiholog; principal	S	3.70	3.90	4.10	4.30	4.50	4.75
	- gradul II	S	3.10	3.25	3.40	3.60	3.75	3.95
	- gradul III	S	2.50	2.65	2.80	2.90	3.05	3.20
	- debutant	S	1.75					
5	Biolog, fizician, chimist; specialist	S	3.10	3.25	3.40	3.60	3.75	3.95
6	Biolog, fizician, chimist, sociolog, psiholog;	S	2.50	2.65	2.80	2.90	3.05	3.20
7	Biolog, fizician, chimist, sociolog; psiholog; debutant;	S	1.75					
8	Dansator, machior, peruchier, montor imagine, editor (imagine, sunet), operator lumini, imagine (sunet), producător-delegat, secretar platou, asistent regie/scenografie, recuziter; gradul I	S	3.60	3.75	3.95	4.15	4.30	4.55
	- gradul II	S	3.10	3.25	3.40	3.55	3.70	3.90
	- gradul III	S	2.50	2.60	2.75	2.85	3.00	3.15
	- debutant	S	1.75					

9	Bibliotecar, bibliograf, bibliotecar-arhivist, muzeograf restaurator, conservator, referent, subinginer, conductor arhitect, arhivist, tehnician economist, informatician, conductor tehnic - gradul I	SSD	2.80	2.95	3.10	3.30	3.40	3.60
	- gradul II	SSD	2.30	2.35	2.50	2.60	2.75	2.85
	- gradul III	SSD	1.80	1.85	1.95	2.00	2.15	2.25
	- debutant	SSD	1.35					
10	Bibliotecar - treapta I	PL	2.15	2.25	2.40	2.50	2.60	2.70
	- treapta II	PL	1.75	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
	- treapta III	PL	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
	- debutant	PL	1.25					
11	Dirijor, dirijor cor, maestru (balet-dans, cor, corepetitor, artist circ), concert-maestru, impresar artistic, solist (vocal, balet, concertist, instrumentist), actor, artist circ, instrumentist, corist operă, actor mănuiitor păpuși, actor, corist, sufleor (teatru, operă, operetă), balerin, dansator, corepetitor, sculptor păpuși, sufleor, artist plastic, bibliotecar, redactor, tehnoredactor, restaurator, conservator trezorer, gestionar custode sală, grafician, referent literar/muzical/artistic, coregraf	M						
	- treapta I	M	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
	- treapta II	M	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05	2.15
	- treapta III	M	1.30	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65
	- debutant	M	1.20					
12	Maestru lumini-sunet, șef orchestră maestru (acordor pian-clavecin, lutier), specialist (orgă, instrumente de suflat)	M						
	- treapta I	M	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
	- treapta II	M	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05	2.15
	- treapta III	M	1.30	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65
	- debutant	M	1.20					
13	Machior, peruchier, montor imagine, operator imagine/lumini/sunet, editor imagine/sunet, regizor scenă (culise), secretar platou	M						
	- treapta I	M	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
	- treapta II	M	1.65	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05
	- treapta III	M	1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60
	- debutant	M	1.20					
14	Regizor scenă (culise), secretar platou, tehnician, merceolog, referent, contabil, analist ajutor, programator ajutor, stenodactilograf, secretar dactilograf, operator date, controlor date, funcționar, arhivar, administrator, casier, magaziner, șef depozit	M						
	- treapta I	M	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
	- treapta II	M	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05	2.15
	- treapta III	M	1.30	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65
	- debutant	M	1.20					
15	Supraveghetor sală, controlor bilete, garderobier, plasator	M;G	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
16	Pompier, manipulant decor, guard, maistru - treapta I	M;G	1.50	1.65	1.70	1.80	1.90	1.95
	- treapta II	M;G	1.30	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65
17	Muncitori calificați (Brodeor; butafor; cizmar-confecționar încălțăminte; confecționar montator produse din lemn; costumier; croitor-confecționar îmbrăcăminte; electrician iluminare scenă; imprimatur textile; machior; mănuiitor-montator decor; maistru acordor/pian/clavecin; maistru lutier; maistru sunet/lumini; montor imagine/sunet lăcătuș montator; peruchier; pictor executant; recuziter; regizor culise; electroacustician; specialist orgă/instrumente de suflat; tapițer; secretar platou; bibliotecar muzical/teatru, arhivar) - treapta I	M;G	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
	- treapta II	M;G	1.65	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05
	- treapta III	M;G	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
	- debutant	M;G	1.20					
18	Mănuiitor carte, supraveghetor muzeu, garderobier	M;G	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70

Notă:

1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza", sunt cuprinse: salarii mai mari cu 20% pentru importanță națională, sporul de 25% pentru importanță națională, sporul de stabilitate, sporul de suprasolicitare neuropsihică, sporul de fidelitate, sporul pentru condiții periculoase sau vătămătoare, salariul de merit, sporul de vechime în munca, pentru toate categoriile de personal bugetar care au beneficiat în anul 2009 de acestea.

2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

**II. Salarii de bază din sistemul bibliotecilor publice și din alte instituții publice de cultură din România,
necuprinse în cap. I**

A. Funcții de conducere

Nr crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Director general/director - manager	S	5.40	5.70
2	Director	S	5.35	5.60
3	Director adjunct, contabil șef	S	5.30	5.55
4	Șef serviciu, șef serviciu contencios	S	5.25	5.50
5	Șef birou, șef laborator, șef oficiu	S	5.15	5.40
6	Șef atelier		3.10	3.25
7	Șef formație muncitori		2.95	3.05

B. Funcții de execuție

Nr crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Bibliotecar, bibliograf, redactor, tehnoredactor, economist, inginer, consilier juridic, analist, programator, inginer de sistem - gradul IA;	S	3.10	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00
	- gradul I	S	2.80	2.95	3.05	3.20	3.40	3.55
	- gradul II	S	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
	- debutant	S	1.75					
2	Bibliotecar, bibliograf, bibliotecar-arhivist, referent, subinginer, conductor arhitect, arhivist, tehnician economist, informatician, conductor tehnic - gradul I	SSD	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
	- gradul II	SSD	2.40	2.50	2.60	2.75	2.85	3.00
	- gradul III	SSD	2.00	2.10	2.20	2.35	2.45	2.55
	- debutant	SSD	1.30					
3	Bibliotecar - treapta I	PL	2.05	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60
	- treapta II	PL	1.80	1.90	2.00	2.05	2.20	2.30
	- treapta III	PL	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
	- debutant	PL	1.25					
4	Bibliotecar, redactor, tehnoredactor, tehnician, merceolog, referent, contabil, analist ajutor, programator ajutor, stenodactilograf, secretar dactilograf, operator date, controlor date, funcționar, arhivar, administrator, casier, magaziner, șef depozit - treapta IA	M	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
	- treapta I	M	1.65	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05
	- treapta II	M	1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60
	- debutant	M	1.20					
5	Restaurator - gradul IA	S	3.10	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00
	- gradul I	S	2.80	2.95	3.05	3.20	3.40	3.55
	- gradul II	S	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
	- debutant	S	1.75					
6	Restaurator - treapta I	M	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
	- treapta II	M	1.65	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05
	- treapta III	M	1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60
	- debutant	M	1.20					
7	Conservator - gradul IA	S	3.10	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00
	- gradul I	S	2.80	2.95	3.05	3.20	3.40	3.55
	- gradul II	S	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
	- debutant	S	1.75					
8	Conservator - treapta I	M	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
	- treapta II	M	1.65	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05
	- treapta III	M	1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60
	- debutant	M	1.20					
9	Pompier, manipulant decor, guard, maistru - treapta I	M/G	1.40	1.50	1.55	1.60	1.70	1.80
	- treapta II	M/G	1.20	1.25	1.30	1.40	1.45	1.50
10	Mănuitor carte, supraveghetor sală, garderobier	M;G	1.15	1.20	1.25	1.30	1.40	1.45

Notă:

1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza", sunt cuprinse: sporul de stabilitate, sporul de suprasolicitare neuropsihică, sporul de fidelitate, sporul pentru condiții periculoase sau vătămătoare, salariul de merit, sporul de prevenție, cuantum lunar aferent primelor de stabilitate, sporul de vechime în munca.

2) Suma sporurilor acordate cumulată pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

**III. Salarii de bază din sistemul muzeelor publice și din alte instituții publice de cultură din România,
necuprinse în cap. I**

A. Funcții de conducere

Nr crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Director general/director - manager	S	5.20	5.70
2	Director	S	5.10	5.60
3	Director adjunct, contabil șef	S	5.05	5.55
4	Șef serviciu, șef serviciu contencios	S	5.00	5.45
5	Șef birou, șef laborator, șef oficiu	S	4.90	5.40
6	Șef atelier		2.95	3.25
7	Șef formație muncitori		2.80	3.05

B. Funcții de execuție

Nr crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Muzeograf, restaurator, conservator, arheolog, istoric, arhivist, arhitect, economist, inginer, consilier juridic, analist, programator, inginer de sistem - gradul IA	S	3.10	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00
	- gradul I	S	2.70	2.80	3.00	3.10	3.30	3.40
	- gradul II	S	2.30	2.40	2.55	2.70	2.80	2.95
	- debutant	S	1.75					
2	Biolog, fizician, chimist, sociolog, psiholog; principal	S	2.95	3.10	3.25	3.40	3.60	3.75
3	Biolog, fizician, chimist; specialist	S	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30	3.45
4	Biolog, fizician, chimist, sociolog, psiholog;	S	2.25	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85
5	Biolog, fizician, chimist, sociolog, psiholog; debutant	S	1.75					
6	Muzeograf restaurator, conservator, referent, subinginer, conductor arhitect, arhivist, tehnician economist, informatician, conductor tehnic - gradul I	SSD	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
	- gradul II	SSD	2.40	2.50	2.60	2.75	2.85	3.00
	- gradul III	SSD	2.00	2.10	2.20	2.35	2.45	2.55
	- debutant	SSD	1.30					
7	Redactor, tehnoredactor, tehnician, merceolog, referent, contabil, analist ajutor, programator ajutor, stenodactilograf, secretar dactilograf, operator date, controlor date, funcționar, arhivar, administrator, casier, magaziner, șef depozit - treapta IA	M	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
	- treapta I		1.65	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05
	- treapta II		1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60
	- debutant		1.20					
8	Restaurator, conservator trezorer, gestionar custode sala - treapta I	M	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
	- treapta II		1.65	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05
	- treapta III		1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60
	- debutant		1.20					
9	Pompier, guard, maistru - treapta I	M/G	1.40	1.50	1.55	1.60	1.70	1.80
	- treapta II	M/G	1.20	1.25	1.30	1.40	1.45	1.50
10	Garderobier	M;G	1.15	1.20	1.25	1.30	1.40	1.45
11	Supraveghetor muzeu	M;G	1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60

Notă:

- În coeficientul prevăzut în coloana "Baza", sunt cuprinse: salarii mai mari cu 20% pentru importanță națională, sporul de toxicitate, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate, salariul de merit, sporul de vechime în munca.
- Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

IV. Salarii de bază din instituțiile de spectacole și concerte și din alte instituții publice de cultură, necuprinse în cap. I

A. Funcții de conducere

Nr crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Director general/director - manager	S	5.90	6.20
2	Director general adjunct	S	5.85	6.15
3	Director	S	5.80	6.10
4	Director adjunct, contabil șef, inginer șef	S	5.60	5.90
5	Șef secție	S	5.40	5.80
6	Șef serviciu, șef serviciu contencios	S	5.40	5.80
7	Șef birou, șef laborator, șef oficiu	S	5.10	5.40
8	Șef atelier		3.40	3.60
9	Șef formație muncitori		3.30	3.50

B. Funcții de execuție

Nr crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Artiști lirici operă, artiști lirici, coriști operă, coriști, balerini, artiști instrumentiști, dansatori, actori; <i>care desfășoară activitate solistică sau rol principal</i> ; regizor artistic, dirijor, solist (vocal, balet, concertist, instrumentist), șef partidă, concert-maestru		3.45	3.65	3.85	4.00	4.20	4.45
2	Actor (teatru, mánuiitor păpuși- marionete), pictor, scenograf, maestru (balet, dans, cor, corepetitor, artist circ), consultant artistic, coregraf, artist circ, artist instrumentist - gradul IA	S	3.40	3.60	3.75	3.90	4.15	4.30
	- gradul I		3.10	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00
	- gradul II		2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
	- debutant		1.75					
3	Dirijor cor, artist liric (operă, operetă, teatru muzical), artist liric, corepetitor, acompaniator, balerin, regizor scenă (culise), suflor (operă, operetă, teatru), maestru de studii (balet, canto, muzicale), economist, inginer, consilier juridic, analist, programator, inginer de sistem - gradul IA	S	3.30	3.45	3.65	3.85	4.00	4.20
	- gradul I	S	2.95	3.10	3.25	3.40	3.60	3.75
	- gradul II	S	2.70	2.80	3.00	3.10	3.30	3.40
	- debutant	S	1.75					
4	Șef orchestră, secretar (literar, muzical, artistic, platou, PR), impresar artistic, sculptor păpuși, artist plastic, grafician, regizor artistic; gradul I	S	3.10	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00
	- gradul II		2.40	2.55	2.70	2.80	2.95	3.10
	- gradul III		2.10	2.20	2.35	2.40	2.55	2.70
	- debutant		1.75					
5	Dansator, machior, peruchier, montor imagine, editor (imagine, sunet), operator lumini, imagine (sunet), producător-delegat, secretar platou, asistent regie/scenografie, recuziter; gradul I	S	2.95	3.10	3.25	3.40	3.60	3.80
	- gradul II		2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
	- gradul III		2.25	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85
	- debutant		1.75					
6	Referent, subinginer, conductor arhitect, arhivist, tehnician economist, informatician, conductor tehnic - gradul I	SSD	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
	- gradul II		2.40	2.50	2.60	2.75	2.85	3.00
	- gradul III		2.00	2.10	2.20	2.35	2.45	2.55
	- debutant		1.30					

7	Dirijor, dirijor cor, maestru (balet-dans, cor, corepetitor, artist circ), concert-maestru, impresar artistic, solist (vocal, balet, concertist, instrumentist), actor, artist circ, instrumentist, corist operă, actor mănuiitor păpuși, actor, corist, sufleor (teatru, operă, operetă), balerin, dansator, corepetitor, sculptor păpuși, sufleor, artist plastic, grafician, referent literar/muzical/artistic, coregraf	M						
	- I		2.05	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60
	- II		1.80	1.90	2.00	2.05	2.20	2.30
	- III		1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
	- debutant		1.25					
8	Maestru lumini-sunet, șef orchestră maestru (acordor pian-clavecin, lutier), specialist (orgă, instrumente de suflat)	M						
	- I		2.05	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60
	- II		1.80	1.90	2.00	2.05	2.20	2.30
	- III		1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
	- debutant		1.25					
9	Machior, peruchier, montor imagine, operator imagine/lumini/sunet, editor imagine/sunet, regizor scenă (culise), secretar platou	M						
	- I		2.00	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
	- II		1.65	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05
	- III		1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60
	- debutant		1.20					
10	Regizor scenă (culise), secretar platou, tehnician, merceolog, referent, contabil, analist ajutor, programator ajutor, stenodactilograf, secretar dactilograf, operator date, controlor date, funcționar, arhivar, administrator, casier, magaziner, șef depozit	M						
	- treapta I	M	2.05	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60
	- treapta II	M	1.80	1.90	2.00	2.05	2.20	2.30
	- treapta III	M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
	- debutant	M	1.25					
11	Supraveghetor sală, controlor bilete, garderobier, plasator	M;G	1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60
12	Pompier, manipulant decor, guard, maistru - treapta I	M/G	1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60
	- treapta II	M/G	1.20	1.25	1.30	1.40	1.45	1.50
13	Muncitori calificați (Brodeor; butafor; ciznar-confeționer încălțăminte; confeționer montator produse din lemn; costumier; croitor-confeționer îmbrăcăminte; electrician iluminare scenă; imprimeur textile; machior; mănuiitor-montator decor; maistru acordor/pian/clavecin; maistru lutier; maistru sunet/lumini; montor imagine/sunet lăcătuș montator; peruchier; pictor executant; recuziter; regizor culise; electroacustician; specialist orgă/instrumente de suflat; tapițer; secretar platou; bibliotecar muzical/teatru, arhivar) - I		2.00	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
	- II		1.65	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05
	- III		1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60

Notă:

- 1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de vechime în munca.
- 2) Suma sporurilor acordate cumulată pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

V. Salarii de bază din case de cultură, cămine culturale și alte instituții publice de cultură din România

A. Funcții de conducere

Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
		Grad I	Grad II
Director, manager	S	4.00	4.50
Director adjunct, contabil șef	S	3.90	4.10
Șef serviciu, șef serviciu contencios	S	3.80	4.00
Șef birou, șef laborator, șef oficiu	S	3.60	3.80
Șef atelier		2.45	2.70
Șef formație muncitori		2.20	2.40

B. Funcții de execuție

Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
		Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
			1	2	3	4	5
Referent gradul I A	S	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30	3.45
Referent gradul I	S	2.15	2.25	2.40	2.50	2.65	2.75
Referent debutant	S	1.75					
Referent gradul I	SSD	1.95	2.05	2.15	2.25	2.40	2.50
Referent gradul II	SSD	1.65	1.75	1.80	1.90	2.05	2.10
Referent debutant	SSD	1.30					
Referent treapta I	P.L.	1.55	1.65	1.75	1.80	1.95	2.05
Referent treapta II	P.L.	1.50	1.60	1.70	1.75	1.85	1.95
Referent debutant	P.L.	1.25					
Referent treapta IA	M	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
Referent treapta I	M	1.25	1.30	1.35	1.40	1.50	1.55
Referent debutant	M	1.20					

Notă:

- 1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de vechime în munca.
- 2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

VI. Salarii de bază din presă, edituri, informare documentară și ale altor instituții publice de cultură din România

A. Funcții de conducere

Nr crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Redactor -șef		4.65	5.00
2	Redactor -șef adjunct		4.60	4.90

B. Funcții de execuție

Nr crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Redactor de rubrică, redactor, lector, publicist comentator, tehnoredactor, corespondent în străinătate - gradul IA	S	2.95	3.10	3.25	3.40	3.60	3.75
	- gradul I		2.40	2.50	2.60	2.75	2.85	3.00
	- gradul II		1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40
	- debutant		1.75					
2	Șef agenție publicitate, administrator (publicății, editură), reporter (fotoreporter, corespondent local), secretar (tehnic) de redacție, documentarist, traducător, caricaturist, desenator artistic, corector - gradul I	S	2.70	2.80	3.00	3.10	3.30	3.40
	- gradul II		2.25	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85
	- gradul III		1.85	1.90	2.05	2.10	2.20	2.35
	- debutant		1.75					
3	Redactor, secretar de redacție - gradul I	SSD	2.15	2.25	2.40	2.50	2.60	2.70
	- gradul II		1.75	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
	- gradul III		1.35	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
	- debutant		1.30					
4	Redactor, secretar (tehnic) de redacție, documentarist, traducător, caricaturist, desenator artistic, corector, tehnoredactor - treapta IA	M	2.05	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60
	- treapta I		1.80	1.90	2.00	2.05	2.20	2.30
	- treapta II		1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
	- debutant		1.25					
5	Laborant foto, retușor foto, fotograf - treapta IA	M;G	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
	- treapta I		1.65	1.70	1.75	1.80	1.90	2.05
	- treapta II		1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60
	- debutant		1.20					

Notă:

- 1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de vechime în munca.
- 2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

VII. Sporuri și alte drepturi specifice

A. În raport cu condițiile în care se desfășoară activitatea, pot fi acordate personalului salarizat, cu respectarea prevederilor legale, următoarele categorii de sporuri:

- a) pentru condiții periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
- b) pentru condiții grele de muncă, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective.

Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporurilor, precum și condițiile de acordare ale stabilesc prin regulament de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor și cu avizul comun al Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

B. Alte drepturi

Persoanele încadrate în unitățile de cultură, care au rezultate valoroase în activitate, pot ocupa în mod cu totul excepțional, în baza criteriilor elaborate de Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național și cu aprobarea nominală a ministrului culturii, cultelor și patrimoniului național, funcții de specialitate, fără a avea studiile necesare postului.

CULTE

Salarii de bază pentru personalul clerical *)

Funcții de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația - corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1.	Preot							
	gradul I	S	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
	gradul II	S	1.90	2.00	2.10	2.20	2.35	2.45
	definitiv	S	1.80	1.85	1.90	2.00	2.10	2.20
	debutant	S	1.75					
2.	Preot							
	gradul I	M	1.45	1.50	1.60	1.70	1.75	1.85
	definitiv	M	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60	1.70
	debutant	M	1.20					

*) Se utilizează pentru salarizarea personalului încadrat în unitățile bugetare. Condițiile de ocupare a gradelor profesionale se stabilesc prin hotărâre a Guvernului. Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național este autorizat să certifice asimilarea funcțiilor de la alte culte cu cea de preot.

Notă:

- 1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, după caz, sporuri specifice domeniului în care își desfășoară activitatea, care au fost incluse în salariul de bază.
- 2) Suma sporurilor acordate cumulată pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

S P O R T
UNITĂȚI SPORTIVE

I. Salariul de bază pentru funcțiile de specialitate din federații sportive

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor*	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
a) Funcții de execuție pe grade profesionale								
1.	Secretar federație, antrenor federal, antrenor lot național**), expert sportiv; gradul I A		2.85	3.00	3.15	3.30	3.45	3.65
2.	Secretar federație, antrenor federal, antrenor lot național**), expert sportiv; gradul I		2.70	2.85	3.00	3.15	3.30	3.45
3.	Secretar federație, antrenor federal, antrenor lot național**), expert sportiv; gradul II		2.40	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00
4.	Secretar federație, antrenor federal, antrenor lot național**); gradul III, instructor sportiv gradul I		1.95	2.05	2.15	2.25	2.40	2.50
5.	Secretar federație, antrenor federal; gradul IV, instructor sportiv gradul II		1.90	1.95	2.10	2.20	2.30	2.40
6.	Instructor sportiv debutant		1.30					
b) Funcții de execuție pe trepte profesionale								
7.	Instructor sportiv I, referent I		1.90	1.95	2.10	2.20	2.30	2.40
8.	Instructor sportiv II, referent II		1.65	1.75	1.80	1.90	2.00	2.10
9.	Instructor sportiv III, referent III		1.50	1.60	1.65	1.75	1.80	1.90
10.	Instructor sportiv debutant		1.30					

*) Nivelul studiilor și condițiile de ocupare a funcțiilor se stabilesc prin ordin al ministrului tineretului și sportului.

**) Se poate utiliza și la cluburile sportive, cu aprobarea ministrului tineretului și sportului.

II. Salariul de bază pentru funcțiile de specialitate din alte unități sportive

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor*	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
Funcții de execuție pe categorii de clasificare**)								
1.	Expert sportiv gradul I A		2.85	3.00	3.15	3.30	3.45	3.65
2.	Antrenor categoria I, expert sportiv gradul I		2.70	2.85	3.00	3.15	3.30	3.45
3.	Antrenor categoria II, expert sportiv gradul II		2.40	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00
4.	Antrenor categoria III, referent sportiv gradul III		2.05	2.15	2.25	2.40	2.50	2.65
5.	Antrenor categoria IV, referent sportiv gradul IV		1.95	2.05	2.15	2.25	2.40	2.50
6.	Antrenor categoria V		1.90	1.95	2.10	2.20	2.30	2.40
7.	Antrenor debutant, referent sportiv debutant		1.30					

*) Nivelul studiilor și condițiile de ocupare a funcțiilor se stabilesc prin ordin al ministrului tineretului și sportului.

**) Categoria de clasificare de antrenor corespunde gradului profesional.

Notă:

1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, după caz, sporuri specifice domeniului în care își desfășoară activitatea, care au fost incluse în salariul de bază, sporul de vechime în munca.

2) Suma sporurilor acordate cumulată pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

UNITĂȚI DE NAVIGAȚIE

I. Salarii de bază pentru funcții de specialitate

A. Funcții de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coefficienți de ierarhizare
			Grad I
1	Șef grup scafandri	M; G	3.15

B. Funcții de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coefficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Comandant instructor	S	3.55	3.70	3.90	4.10	4.30	4.50
2	Șef mecanic instructor	S	2.90	3.05	3.20	3.35	3.55	3.70
a) Funcții de execuție pe nave maritime								
3	Comandant	S	3.25	3.40	3.55	3.75	3.95	4.10
4	Șef mecanic	S	3.05	3.20	3.40	3.55	3.70	3.90
5	Căpitan secund	S	2.65	2.75	2.90	3.05	3.20	3.35
6	Șef mecanic secund, șef electrician	S	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
7	Ofițer punte III	S	2.10	2.20	2.30	2.40	2.55	2.70
8	Ofițer mecanic, ofițer electrician III	S	2.45	2.55	2.70	2.80	3.00	3.10
9	Ofițer punte aspirant	S	1.75					
10	Ofițer mecanic, electrician aspirant	S	1.75					
b) Funcții de execuție pe nave portuare, tehnice, fluviale								
11	Ofițer punte	SSD	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60	2.70
12	Ofițer mecanic, ofițer electrician	SSD	2.30	2.40	2.55	2.65	2.80	2.95
13	Ofițer mecanic, ofițer electrician, aspirant	SSD	1.50					
14	Ofițer punte aspirant	SSD	1.50					
c) Funcții de execuție pe nave portuare, tehnice, fluviale								
15	Căpitan dragor, capitan	M	2.25	2.40	2.50	2.60	2.75	2.90
16	Șef mecanic	M	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
17	Dragor șef	M	2.15	2.25	2.40	2.50	2.65	2.80
18	Ofițer punte	M	2.05	2.15	2.30	2.40	2.50	2.65
19	Ofițer mecanic, ofițer electrician	M	2.35	2.50	2.60	2.75	2.90	3.00
20	Dragor	M	1.90	2.00	2.05	2.15	2.25	2.40
21	Ofițer punte, dragor aspirant	M	1.45					
22	Ofițer mecanic, ofițer electrician, aspirant	M	1.45					
d) Funcții de execuție comune pe nave								
23	Șef stație RTG	M	2.15	2.25	2.40	2.50	2.65	2.80
24	Ofițer RTG I	M	2.00	2.05	2.15	2.30	2.40	2.50
25	Ofițer RTG II	M	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
26	Șef echipaj	M;G	2.10	2.20	2.30	2.40	2.55	2.70
27	Conducător șalupă	M,G	2.00	2.05	2.15	2.30	2.40	2.50
28	Electrician, motorist, ajustor, timonier	M;G	2.15	2.25	2.40	2.50	2.65	2.80
29	Marinar, motopompist, bucătar	M;G	1.90	2.00	2.05	2.15	2.25	2.40
30	Electrician, motorist, ajustor debutant	M;G	1.45					
31	Motopompist, marinar, bucătar debutant	M;G	1.45					
32	Scafandru autonom	M;G	2.35	2.50	2.60	2.75	2.90	3.00
33	Scafandru greu	M;G	2.15	2.25	2.40	2.50	2.65	2.80
34	Scafandru debutant	M;G	1.45					

Notă:

- În coeficientul prevăzut în coloana „Baza” este cuprins salariul de merit, sporul pentru condiții grele, sporul pentru condiții vătămătoare, sporul de vechime în munca.
- Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

II. Alte drepturi

Pentru activitatea de imersiune, se acordă o indemnizație de 50 lei/ora de scufundare.

AGRICULTURĂ

Laboratorul central de carantină fitosanitară, Laboratorul central pentru controlul reziduurilor de pesticide în plante și produse vegetale, Laboratorul central pentru controlul calității semințelor și materialului săditor, Laboratoarele pentru controlul calității și igienei vinului

I. Salarii de bază pentru funcții de specialitate

Funcții de execuție

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare								
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime							
				1	2	3	4	5			
a) Funcții de execuție pe grade profesionale											
1	Inginer*), chimist/biolog; expert	S	3.05	3.20	3.40	3.60	3.75	3.95			
2	Inginer*), chimist/biolog gradul I	S	2.70	2.80	3.00	3.10	3.25	3.40			
3	Inginer*), chimist/biolog gradul II	S	2.30	2.40	2.50	2.70	2.80	3.00			
4	Inginer*), chimist/biolog debutant	S	1.75								
5	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, gradul I	SSD	2.30	2.40	2.50	2.70	2.80	2.95			
6	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, gradul II	SSD	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50			
7	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, gradul III	SSD	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00			
8	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, debutant	SSD	1.30								
b) Funcții de execuție pe trepte profesionale											
9	Tehnician**), IA	M	2.15	2.20	2.35	2.45	2.60	2.70			
10	Tehnician**), I	M	1.60	1.70	1.75	1.85	2.00	2.05			
11	Tehnician**), II	M	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70			
12	Tehnician**), debutant	M	1.20								

*) Specialitatea funcției de inginer este cea care se regăsește în activitatea de bază a unității (industrie alimentară, agronomie, horticultură, zootehnie și altele)

Cu același nivel sunt salarizate și funcțiile de biolog, chimist, dacă persoanele încadrate pe aceste funcții desfășoară activitate în specialitatea funcției.

**) Specialitatea funcției de tehnician este cea care se regăsește în activitatea de bază a unității (industrie alimentară, agronomie, horticultură, zootehnie și altele).

Cu același nivel sunt salarizate și funcțiile de tehnician în biologie sau chimie, dacă persoanele încadrate pe aceste funcții desfășoară activitate în specialitatea funcției.

Notă:

În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul pentru condiții deosebite, sporul de vechime în munca.

II. Sporuri

1. Persoanele salarizate conform prezentei anexe beneficiază și de următoarele categorii de sporuri:

– sporul pentru activitate desfășurată în zone izolate în cuantum de până la 20%

– sporul pentru condiții periculoase sau vătămătoare în cuantum de până la 15%.

2. Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

OFICII DE CADASTRU ȘI ORGANIZARE A TERITORIULUI

I. Salarii de bază pentru funcții de specialitate

Funcții de execuție

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
a) Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Inginer cadastru gradul IA	S	3.05	3.20	3.40	3.60	3.75	3.95
2	Inginer cadastru gradul I	S	2.70	2.80	3.00	3.10	3.25	3.40
3	Inginer cadastru gradul II	S	2.30	2.40	2.50	2.70	2.80	3.00
4	Inginer cadastru debutant	S	1.75					
5	Subinginer cadastru gradul I	SSD	2.30	2.40	2.50	2.70	2.80	2.95
6	Subinginer cadastru gradul II	SSD	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50
7	Subinginer cadastru gradul III	SSD	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00
8	Subinginer cadastru debutant	SSD	1.30					
b) Funcții de execuție pe trepte profesionale								
9	Tehnician cadastru IA	M	2.15	2.20	2.35	2.45	2.60	2.70
10	Tehnician cadastru I	M	1.60	1.70	1.75	1.85	2.00	2.05
11	Tehnician cadastru II	M	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
12	Tehnician cadastru debutant	M	1.20					
13	Operator cadastru I	M;G	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
14	Operator cadastru II	M;G	1.25	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65
15	Operator cadastru debutant	M;G	1.20					

Notă:

În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul pentru condiții deosebite, sporul de vechime în munca.

II. Sporuri

1. Persoanele salarizate conform prezentei anexe beneficiază și de următoarele categorii de sporuri:

- sporul pentru activitate desfășurată în zone izolate în cuantum de până la 20%
- sporul pentru condiții periculoase sau vătămătoare în cuantum de până la 15%.

2. Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

PROTECȚIA MEDIULUI

**AGENȚII DE PROTECȚIE A MEDIULUI, ADMINISTRAȚIA REZERVAȚIEI
BIOSFEREI "DELTA DUNĂRII"**

Salarii de bază pentru funcțiile de specialitate

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
a) Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Inspector de specialitate expert, inginer expert *)	S	3.05	3.20	3.40	3.60	3.75	3.95
2	Inspector de specialitate, inginer *); gradul I	S	2.70	2.80	3.00	3.10	3.25	3.40
3	Inspector de specialitate, inginer *); gradul II	S	2.30	2.40	2.50	2.70	2.80	3.00
4	Inspector de specialitate, inginer *); gradul III	S	1.80	1.85	1.90	2.00	2.10	2.20
5	Inspector, inginer *); debutant	S	1.75					
6	Subinginer I	S.S.D.	2.30	2.40	2.50	2.70	2.80	2.95
7	Subinginer II	S.S.D.	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50
8	Subinginer III	S.S.D.	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00
9	Subinginer debutant	S.S.D.	1.30					
b) Funcții de execuție pe trepte profesionale								
10	Tehnician, observator condiții mediu; I A **)	M	2.15	2.20	2.35	2.45	2.60	2.70
11	Tehnician, observator condiții mediu; I **)	M	1.60	1.70	1.75	1.85	2.00	2.05
12	Tehnician, observator condiții mediu; II **)	M	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
13	Tehnician, observator condiții mediu; debutant **)	M	1.20					

*) Specialitatea funcției de inginer este cea care se regăsește în activitatea de bază a unității.

Cu același nivel pot fi salarizate, în activitatea de bază, și funcțiile de biolog, chimist, fizician și altele, dacă persoanele încadrate pe aceste funcții desfășoară activitate în specialitatea funcției.

***) Specialitatea funcțiilor de tehnician și de observator condiții mediu este cea care se regăsește în activitatea de bază a unității.

Notă:

1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul pentru condiții deosebite și o parte din sporurile de condiții periculoase sau vătămătoare general acordate, sporul de vechime în munca.

2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

**AVIAȚIA SPORTIVĂ
AEROCLUBUL ROMÂNIEI**

I. Salarii de bază pentru funcții de specialitate

A. Funcții de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor*	Coeficienți de ierarhizare
			Grad I
1	Director general Aeroclubul României	S	6.80
2	Director general adjunct Aeroclubul României	S	6.70
a) Funcțiile de conducere specifice activității de zbor			
1	Comandant detașament de zbor		6.65
2	Comandant aeroport teritorial		6.65
3	Comandant adjunct aeroport teritorial		5.75
4	Șef zbor aeroport teritorial		5.30
b) Funcțiile de conducere specifice activității tehnice aeronautice			
1	Șef grupa lucrări - reparatii (LR)		5.75
2	Șef sector tehnic		5.30
c) Funcțiile de conducere specifice activității operative-aeronautice			
1	Director zbor		6.20
2	Director tehnic		6.20
3	Șef serviciu informare zbor-navigație		5.75

*) Nivelul studiilor și condițiile de ocupare a funcțiilor se stabilesc prin ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii.

B. Funcții de execuție

1. Personal navigant și tehnic navigant profesionist

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor*	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Pilot recepție și control, parașutist recepție și control, inginer recepție și control		3.50	3.70	3.85	4.05	4.25	4.50
2	Pilot instructor, parașutist instructor		3.05	3.20	3.35	3.55	3.70	3.90
3	Pilot comandant, mecanic navigant instructor		2.60	2.75	2.90	3.05	3.20	3.35
4	Copilot, mecanic navigant		2.50	2.60	2.75	2.90	3.00	3.20
5	Pilot în pregătire, parașutist în pregătire		1.75					

*) Nivelul studiilor și condițiile de ocupare a funcțiilor se stabilesc prin ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii.

În cazul pierderii licenței de zbor pentru calificarea deținută, din cauze medicale, personalul navigant și tehnic navigant profesionist își menține încadrarea în clasa deținută, ca instructor de sol.

2. Personal tehnic aeronautic

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
6	Inginer de aviație	S + Licență						
	clasa I		3.50	3.70	3.85	4.05	4.25	4.50
	clasa a II-a		3.05	3.20	3.35	3.55	3.70	3.90
	clasa a III-a		2.60	2.75	2.90	3.05	3.20	3.35
	clasa a IV-a		2.50	2.60	2.75	2.90	3.00	3.20
	debutant		1.75					

7	Tehnician de aviație	M + Licență						
	clasa I		2.50	2.60	2.75	2.90	3.05	3.15
	clasa a II-a		2.15	2.25	2.35	2.50	2.60	2.70
	clasa a III-a		1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45
	clasa a IV-a		1.80	1.90	2.00	2.05	2.15	2.25
	debutant		1.45					
8	Mecanic de aviație	M + Licență sau Sc. profesională + Licență						
	clasa I		2.50	2.60	2.75	2.90	3.05	3.15
	clasa a II-a		2.15	2.25	2.35	2.50	2.60	2.70
	clasa a III-a		1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45
	clasa a IV-a		1.80	1.90	2.00	2.05	2.15	2.25
	debutant		1.45					
9	Mecanic pentru întreținerea aparatelor de lansare la zbor (turn de parașutism, automosor, plior parașute, deltaplanism)	Sc. profesionala + Licență						
	clasa I		2.30	2.45	2.60	2.70	2.85	3.00
	clasa a II-a		2.05	2.15	2.30	2.40	2.50	2.65
	clasa a III-a		1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45
	clasa a IV-a		1.80	1.90	2.00	2.05	2.15	2.25
	debutant		1.45					
10	Maistru de aviație	Școală maistri + Licență						
	clasa I		2.50	2.65	2.80	2.90	3.05	3.25
	clasa a II-a		2.30	2.45	2.60	2.70	2.85	3.00
	clasa a III-a		1.45	1.55	1.60	1.70	1.80	1.85

3. Personal operativ aeronautic

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
11	Meteorolog aeronautic specialist	S						
	gradul I		3.05	3.20	3.40	3.55	3.70	3.90
	gradul II		2.65	2.80	2.95	3.05	3.25	3.40
	gradul III		2.30	2.40	2.55	2.65	2.80	2.95
	gradul IV		2.15	2.25	2.35	2.50	2.60	2.75
	debutant		1.75					
12	Meteorolog aeronautic	M + Curs de calificare						
	treapta I		2.50	2.60	2.75	2.90	3.05	3.15
	treapta II		2.15	2.25	2.35	2.45	2.60	2.70
	debutant		1.45					
13	Dispecer operațiuni zbor	M + Curs de calificare + Licență						
	treapta I		2.50	2.60	2.75	2.90	3.05	3.15
	treapta II		2.15	2.25	2.35	2.50	2.60	2.70
	treapta III		1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45
	debutant		1.45					

Notă:

În coeficientul prevăzut în coloana „Baza” este cuprins sporul pentru tehnicitate, complexitate și responsabilitate, salariul de merit, sporul pentru inspecție și control, sporul pentru încordare psihică, sporul de vechime în munca.

II. Sporuri și alte drepturi

Criteriile de încadrare și de avansare în clase, grade și trepte a personalului navigant și tehnic navigant profesionist, tehnic aeronautic și operativ aeronautic se stabilesc prin ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii.

Nr. crt.	Indemnizații de zbor pentru personalul navigant și tehnic navigant profesionist, precum și indemnizația de exploatare pentru personalul tehnic aeronautic din Aeroclubul României	Indemnizația - limită maximă
Activitatea pentru care se acordă		
1	Misiuni prevăzute în Codul Aerian	73 lei/oră/zbor - începând cu 01.01.2010
2	Misiuni prevăzute în Codul Aerian	57 lei/start sau tur de pistă - începând cu 01.01.2010
3	Salturi cu parașuta	141 lei/salt - începând cu 01.01.2010
4	Lansarea la zbor a aeronavelor și aterizări	9,5 lei/lansare sau aterizare - începând cu 01.01.2010

1. Indemnizația de zbor la bază pentru zboruri de acrobație și înaltă acrobație aeriană va fi echivalată, astfel:

- 1 ora zbor acrobație = 2 ore zbor normal

- 1 ora zbor înaltă acrobație = 4 ore zbor normal

Zborul în formație este echivalent cu zborul de înaltă acrobație.

2. Indemnizația de zbor la bază, acordată personalului navigant și tehnic navigant profesionist, face parte din salariul de bază și constituie baza de calcul pentru toate drepturile care se acordă în raport cu acesta.

3. Criteriile pentru acordarea indemnizației de zbor și de exploatare pe funcții și misiuni, în limitele maxime prevăzute, precum și majorarea cu până la 60% a indemnizației pentru zborurile ce se execută în condiții deosebite se stabilesc prin decizia directorului general al Aeroclubului României. Valoarea indemnizației de zbor și de exploatare pe funcții și misiuni va fi stabilită prin criterii, astfel încât să nu depășească alocația bugetară pe anul în curs.

4. Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
Funcții specifice din aparatul propriu al administrației publice centrale, instituții subordonate și alte instituții din acest sistem

I. Salarii de bază pentru funcții de specialitate

A. Funcții de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Director	S	6.05	6.50
2	Director adjunct	S	5.85	6.35

B. Funcții de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
Funcții de execuție pe grade și trepte profesionale								
1	Medic veterinar gradul I / Medic primar veterinar	S	3.40	3.60	3.75	3.90	4.00	4.10
2	Medic veterinar gradul II	S	2.50	2.65	2.75	2.85	3.05	3.20
3	Medic veterinar gradul III	S	1.95	2.05	2.10	2.25	2.35	2.45
4	Medic veterinar debutant	S	1.90					
5	Inginer*), medic, chimist/biolog gradul IA/ Expert	S	3.40	3.55	3.70	3.90	4.10	4.30
6	Inginer*), medic, chimist/biolog gradul I	S	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15
7	Inginer*), medic, chimist/biolog gradul II	S	1.90	2.05	2.10	2.20	2.35	2.45
8	Inginer*), medic, chimist/biolog debutant	S	1.75					
9	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, referent de specialitate I A	SSD	2.30	2.40	2.50	2.70	2.80	2.95
10	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, referent de specialitate I	SSD	1.75	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
11	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, referent de specialitate II	SSD	1.35	1.45	1.50	1.60	1.65	1.75
12	Subinginer, asistent veterinar, tehnician**), conductor tehnic, referent de specialitate debutant	SSD	1.30					
13	Asistent veterinar, tehnician**), referent IA	M	1.75	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
14	Asistent veterinar II, tehnician**), referent I	M	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
15	Asistent veterinar, tehnician**), referent debutant	M	1.20					
16	Șoferi ambulanțe veterinare, autolaboratoare, mașini de dezinfectie, mașini de intervenție și alte mașini		1.50	1.55	1.65	1.70	1.75	1.85
17	Agent veterinar, îngrijitor animale de experiența I	M;G	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
18	Agent veterinar debutant	M;G	1.20					
19	Îngrijitor animale de experiența II	M;G	1.15	1.20	1.25	1.30	1.40	1.50

*) Specialitatea funcției de inginer este cea care se regăsește în activitatea de bază a unității (medicină veterinară, industrie alimentară, agronomie, horticultură, zootehnie și altele)

Cu același nivel sunt salarizate și funcțiile de medic, biolog, chimist, dacă persoanele încadrate pe aceste funcții desfășoară activitate în specialitatea funcției.

**) Specialitatea funcției de tehnician este cea care se regăsește în activitatea de bază a unității (medicină veterinară, industrie alimentară, agronomie, horticultură, zootehnie și altele).

Cu același nivel sunt salarizate și funcțiile de tehnician, asistent, conductor tehnic în medicină biologie sau chimie dacă persoanele încadrate pe aceste funcții desfășoară activitate în specialitatea funcției.

Notă:

În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de stres, sporul pentru condiții deosebite, sporul de vechime în munca.

II. Sporuri și alte drepturi

A) Sporuri

Persoanele salarizate conform prezentei anexe beneficiază și de următoarele categorii de sporuri:

1. Spor pentru condiții vătămătoare/periculoase - de până la 50%
2. Sporul pentru condiții deosebit de periculoase - de până la 75%
3. Sporul pentru condiții deosebite de muncă, izolare - de până la 20%
4. Sporul de inspector al Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor - 10%
5. Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporurilor, precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, cu consultarea sindicatelor semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de ramură sanitar-veterinară, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și al Ministerului Finanțelor Publice.
6. Pentru efectuarea prestațiilor în cadrul campaniilor de prevenire și combatere a unor epizootii sau a unor zoonoze deosebit de grave și altele asemenea, stabilite prin ordin al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, instituțiile publice din sistemul sanitar-veterinar pot angaja personal sanitar-veterinar cu pregătire superioară, care se salarizează cu tarif orar.
7. Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

B) Alte drepturi

Persoanele salarizate conform prezentei anexe beneficiază și de următoarele drepturi:

1. Indemnizație de instalare echivalentă cu două salarii de bază corespunzător funcției și gradului profesional în care urmează a fi încadrat pentru acele localități unde atragerea personalului de specialitate sanitar-veterinar se face cu mare greutate.
2. Indemnizație de instalare echivalentă cu un salariu de bază corespunzător funcției și gradului profesional în care urmează a fi încadrat la încadrarea într-o instituție publică din rețeaua sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor din altă localitate.
3. Personalul care își desfășoară activitatea în instituții sanitar-veterinare publice, personalul didactic de la catedrele sau disciplinele care funcționează în alte instituții decât cele sanitar-veterinare poate fi integrat în instituții sanitar-veterinare publice, nominalizate prin ordin al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor.
Aceste categorii de personal beneficiază de prevederile art. 9 de la Anexa nr. II din prezenta lege.

ALTE UNITĂȚI BUGETARE DE SUBORDONARE CENTRALĂ ȘI LOCALĂ, PRECUM ȘI DIN COMPARTIMENTELE DE CONTABILITATE, FINANCIAR, APROVIZIONARE, INVESTIȚII, DIN ACTIVITĂȚILE CUPRINSE ÎN ANEXELE nr. II/1 - II/12

**I. Salarii de bază pentru funcții de specialitate
A. Funcții de conducere**

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Director	S	4.60	5.00
2	Director adjunct	S	4.50	4.85
3	Șef serviciu	S	4.40	4.60
4	Șef birou, șef atelier, șef oficiu	S	4.30	4.50

B. Funcții de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
a) Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Consilier, expert, inspector de specialitate, auditor; gradul I, inginer, economist; specialist I A	S	2.60	2.75	2.95	3.05	3.25	3.35
2	Referent de specialitate, inspector de specialitate, auditor; gradul II, economist, referent, inginer; gradul I	S	1.95	2.05	2.10	2.20	2.35	2.45
3	Referent de specialitate, inspector de specialitate; gradul III, economist, referent, inginer; gradul II	S	1.80	1.85	1.90	1.95	2.00	2.10
4	Referent, inspector, inginer, economist; debutant	S	1.75					
5	Referent, subinginer, conductor arhitect, arhivist, tehnician-economist; I	SSD	1.85	1.90	2.05	2.15	2.25	2.35
6	Referent, subinginer, conductor arhitect, arhivist, tehnician-economist; II	SSD	1.60	1.65	1.75	1.80	1.90	2.00
7	Referent, subinginer, conductor arhitect, arhivist, tehnician-economist; III	SSD	1.35	1.40	1.50	1.60	1.65	1.70
8	Referent, subinginer, conductor arhitect, arhivist, tehnician-economist; debutant	SSD	1.30					
b) Funcții de execuție pe grade profesionale din serviciile de contencios								
9	Consilier juridic gradul IA	S	2.60	2.75	2.95	3.05	3.25	3.35
10	Consilier juridic gradul I	S	1.95	2.05	2.10	2.20	2.35	2.45
11	Consilier juridic gradul II	S	1.80	1.85	1.90	1.95	2.00	2.10
12	Consilier juridic debutant	S	1.75					
c) Funcții de execuție pe trepte profesionale								
13	Tehnician, merceolog, contabil, referent; IA	M	1.40	1.45	1.55	1.60	1.70	1.80
14	Tehnician, merceolog, contabil, referent; I	M	1.30	1.40	1.50	1.55	1.60	1.70
15	Tehnician, merceolog, contabil, referent; II	M	1.25	1.30	1.40	1.50	1.55	1.60
16	Tehnician, merceolog, contabil, referent; debutant	M	1.20					

**II. Unități de perfecționare a personalului cu pregătire superioară
Salarii de bază pentru funcțiile de specialitate**

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Expert-consultant IA	S	2.50	2.70	2.80	2.95	3.10	3.25
2	Expert-consultant I	S	1.90	1.95	2.05	2.15	2.25	2.40
3	Expert-consultant II	S	1.80	1.85	1.90	1.95	2.00	2.10

**III. Unități de perfecționare a personalului cu pregătire medie
și centre de calificare și recalificare**

Salarii de bază pentru funcțiile de specialitate

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
a) Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Expert gradul I	S	1.90	1.95	2.05	2.15	2.25	2.40
2	Expert gradul II	S	1.80	1.85	1.90	1.95	2.00	2.10
3	Expert debutant	S	1.75	-	-	-	-	-
b) Funcții de execuție pe trepte profesionale								
4	Instructor I	M	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
5	Instructor II	M	1.30	1.35	1.45	1.50	1.55	1.65
6	Instructor III	M	1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.55
7	Instructor debutant	M	1.20	-	-	-	-	-

Notă: Salariile de bază prevăzute în prezenta anexă se aplică și funcțiilor de specialitate din școala populară de artă.

IV. Proiectare

Salarii de bază pentru funcțiile de specialitate

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
a) Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Proiectant gradul I	S	2.50	2.70	2.80	2.95	3.10	3.25
2	Proiectant gradul II	S	1.90	1.95	2.05	2.15	2.25	2.40
3	Proiectant gradul III	S	1.80	1.85	1.90	1.95	2.00	2.10
4	Proiectant debutant	S	1.75	-	-	-	-	-
5	Subinginer cartograf I	S.S.D.	1.80	1.85	1.95	2.10	2.20	2.25
6	Subinginer cartograf II	S.S.D.	1.50	1.60	1.65	1.75	1.85	1.90
7	Subinginer cartograf III	S.S.D.	1.35	1.40	1.45	1.50	1.55	1.65
8	Subinginer cartograf debutant	S.S.D.	1.30	-	-	-	-	-
b) Funcții de execuție pe trepte profesionale								
9	Tehnician proiectant I	M	1.35	1.40	1.50	1.55	1.65	1.70
10	Tehnician proiectant II*)	M	1.30	1.35	1.45	1.50	1.55	1.65
11	Tehnician proiectant III*)	M	1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.55
12	Tehnician proiectant debutant*)	M	1.20	-	-	-	-	-

*) Salariul de bază prevăzut pentru această funcție se utilizează și la funcția de desenator tehnic cartograf.

V. Unități de informatică

Salarii de bază pentru funcțiile de specialitate

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
a) Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Analist, programator, inginer de sistem ; IA	S	2.60	2.75	2.95	3.05	3.25	3.35
2	Analist, programator, inginer de sistem ; I	S	1.95	2.05	2.10	2.20	2.35	2.45
3	Analist, programator, inginer de sistem ; II	S	1.80	1.85	1.90	1.95	2.00	2.10
4	Analist, programator, inginer de sistem; debutant	S	1.75	-	-	-	-	-
5	Informatician, conductor tehnic ; I	SSD	1.85	1.90	2.05	2.15	2.25	2.35
6	Informatician, conductor tehnic ; II	SSD	1.60	1.65	1.75	1.80	1.90	2.00
7	Informatician, conductor tehnic ; III	SSD	1.35	1.40	1.50	1.60	1.65	1.70
8	Informatician, conductor tehnic ; debutant	SSD	1.30	-	-	-	-	-
b) Funcții de execuție pe trepte profesionale								
9	Analist (programator) ajutor IA	M	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70	1.80
10	Analist (programator) ajutor I	M	1.35	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70
11	Analist (programator) ajutor II	M	1.30	1.35	1.40	1.45	1.50	1.60
12	Analist (programator) debutant	M	1.25	-	-	-	-	-
13	Operator, controlor date ; I	M	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70	1.80
14	Operator, controlor date ; II	M	1.35	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70
15	Operator, controlor date ; III	M	1.30	1.35	1.40	1.45	1.50	1.60
16	Operator, controlor date ; debutant	M	1.25	-	-	-	-	-

VI. Administrația publică locală
Servicii publice de salvamont din subordinea consiliilor județene și locale

Salarii de bază pentru funcțiile specifice din serviciile publice de salvamont

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Salvator montan gradul I		2.75	2.90	3.10	3.20	3.40	3.50
2	Salvator montan gradul II		2.05	2.15	2.20	2.35	2.45	2.60
3	Salvator montan gradul III		1.70	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20

Notă:

1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, spor de dispozitiv, sporul de prevenție, spor de importanță, salarii mai mari pentru importanță națională, cuantumul lunar aferent primelor de stabilitate, sporul de vechime în munca.

2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

ALTE FUNCȚII COMUNE DIN SECTORUL BUGETAR

Salarii de bază pentru personalul plătit din fonduri publice, care desfășoară activitate de secretariat-administrativ, gospodărire, întreținere-reparații și de deservire

A. Funcții de conducere

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Șef formație muncitori*		2.10	2.20

*) Coeficienții de ierarhizare conțin indemnizația de conducere, sporul de vechime, salariul de merit, spor de dispozitiv, sporul de prevenție, spor de importanță, salarii mai mari pentru importanța națională.

B. Funcții de execuție pe trepte profesionale

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
Funcții de execuție pe trepte profesionale								
1	Stenodactilograf, Secretar-dactilograf, dactilograf; IA*)	M	1.30	1.35	1.45	1.55	1.60	1.70
2	Stenodactilograf, Secretar-dactilograf, dactilograf; I	M	1.25	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65
3	Stenodactilograf, Secretar-dactilograf, dactilograf; debutant	M	1.20					
4	Secretar, secretar-dactilograf; **)	M; G	1.25	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65
5	Secretar, secretar-dactilograf; debutant**)	M; G	1.20					
6	Administrator I	M	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60	1.70
7	Administrator II	M	1.25	1.30	1.35	1.45	1.55	1.65
8	Șef depozit I	M	1.30	1.35	1.45	1.50	1.60	1.70
9	Șef depozit II	M	1.20	1.25	1.30	1.40	1.50	1.55
10	Casier, magaziner; Funcționar, arhivar	M	1.25	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65
11	Casier, magaziner; Funcționar, arhivar; debutant	M; G	1.20					
12	Șef formație pază/ pompieri		1.30	1.35	1.45	1.50	1.60	1.70
13	Portar, paznic, pompier, îngrijitor, guard, bufetier, manipulant bunuri, curier		1.20	1.25	1.30	1.40	1.50	1.55
14	Maistru I		1.30	1.35	1.45	1.55	1.65	1.70
15	Maistru II		1.25	1.30	1.40	1.50	1.60	1.65
16	Șofer I		1.30	1.35	1.45	1.50	1.60	1.70
17	Șofer II		1.20	1.25	1.30	1.40	1.50	1.55
18	Muncitor calificat I		1.30	1.35	1.45	1.55	1.60	1.70
19	Muncitor calificat II		1.25	1.30	1.40	1.50	1.55	1.65
20	Muncitor calificat III		1.20	1.25	1.30	1.40	1.50	1.55
21	Muncitor calificat IV		1.15	1.20	1.25	1.30	1.40	1.50
22	Muncitor necalificat I		1.10	1.15	1.20	1.25	1.30	1.40
23	Muncitor necalificat II - fără sporuri		1.00					

*) Se utilizează în ministere și în celelalte instituții centrale ale administrației publice.

***) Se utilizează în activitatea de secretariat-administrativ din unitățile bugetare.

Notă:

1. În unitățile bugetare din subordinea ministerelor și a celorlalte instituții ale administrației publice, încadrarea șoferilor se face ținându-se seama de importanța activității și de autovehiculul pe care îl deservește.

2. În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, spor de dispozitiv, sporul de prevenție, spor de importanță, salarii mai mari pentru importanță națională, cuantumul lunar aferent primelor de stabilitate, sporul de vechime în munca.

3. Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

Reglementări specifice funcționarilor publici

Secțiunea 1

Domeniul de aplicare și principii specifice privind salarizarea funcționarilor publici

Art.1. - (1) Prezentul capitol se aplică funcționarilor publici numiți în funcții publice generale și în funcții publice specifice.

(2) Echivalarea salariului stabilit pentru funcțiile publice specifice altele decât cele prevăzute în anexa la prezenta lege se face prin act administrativ al ordonatorilor principali de credite cu avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în raport cu clasificarea funcțiilor publice și natura competențelor.

Art.2. - Salarizarea funcționarilor publici are la bază următoarele principii:

- a) principiile generale prevăzute la art. 3 din prezenta lege;
- b) principiul protecției juridice în exercitarea prerogativelor de putere publică;
- c) principiul competenței exclusive a statului în domeniul funcției publice;
- d) principiul compensării restricțiilor, interdicțiilor și incompatibilităților impuse prin acte normative.

Secțiunea 2

Salariul funcționarilor publici

Art.3. – (1) Salariul se calculează și se acordă pentru activitatea desfășurată în exercitarea funcției publice deținute, în timpul normal de muncă, proporțional cu durata efectiv lucrată, pe perioada unei luni calendaristice.

(2) Salariul funcționarului public se stabilește, în limitele și în condițiile prevăzute de prezenta lege, prin act administrativ al persoanei care are competența de numire în funcția publică.

Art.4 – (1) Salariul reprezintă remunerarea funcționarului public pentru activitatea desfășurată lunar, pe durata normală a timpului de lucru stabilită de lege, potrivit atribuțiilor din fișa postului.

(2) Coeficienții de ierarhizare corespunzători nivelurilor salariilor de bază de care pot beneficia funcționarii publici, conform clasificării funcțiilor publice, sunt cele stabilite în anexele nr. III/1-III/4 la prezenta lege.

(3) Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime se acordă în condițiile prevăzute la art. 16 din prezenta lege.

Art.5. – Coeficientul de încadrare în funcție publică se stabilește în funcție de nivelul prevăzut de lege pentru nivelul studiilor necesare ocupării funcției publice.

Art.6. - Salariul de bază corespunzător activității desfășurate în exercitarea prerogativelor de putere publică este stabilit în funcție de:

- a) complexitatea, importanța, atribuțiile și gradul de responsabilitate a postului;
- b) competențele necesare pentru ocuparea postului;
- c) clasificarea funcției publice, respectiv: funcții publice de stat, funcții publice teritoriale, funcții publice locale;
- d) categoria funcției publice;
- e) condițiile specifice prevăzute pentru ocuparea funcției publice.

Art.7. - (1) Treptele de salarizare se stabilesc astfel:

a) 3 trepte de salarizare, pentru funcționarii publici de execuție definitiv, pentru fiecare grad profesional deținut, cu excepția gradului profesional „debutant”;

b) 2 trepte de salarizare pentru funcționarii publici de conducere.

(2) Avansarea în treapta de salarizare se face în funcție de performanța profesională individuală și de vechimea în treapta de salarizare din care avansează funcționarul public.

(3) Avansarea în treapta de salarizare 2 sau 1 prevăzută pentru gradul profesional corespunzător funcționarului public de execuție se face dacă acesta are 2 ani de vechime în treapta de salarizare din care avansează și cel puțin calificativul „bine” la evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani.

(4) Avansarea în treapta de salarizare nu este condiționată de existența unui post vacant.

(5) Salariile de bază corespunzătoare treptelor de salarizare sunt stabilite în anexele nr. III/1-III/4 la prezenta lege.

Secțiunea 3

Sporuri

Art.8. – Funcționarii publici beneficiază de sporurile generale prevăzute la art. 18, art. 19, art. 20 și art. 21 din prezenta lege.

Art.9. - (1) Funcționarii publici beneficiază de un spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de până la 15% din salariul de bază.

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului pentru condiții deosebite de muncă, precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autoritățile abilitate în acest sens, prin regulament de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau după caz a reprezentanților funcționarilor publici, avizat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Finanțelor Publice.

Art.10. – (1) Sporuri specifice pentru personalul din cadrul direcțiilor de sănătate publică ce se acordă în raport cu condițiile în care se desfășoară activitatea sunt:

a) pentru personalul din laboratoarele de analize medicale, care își desfășoară activitatea în condiții periculoase, un spor de până la 25% din salariul de bază;

b) pentru condiții deosebit de periculoase: SIDA, epidemii deosebit de grave și altele asemenea, stabilite de Ministerul Sănătății, cuantumul sporului este de 50 - 100% din salariul de bază.

c) pentru personalul care își desfășoară activitatea cu surse de radiații sau generator de radiații, un spor pentru condiții periculoase de până la 30% din salariul de bază, diferențiat pe categorii de risc radiologic astfel: 10% la categoria I, 15% la categoria a II-a, 20% la categoria a III-a și 30% la categoria a IV-a;

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporurilor, precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al ministrului sănătății, cu consultarea sindicatelor semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de ramură sanitară, avizat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Finanțelor Publice..

(3) Valoarea cumulată a sporurilor acordate nu poate depăși 30% pe ordonator principal de credite din suma salariilor de bază.

Art.11. - (1) La propunerea președintelui consiliului județean sau, după caz, a primarului, pentru funcțiile publice locale pot fi stabilite suplimente salariale, egale cu:

a) până la diferența dintre salariul de bază prevăzut pentru funcțiile publice teritoriale și salariul de bază prevăzut pentru funcțiile publice locale, în cazul funcționarilor publici care își desfășoară activitatea în cadrul aparatului de specialitate al primarilor municipiilor, orașelor și comunelor și instituțiilor și serviciilor publice înființate și organizate prin hotărâri ale autorităților administrației publice locale respective;

b) până la diferența dintre salariul de bază prevăzut pentru funcțiile publice de stat și salariul de bază prevăzut pentru funcțiile publice locale, în cazul funcționarilor publici care își desfășoară activitatea în cadrul aparatelor de specialitate ale consiliilor județene, primarului general al municipiului București și ale primarilor sectoarelor municipiului București, primarilor municipiilor reședință de județ, precum și în cadrul instituțiilor și serviciilor publice înființate și organizate prin hotărâri ale autorităților administrației publice locale respective.

(2) Suplimentele salariale prevăzute la alin.(1) nu sunt considerate drepturi câștigate și se acordă în limita fondurilor disponibile în bugetul local.

(3) Acordarea suplimentelor salariale stabilite potrivit alin.(1) se aprobă prin hotărâre a consiliului județean ori, după caz, hotărâre a consiliului local.

(4) Suplimentele salariale stabilite potrivit alin.(1) pot fi acordate numai dacă veniturile proprii ale bugetului local respectiv, exclusiv cotele defalcate pentru echilibrarea bugetelor locale, în trimestrul/anul anterior de calcul sunt mai mari sau egale cu cheltuielile de personal alocate pentru autoritățile executive și deliberative și pentru aparatul de specialitate al primarului, respectiv al consiliului județean.

Secțiunea 4

Stabilirea salariului în situații speciale

Art.12. – Funcționarii publici care, în condițiile legii, exercită temporar o funcție publică de conducere sau o funcție publică corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici au dreptul la salariul de bază corespunzător funcției publice pe care o exercită cu caracter temporar.

Art.13. - Funcționarii publici care ocupă în condițiile legii funcții publice de conducere de secretar al comunei și nu au absolvit studiile superioare juridice sau administrative beneficiază de salariul de bază prevăzut de prezenta lege diminuat cu 15%.

Art.14. - Funcționarii publici care ocupă o altă funcție publică prin mutare în cadrul altui compartiment sau transfer beneficiază de salariul de bază corespunzător funcției publice pe care o ocupă prin modificarea raporturilor de serviciu, cu păstrarea treptei de salarizare deținute.

Art.15. – (1) Înalții funcționari publici și funcționarii publici de conducere care solicită mutarea într-o funcție publică de conducere sau, după caz, de execuție vacantă pentru care îndeplinesc condițiile specifice au dreptul la salariul de bază pentru funcția publică în care vor fi numiți prevăzut pentru treapta 1 de salarizare.

(2) Funcționarii publici de conducere care ocupă, ca urmare a reorganizării, funcții publice de conducere de nivel inferior sau, după caz, de execuție au dreptul la salariul de bază pentru funcția publică în care vor fi numiți, prevăzut pentru treapta 1 de salarizare.

Art.16. – (1) Funcționarii publici care absolvă studii universitare de licență, în domeniul de activitate al autorității sau instituției publice, încadrați pe funcții publice cu nivel de studii inferior, se numesc, în condițiile legii, într-o funcție publică de execuție cu gradul profesional de asistent sau, după caz, principal din clasa corespunzătoare studiilor absolvite astfel încât să i se asigure o creștere de maxim 5% dar nu mai puțin decât salariul de bază avut anterior.

(2) În situația în care salariul de bază stabilit în condițiile alin.(1) este mai mic decât cel avut anterior promovării, funcționarul public își menține salariul de bază avut anterior promovării în clasă.

Art.17. - (1) Funcționarii publici redistribuiți au dreptul la salariul de bază pentru funcția publică în care vor fi redistribuiți, prevăzut pentru treapta de salarizare deținută anterior încetării raporturilor de serviciu.

(2) Prevederile alin.(1) se aplică în mod corespunzător și funcționarilor publici reintegrați, dacă prin hotărârea judecătorească definitivă și irevocabilă nu se prevede altfel.

Art.18. - Funcționarii publici ale căror raporturi de serviciu sunt suspendate, în condițiile legii, în cazul cercetării disciplinare sau penale, au dreptul, pe perioada suspendării, la o indemnizație echivalentă cu indemnizația de încadrare în funcție publică stabilită în condițiile prezentei legi, pentru funcțiile publice în care au fost numiți. În situația în care măsura se dispune pentru o perioadă mai mare de două luni aceștia au dreptul la salariul acordat anterior suspendării raporturilor de serviciu. În situația în care funcționarul public a fost declarat nevinovat, are dreptul, pentru perioada în care a fost suspendat, la diferența dintre salariul la care avea dreptul și indemnizația acordată.

Art.19. – (1) Salariul nu se acordă pentru perioada în care funcționarul public a absentat nemotivat de la serviciu sau raportul de serviciu al acestuia a fost suspendat în condițiile legii, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege.

(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) salariul va fi diminuat proporțional cu numărul de ore sau, după caz, zile de absență nemotivată sau de suspendare a raportului de serviciu.

Secțiunea 5

Alte drepturi

Art.20. – Funcționarii publici beneficiază de drepturile de natură salarială prevăzute la art. 24 și 25 din prezenta lege.

Art.21. – (1) Înalții funcționari publici beneficiază, în cazul eliberării din funcția publică din motive neimputabile, de compensații egale cu 3 indemnizații de încadrare în funcție publică, calculate la nivelul indemnizației de încadrare în funcție publică acordată funcționarului public în luna anterioară dispunerii măsurii eliberării din funcția publică.

(2) Compensițiile prevăzute la alin.(1) se acordă din bugetul autorității sau instituției publice în care și-a desfășurat activitatea înaltul funcționar public, în termen de 15 zile de la data eliberării din funcția publică.

(3) În cazul în care, în perioada de preaviz a fost identificată o funcție publică pe care înaltul funcționar public a acceptat să o ocupe în condițiile legii sau acesta a cerut transferul sau mutarea pe o funcție publică de conducere sau de execuție, anterior eliberării din funcția publică deținută, prevederile alin.(1) nu se aplică.

Art.22. – (1) Funcționarii publici au următoarele drepturi prevăzute de alte acte normative, al căror quantum se suportă de la bugetul de stat, bugetul local sau, după caz, de la bugetul de asigurări sociale:

a) indemnizațiile stabilite pentru activități suplimentare la care este desemnat să participe în cadrul unor comisii organizate în condițiile legii;

b) alte drepturi care nu sunt de natură salarială, stabilite în condițiile legii.

(2) Drepturile prevăzute la alin.(1) se acordă în condițiile și limitele prevăzute în actele normative prin care sunt reglementate.

Art.23. – Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

I. ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ - FUNCȚIA PUBLICĂ

I.A. Salarii de bază pentru funcții publice de stat, stabilite și avizate potrivit legii în cadrul aparatului Administrației Prezidențiale, Parlamentului, Guvernului, ministerelor, Înaltei Curți de Casație și Justiție, Consiliului Concurenței, Curții de Conturi, Consiliului Național pentru Studierea Arhivelor Securității, Consiliului Național al Audiovizualului, Consiliul Legislativ, al celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, al Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale, al Inspecției Muncii, al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, al Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, al Autorității Naționale Sanitară-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, precum și pentru funcțiile publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici din cadrul Instituției Prefectului

A. Funcții corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1.	Prefect ¹⁾	S	7.10	7.40
2.	Secretar general	S	6.90	7.20
3.	Subprefect	S	6.85	7.10
4.	Secretar general adjunct	S	6.80	7.05
5.	Inspector guvernamental ²⁾	S	6.65	6.70

B. Funcții publice de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare
			Grad I
6.	Director general treapta 1 de salarizare ³⁾	S	6.60
7.	Director general treapta 2 de salarizare ³⁾	S	6.50
8.	Director general adjunct, treapta 1 de salarizare ⁴⁾	S	6.35
9.	Director general adjunct, treapta 2 de salarizare ⁴⁾	S	6.25
10.	Director, treapta 1 de salarizare ⁵⁾	S	6.15
11.	Director, treapta 2 de salarizare ⁵⁾	S	6.00
12.	Director adjunct, treapta 1 de salarizare ⁶⁾	S	5.85
13.	Director adjunct, treapta 2 de salarizare ⁶⁾	S	5.80
14.	Șef serviciu, treapta 1 de salarizare	S	5.70
15.	Șef serviciu, treapta 2 de salarizare	S	5.60
16.	Șef birou, treapta 1 de salarizare	S	5.50
17.	Șef birou, treapta 2 de salarizare	S	5.40

¹⁾ se aplică și pentru șef departament

²⁾ se aplică și pentru comisar general

³⁾ se aplică și pentru inspector șef de stat, inspector general de stat

⁴⁾ se aplică și pentru inspector de stat șef adjunct, inspector general de stat adjunct, comisar general adjunct

⁵⁾ se aplică și pentru inspector șef, comisar șef divizie, șef sector la Consiliul Legislativ

⁶⁾ se aplică și pentru inspector șef adjunct, șef sector

C. Funcții publice generale de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			BAZA	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
18.	Auditor, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	3.45	3.60	3.80	4.00	4.20	4.40
19.	Auditor, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	3.35	3.50	3.70	3.90	4.10	4.30
20.	Auditor, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00	4.20
21.	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	3.40	3.55	3.70	3.90	4.10	4.30
22.	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00	4.20
23.	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	3.10	3.25	3.40	3.55	3.70	4.00
24.	Auditor, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	S	2.65	2.75	2.90	3.05	3.20	3.35

25.	Auditor, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	S	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15
26.	Auditor, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	S	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00
27.	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	S	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
28.	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	S	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15
29.	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	S	2.40	2.50	2.65	2.80	2.95	3.10
30.	Auditor, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	S	2.05	2.15	2.25	2.35	2.50	2.60
31.	Auditor, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	S	1.95	2.05	2.15	2.25	2.35	2.45
32.	Auditor, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	S	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40
33.	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	S	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50
34.	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	S	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40
35.	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	S	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
36.	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional debutant	S	1.75	-	-	-	-	-
37.	Referent de specialitate, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	SSD	2.30	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85
38.	Referent de specialitate, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	SSD	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75
39.	Referent de specialitate, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	SSD	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60
40.	Referent de specialitate, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	SSD	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40
41.	Referent de specialitate, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	SSD	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
42.	Referent de specialitate, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	SSD	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
43.	Referent de specialitate, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	SSD	1.65	1.75	1.85	1.95	2.05	2.15
44.	Referent de specialitate, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	SSD	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10
45.	Referent de specialitate, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	SSD	1.55	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00
46.	Referent de specialitate, grad profesional debutant	SSD	1.30	-	-	-	-	-
47.	Referent, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	M	1.85	1.95	2.05	2.15	2.25	2.35
48.	Referent, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	M	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
49.	Referent, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	M	1.75	1.85	1.95	2.05	2.15	2.25
50.	Referent, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	M	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
51.	Referent, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	M	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10
52.	Referent, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	M	1.60	1.65	1.75	1.85	1.95	2.05
53.	Referent, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	M	1.55	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00
54.	Referent, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
55.	Referent, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	M	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70	1.75
56.	Referent, grad profesional debutant	M	1.20	-	-	-	-	-

D. Funcții publice specifice de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			BAZA	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
57	Controlor delegat al Ministerului Finanțelor Publice, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	3.45	3.60	3.80	4.00	4.20	4.40
58	Controlor delegat al Ministerului Finanțelor Publice, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	3.35	3.50	3.70	3.90	4.10	4.30
59	Controlor delegat al Ministerului Finanțelor Publice, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00	4.20
60	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	3.40	3.55	3.70	3.90	4.10	4.30
61	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00	4.20

62	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	3.10	3.25	3.40	3.55	3.70	4.00
63	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	S	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
64	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	S	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15
65	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	S	2.40	2.50	2.65	2.80	2.95	3.10
66	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	S	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50
67	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	S	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40
68	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	S	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
69	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional debutant	S	1.75	-	-	-	-	-
70	Comisar, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	3.40	3.55	3.70	3.90	4.10	4.30
71	Comisar, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00	4.20
72	Comisar, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	3.10	3.25	3.40	3.55	3.70	4.00
73	Comisar, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	S	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
74	Comisar, grad profesional debutant	S	1.75	-	-	-	-	-
75	Comisar, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	SSD	2.30	2.40	2.50	2.60	2.70	2.85
76	Comisar, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	SSD	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75
77	Comisar, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	SSD	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60
78	Comisar, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	SSD	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40
79	Comisar, grad profesional debutant	SSD	1.30	-	-	-	-	-
80	Comisar, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	M	1.85	1.95	2.05	2.15	2.25	2.35
81	Comisar, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	M	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
82	Comisar, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	M	1.75	1.85	1.95	2.05	2.15	2.25
83	Comisar, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	M	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
84	Comisar, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	M	1.65	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10
85	Comisar, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	M	1.60	1.65	1.75	1.85	1.95	2.05
86	Comisar, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	M	1.55	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00
87	Comisar, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	M	1.50	1.55	1.65	1.70	1.80	1.90
88	Comisar, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	M	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70	1.75
89	Comisar, grad profesional debutant	M	1.20	-	-	-	-	-

Notă:

1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, indemnizația de conducere, spor de confidențialitate, spor de stabilitate, spor de dispozitiv, spor de importanța națională, iar în coeficientul prevăzut pentru gradul I, respectiv treapta de salarizare a funcțiilor de conducere este cuprins și sporul de vechime în muncă.

2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

L.B. Salariul de bază pentru funcții publice teritoriale stabilite și avizate potrivit legii în cadrul instituției prefectului, serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum și pentru funcțiile publice locale stabilite și avizate potrivit legii în cadrul aparatului de specialitate al consiliilor județene, al primarului general al municipiului București, al primarilor sectoarelor municipiului București, al primarilor municipiilor reședință de județ, precum și al instituțiilor înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor județene sau Consiliului General al municipiului București, ori a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, respectiv municipiilor reședință de județ

A. Funcții publice de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare
			Grad I
1.	Secretar al județului, respectiv al municipiului București, treapta 1 de salarizare	S	6.55
2.	Secretar al județului, respectiv al municipiului București, treapta 2 de salarizare	S	6.40
3.	Secretar al municipiului reședință de județ cu peste 150.000 locuitori, inclusiv sectoarele municipiului București, treapta 1 de salarizare	S	6.35
4.	Secretar al municipiului reședință de județ cu până la 150.000 locuitori, treapta 1 de salarizare	S	6,25
5	Secretar al municipiului reședință de județ cu peste 150.000 locuitori, inclusiv sectoarele municipiului București, treapta 2 de salarizare	S	6,25
6	Secretar al municipiului reședință de județ cu până la 150.000 locuitori, treapta 2 de salarizare	S	6,15
7	Director general treapta 1 de salarizare	S	5.90
8	Director general treapta 2 de salarizare	S	5.80
9	Arhitect-șef, treapta 1 de salarizare	S	5.75
10	Arhitect-șef, treapta 2 de salarizare	S	5.70
11	Director general adjunct, treapta 1 de salarizare	S	5.65
12	Director general adjunct, treapta 2 de salarizare	S	5.60
13	Director, treapta 1 de salarizare ¹⁾	S	5.50
14	Director, treapta 2 de salarizare ¹⁾	S	5.40
15	Director adjunct, treapta 1 de salarizare ²⁾	S	5.30
16	Director adjunct, treapta 2 de salarizare ²⁾	S	5.20
17	Șef serviciu, treapta 1 de salarizare	S	5.15
18	Șef serviciu, treapta 2 de salarizare	S	5.05
19	Șef birou, treapta 1 de salarizare	S	4.95
20	Șef birou, treapta 2 de salarizare	S	4.85

¹⁾ se aplică și pentru inspector-șef, comisar șef secție

²⁾ se aplică și pentru inspector-șef adjunct, comisar șef adjunct, comisar șef secție divizie

B. Funcții publice generale de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			BAZA	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
21	Auditor, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	3.20	3.35	3.50	3.70	3.85	4.05
22	Auditor, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	3.05	3.20	3.35	3.50	3.65	3.85
23	Auditor, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	2.95	3.10	3.25	3.40	3.55	3.70
24	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	3.15	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00
25	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	2.90	3.05	3.20	3.35	3.50	3.65
26	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	2.80	2.95	3.10	3.25	3.40	3.55
27	Auditor, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	S	2.35	2.45	2.55	2.70	2.85	3.00
28	Auditor, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	S	2.25	2.35	2.45	2.55	2.70	2.85
29	Auditor, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	S	2.15	2.25	2.35	2.45	2.55	2.70
30	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	S	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75	2.90
31	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	S	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75
32	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	S	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
33	Auditor, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	S	2.00	2.05	2.10	2.15	2.20	2.30
34	Auditor, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	S	1.95	2.00	2.05	2.10	2.15	2.25
35	Auditor, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	S	1.90	1.95	2.00	2.05	2.10	2.20

36	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	S	1.95	2.00	2.05	2.10	2.20	2.30
37	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	S	1.90	1.95	2.00	2.05	2.10	2.20
38	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	S	1.85	1.90	1.95	2.00	2.05	2.10
39	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional debutant	S	1.75	-	-	-	-	-
40	Referent de specialitate, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	SSD	2.05	2.15	2.25	2.35	2.45	2.60
41	Referent de specialitate, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	SSD	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50
42	Referent de specialitate, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	SSD	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40
43	Referent de specialitate, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	SSD	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
44	Referent de specialitate, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	SSD	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10
45	Referent de specialitate, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	SSD	1.50	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00
46	Referent de specialitate, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	SSD	1.45	1.50	1.60	1.70	1.80	1.90
47	Referent de specialitate, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	SSD	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70	1.80
48	Referent de specialitate, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	SSD	1.35	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70
49	Referent de specialitate, grad profesional debutant	SSD	1.30	-	-	-	-	-
50	Referent, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	M	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
51	Referent, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	M	1.65	1.75	1.85	1.95	2.05	2.15
52	Referent, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	M	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10
53	Referent, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	M	1.55	1.65	1.75	1.85	1.95	2.05
54	Referent, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	M	1.50	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00
55	Referent, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	M	1.45	1.50	1.60	1.70	1.80	1.90
56	Referent, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	M	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70	1.80
57	Referent, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	M	1.35	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70
58	Referent, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	M	1.30	1.35	1.40	1.45	1.50	1.60
59	Referent, grad profesional debutant	M	1.20	-	-	-	-	-

C. Funcții publice specifice de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			BAZA	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
60	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	3.15	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00
61	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	2.90	3.05	3.20	3.35	3.50	3.65
62	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	2.80	2.95	3.10	3.25	3.40	3.55
63	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	S	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75	2.90
64	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	S	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75
65	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	S	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
66	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	S	1.95	2.00	2.05	2.10	2.20	2.30
67	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	S	1.90	1.95	2.00	2.05	2.10	2.20
68	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	S	1.85	1.90	1.95	2.00	2.05	2.10
69	Inspector vamal, inspector de muncă, grad profesional debutant	S	1.75	-	-	-	-	-
70	Comisar, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	3.15	3.30	3.45	3.60	3.80	4.00
71	Comisar, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	2.90	3.05	3.20	3.35	3.50	3.65
72	Comisar, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	2.80	2.95	3.10	3.25	3.40	3.55
73	Comisar, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	S	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75	2.90
74	Comisar, grad profesional debutant	S	1.75	-	-	-	-	-
75	Comisar, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	SSD	2.05	2.15	2.25	2.35	2.45	2.60
76	Comisar, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	SSD	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50
77	Comisar, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	SSD	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40
78	Comisar, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	SSD	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
79	Comisar, grad profesional debutant	SSD	1.30	-	-	-	-	-
80	Comisar, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	M	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
81	Comisar, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	M	1.65	1.75	1.85	1.95	2.05	2.15
82	Comisar, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	M	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10

83	Comisar, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	M	1.55	1.65	1.75	1.85	1.95	2.05
84	Comisar, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	M	1.50	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00
85	Comisar, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	M	1.45	1.50	1.60	1.70	1.80	1.90
86	Comisar, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	M	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70	1.80
87	Comisar, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	M	1.35	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70
88	Comisar, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	M	1.30	1.35	1.40	1.45	1.50	1.60
89	Comisar, grad profesional debutant	M	1.20	-	-	-	-	-

Notă:

1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, spor de stabilitate, spor de dispozitiv, iar în coeficientul prevăzut pentru gradul I, respectiv treapta de salarizare a funcțiilor de conducere este cuprins și sporul de vechime în muncă.

2) În compartimentul Inspecție și Pază Ecologică al Administrației Rezervației Biosferei Delta Dunării va fi utilizată funcția de inspector ecolog în locul funcției de consilier - pentru cei cu studii superioare, respectiv funcția de agent ecolog în locul funcției de referent - pentru cei cu studii medii, fiind salariați în mod corespunzător la nivelul funcției înlocuite.

3) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

I.C. Salarii de bază pentru funcții publice locale, stabilite și avizate potrivit legii în cadrul aparatului de specialitate al primarilor municipiilor, orașelor și comunelor și al instituțiilor înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale

A. Funcții publice de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	
1.	Secretar al unității administrativ-teritoriale, treapta 1 de salarizare			
	- municipiu categoria I	S	5.90	
	- municipiu categoria II	S	5.75	
	- oraș categoria I	S	5.30	
	- oraș categoria II	S	5.20	
	- oraș categoria III	S	5.15	
	- comună (cu peste 7.000 locuitori)	S	5.10	
	- comună (între 3000 - 7000 locuitori)	S	5.05	
2.	Secretar al unității administrativ-teritoriale, treapta 2 de salarizare			
	- municipiu categoria I	S	5.75	
	- municipiu categoria II	S	5.65	
	- oraș categoria I	S	5.15	
	- oraș categoria II	S	5.10	
	- oraș categoria III	S	5.05	
	- comună (cu peste 7.000 locuitori)	S	4.95	
	- comună (între 3000 - 7000 locuitori)	S	4.90	
3.	Director general treapta 1 de salarizare *)			
		S	5.40	
4.	Director general treapta 2 de salarizare *)			
		S	5.30	
5.	Arhitect-șef, treapta 1 de salarizare **)			
		S	5.30	
6.	Arhitect-șef, treapta 2 de salarizare **)			
		S	5.25	
7.	Director general adjunct, treapta 1 de salarizare			
		S	5.20	
8.	Director general adjunct, treapta 2 de salarizare			
		S	5.10	
9.	Director, treapta 1 de salarizare			
		S	5.05	
10.	Director, treapta 2 de salarizare			
		S	4.95	
11.	Director adjunct, treapta 1 de salarizare			
		S	4.85	
12.	Director adjunct, treapta 2 de salarizare			
		S	4.80	
13.	Șef serviciu, treapta 1 de salarizare ¹⁾			
		S	4.75	
14.	Șef serviciu, treapta 2 de salarizare ¹⁾			
		S	4.65	
15.	Șef birou, treapta 1 de salarizare ²⁾			
		S	4.55	
16.	Șef birou, treapta 2 de salarizare ²⁾			
		S	4.45	

*) se utilizează, în condițiile legii, în cadrul autorităților și instituțiilor publice din administrația publică locală cu un număr de minimum 150 de posturi

***) se utilizează la nivelul municipiilor

¹⁾ se aplică și pentru șef administrație financiară - nivel oraș, arhitect șef la nivel oraș

²⁾ se aplică și pentru șef administrație financiară - nivel comună

B. Funcții publice de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			BAZA	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
17	Auditor, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	2.90	3.05	3.20	3.35	3.50	3.65
18	Auditor, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	2.80	2.95	3.10	3.25	3.40	3.55
19	Auditor, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	2.75	2.90	3.05	3.20	3.35	3.50
20	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	2.85	3.00	3.15	3.30	3.45	3.60
21	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	2.75	2.90	3.05	3.20	3.35	3.50
22	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	2.60	2.70	2.85	3.00	3.15	3.30
23	Auditor, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	S	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75
24	Auditor, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	S	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
25	Auditor, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	S	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50
26	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	S	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75
27	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	S	2.05	2.15	2.25	2.35	2.45	2.60
28	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	S	1.95	2.05	2.15	2.25	2.35	2.45

29	Auditor, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	S	1.95	2.00	2.05	2.10	2.15	2.20
30	Auditor, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	S	1.90	1.95	2.00	2.05	2.10	2.15
31	Auditor, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	S	1.85	1.90	1.95	2.00	2.05	2.10
32	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	S	1.90	1.95	2.00	2.05	2.10	2.20
33	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	S	1.85	1.90	1.95	2.00	2.05	2.10
34	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	S	1.80	1.85	1.90	1.95	2.00	2.05
35	Consilier, consilier juridic, expert, inspector, grad profesional debutant	S	1.75	-	-	-	-	-
36	Referent de specialitate, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	SSD	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40
37	Referent de specialitate, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	SSD	1.85	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
38	Referent de specialitate, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	SSD	1.75	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20
39	Referent de specialitate, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	SSD	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10
40	Referent de specialitate, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	SSD	1.55	1.65	1.75	1.85	1.90	2.00
41	Referent de specialitate, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	SSD	1.50	1.60	1.70	1.75	1.85	1.90
42	Referent de specialitate, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	SSD	1.45	1.50	1.60	1.70	1.75	1.85
43	Referent de specialitate, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	SSD	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70	1.75
44	Referent de specialitate, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	SSD	1.35	1.40	1.45	1.50	1.60	1.70
45	Referent de specialitate, grad profesional debutant	SSD	1.30	-	-	-	-	-
46	Referent, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	M	1.65	1.75	1.85	1.95	2.05	2.15
47	Referent, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	M	1.60	1.70	1.80	1.90	2.00	2.10
48	Referent, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	M	1.55	1.65	1.75	1.85	1.90	2.00
49	Referent, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	M	1.50	1.60	1.70	1.80	1.85	1.90
50	Referent, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	M	1.45	1.50	1.60	1.70	1.80	1.85
51	Referent, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	M	1.40	1.45	1.55	1.65	1.75	1.80
52	Referent, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	M	1.35	1.40	1.50	1.60	1.70	1.75
53	Referent, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	M	1.30	1.35	1.40	1.50	1.60	1.65
54	Referent, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	M	1.25	1.30	1.35	1.40	1.50	1.60
55	Referent, grad profesional debutant	M	1.20	-	-	-	-	-

Notă:

- 1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, spor de stabilitate, spor de dispozitiv, iar în coeficientul prevăzut pentru gradul I, respectiv treapta de salarizare a funcțiilor de conducere este cuprins și sporul de vechime în muncă.
- 2) Polițiștii comunitari beneficiază și de prevederile pct. 1 al Anexei nr. IV/2 la prezenta lege.
- 3) Suma sporurilor acordate cumulată pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

I.D. Salarii de bază pentru funcții publice specifice de manager public

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			BAZA	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Manager public, grad profesional superior	S	5.50	5.75	6.05	6.35	6.70	7.00
2	Manager public, grad profesional principal	S	5.25	5.50	5.80	6.10	6.40	6.70
3.	Manager public, grad profesional asistent	S	5.00	5.30	5.55	5.80	6.10	6.40

Notă:

- 1) În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, spor de stabilitate, spor de dispozitiv, sporul de vechime în munca.
- 2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

Reglementări specifice personalului încadrat în instituțiile publice de apărare națională, ordine publică, siguranță națională

Art.1. – (1) Salarizarea personalului încadrat în instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională se face ținându-se seama de responsabilitățile, atribuțiile, rolul, complexitatea și importanța socială a funcției exercitate, de gradul de efort și risc, de pregătirea și competența profesională, precum și de interdicțiile și restrângerea unor drepturi prevăzute pentru personalul din aceste instituții de legislația în vigoare.

(2) Veniturile de natură salarială acordate personalului instituțiilor publice prevăzute la alin.(1) sunt compuse din solde, salarii, indemnizații, sporuri, prime, premii și alte drepturi bănești.

Art.2. – (1) Personalul încadrat în instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională este format din personal militar, polițiști, funcționari publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personal civil.

(2) Prin personal militar, în sensul prezentei legi, se înțelege: ofițerii, maiștrii militari, subofițerii - cadre militare în activitate, soldații și gradații voluntari în activitate, elevii și studenții militari ai instituțiilor de învățământ, precum și militarii în termen.

(3) Prin polițiști, în sensul prezentei legi, se înțelege: funcționarii publici cu statut special din unitățile Ministerului Administrației și Internelor aflați sub incidența Legii nr.360/2002 privind Statutul poliștilor, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Prin funcționari publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, în sensul prezentei legi, se înțelege: funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și din Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, aflați sub incidența Legii nr.293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Prin personal civil, în sensul prezentei legi, se înțelege: persoanele care ocupă funcții de demnitate publică, funcționarii publici și personalul contractual.

Secțiunea 1

Soldele personalului militar în activitate și salariile lunare ale poliștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare

Art.3. – (1) Pentru activitatea depusă, cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, au dreptul la soldă.

(2) Solda se compune din solda lunară și alte drepturi salariale.

(3) Solda lunară este formată din solda funcției de bază, solda de grad, gradații și, după caz, indemnizația de comandă.

Art.4. – (1) Pentru activitatea depusă, poliștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare au dreptul la salariu lunar.

(2) Salariul lunar se compune din salariul de bază de încadrare și alte drepturi salariale.

(3) Salariul de bază de încadrare este compus din salariul funcției de bază, salariul gradului profesional deținut, gradații și, după caz, indemnizația de conducere.

Art.5. – (1) Soldele funcțiilor de bază, respectiv salariile funcțiilor de bază sunt diferențiate prin coeficienți de ierarhizare, în raport cu nivelul studiilor, pregătirea profesională, atribuțiile ce revin fiecărei funcții, solicitările la efort, complexitatea și gradul de răspundere cerut de îndeplinirea acesteia, precum și cu eșalonul la care se desfășoară activitatea.

(2) Pentru cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, precum și pentru poliștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, coeficienții de ierarhizare ai soldelor funcției de bază, corespunzători gradelor militare și nivelului studiilor, respectiv coeficienții de ierarhizare ai salariilor funcției de bază, corespunzători gradelor profesionale și nivelului studiilor sunt prevăzuți în anexa nr.IV/1A la prezenta lege.

(3) Coeficienții de ierarhizare ai soldelor funcțiilor de bază și nivelul studiilor pentru funcțiile cadrelor militare și soldaților și gradaților voluntari, în activitate, pe grade militare, respectiv poliștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, pe grade profesionale, se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, în limitele prevăzute în anexa nr.IV/1A la prezenta lege, în raport cu eșalonul la care se desfășoară activitatea.

(4) Solda funcției de bază se acordă de la data prevăzută în ordinul de numire. Pentru persoanele chemate sau rechemate în activitate, solda funcției de bază se acordă de la data prezentării la serviciu.

(5) Salariul funcției de bază se acordă de la data prevăzută în ordinul/dispoziția/decizia de numire. Pentru persoanele nou încadrate sau reintegrate în rândul poliștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, salariul funcției de bază se acordă de la data prezentării la serviciu.

Art.6. – Solda funcției de bază, respectiv salariul funcției de bază se stabilește prin înmulțirea coeficienților de ierarhizare prevăzuți de prezenta lege pentru fiecare funcție cu valoarea coeficientului 1,00, rotunzându-se din leu în leu în favoarea personalului.

Art.7. – (1) Pentru gradele pe care le au, cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, poliștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare beneficiază de soldă de grad, respectiv de salariul gradului profesional deținut, ale căror cuantumuri sunt prevăzute în anexa nr.IV/1B la prezenta lege.

(2) Solda de grad se plătește de la data acordării gradului, respectiv a înaintării în grad. Pentru persoanele chemate sau rechemate în activitate, solda de grad se plătește de la data prezentării la serviciu.

(3) Salariul gradului profesional deținut se plătește de la data obținerii gradului profesional, respectiv a avansării în gradul profesional. Pentru persoanele nou încadrate sau reintegrate în rândul poliștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, salariul gradului profesional deținut se plătește de la data prezentării la serviciu.

Art.8. – (1) Cadrele militare în activitate, poliștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care, potrivit prevederilor legale, îndeplinesc funcții de comandă/conducere, beneficiază lunar de o indemnizație de

comandă/conducere, de 10-50% din solda funcției de bază, respectiv din salariul funcției de bază.

(2) Funcțiile pentru care se acordă indemnizația de comandă/conducere sunt prevăzute în statele de organizare, cu avizul structurii financiar-contabile centrale. Mărimea concretă a procentului, precum și normele de acordare/suspendare se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

(3) Indemnizația de comandă/conducere se acordă de la data numirii în funcțiile cu drept la indemnizație de comandă, respectiv de conducere și încetează la data schimbării din funcție.

Art.9. – (1) Cadrele militare în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, care îndeplinesc, prin împuternicire, atribuțiile funcțiilor prevăzute cu indemnizații de comandă, respectiv indemnizații de conducere, beneficiază, pe perioada împuternicirii, de solda funcției de bază, respectiv de salariul funcției de bază corespunzătoare funcțiilor în care sunt împuternicite și de indemnizația de comandă, respectiv de indemnizația de conducere corespunzătoare funcțiilor respective .

(2) Cadrele militare în activitate din Ministerul Apărării Naționale, Serviciul Român de Informații și Serviciul de Telecomunicații Speciale, împuternicite să asigure îndeplinirea atribuțiilor funcțiilor de execuție vacante sau ai căror titulari lipsesc temporar, beneficiază, pe perioada împuternicirii, de solda funcției de bază corespunzătoare funcțiilor în care sunt împuternicite.

(3) Cadrele militare, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare împuternicite/împuterniciți își mențin soldele/salariile funcțiilor de bază și, după caz, indemnizațiile de comandă/conducere avute anterior, dacă acestea sunt mai mari decât cele acordate în baza prevederilor alin.(1) și (2).

(4) Normele metodologice privind împuternicirea pentru îndeplinirea atribuțiilor funcțiilor prevăzute la alin.(1) și (2) se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art.10. – (1) Cadrele militare în activitate, numite în funcții inferioare gradelor pe care le au ca urmare a situațiilor prevăzute la art.81 lit.a) și b) din Legea nr.80/1995 privind statutul cadrelor militare, primesc soldele funcțiilor de bază minime pentru gradele pe care le au.

(2) Prevederile alin.(1) nu se aplică cadrelor militare în activitate sancționate cu retrogradarea în funcție.

Art.11. – (1) În raport cu timpul servit în calitate de cadru militar în activitate, soldat și gradat voluntar în activitate, polițist și funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cadrele militare în activitate, soldații și gradații voluntari în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare au dreptul la 1-7 gradații, care se acordă din trei în trei ani.

(2) Fiecare gradație reprezintă 6% din solda funcției de bază, respectiv salariul funcției de bază.

(3) Persoanele chemate sau rechemate în activitate, precum și rezerviștii concentrați, beneficiază de gradații în raport cu vechimea în serviciu avută/stagiul de cotizare realizat, legal stabilit, după cum urmează:

- 3 - 5 ani gradația I;
- 5 - 10 ani gradația a II-a;

- 10 - 15 ani	gradația a III-a;
- 15 - 20 ani	gradația a IV-a;
- 20 - 25 ani	gradația a V-a;
- peste 25 ani	gradația a VI-a.

(4) Cadrele militare trecute în rezervă care sunt rechemate în activitate beneficiază de numărul de gradații avut înainte de trecerea în rezervă, dacă acesta este mai mare decât cel convenit, prin aplicarea prevederilor alin.(3), luându-se în calcul pentru acordarea gradației următoare și vechimea scursă de la acordarea ultimei gradații până la trecerea în rezervă. Prevederile de mai sus se aplică și persoanelor care au avut calitatea de soldați și gradați voluntari și redobândesc această calitate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(5) Prevederile alin.(3) și (4) se aplică și absolvenților instituțiilor militare de învățământ pentru vechimea în serviciu avută/stagiul de cotizare realizat până la data intrării în aceste instituții și, după caz, soldaților și gradaților voluntari trecuți în corpul cadrelor militare în activitate pentru vechimea în serviciu avută/stagiul de cotizare realizat până la data schimbării poziției de activitate.

(6) Prevederile alin.(3)-(5) se aplică în mod corespunzător și polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

Art.12. – (1) Studenții și elevii militari din instituțiile de învățământ, persoanele care urmează cursurile de formare a cadrelor militare și militarii în termen beneficiază de drepturile bănești prevăzute în anexa nr.IV/1C la prezenta lege.

(2) Studenții și elevii instituțiilor de învățământ pentru formarea polițiștilor, respectiv cursanții instituțiilor de învățământ pentru formarea funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, beneficiază de drepturile bănești prevăzute în anexa nr.IV/1C la prezenta lege.

Art.13. – (1) Cadrele militare și soldații și gradații voluntari în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil care lucrează în condiții de pericol în unitățile de fabricare, experimentare, analiză sau depozitare a munițiilor, pulberilor, explozivilor și substanțelor toxice speciale sau care execută operațiuni de depozitare, dezamorsare, manipulare, examinare ori neutralizare a acestora beneficiază de un spor pentru condiții periculoase de muncă, diferențiat în funcție de gradul de pericol, de timpul efectiv lucrat în aceste locuri, calculat la solda funcției de bază/salariul funcției de bază, respectiv la salariul de bază, astfel:

- locuri de muncă sau operațiuni deosebit de periculoase 37 - 50%;
- locuri de muncă sau operațiuni foarte periculoase 16 - 30%;
- locuri de muncă sau operațiuni periculoase până la 16%.

(2) Locurile de muncă sau operațiunile periculoase, diferențiate în funcție de gradul de pericol pe care îl reprezintă, procentul corespunzător fiecărui loc de muncă sau operațiune, precum și alte reglementări se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art.14. – Dispozițiile legale prin care sunt stabilite sporuri pentru condiții periculoase sau vătămătoare, pentru activități care solicită o încordare psihică foarte ridicată sau care se desfășoară în condiții deosebite de muncă, pentru condiții grele de muncă, pentru activitatea desfășurată în schimb de noapte, precum și alte reglementări aplicabile în sectorul bugetar, se aplică și personalului militar în activitate, polițiștilor

și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, care se află în situații similare, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale. Normele de aplicare se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art.15. – Alte drepturi salariale specifice activității desfășurate de personalul militar în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și de personalul civil din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională sunt prevăzute în anexa nr.IV/2 la prezenta lege.

Art.16. – (1) Pentru munca cu grad ridicat de risc sau, după caz, în condiții de pericol deosebit, desfășurată în exercitarea atribuțiilor funcționale, stabilite potrivit domeniilor de responsabilitate ale unității, cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil, care execută, conduc, coordonează sau contribuie la realizarea misiunilor de operații speciale, misiunilor operative de protecție a demnitarilor, a acțiunilor de gardare, protecție și control antiterorist, supraveghere operativă, a procedurilor speciale și activităților de pază, supraveghere, escortare, reeducare, integrare și asistență medicală și psihologică pentru persoanele arestate preventiv sau condamnate cu pedepse privative de libertate ori care au solicitat sau au dobândit o formă de protecție în România, culegere, prelucrare, verificare și valorificare a informațiilor, investigații, acțiuni și intervenție beneficiază de un spor de până la 30% calculat la solda funcției de bază/salariul funcției de bază, respectiv la salariul de bază.

(2) Cadrele militare în activitate, polițiștii, funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalul civil care desfășoară activități privind prevenirea și combaterea corupției în rândul personalului propriu beneficiază de un spor lunar de 30% din solda funcției de bază, salariul funcției de bază, respectiv salariul de bază.

(3) Prevederile alin.(2) nu se aplică cadrelor militare în activitate și personalului civil care beneficiază de sporul prevăzut la alin.(1).

(4) Unitățile, categoriile de personal, condițiile, criteriile și procentul de acordare a sporului se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art.17. – (1) Personalul militar în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil care execută, în domenii specifice, lucrări de excepție și misiuni speciale, apreciate ca atare de către conducătorii acestora, beneficiază de o primă lunară de excepție sau de misiune specială de până la 50% din solda funcției de bază/salariul funcției de bază, respectiv salariul de bază.

(2) Prima prevăzută la alin.(1) poate fi acordat pentru cel mult 5% din numărul total de posturi prevăzute în statele de organizare.

(3) Condițiile de acordare a primei prevăzute la alin. (1) se stabilesc prin norme metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

(4) Numărul beneficiarilor primei prevăzute la alin. (1) se stabilește de ordonatorul principal de credite, anual, în limita fondurilor aprobate prin buget.

Art.18. – (1) Personalul militar în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil, trimiși în interesul serviciului în delegare sau detașare, la aplicații, trageri, instrucție în tabără sau în alte misiuni, în alte localități decât cele în care se află sediul unității din care fac

parte, au dreptul la indemnizația de delegare sau de detașare, precum și la decontarea cheltuielilor de cazare, potrivit reglementărilor în vigoare aplicabile personalului din sectorul bugetar.

(2) Drepturile prevăzute la alin.(1) se acordă și elevilor și studenților instituțiilor de învățământ pentru formarea personalului militar, persoanelor care urmează cursurile de formare a cadrelor militare și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și elevilor și studenților din instituțiile de învățământ pentru formarea polițiștilor, care se deplasează în interes de serviciu și cărora nu li se pot asigura masa și cazarea gratuit în unități din localitatea unde se execută misiunea.

(3) Reglementările privind drepturile de transport ale personalului militar în activitate, polițiștilor, funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, elevilor și studenților din instituțiile de învățământ pentru formarea polițiștilor și cursanților din instituțiile de învățământ pentru formarea funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și ale personalului civil se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

Art.19. – (1) Pentru condițiile de muncă speciale în care își desfășoară activitatea, gradul ridicat de dificultate, complexitate deosebită și riscurile suplimentare pe care le presupune îndeplinirea activităților aeronautice, personalul aeronautic beneficiază și de drepturile bănești prevăzute în anexa nr.IV/3A la prezenta lege.

(2) Personalul navigant de marină din subunitățile și unitățile de nave, submarine, ambarcat, precum și scafandrii beneficiază și de drepturile bănești prevăzute în anexa nr.IV/3B la prezenta lege.

Art.20. – (1) Personalul care lucrează cu cifru de stat beneficiază de o indemnizație de 15-20% din solda funcției de bază/salariul funcției de bază, respectiv din salariul de bază.

(2) Funcțiile cu drept la indemnizație și mărimea concretă a procentului se stabilesc, cu avizul structurii financiar-contabile centrale, prin statele de organizare.

Art.21. – (1) Pentru activitatea desfășurată, cadrele militare în activitate, soldații și gradații voluntari în activitate, polițiștii, funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil beneficiază de un premiu anual stabilit în raport cu solda lunară/salariul de bază de încadrare, respectiv salariul de bază din ultima lună a anului pentru care se face premiarea.

(2) Pentru cei care nu au lucrat tot timpul anului, premiul se acordă proporțional cu perioada în care au lucrat, luându-se în calcul solda lunară/salariul de bază de încadrare, respectiv salariul de bază din ultima lună de activitate.

(3) Premiul anual se poate reduce până la anulare în cazul celor care nu au desfășurat în cursul anului o activitate profesională corespunzătoare sau au săvârșit abateri grave sancționate disciplinar.

Secțiunea 2

Drepturile salariale cuvenite pe timpul studiilor și în alte situații

Art.22. – (1) Cadrele militare în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, pe timpul cât urmează cursuri de zi în

cadru instituțiilor de învățământ superior, cu acordul și în interesul autorităților sau instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, beneficiază de solda lunară avută/salariul de bază de încadrare avut la data începerii cursurilor, cu excepția indemnizației de comandă/conducere, precum și de celelalte drepturi aplicabile personalului din instituția de învățământ, în condițiile stabilite prin ordin de ordonator principal de credite.

(2) Personalul militar în activitate, poliștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care urmează cursuri de carieră și nivel, precum și alte activități de perfecționare sau formare continuă, beneficiază de solda lunară avută, respectiv salariul de bază de încadrare avut la data începerii cursurilor și de celelalte drepturi salariale avute, în condițiile stabilite prin ordin de ordonator principal de credite.

(3) Drepturile prevăzute la alin.(1) și (2) se mențin și pe perioada stagiului la unități.

(4) Elevii și studenții instituțiilor de învățământ superior pentru formarea personalului militar după obținerea gradului de ofițer, beneficiază de solda gradului acordat.

(5) Personalul contractual care participă la cursuri sau stagii de formare profesională cu scoatere integrală din activitate, cu acordul și în interesul autorităților sau instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, beneficiază, în această perioadă, de o indemnizație egală cu salariul de bază, indemnizațiile și sporurile acordate în luna anterioară trimiterii la aceste forme de pregătire profesională, cu excepția celor care se acordă în raport de timpul efectiv lucrat.

(6) Pentru ofițerii care în timp ce urmează cursurile instituțiilor de învățământ superior militare sau civile, precum și doctoratul, sunt înaintați în grad sau pentru maiștrii militari și subofițerii aflați în această situație când li se acordă grade de ofițeri, solda de funcție a acestora nu poate fi mai mică decât solda de funcție minimă prevăzută pentru gradul respectiv.

(7) Pentru poliștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care, în timp ce urmează cursurile instituțiilor de învățământ superior, precum și doctoratul, sunt avansați în grad profesional sau pentru poliștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare cărora li se acordă grade profesionale superioare, salariul funcției de bază al acestora nu poate fi mai mic decât salariul funcției de bază minim prevăzut pentru gradul profesional respectiv.

Art.23. – Reglementările privind salarizarea personalului militar în activitate, poliștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care îndeplinesc funcții în afara instituțiilor publice din sistemul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, precum și în societăți comerciale, în regii autonome, în companii naționale aflate în subordine sau în coordonarea acestora, și în organizații internaționale care asigură asistență de specialitate pe teritoriul României, cele cu privire la salarizarea personalului din compartimentele speciale, precum și cele referitoare la salarizarea cadrelor militare și personalului civil de specialitate din structurile militare ale autorității judecătorești sunt prevăzute în anexa nr.IV/4 la prezenta lege.

Art.24. – (1) Reglementările privind salarizarea și alte drepturi bănești ale personalului militar în activitate, poliștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalului civil care participă la misiuni: de apărare

colectivă, în sprijinul păcii, de asistență umanitară, tip coaliție, exerciții comune, individuale și ceremoniale, de cooperare de profil cu alte state, precum și pe timpul altor activități, în afara teritoriului statului român, sunt prevăzute în anexa nr.IV/5 la prezenta lege.

(2) Prevederile legale în vigoare privind salarizarea în valută în străinătate și în lei în țară prevăzute la pct. 12 din anexa nr. V/3 din prezenta lege se aplică și personalului militar, polițiștilor, funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și civil trimis în străinătate în misiune permanentă.

(3) Prevederile legale în vigoare privind salarizarea în valută în străinătate și în lei în țară se aplică și personalului militar, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare trimiși în străinătate în misiune temporară.

Art.25. – Cadrele militare în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care sunt puși la dispoziție în situații temeinic justificate, potrivit legii, beneficiază de solda lunară avută/salariul de bază de încadrare avut, cu excepția indemnizației de comandă/conducere, precum și de celelalte drepturi salariale avute, în condițiile stabilite prin norme metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Art.26. – (1) Cadrele militare trecute în rezervă sau direct în retragere, primesc solda lunară precum și celelalte drepturi salariale stabilite în conformitate cu normele metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite, până la sfârșitul lunii în care a avut loc schimbarea poziției de activitate.

(2) Termenul legal de predare a funcției începe de la data schimbării poziției de activitate. Dacă termenul legal de predare a funcției depășește luna respectivă, plata drepturilor bănești prevăzute la alin.(1) se face, în continuare, până la terminarea predării, fără a depăși acest termen. Termenul legal de predare a funcției nu poate depăși 30 de zile calendaristice pentru cadrele militare, respectiv 22 de zile lucrătoare pentru polițiști și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (1) și (2), pentru cadrele militare înaintate în grad în activitate și trecute în rezervă cu aceeași dată, solda lunară se stabilește, proporțional, în raport cu noul grad.

(4) Cadrele militare prevăzute la alin.(1) trecute în rezervă sau direct în retragere din inițiativa lor ori pentru motive imputabile acestora, primesc solda lunară, precum și alte drepturi salariale stabilite în conformitate cu normele metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite până la data schimbării poziției de activitate. Situațiile prevăzute la acest alineat sunt reglementate, în limitele legii, prin norme metodologice aprobate prin ordinul ordonatorului principal de credite.

(5) Prevederile alin.(1)-(4) se aplică, în mod corespunzător, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cărora le încetează raporturile de serviciu.

Art.27. – (1) Cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, puși la dispoziție potrivit legii, ca efect al trimerii în judecata unei instanțe penale, în stare de libertate, precum și cei eliberați pe cauțiune, beneficiază de solda funcției de bază minime corespunzătoare gradului deținut, solda de grad, gradațiile convenite, precum și

de alte drepturi salariale stabilite în conformitate cu normele metodologice aprobate de ordonatorul principal de credite, până la definitivarea situației.

(2) Personalului militar în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, arestați, le încetează plata drepturilor salariale începând cu data suspendării din funcție.

(3) Polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare puși la dispoziție, potrivit legii, ca urmare a punerii în mișcare a acțiunii penale sau care sunt judecați în stare de libertate, ori liberați provizoriu pe cauțiune, beneficiază de salariul funcției de bază minim corespunzător gradului profesional deținut, salariul gradului profesional și gradațiile cuvenite, până la definitivarea situației.

(4) În cazul în care s-a dispus scoaterea de sub urmărire penală ori achitarea, precum și în cazul încetării urmăririi penale ori a procesului penal, persoanele cărora li s-au aplicat prevederile alin.(1)-(3) vor fi repuse în toate drepturile bănești avute la data punerii la dispoziție, respectiv a suspendării din funcție, inclusiv compensarea drepturilor salariale de care au fost private pe perioada punerii la dispoziție, respectiv a suspendării din funcție, actualizate potrivit majorărilor sau indexărilor salariale.

Art.28. – În caz de deces, drepturile bănești cuvenite personalului militar, polițiștilor, funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalului civil se plătesc, pentru întreaga lună în care a avut loc decesul, după caz, soțului supraviețuitor, copiilor sau părinților, iar în lipsa acestora celorlalți moștenitori legali.

Art.29. –Drepturile neachitate personalului militar, polițiștilor, funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalului civil, nereclamate în termen de 3 ani de la data când trebuiau plătite, se prescriu.

Sectiunea 3

Drepturile bănești cuvenite pe timpul concentrării

Art.30. –Personalul militar, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, rezerviști, pe timpul concentrării, beneficiază de solda funcției de bază, respectiv salariul funcției de bază pentru funcția pe care o îndeplinesc, de solda gradului pe care îl au, respectiv salariul gradului profesional deținut, de gradațiile legal stabilite, precum și de alte drepturi, prevăzute de reglementările în vigoare pentru personalul militar, polițiști și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, de la unitățile unde sunt concentrați.

Sectiunea 4

Alte dispoziții

Art.31. – (1) Funcțiile personalului din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională sunt prevăzute în statele de organizare elaborate de aceste instituții, pe baza structurilor organizatorice aprobate, și cuprind, după caz, prevederile referitoare la gradul militar/profesional, treapta profesională, nivelul

studiilor și coeficienții de ierarhizare ai soldelor funcțiilor de bază, respectiv salariilor funcțiilor de bază.

(2) Funcțiile cu drept la indemnizație de comandă/conducere se aprobă prin ordin al ordonatorului principal de credite, cu avizul structurii financiar-contabile centrale.

Art.32. –Funcțiile specifice pentru personalul civil din structurile instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională sunt prevăzute în anexa nr.IV/6 la prezenta lege.

Art.33. – Pe timp de mobilizare sau război se aplică prevederile prezentei legi, precum și unele reglementări specifice stabilite prin hotărâre a Guvernului.

Art.34. - Prevederile anexei nr. X la Decretul nr.163/1975 se aplică în continuare, până la data intrării în vigoare a actului normativ care reglementează modul de stabilire a drepturilor pe timp de mobilizare sau război.

Art.35. – (1) Prevederile referitoare la calcularea, reținerea și virarea contribuțiilor pentru asigurările sociale de stat nu se aplică cadrelor militare în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

(2) Prevederile referitoare la calcularea, reținerea și virarea contribuțiilor stabilite potrivit legislației în vigoare privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, nu se aplică personalului militar în activitate, polițiștilor, funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalului civil.

(3) Prevederile referitoare la sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă nu se aplică cadrelor militare în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

Art.36. – (1) Drepturile prevăzute de prezenta lege se acordă în condițiile exercitării, potrivit reglementărilor în vigoare, a controlului financiar preventiv propriu.

(2) Controlul financiar preventiv propriu se exercită, prin viză, de persoanele din cadrul structurilor de specialitate, desemnate potrivit reglementărilor în vigoare.

(3) Acordarea drepturilor bănești reglementate prin prezenta lege se va face în limita fondurilor bugetare aprobate anual instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională.

Art.37. – (1) Ofițerii, polițiștii și funcționarii publici cu statul special din administrația penitenciarelor care ocupă funcții de demnitate publică, beneficiază, pe lângă drepturile salariale cuvenite acestei funcții și de solda de grad, respectiv salariul gradului profesional deținut, ca drept al titularului acestuia, de gradațiile calculate la acesta.

(2) Persoanele prevăzute la alin.(1) pot opta pentru drepturile salariale cuvenite pentru calitatea de cadru militar în activitate, polițist sau funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

(3) Pentru ofițerii, polițiștii și funcționarii publici cu statul special din administrația penitenciarelor care ocupă funcții asimilate celor de secretar de stat sau, după caz, subsecretar de stat solda funcției de bază, respectiv salariul funcției de bază se stabilește pe baza coeficienților de ierarhizare prevăzuți în anexa nr. IX/2 la prezenta lege.

Art.38. – (1) Soldele personalului militar în activitate se stabilesc în raport cu numărul zilelor calendaristice corespunzătoare fiecărei luni a anului.

(2) Soldele personalului militar în activitate se plătesc odată pe lună, în perioada stabilită potrivit reglementărilor în vigoare, pentru luna precedentă.

(3) Soldele personalului militar în activitate, respectiv salariile lunare ale polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, sunt confidențiale, instituțiile din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională având obligația de a lua măsurile necesare pentru asigurarea confidențialității.

(4) Soldele personalului militar în activitate, respectiv salariile lunare ale polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare nu pot fi urmărite decât în cazurile și în limitele prevăzute de reglementările în vigoare.

Art.39. – Instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, în aplicarea prezentei legi, emit norme metodologice în termen de 90 de zile de la publicarea prezentei legi în Monitorul Oficial al României.

Art.40. – **(1)** Pentru cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, drepturile acordate până la data intrării în vigoare a prezentei legi în raport cu solda de funcție, se stabilesc pe baza soldei funcției de bază.

(2) Pentru polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, drepturile acordate până la data intrării în vigoare a prezentei legi în raport cu salariul funcției îndeplinite, respectiv salariul de bază, se stabilesc pe baza salariului funcției de bază, respectiv a salariului de bază de încadrare.

(3) Drepturile bănești stabilite a fi acordate prin alte acte normative, în raport cu solda de bază, se vor calcula față de solda lunară.

Art.41. – **(1)** Gestiunea sistemului de salarizare a personalului din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională se asigură de fiecare ordonator principal de credite, prin structura financiar-contabilă centrală.

(2) Acordarea drepturilor bănești reglementate prin prezenta lege se va face în limita fondurilor bugetare aprobate anual instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională.

**SOLDELE FUNCȚILOR DE BAZĂ ȘI SALARIILE FUNCȚILOR DE BAZĂ
PENTRU CADRELE MILITARE ÎN ACTIVITATE, SOLDAȚII ȘI GRADAȚII VOLUNTARI ÎN
ACTIVITATE, POLIȚIȘTII ȘI FUNCȚIONARI PUBLICI CU STATUT SPECIAL DIN SISTEMUL
ADMINISTRAȚIEI PENITENCIARELOR, DIN CADRUL INSTITUȚIILOR PUBLICE DE APĂRARE,
ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ**

Nr. crt.	FUNȚIA	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			minim	maxim
1	Șeful Statului Major General, secretar de stat – șef al Departamentului Ordine și Siguranță Publică, prim-adjunctul directorului Serviciului Român de Informații, prim-adjunctul directorului Serviciului de Informații Externe, directorul Serviciului de Telecomunicații Speciale și directorul Serviciului de Protecție și Pază	S	-	10.60
2	Adjuncții directorului Serviciului Român de Informații, adjuncții directorului Serviciului de Informații Externe, adjuncții directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și adjuncții directorului Serviciului de Protecție și Pază	S	-	10.20
3	Funcții corespunzătoare gradului de general, amiral, chestor general de poliție, director general al Administrației Naționale a Penitenciarelor	S	8,95	9,15
4	Funcții corespunzătoare gradului de general-locotenent, viceamiral, chestor-șef de poliție, director general adjunct al Administrației Naționale a Penitenciarelor	S	8.80	8.90
5	Funcții corespunzătoare gradului de general-maior, contraamiral, chestor principal de poliție	S	8.50	8.60
6	Funcții corespunzătoare gradului de general de brigadă, general de flotilă aeriană, contraamiral de flotilă, chestor de poliție/penitenciare	S	7.40	8.15
7	Funcții corespunzătoare gradului de colonel, comandor, comisar-șef de poliție/penitenciare	S	5.30	7.00
8	Funcții corespunzătoare gradului de locotenent-colonel, căpitan-comandor, comisar de poliție/penitenciare	S	4.25	4.70
9	Funcții corespunzătoare gradului de maior, locotenent-comandor, subcomisar de poliție/ penitenciare	S	3.85	4.20
10	Funcții corespunzătoare gradului de căpitan, inspector principal de poliție/penitenciare	S	3.05	3.70
11	Funcții corespunzătoare gradului de locotenent, inspector de poliție/ penitenciare	S	2.60	2.95
12	Funcții corespunzătoare gradului de sublocotenent, aspirant, subinspector de poliție/penitenciare	S	2.50	2.55
13	Funcții corespunzătoare gradului de subinspector de poliție/penitenciare debutant	S		2.30
14	Funcții corespunzătoare gradului de maistru militar principal/plutonier adjutant principal/șef	S	2.45	2.55
		M	2.35	2.45
15	Funcții corespunzătoare gradului de maistru militar cls.I/plutonier adjutant	S	2.40	2.50
		M	2.05	2.10
16	Funcții corespunzătoare gradului de maistru militar cls. a II-a/plutonier major	S	2.10	2.20
		M	1.90	1.95
17	Funcții corespunzătoare gradului de maistru militar cls. a III-a/plutonier	S	1.85	2.05
		M	1.80	1.85

Nr. crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			minim	maxim
18	Funcții corespunzătoare gradului de maistru militar cls. a IV-a/sergent major	M	1.75	1.80
19	Funcții corespunzătoare gradelor de agent – agent șef principal de poliție/penitenciare (șef formațiune*)	M	2,40	2,50
20	Funcții corespunzătoare gradelor de agent – agent șef principal de poliție/penitenciare	M	1.75	2,35
21	Funcții corespunzătoare gradelor de agent de poliție/penitenciare debutant (sergent major)	M	-	1.70
22	Funcții corespunzătoare gradului de maistru militar cls. a V-a/sergent	M	-	1.75
23	Soldați și gradați voluntari	caporal	-	1.65
		fruntaș	-	1.60
		soldat	-	1.50

*) Prin formațiune se înțelege: echipaj, post de poliție, patrulă, arest, schimb, tură, atelier ș.a.

NOTĂ:

1. În coeficienții de ierarhizare minimi și maximi sunt cuprinse solda/salariul de merit, indemnizația de dispozitiv/sporul pentru misiune permanentă, sporul pentru păstrarea confidențialității în legătură cu informațiile clasificate și sporul de fidelitate.

2. Ofițerii, maiștrii militari și subofițerii, numiți în funcții prevăzute cu grade superioare gradului militar pe care îl au, beneficiază de coeficienții de ierarhizare corespunzători acestor funcții. Pentru polițiști și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, prevederile se aplică în mod corespunzător.

3. Cadrelor militare în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, care prin reorganizarea structurilor din compunerea instituțiilor de apărare, ordine publică și siguranță națională, au fost numite în funcții inferioare sau li s-a acordat un grad inferior funcției, beneficiază pe durata stabilită prin ordin al ordonatorului principal de credite de solda funcției de bază/salariul funcției de bază corespunzătoare funcțiilor din care au provenit.

4. Maiștrii militari cărora, în cadrul procesului de reorganizare a structurilor din compunerea instituțiilor de apărare, ordine publică și siguranță națională li se desființează funcțiile în care au fost încadrați pot fi numiți pe funcții de subofițeri, cu menținerea coeficienților de ierarhizare ai funcțiilor din care au provenit, atâta timp cât vor fi încadrați pe aceste funcții.

5. Cadrele militare în activitate care la data intrării în vigoare a prezentei legi sunt încadrate pe funcții și nu îndeplinesc condițiile de studii vor putea beneficia în continuare de coeficienții de ierarhizare ai funcțiilor respective, atâta timp cât sunt menținute în aceste funcții, dacă își îndeplinesc în mod corespunzător atribuțiile ce le revin.

6. Cadrele militare în activitate din Ministerul Apărării Naționale care mențin coeficienții de ierarhizare ai soldelor de funcție, până la data intrării în vigoare a prezentei legi, beneficiază în continuare de acest drept, prin acordarea coeficienților de ierarhizare ai soldelor funcției de bază prevăzuți în prezenta anexă, până la numirea într-o funcție cel puțin egală cu cea al cărui coeficient de ierarhizare se menține. Procedura de menținere în continuare a coeficienților de ierarhizare a soldelor funcție de bază se stabilește prin ordin al ordonatorului principal de credite.

7. Cadrelor militare numite după data intrării în vigoare a prezentei legi, în funcții prevăzute cu coeficienți de ierarhizare ai soldei funcției de bază inferioare ca urmare a reorganizării structurilor Ministerului Apărării Naționale li se mențin coeficienții de ierarhizare corespunzători funcțiilor superioare din care au provenit, până la numirea într-o funcție cel puțin egală cu cea al cărui coeficient de ierarhizare se menține.

8. În Ministerul Apărării Naționale, cadrele militare în activitate pot fi numite în funcții prevăzute de statele de organizare cu grade mai mari decât cele pe care acestea le au prin diminuarea temporară a gradelor funcțiilor respective, corespunzător gradelor deținute de cei în cauză. În această situație, cadrele militare în activitate beneficiază de solda funcției de bază, prevăzută de statul de organizare al structurii militare, înainte de diminuarea temporară a gradului funcției respective determinată de numirea acestora în funcție.

**SOLDELE / SALARIILE DE GRAD
PENTRU CADRELE MILITARE ÎN ACTIVITATE, SOLDAȚII ȘI GRADAȚII VOLUNTARI ÎN
ACTIVITATE, POLIȚIȘTI ȘI FUNCȚIONARI PUBLICI CU STATUT SPECIAL DIN SISTEMUL
ADMINISTRAȚIEI PENITENCIARELOR, DIN CADRUL INSTITUȚIILOR PUBLICE DE
APĂRARE, ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ**

Nr. crt.	Gradul	SUMA/LEI
I. OFIȚERI		
1.	General, amiral, chestor general de poliție	531
2.	General – locotenent, viceamiral, chestor-șef de poliție	513
3.	General – maior, contraamiral, chestor principal de poliție	504
4.	General de brigadă, general de flotilă aeriană, contraamiral de flotilă, chestor de poliție/penitenciare	495
5.	Colonel, comandor, comisar-șef de poliție/penitenciare	468
6.	Locotenent – colonel, căpitan –comandor, comisar de poliție/penitenciare	441
7.	Maior, locotenet-comandor, subcomisar de poliție/penitenciare	432
8.	Căpitan, inspector principal de poliție/penitenciare	414
9.	Locotenent, inspector de poliție/penitenciare	405
10.	Sublocotenent, aspirant, subinspector de poliție/penitenciare	387
II. MAÎSTRI MILITARI		
1.	Maistru militar principal	369
2.	Maistru militar clasa I	360
3.	Maistru militar clasa a II-a	342
4.	Maistru militar clasa a III-a	333
5.	Maistru militar clasa a IV-a	324
6.	Maistru militar clasa a V-a	315
III. SUBOFIȚERI ȘI AGENȚI DE POLIȚIE / PENITENCIARE		
1.	Plutonier adjutant principal, agent - șef principal de poliție/penitenciare	369
2.	Plutonier adjutant, agent-șef de poliție/penitenciare	360
3.	Plutonier major, agent-șef adjunct de poliție/penitenciare	342
4.	Plutonier, agent principal de poliție/penitenciare	333
5.	Sergent major, agent de poliție/penitenciare	324
6.	Sergent	315
IV. SOLDAȚI ȘI GRADAȚII VOLUNTARI		
1.	Caporal	297
2.	Fruntaș	288
3.	Soldat	270

NOTĂ: Soldele/salariile de grad se actualizează în funcție de evoluția coeficientului de ierarhizare 1,00, prin ordin al ordonatorului principal de credite.

DREPTURILE BĂNEȘTI

ale studenților și elevilor din instituțiile de învățământ pentru formarea personalului militar și polițiștilor, precum și ale cursanților instituțiilor de învățământ pentru formarea funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare

1. – (1) Studenții și elevii militari din instituțiile de învățământ pentru formarea personalului militar au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită în raport cu următorii coeficienți de ierarhizare, astfel:

Instituții de învățământ	Coeficientul de ierarhizare			
	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV
Școli militare de maiștri militari și subofițeri	0,20	0,24	-	-
Academii și instituții de învățământ superior	0,24	0,28	0,42	0,50
Școli militare de ofițeri de rezervă	0,24			

(2) Prevederile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și elevilor și studenților din instituțiile de învățământ pentru formarea polițiștilor, respectiv cursanților din instituțiile de învățământ pentru formarea funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

2. – (1) Studenții și elevii militari ai instituțiilor de învățământ pentru formarea cadrelor militare și polițiștilor, respectiv cursanții din instituțiile de învățământ pentru formarea funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care sunt numiți în funcțiile prevăzute mai jos, primesc, începând cu data de întâi a lunii următoare numirii în funcție, pe lângă indemnizația lunară, și o indemnizație suplimentară diferențiată pe coeficienți de ierarhizare, astfel:

- student sau elev comandant/șef de grupă	0,20
- student sau elev locțiitor comandant de pluton/șef de clasă	0,22
- student sau elev plutonier de companie/monitor de detașament (similare)	0,24
- student sau elev plutonier major de batalion/monitor de an (similare)	0,26
- student sau elev plutonier adjutant/monitor de instituție de învățământ	0,40

3. – Persoanele declarate ADMIS la cursul de formare a cadrelor militare în activitate au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită în raport cu următorii coeficienți de ierarhizare, astfel:

Tipul cursului	Coeficientul de ierarhizare
Curs de formare a maiștrilor militari/subofițerilor în activitate	0,20
Curs de formare a ofițerilor în activitate	0,24

4. – Militarii în termen, militarii cu termen redus au dreptul la o indemnizație lunară pentru suportarea unor cheltuieli personale, astfel:

Gradul prevăzut în statul de organizare pentru funcția ce o îndeplinesc	Coeficientul de ierarhizare
Soldat	0,20
Fruntaș	0,24
Caporal	0,28

5 – Indemnizațiile se stabilesc prin înmulțirea coeficienților de ierarhizare prevăzuți de prezenta anexă cu valoarea coeficientului de ierarhizare 1,00.

DREPTURI SPECIFICE ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN INSTITUȚIILE PUBLICE DE APĂRARE NAȚIONALĂ, ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ

1. - (1) Pentru compensarea activității suplimentare specifice, desfășurate în instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, cadrele militare, soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalul civil beneficiază de o indemnizație de pana la 7% din solda funcției de bază/salariul funcției de bază/salariul de bază.

(2) Categoriile de personal și mărimea concretă a indemnizației se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

2. - (1) La trecerea în rezervă sau direct în retragere, respectiv la încetarea raporturilor de serviciu, cu drept la pensie, cadrele militare în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, pentru activitatea depusă, în funcție de vechimea efectivă ca militar, polițist, funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personal civil, în instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, beneficiază de un ajutor stabilit în raport cu solda lunară netă, respectiv salariul de bază de încadrare net avut în luna schimbării poziției de activitate, astfel:

Vechime efectivă:

- până la 5 ani	- un ajutor egal cu 3 solde/salarii;
- între 5 - 10 ani	- un ajutor egal cu 6 solde/salarii;
- între 10 - 15 ani	- un ajutor egal cu 8 solde/salarii;
- între 15 - 20 ani	- un ajutor egal cu 10 solde/salarii;
- între 20 - 25 ani	- un ajutor egal cu 12 solde/salarii;
- între 25 - 30 ani	- un ajutor egal cu 15 solde/salarii;
- peste 30 ani	- un ajutor egal cu 20 solde/salarii.

(2) Cadrele militare în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, trecuți în rezervă sau direct în retragere, respectiv ale căror raporturi de serviciu au încetat, cu drept la pensie de serviciu, înainte de împlinirea limitei de vârstă de pensionare prevăzută de lege, mai beneficiază, pentru fiecare an întreg rămas până la limita de vârstă, de un ajutor egal cu două solde lunare nete, respectiv cu două salarii de bază de încadrare nete.

(3) Prevederile alin. (2) nu se aplică cadrelor militare în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care beneficiază de plăți compensatorii.

(4) Baza de calcul a soldei lunare nete, respectiv a salariului de bază de încadrare net o constituie solda lunară brută, respectiv salariul de bază de încadrare brut, din ultima lună de activitate din care se scade o sumă calculată prin aplicarea asupra acesteia a impozitului prevăzut de lege, în vigoare la data stabilirii dreptului.

(5) În caz de deces al beneficiarului înainte de data plății ajutorului, acesta se acordă soției sau soțului supraviețuitor ori copiilor, iar în lipsa acestora, părinților.

3. - (1) Cadrele militare în activitate trecute în rezervă, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, ale căror raporturi de serviciu au încetat, care nu îndeplinesc condițiile de pensie, fiind clasați "Apt limitat" sau ca urmare a reorganizării unor unități, a reducerii unor funcții din statele de organizare și pentru care nu sunt posibilități pentru a fi încadrați în alte funcții corespunzătoare în aceeași unitate sau în alte unități ori a împlinirii limitei de vârstă în grad, primesc un ajutor egal cu zece solde lunare nete, respectiv zece salarii de bază de încadrare nete avute în luna schimbării poziției de activitate.

(2) În cazul în care persoanele aflate în situația prevăzută la alin.(1) sunt apte de muncă, dar nu se pot încadra din lipsă de locuri de muncă corespunzătoare pregătirii lor, acestea mai beneficiază de plata unui ajutor, stabilit în raport cu vechimea efectivă în calitate de personal militar, polițist, funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personal civil în instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, după cum urmează:

- 50% din solda lunară netă, respectiv salariul de bază de încadrare net avut în luna schimbării poziției de activitate, pentru cei care au o vechime efectivă de până la 5 ani inclusiv, dar nu mai puțin de 1 an;

- 55% din solda lunară netă, respectiv salariul de bază de încadrare net avut în luna schimbării poziției de activitate, pentru cei care au o vechime efectivă cuprinsă între 5 și 15 ani inclusiv;

- 60% din solda lunară netă, respectiv salariul de bază de încadrare net avut în luna schimbării poziției de activitate, pentru cei care au o vechime efectivă de peste 15 ani.

(3) Ajutorul prevăzut la alin. (2) se acordă cu întâi a lunii următoare celei în care a avut loc trecerea în rezervă, respectiv încetarea raporturilor de serviciu, până la încadrarea în muncă, fără a se depăși durata maximă prevăzută de lege pentru acordarea indemnizației de șomaj.

(4) Perioada pentru care se acordă ajutorul prevăzut la alin.(2) constituie vechime în muncă și stagiul de cotizare pentru care unitățile au obligația să calculeze și să vireze contribuțiile sociale.

(5) Contribuțiile sociale prevăzute de lege pentru angajat și angajator se suportă din fondurile aprobate prin buget cu această destinație.

(6) Prevederile alin.(1) nu se aplică cadrelor militare în activitate care beneficiază de plăți compensatorii.

(7) Baza de calcul a soldei lunare nete, respectiv a salariului de bază de încadrare net o constituie solda lunară brută, respectiv salariul de bază de încadrare brut, din ultima lună de activitate din care se scade o sumă calculată prin aplicarea asupra acesteia a impozitului prevăzut de lege, în vigoare la data stabilirii dreptului.

(8) Drepturile bănești prevăzute la alin.(2) se plătesc pe baza unei declarații de angajament lunare, pe propria răspundere, din care să rezulte că beneficiarii ajutorului nu sunt încadrați în muncă sau nu desfășoară nicio activitate care să le asigure un venit lunar.

4. - (1) Persoanele care redobândesc calitatea de cadru militar în activitate, polițist sau funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare, după 90 de zile calendaristice de la data trecerii în rezervă/încetării raporturilor de serviciu, atunci când sunt trecuți din nou în rezervă sau retragere, respectiv le încetează din nou raporturile de serviciu, beneficiază de ajutorul acordat pentru activitatea depusă, în funcție de vechimea efectivă ca militar, polițist, funcționar public cu statut special și personal civil, în instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, din care se deduce ajutorul acordat la trecerea în rezervă anterioară/încetării raporturilor de serviciu anterioare, exprimat în număr de solde lunare nete, respectiv salarii de bază de încadrare nete.

(2) În caz de rechemare în activitate, respectiv redobândire a calității de polițist sau funcționar public cu statut special în sistemul administrației penitenciare, în termen de până la 90 de zile calendaristice de la data trecerii în rezervă/încetării raporturilor de serviciu, ajutorul exprimat în număr de solde lunare nete/salarii de bază de încadrare nete se restituie, iar la o nouă trecere în rezervă sau retragere/ încetare a raporturilor de serviciu se ia în considerare și timpul servit înaintea primei treceri în rezervă sau retragere, respectiv încetării raporturilor de serviciu.

(3) Prevederile alin.(1) și (2) se aplică în mod corespunzător și persoanelor provenite, după caz, din rândul cadrelor militare în activitate, polițiștilor, respectiv funcționarilor publici cu statut special în sistemul administrației penitenciare care au trecut în rezervă, respectiv au încetat raporturile de serviciu și care, la trecerea în rezervă, respectiv la încetarea raporturilor de serviciu, au beneficiat de ajutoare stabilite conform legii.

5. - (1) Drepturile bănești prevăzute la pct.3 și pct.4 nu se acordă cadrelor militare trecute în rezervă în baza art. 85 lit. f) - l), art. 87 și 88 din Legea nr. 80/1995, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Drepturile bănești prevăzute la pct.3 și pct.4 nu se acordă polițiștilor cărora le-au încetat raporturile de serviciu în baza art.69 alin.(1) lit. d), e), f), g), h), i), k) sau l) din Legea nr.360/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Drepturile bănești prevăzute la pct.3 și 4 nu se acordă polițiștilor nici în cazul în care, în timpul suspendării din funcție, acestora le-au încetat raporturile de serviciu în baza art.69 alin.(1) lit.b) din Legea nr.360/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situațiile prevăzute la alin. (3) se aplică în mod corespunzător dispozițiile art.65 alin.(6) din Legea nr.360/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Drepturile bănești prevăzute la pct.3 și 4 nu se acordă funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare cărora le-au încetat raporturile de serviciu în baza art.54 lit.a) și c) din Legea nr.293/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Drepturile bănești prevăzute la pct. 3 și 4 nu se acordă funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare nici în cazul în care, în timpul suspendării din funcție, acestora le-au încetat raporturile de serviciu în baza art.52 alin.(3) și art.57 din Legea nr.293/2004, cu modificările și completările ulterioare.

6. - În caz de deces al cadrelor militare în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, după caz, soția sau soțul supraviețuitor ori copiii, iar în lipsa acestora, părinții, beneficiază de ajutorul prevăzut la pct.3 alin.(1), fără a fi necesară îndeplinirea condițiilor de pensionare a celor decedați.

7. - Pentru activitatea desfășurată în unități situate în localități sau în zone izolate ori în unități situate în localități sau zone unde atragerea personalului se face cu greutate, cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil beneficiază de un spor de până la 20% din solda funcției de bază/salariul funcției de bază, respectiv din salariul de bază. Criteriile de stabilire a localităților și a zonelor izolate, categoriile de personal și mărimea concretă a sporului se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite. Localitățile sau zonele unde atragerea personalului se face cu greutate se stabilesc în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, prin ordin al ordonatorului principal de credite.

8. - (1) Cadrele militare, soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii, funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, mutate sau transferate, în interes de serviciu, într-o altă localitate decât cea de domiciliu, individual sau împreună cu unitatea sau subunitatea, au dreptul la:

a) o indemnizație de mutare egală cu solda lunară, respectiv salariul de bază de încadrare cuvenit pentru noile funcții în care au fost încadrate;

b) o indemnizație pentru fiecare membru de familie aflat în întreținere, egală cu 1/4 din solda lunară, respectiv salariul de bază de încadrare, în luna schimbării domiciliului membrilor de familie;

c) rambursarea costului transportului pentru cadrele militare, soldații și gradații voluntari, în activitate, membrii de familie și gospodăria lor;

d) o permisie, respectiv învoire plătită, de 5 zile lucrătoare, în vederea mutării efective, acordată la cerere.

(2) Indemnizația de mutare prevăzută la alin.(1) lit.a) se acordă cadrelor militare, soldaților și gradaților voluntari, în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare la prezentarea în unitatea sau subunitatea situată în localitatea în care își desfășoară efectiv activitatea.

(3) Indemnizația de mutare prevăzută la alin.(1) lit.b) se acordă membrilor de familie numai după schimbarea domiciliului în localitatea în care au fost mutate cadrele militare, soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

(4) Rambursarea costului transportului pentru cadrele militare, soldații și gradații voluntari, în activitate, membrii de familie se efectuează în condițiile stabilite prin ordinul ordonatorului principal de credite.

(5) Rambursarea costului transportului gospodăriei prevăzută la alin.(1) lit.c) se acordă numai după schimbarea domiciliului în localitatea în care au fost mutate cadrele militare, soldații și gradații voluntari, în activitate.

(6) Drepturile prevăzute la alin.(1) se acordă și persoanelor chemate sau rechemate în rândul cadrelor militare în activitate ori cărora li se acordă gradul la absolvirea cursului de formare a cadrelor militare în activitate, persoanelor nou-încadrate sau reintegrate în rândul polițiștilor sau, după caz, funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, dacă sunt încadrate în unități ori subunități situate în alte localități decât cele în care își au domiciliul. Indemnizația se calculează în raport cu solda lunară, respectiv salariul de bază de încadrare, stabilită pentru funcțiile în care sunt numite.

(7) Cadrele militare în activitate care urmează cursurile unei instituții de învățământ beneficiază, după absolvire, de indemnizația de mutare și de decontarea costului transportului, prevăzute la alin.(1), dacă sunt mutate în alte localități decât cele din care au plecat la studii sau în care își au domiciliul.

(8) La absolvirea instituțiilor de învățământ, elevii și studenții militari cărora li se acordă grade de ofițeri, maiștri militari sau subofițeri ori cei care au obținut asemenea grade pe timpul școlarizării au dreptul, la prezentarea la unități, la o indemnizație de instalare egală cu solda lunară stabilită pentru funcțiile în care au fost numiți și la decontarea cheltuielilor de transport pentru ei, membrii de familie și gospodăria lor.

(9) Prevederile alin.(8) se aplică în mod corespunzător și polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

(10) Soldații și gradații voluntari în activitate care au obținut grade de subofițeri ca urmare a absolvirii unor cursuri, beneficiază de indemnizație de instalare numai în situația în care nu au beneficiat de indemnizație în condițiile alin.(12).

(11) În localitățile izolate sau zonele unde atragerea personalului se face cu greutate, stabilite prin ordin al ordonatorului principal de credite, indemnizația prevăzută la alin.(8) poate fi la nivelul a două solde lunare, respectiv două salarii de bază de încadrare.

(12) Soldații și gradații voluntari în activitate, la semnarea primului contract, beneficiază de o indemnizație de instalare egală cu solda lunară cuvenită.

(13) Cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, care au beneficiat de indemnizația de instalare și care ulterior și-au prezentat demisia înainte de împlinirea unui termen de 3 ani de la absolvirea instituțiilor de învățământ, vor restitui indemnizația primită, proporțional cu perioada rămasă până la

expirarea termenului de 3 ani. Această prevedere se aplică în mod corespunzător și personalului care a urmat cursul de formare a cadrelor militare în activitate.

(14) Cadrelor militare trecute în rezervă sau direct în retragere, în baza art. 85 alin.1 lit.a)-f) din Legea nr.80/1995, care își schimbă domiciliul în termen de 12 luni de la data schimbării poziției de activitate, li se rambursează cheltuielile de transport pentru ele, membrii lor de familie și gospodărie, până la localitatea unde își stabilesc domiciliul.

(15) Polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care au beneficiat de indemnizația de instalare și care ulterior și-au prezentat demisia înainte de împlinirea unui termen de 3 ani de la absolvirea instituțiilor de învățământ vor restitui indemnizația primită, proporțional cu perioada rămasă până la expirarea termenului de 3 ani.

(16) În cazul decesului personalului militar, familia acestuia are dreptul la rambursarea costului transportului prevăzut la alin.(1) lit.c), dacă în termen de 12 luni de la data decesului își stabilește domiciliul în altă localitate.

(17) Cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare beneficiază, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, și de alte sporuri, indemnizații, premii, prime, stabilite prin hotărâre de Guvern.

9. - Cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil care au în primire cai sau câini de serviciu, au dreptul, pe perioada respectivă, la un spor de 5% din solda funcției de bază/salariul funcției de bază.

10. - Pentru cadrele militare în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care sunt încadrați în structurile centrale ale instituțiilor din sistemul național de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, coeficienții de ierarhizare ai soldelor funcțiilor de bază, respectiv ai salariilor funcțiilor de bază în care sunt încadrați se majorează cu 0,25, în condițiile stabilite prin ordin al ordonatorului principal de credite.

11. - Preoții militari sunt asimilați ofițerilor, pe perioada în care își desfășoară activitatea în structurile din componerea instituțiilor din sistemul național de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, și beneficiază de solda lunară/salariul de bază de încadrare, de primele, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale prevăzute în prezenta lege, în conformitate cu normele metodologice de aplicare aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

12. - Funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care asigură paza, escortarea și supravegherea deținuților, reținuților, arestaților preventiv și a minorilor condamnați în penitenciare sau internați în centre de reeducare minori, spitale-penitenciare, în secții (ateliere) de producție, puncte de lucru ori în perioada în care se află în mijloace de transport au dreptul, pe timpul efectiv prestat în astfel de condiții, la o indemnizație pentru pază și supraveghere de 5% din salariul funcției de bază. De indemnizația prevăzută mai sus beneficiază și membrii grupelor de intervenție, precum și cei care sunt desemnați să-și desfășoare activitatea în cadrul grupelor de intervenție la unitățile unde funcțiile prevăzute în statele de organizare nu sunt încadrate.

13. - (1) Lunar se constituie un fond de premiere în limita a 2% din cheltuielile cu salariile aferente personalului instituțiilor din sistemul național de apărare, ordine publică și siguranță națională, cu încadrarea în fondurile aprobate anual în buget cu această destinație.

(2) Din fondul prevăzut la alin.(1) ordonatorii principali de credite pot acorda premii pentru îndeplinirea exemplară a atribuțiilor de serviciu. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare, în cadrul aceluiași an bugetar.

(3) Metodologia de constituire a fondului și criteriile de premiere și acordare se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

14. - Guvernul României este abilitat să stabilească și alte drepturi specifice instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională.

15. - (1) Pentru asigurarea condițiilor de îndeplinire a misiunilor specifice instituțiilor din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională, în raport cu standardele de performanță profesională, cadrelor militare și soldaților și gradaților voluntari, în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalului civil li se acordă, în urma susținerii examenelor specifice, titlul de specialist de clasă.

(2) Titlul de specialist de clasă este ierarhizat, în ordinea crescândă a calificării pe trei niveluri: clasa a 3-a, clasa a 2-a, clasa 1. Acesta se obține/menține potrivit condițiilor, criteriilor și standardelor de performanță stabilite pentru clasa respectivă, prin ordin al ordonatorului principal de credite.

(3) Cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil, pentru titlurile de specialist

de clasă deținute în specialitate, beneficiază de indemnizație de 6-10% din solda funcției de bază/salariul funcției de bază/salariul de bază.

(4) Specialitățile, condițiile de acordare și de retragere a titlului de specialist clasă, retrogradarea dintr-o clasă superioară la una inferioară, criteriile și standardele de performanță se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

16. - Cadrele militare, soldații și gradații voluntari, în activitate, poliștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalul contractual care desfășoară activitate de conducători de autovehicule, inclusiv cei care conduc motociclete cu ataș, care prin natura muncii lucrează peste programul normal de lucru, inclusiv în zilele de repaus săptămânal sau în zilele în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, și cărora nu li se poate acorda timp liber corespunzător, au dreptul la o indemnizație de 5-25% din solda funcției de bază, salariul funcției de bază, respectiv din salariul de bază, în conformitate cu normele metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Primele și sporurile acordate personalului aeronautic

I. Personalul aeronavigant definit la art. 8, 17 și 31 din Statutul personalului aeronautic din Aviația Militară a României, denumit în continuare statut, aprobat prin Legea nr. 35/1990, încadrat, potrivit statului de organizare, în funcții specifice categoriei de personal aeronautic din care face parte și care desfășoară efectiv activități aeronautice, beneficiază, în condițiile prevăzute de acesta, de următoarele prime:

A. Prima de clasificare

1. Prima de clasificare se acordă lunar personalului navigant de aviație și parașutiștilor militari, în limitele a 8% - 30% din solda funcției de bază, diferențiată în raport cu titlul de clasificare deținut, categoria de personal navigant, aeronave și activități.

Pentru militarii în termen prima de clasificare se calculează la solda funcției de bază minimă cuvenită unui soldat voluntar în activitate, cu o gradație.

B. Prima orară de zbor

Prima orară de zbor se acordă tuturor categoriilor și specialităților de personal navigant de aviație, definite la art. 9 și 17 din statut, astfel:

2. Prima orară de zbor se acordă pilotului comandant de bord, diferențiat în funcție de categoria de aeronave și de condițiile de zbor, în procente cuprinse între 2% - 10% din solda funcției de bază a comandantului de escadrilă/ similar.

3. Pentru zborurile executate în echipaj, membrii acestora au dreptul la prima orară de zbor, calculată în limitele a 50% - 85% din prima orară de zbor a pilotului comandant de bord, în raport cu categoria de personal navigant și cu activitățile pe care le desfășoară la bordul aeronavei.

4. Personalului navigant i se acordă sporuri, în limitele a 50% - 200% din prima orară de zbor, stabilită la cap. I lit. B pct. 2 și 3, în funcție de tipul și dificultatea misiunii de zbor, de condițiile în care se execută zborul și de categoria de aeronave respectivă.

5. Prima orară de zbor și sporurile prevăzute la cap. I lit. B pct. 2, 3 și 4 se acordă în același quantum ambilor piloți de pe aeronave de instrucție și de luptă, în cazul zborurilor de încercare, recepție și verificare a aeronavelor, pentru cercetarea meteorologică, demonstrative sau în cadrul aplicațiilor și antrenamentelor.

6. Pentru misiunile executate cu aeronave peste hotare sau în cadrul companiilor civile de transport aerian primele orare de zbor și sporurile se acordă, pentru întregul traiect de zbor, în cuantumurile prevăzute de reglementările în vigoare pentru Aviația Civilă.

7. Prima orară de zbor se plătește în funcție de durata misiunii de zbor rezultată din registrele de cronometraj. În cazurile în care calificativele obținute în urma executării zborurilor nu sunt pozitive, durata acestora nu se ia în calcul la plata primelor orare de zbor.

C. Prima de parașutare

8. Prima de parașutare se acordă lunar tuturor categoriilor și specialităților de personal aeronavigant, definite la art. 9, 10 și 17 din statut, în procente cuprinse între 2% - 8% din solda funcției de bază a comandantului de batalion parașutiști/similar, pentru fiecare parașutare executată, diferențiat în raport cu condițiile de lansare și aterizare, cu condițiile de zbor și meteorologice și cu dificultatea lansării.

9. Pentru parașutările executate sub formă de exerciții combinate, cu acționarea comenzii manuale, cu deschiderea parașutei de rezervă, cu lansarea cu container de luptă sau materiale și de la înălțimi și viteze periculoase de lansare, personalului aeronavigant definit la art. 9, 10 și 17 din statut i se acordă sporuri în procente cuprinse între 1% - 5% din solda funcției de bază a comandantului de batalion parașutiști/similar.

10. Pentru catapultarea din aeronavă piloților li se acordă prime echivalente cu:

a) o soldă lunară brută, în cazul catapultării ca urmare a unui caz de forță majoră prevăzut în instrucțiunile de pilotaj;

b) două solde lunare brute, în cazul catapultării de încercare - testare sau recepție a sistemelor de salvare.

D. Prima specială pentru încercarea, recepția și verificarea în zbor a tehnicii aeronautice

Prima specială pentru încercarea, recepția și verificarea în zbor a tehnicii aeronautice se acordă tuturor categoriilor și specialităților de personal aeronavigant, definite la art. 8 și 17 din statut, astfel:

11. Pentru zborurile de încercare, recepție și verificare a aeronavelor prototip și a celor nou-construite personalului navigant de aviație i se acordă prime speciale, calculate în procente față de solda funcției de bază a comandantului escadrilei de aviație/similar, la categoria respectivă de aeronave, după cum urmează:

a) pentru primul zbor al unei aeronave prototip, în limitele a 200% - 500%, în funcție de categoria de aeronave;

b) pentru primul zbor al unei aeronave nou-construite, în limitele a 30% - 70%, în funcție de categoria de aeronave;

c) pentru fiecare zbor de încercare a unei aeronave nou-construite, prevăzut în programele de încercare pentru omologare sau de casă (cu excepția primului zbor), în limitele a 5% - 20%, în funcție de categoria de aeronave;

d) pentru fiecare zbor de încercare a produselor noi de aviație (motoare, sisteme de salvare, rachete, muniții, bombe, instalații de armament și anvelope), în limitele a 4% - 15% .

12. Pentru parașutările executate în scopul încercării, recepției și verificării parașutelor prototip sau nou-construite, parașutiștilor li se acordă prime speciale, calculate în procente față de solda funcției de bază a comandantului de batalion parașutiști/similar, după cum urmează:

a) pentru fiecare parașutare de omologare a produselor prototip și serie zero, în limitele a 10% - 20%, în funcție de categoria și tipul de parașută;

b) pentru fiecare parașutare de recepție și verificare a produselor noi, în limitele a 5% - 10%, în funcție de categoria și tipul de parașută.

13. Pentru zborurile de încercare a unei aeronave după reparația capitală sau medie, pentru recepția unei aeronave noi sau reparate, precum și pentru verificare după executarea unor lucrări de importanță majoră (lucrări regulamentare, schimbări de agregate de motoare) se acordă prime speciale, calculate în limitele a 4% - 18% din solda funcției de bază a comandantului escadrilei de aviație/similar, la categoria respectivă de aeronave.

14. Pentru parașutările executate în scopul recepției parașutelor după reparația capitală sau medie, precum și pentru verificările prin parașutare a produselor la care s-au executat lucrări de importanță majoră, parașutiștilor li se acordă prime speciale în procente față de solda funcției de bază a comandantului de batalion parașutiști/similar, în limitele a 4% - 8%.

15. Prime speciale, stabilite la cap. I lit D pct. 11 și 13, se acordă membrilor echipajului în quantum de 75% din prima pilotului comandant de bord, iar pentru încercarea sau recepția aeronavelor de instrucție și de luptă, integral ambilor piloți.

II. Personalul aeronautic nenavigant, definit la art. 12, 17 și 31 din statut, încadrat, potrivit statului de organizare, în funcții specifice categoriei de personal aeronautic din care face parte și care desfășoară efectiv activități aeronautice, beneficiază în condițiile prevăzute de acesta de următoarele prime:

A. Prima de clasificare

16. Prima de clasificare se acordă lunar personalului aeronautic nenavigant, cu excepția inginerilor și subinginerilor, în limitele a 5% - 19% din solda funcției de bază, diferențiat în raport cu titlul de clasificare deținut, categoria de personal nenavigant și categoria de tehnică aeronautică.

B. Prima de specializare

17. Prima de specializare se acordă lunar ofițerilor ingineri și subingineri de aviație, de transmisiuni aeronautice și protecția navigației aeriene, în limitele a 8% - 22% din solda funcției de bază, diferențiat în raport cu titlul de specializare deținut, categoria de personal nenavigant și categoria de tehnică aeronautică.

C. Prime pentru asigurarea activităților aeronautice

Primele pentru asigurarea activităților aeronautice se acordă tuturor categoriilor și specialităților de personal aeronautic nenavigant, definite la art. 12 și 17 din statut, precum și inginerilor, subinginerilor și tehnicienilor de bord, astfel:

18. Prima de aterizare se acordă personalului tehnic-ingineresc de aviație, definit la art. 13 și 17 din statut, din unități (similare) care execută activități de pregătire pentru zbor a aeronavelor, exploatează la sol și în zbor aeronave, exploatează și întrețin mijloace tehnice de aerodrom, echipamente de altitudine și de prevenire a evenimentelor de zbor prin mijloace tehnice de control obiectiv.

Prima de aterizare se acordă lunar, diferențiat pe categorii de funcții ale personalului și tipuri de aeronave, în limitele a 0,04% - 3% din solda funcției de bază corespunzătoare inginerului șef al escadrilei/similar, pentru fiecare aterizare urmată de refacerea capacității de zbor.

19. Pentru aterizările executate în cadrul starturilor de noapte prima de aterizare, prevăzută la pct.18, se majorează cu 50%.

20. Pentru personalul tehnic-ingineresc de aviație care operează tehnica de avioane fără pilot, prima de aterizare (lansare) reprezintă un quantum în limitele a 5% - 40% din solda funcției de bază, pentru fiecare lansare, diferențiat pe categorii și tipuri de avioane fără pilot.

21. Personalul aeronautic care execută activități de exploatare a simulatoarelor de zbor, beneficiază de o primă pentru asigurare tehnică, în quantum de 0,10% - 0,50% din solda funcției de bază, pentru fiecare oră de funcționare a simulatorului în procesul de instruire a personalului navigant, diferențiat pe categorii și tipuri de simulatoare.

22. Soldații și gradații voluntari în activitate, precum și militarii în termen, calificați, care desfășoară activități de asigurare tehnică de aviație, beneficiază lunar de o primă de aterizare în limitele a 0,5% - 2,5% din solda funcției de bază corespunzătoare gradului de caporal, pentru fiecare aterizare, urmată de refacerea capacității de zbor, diferențiat pe categorii de aeronave și activități.

23. Prima pentru asigurarea tehnică a zborului se acordă personalului tehnic-ingineresc de aviație, definit la art. 13 și 17 din statut, care execută lucrări regulamentare, periodice și de întreținere, reparații curente și modernizări ale tehnicii de aviație, precum și activități de conducere a proceselor de exploatare, reparare-fabricare, asimilare și experimentare a tehnicii de aviație și de asigurare cu tehnică de aviație. Face excepție personalul tehnic-ingineresc de aviație din unitățile de reparare-fabricare a tehnicii aeronautice și din comisiile de reprezentanți militari de pe lângă acestea.

Prima pentru asigurarea tehnică a zborului se acordă lunar, în funcție de numărul orelor de zbor realizate, la eşalonul respectiv, diferențiat pe categorii de personal și categorii de aeronave, în limitele a 0,003% - 0,1% din solda funcției de bază, pentru ora de zbor.

24. Pentru personalul de comandă din unitățile care operează tehnica de avioane fără pilot se acordă, la sfârșitul fiecărui an, o primă pentru asigurarea zborului, egală cu valoarea soldei funcției de bază, în vigoare în luna decembrie, proporțional cu îndeplinirea planului anual de lansări a avioanelor.

25. Prima de reparații se acordă personalului tehnic-ingineresc de aviație, de transmisiuni aeronautice și protecția navigației aeriene din unitățile de reparare-fabricare a tehnicii aeronautice și comisiile de reprezentanți militari de pe lângă acestea, care execută sau conduc activități de reparații, modernizări, proiectare, fabricare, asimilare și experimentare a tehnicii aeronautice militare, precum și recepția acestora din fabricație și reparație.

Prima de reparații se acordă lunar, în funcție de tehnica reparată, fabricată și recepționată, diferențiat pe categorii de personal și în raport de complexitatea lucrărilor, în procent de 0,2% - 15% din solda funcției de bază, pentru fiecare produs recepționat de beneficiar.

26. Prima de start se acordă meteorologilor, personalului tehnic de transmisiuni aeronautice și protecția navigației aeriene și personalului tehnic auto care execută, organizează sau conduc activități specifice asigurării starturilor de zbor cu aeronave militare.

Prima de start se acordă lunar, în funcție de numărul de starturi de zbor executate/misiuni independente, în limitele a 1% - 2% din solda funcției de bază, pentru fiecare start, diferențiat pe categorii de personal și aeronave.

Prin start executat se înțelege startul îndeplinit în proporție de cel puțin 50% din durata planificată, la care specialistul respectiv a desfășurat activități specifice de asigurare a zborului.

Prin misiune independentă se înțelege zborul executat de o aeronavă izolată sau, după caz, formație de aeronave, la ordin, la care specialistul respectiv a desfășurat activități specifice de asigurare a zborului.

27. Prima de dirijare se acordă lunar navigatorilor de sol pentru conducerea, dirijarea și coordonarea activității de zbor a aeronavelor militare, în funcție de numărul de aeronave conduse, dirijate sau coordonate, în limitele a 0,02% - 2% din solda funcției de bază, diferențiat pe categorii de personal, tehnică aeronautică și activități.

III. În conformitate cu art. 57 din statut, de prevederile prezentei anexe beneficiază personalul aeronautic din Ministerul Apărării Naționale încadrat, potrivit statutului de organizare, în funcții specifice categoriei de personal aeronautic din care face parte și care desfășoară efectiv activități aeronautice, precum și militarii din unitățile de toate armele și cei detașați în afara Ministerului Apărării Naționale, care execută activități aeronautice militare.

Condițiile de acordare a primelor și sporurilor de care beneficiază personalul aeronautic, precum și diferențierea cuantumurilor în cadrul limitelor prevăzute în prezenta anexă, pe categorii de personal, tehnică aeronautică și activități, se stabilesc prin norme aprobate de ministrul apărării naționale.

IV. În cazul imposibilității desfășurării activităților aeronautice specifice categoriei de personal aeronautic din care face parte, ca urmare a unui eveniment de aviație, a unei boli profesionale sau a unor defecțiuni cauzate de activitățile aeronautice desfășurate, personalul aeronautic beneficiază de:

a) toate drepturile prevăzute pentru categoria de personal aeronautic din care face parte, pe timpul recuperării capacității de muncă, până la stabilirea situației medico-militare, fără a se depăși însă durata de 2 ani;

b) o compensație la solda lunară, astfel încât noile drepturi salariale să nu se micșoreze, în cazul în care desfășoară alte activități militare decât cele specifice categoriei de personal aeronautic din care face parte, până la limita de vârstă prevăzută la art.45 din Statutul personalului aeronautic din Aviația Militară a României, aprobat prin Legea nr. 35/1990.

Compensația reprezintă diferența dintre solda lunară și prima de clasificare, cumulate, avute ca personal aeronautic, și solda lunară convenită pentru funcția în care este încadrat cel în cauză.

Prevederea de la lit b) se aplică pentru personalul aeronautic care are o vechime efectivă în serviciu de cel puțin 80% din vechimea minimă prevăzută de legislația în vigoare pentru pensionare.

V. Dispozițiile prezentei anexe se aplică în mod corespunzător întregului personal aeronautic militar și polițiștilor, care își desfășoară activitatea în condiții similare.

DREPTURILE BĂNEȘTI

specifice personalului ambarcat, ale celui care execută salturi din elicoptere în apă și ale scafandrilor din marina militară

I. Drepturile bănești specifice personalului ambarcat pe nave de suprafață

1. – Cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, precum și personalul civil din subunitățile și unitățile marinei militare, ambarcat pe nave de suprafață, are dreptul la o indemnizație de ambarcare, astfel :

a) Pe timpul cât navele se află în baza lor permanentă:

- personalul militar și personalul civil - 15% din solda funcției de bază, respectiv din salariul de bază;
- elevii și studenții instituțiilor de învățământ pentru formarea personalului militar - 10% din solda

funcției de bază minimă cuvenită unui soldat voluntar în activitate.

b) Pe timpul cât navele se deplasează din baza lor permanentă pentru instrucții, aplicații sau alte misiuni, pe lângă drepturile prevăzute la lit. a) mai beneficiază de:

- personalul militar și personalul civil - 15% din solda funcției de bază, respectiv din salariul de bază;
- elevii și studenții instituțiilor de învățământ pentru formarea personalului militar - 10% din solda

funcției de bază minimă cuvenită unui soldat voluntar în activitate.

Prin personal ambarcat se înțelege personalul încadrat potrivit statelor de organizare ale navelor respective, precum și cel ambarcat pentru diverse misiuni, inspecții, controale, verificări, reparații ordonate sau planificate de organele competente în documentele care atestă prezența la bordul navelor.

2. - Membrii echipajelor de pe nave care conduc, coordonează, evaluează sau execută efectiv manevrele de plecare și de acostare, precum și alte manevre și activități periculoase, beneficiază de o primă egală cu 50% din solda funcției de bază zilnică, respectiv salariul de bază zilnic, indiferent de numărul de manevre din zona respectivă.

II. Drepturile bănești specifice personalului care execută salturi din elicoptere în apă

3. - Personalul care execută salturi din elicoptere în apă are dreptul, pentru fiecare salt, la o indemnizație, astfel:

- personalul militar și personalul civil - 1% din solda funcției de bază a comandantului unității de scafandri;

- elevii și studenții instituțiilor de învățământ pentru formarea personalului militar - 1% din solda funcției de bază minimă cuvenită unui soldat voluntar în activitate.

III. Drepturile scafandrilor

4. - Scafandrii militari și civili brevetati beneficiază de o primă de clasificare în limitele a 5%-30% din solda funcției de bază, respectiv din salariul de bază, diferențiat în raport cu titlul de clasificare deținut.

5. - Scafandrii brevetati și scafandrii cursanți au dreptul pentru orice scufundare reală sau în simulatoare, care cuprinde timpul compresiei, lucrul efectiv și decompresia, la o indemnizație orară sau zilnică, în procente, din solda funcției de bază a comandantului de divizion scafandri, astfel:

a) pentru scufundarea autonomă, cu circuit deschis, scufundarea cu alimentare de la suprafață sau scufundarea cu turela deschisă, o indemnizație orară de 1% - 5%;

b) pentru scufundarea autonomă cu circuit semiînchis, o indemnizație orară de 1,5% - 6%;

c) pentru scufundarea autonomă cu circuit închis, o indemnizație orară de 2% - 3%;

d) pentru scufundarea unitară cu turela închisă, scufundarea unitară cu minisubmarin sau scufundarea unitară în simulatoare, o indemnizație orară de 3% - 7% ;

e) pentru scufundarea în saturație, o indemnizație zilnică de 12% - 50%.

Pentru scufundările reale, executate de scafandrii de mare adâncime, în scop de antrenament, indemnizația se diminuează cu 20%.

Pentru scufundările reale care se execută în apă, cu temperatura mai mică de 10°C, precum și pentru cele de testare a noi procedee, echipamente sau aparatură de scufundare, indemnizația de scufundare se majorează cu 25%.

Pentru scufundări reale în cadrul misiunilor de tip EOD indemnizația se majorează cu 100%.

6. – Scafandrii lansați sau recuperați din/de vedete rapide, submarin sau elicopter beneficiază de o indemnizație de salt sau de recuperare, în procente din solda funcției de bază a comandantului de divizion scafandri, astfel:

Lansare Recuperare	Vedetă		Elicopter		Submarin	
	Viteză		Stațio- nare	Evolu-ție	Sas	Tub lans. torpilă
	12 Nd	24 Nd				
	%	%	%	%	%	%
Cu micul echipament	2	3	3	4	-	-
Cu echipament complet	3	4	4	5	5,5	6

Pentru misiunile de luptă reale, indemnizațiile de salt sau de recuperare se majorează cu 100%.

7. - Membrii echipajelor submersibilelor de cercetare și intervenție, precum și personalul de altă specialitate, care prin natura funcției execută imersiuni în incintă nepresurizată, au dreptul la o indemnizație orară de 2,5% - 5% din solda funcției de bază a comandantului de divizion scafandri.

8. - Membrii echipei de suprafață, care asigură scufundările din punct de vedere organizatoric, tehnic și medical, stabiliți în conformitate cu normele de organizare și conducere a activităților de scufundare din unitatea de scafandri, au dreptul la o indemnizație orară sau zilnică de 10% - 25% din indemnizația de scufundare orară sau zilnică de care beneficiază scafandrii brevetati.

9. - Indemnizația orară sau zilnică de scufundare se acordă și personalului de altă specialitate care, prin natura atribuțiilor de serviciu, execută scufundări reale sau în simulatoare.

10. - Condițiile de acordare a primei de clasificare și a indemnizației de scufundare, precum și diferențierea cwanturilor în cadrul limitelor prevăzute în prezenta anexă, pe categorii de personal și activități, se stabilesc prin norme aprobate de ordonatorul principal de credite.

11. - Pe timpul desfășurării activităților de control la bordul navelor românești și străine în cadrul misiunilor de luptă, reglementate prin ordinul ministrului apărării naționale, personalul echipelor specializate beneficiază de un spor de 30% din solda funcției de bază.

IV. Drepturile personalului ambarcat pe submarine

12. - Personalul militar și personalul civil beneficiază de o indemnizație de ambarcare de 30% din solda funcției de bază, respectiv salariu de bază, iar elevii și studenții instituțiilor de învățământ pentru formarea personalului militar de o indemnizație de ambarcare de 10% din solda funcției de bază minimă convenită unui soldat voluntar în activitate.

13. - Pe timpul navigației în imersiune, personalul militar și personalul civil beneficiază de o indemnizație orară de imersiune de 2% din solda funcției de bază a comandantului submarinului, iar elevii și studenții instituțiilor de învățământ pentru formarea personalului militar de o indemnizație de imersiune de 10% din solda funcției de bază minimă convenită unui soldat voluntar în activitate.

Pentru navigația submarinului la adâncimi cuprinse între 100 - 200 m, indemnizația orară de imersiune se dublează, iar pentru navigația la adâncimi de peste 200 m, aceasta se triplează.

Pentru fiecare intrare sau ieșire în/din imersiune se adaugă 30% din valoarea indemnizației orare de imersiune.

14. - Personalul ambarcat pe submarine, care participă la proba de imersiune la mare adâncime, beneficiază de o primă egală cu două solde ale funcției de bază a comandantului de submarin.

15. - Pentru ieșirea din submarinul avariat, membrii echipajului primesc o primă echivalentă cu patru solde ale funcției de bază a comandantului de submarin.

16. – Dispozițiile prezentei anexe se aplică în mod corespunzător și polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care își desfășoară activitatea în condiții similare, în condițiile stabilite prin ordin al ordonatorului principal de credite.

Salarizarea personalului militar în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care îndeplinesc funcții în afara instituțiilor publice din sistemul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, în alte ministere, organe centrale și unități bugetare, în organizații internaționale care asigură asistență de specialitate pe teritoriul României, personalului din compartimentele speciale, în societăți comerciale, în regii autonome, în companii naționale aflate în subordine sau în coordonarea acestora, precum și salarizarea cadrelor militare și personalului civil de specialitate din structurile militare ale autorităților judecătorești

I. Salarizarea cadrelor militare și soldaților și gradaților voluntari, în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care îndeplinesc funcții în alte ministere, organe centrale și unități bugetare, în organizații internaționale care asigură asistență de specialitate pe teritoriul României și personalului din compartimentele speciale

1. - (1) Cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, detașați în baza reglementărilor în vigoare să îndeplinească funcții în alte ministere, organe centrale și unități bugetare, în organizații internaționale care asigură asistență de specialitate pe teritoriul României, în societăți comerciale, regii autonome și companii naționale, precum și personalul din compartimentele speciale beneficiază de următoarele drepturi salariale:

a) salariul de bază al funcției îndeplinite, indemnizații, premii, sporuri și alte drepturi care se acordă personalului civil din unitățile unde își desfășoară activitatea, potrivit reglementărilor care se aplică în unitățile respective;

b) solda de grad, respectiv salariul gradului profesional, potrivit reglementărilor în vigoare.

(2) Drepturile prevăzute la alin.(1) se plătesc de ministerele, organele centrale și unitățile bugetare, respectiv de organizațiile internaționale care asigură asistență de specialitate pe teritoriul României la care personalul își desfășoară activitatea.

2. - În situația în care drepturile salariale prevăzute la pct.1 sunt mai mici decât cele ce li s-ar cuveni ca militari, polițiști sau funcționari publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare încadrați în instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, pe funcții similare celor pe care le îndeplinesc la instituțiile civile unde lucrează, cei în cauză pot opta pentru soldele, respectiv salariile lunare corespunzătoare funcțiilor asimilate, potrivit pct.5 din prezenta anexă. În acest caz, drepturile salariale convenite conform prevederilor pct.1 se acordă de către instituțiile civile, iar diferența până la nivelul soldelor, respectiv salariilor lunare convenite în calitate de personal militar, polițiști sau funcționari publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare de către instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională.

3. - Ajutoarele și plățile compensatorii acordate în condițiile legii, la trecerea în rezervă sau în retragere, respectiv la încetarea raporturilor de serviciu, pensia, precum și alte drepturi bănești se stabilesc în raport cu solda lunară, respectiv salariul de bază de încadrare, convenit în calitate de cadru militar, polițist sau funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare, corespunzătoare funcțiilor asimilate, potrivit pct. 5 din prezenta anexă.

4. - Drepturile bănești prevăzute la pct.3 din prezenta anexă se plătesc din fondurile instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională.

5. - Pentru personalul militar, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, detașați în baza reglementărilor în vigoare să îndeplinească funcții în alte ministere, organe centrale și unități bugetare, în organizații internaționale care asigură asistență de specialitate pe teritoriul României, în societăți comerciale, regii autonome și companii naționale, precum și personalul din compartimentele speciale, asimilarea funcțiilor îndeplinite, precum și coeficienții de ierarhizare ai soldelor funcțiilor de bază, respectiv ai salariilor funcțiilor de bază se stabilesc cu avizul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

6. - Coeficienții de ierarhizare ai soldei funcției de bază, respectiv salariul funcției de bază pentru personalul militar, polițiști și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare cărora le încetează detașarea și care sunt puse la dispoziție pentru încadrare, ori trecere în rezervă/retragere/încetarea raporturilor de serviciu, sunt cei corespunzători gradului militar stabilit conform pct.5 din prezenta anexă.

7. - Personalul prevăzut la pct.1 din prezenta anexă beneficiază de premiile care se acordă personalului militar în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare calculate, în condițiile reglementate pentru aceștia care se achită din fondurile instituțiilor din sistemul publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională.

8. – Personalul instituțiilor din sistemul public de apărare națională, ordine publică și siguranță națională care își desfășoară activitatea la compartimentele speciale din ministere și alte organe centrale beneficiază de un spor de 10% din salariul de bază.

II. Salarizarea personalului militar, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare din societățile comerciale, regiile autonome și companiile naționale aflate în subordine sau în coordonarea acestora

9. – (1) Personalul militar, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare din societățile comerciale, regiile autonome și companiile naționale aflate în subordinea sau în coordonarea instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională beneficiază de salariul de bază al funcției îndeplinite, premii, sporuri și alte drepturi potrivit prevederilor prezentei legi și de solda de grad, respectiv salariul gradului profesional.

(2) Ajutoarele la trecerea în rezervă/ retragere/ încetarea raporturilor de serviciu, plățile compensatorii și pensiile militare de stat ale personalului militar, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare din societățile comerciale, regiile autonome și companiile naționale aflate în subordinea sau în coordonarea instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională se acordă în raport cu solda lunară/salariul de bază potrivit prevederilor art. 3 alin. (3), respectiv art. 4 alin (3) din anexa nr. IV din prezenta lege.

(3) Modul de acordare și de finanțare al drepturilor bănești cuvenite personalului militar, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care îndeplinesc funcții în societățile comerciale, regiile autonome și companiile naționale aflate în subordine sau în coordonarea instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională se stabilește, conform legislației naționale în vigoare, prin ordin al ordonatorului principal de credite.

III. Salarizarea magistraților militari și personalului auxiliar militar și civil din structurile autorității judecătorești

10. - (1) Magistrații și personalul auxiliar de specialitate, cadre militare în activitate, din structurile autorității judecătorești, beneficiază de drepturile reglementate de legislația aplicabilă personalului autorității judecătorești.

(2) Judecătorii și procurorii militari beneficiază de indemnizația de încadrare brută lunară stabilită potrivit reglementărilor aplicabile personalului autorităților judecătorești.

(3) Pentru calitatea de cadru militar în activitate, magistrații cadre militare beneficiază de:

a) solda de grad;

b) ajutoare la trecerea în rezervă sau în retragere, stabilite în raport cu indemnizația prevăzută la alin.(2) și cu drepturile prevăzute la alin.(3) lit.a).

11. - Personalul civil auxiliar și de altă specialitate din structurile militare ale autorității judecătorești beneficiază de drepturile reglementate în legislația aplicabilă personalului autorității judecătorești.

12. - Indemnizația de încadrare brută lunară, care reprezintă solda de funcție și solda de grad se iau în calcul la stabilirea pensiei militare de serviciu, a ajutorului la trecerea în rezervă sau în retragere și a altor drepturi care se acordă/se stabilesc în funcție de solda lunară.

Salarizarea și alte drepturi bănești ale personalului din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională care desfășoară misiuni în afara teritoriului statului român

1. - Personalul militar și personalul civil care participă la misiunile prevăzute la art.2 lit.a)-d) și f) din Legea nr.42/2004 privind participarea forțelor armate la misiuni în afara teritoriului statului român, precum și polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care desfășoară misiuni în străinătate în cadrul forțelor de menținere a păcii sub egida ONU, NATO sau a altor organizații internaționale, beneficiază de următoarele drepturi bănești:

A. Personalul militar:

A. Personalul militar:

a) solda lunară compusă din:

- solda funcției de bază, prevăzută prin ordinul de numire/detașare sau avută anterior, dacă este mai mare;
- solda gradului pe care îl are;
- indemnizația de comandă, după caz;
- gradațiile la care are dreptul;

b) indemnizațiile, primele, sporurile prevăzute de reglementările în vigoare, în condițiile stabilite prin ordin al ordonatorului principal de credite;

c) premiul anual.

B. Polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare:

a) salariul funcției de bază corespunzător funcției îndeplinite prevăzut în dispoziția/decizia de numire sau cel avut anterior, dacă acesta este mai mare;

b) indemnizațiile, primele, sporurile prevăzute de reglementările în vigoare, în condițiile stabilite prin ordin al ordonatorului principal de credite;

c) premiul anual.

C. Personalul civil:

a) salariul de bază;

b) indemnizațiile, primele, sporurile prevăzute de reglementările în vigoare, stabilite în condițiile prevăzute prin ordin al ordonatorului principal de credite;

c) premiul anual.

D. Personalul militar, polițiștii, funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalul civil:

a) un spor lunar de până la 100% aplicat la solda funcției de bază/salariul funcției de bază, respectiv salariul de bază, stabilit cu aprobarea ordonatorului principal de credite, pentru fiecare misiune în parte;

b) o primă de campanie egală cu solda lunară/salariul de bază de încadrare, respectiv salariul de bază. Prima de campanie se acordă o singură dată pentru toată perioada desfășurării misiunii și se plătește la plecarea în misiune.

2. - Drepturile bănești cuvenite personalului care încadrează batalioanele mixte constituite între Armata României și armatele altor țări, precum și cele constituite din polițiști români și polițiști ai altor țări se stabilesc în conformitate cu prevederile prezentei legi.

3. - Personalul militar, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare trimiși în afara teritoriului statului român pentru a participa la cursuri, stagii de practică și specializare, perfecționare sau care desfășoară orice fel de activitate în străinătate, în interesul unității trimitătoare, mai puțin cele menționate la pct.1 și 2 din prezenta anexă, beneficiază pe timpul acestor activități, în țară, de solda lunară/salariul de bază și celelalte drepturi bănești avute, stabilite potrivit reglementărilor în vigoare.

4. - Personalul militar, polițiștii, funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalul civil, trimiși în misiune permanentă în străinătate, beneficiază de drepturile salariale, în valută și în lei, stabilite potrivit reglementărilor prevăzute la anexele nr. V/3 și nr. V/3 A din prezenta lege.

FUNCȚII SPECIFICE
pentru personalul civil contractual din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică
și siguranță națională

Nr. crt.	FUNCȚIA	Nivelul studiilor	Asimilarea funcțiilor
1.	Criptanalist gradul IA gradul I gradul II gradul III	S	Cercetător științific principal gradul I gradul II gradul III cercetător științific
2.	Responsabil (șef) grup popote; responsabil (șef) popotă I II III	M	Administrator I II III
3.	Șef spălătorie mecanică I II III IV debutant	M	Tehnician debutant IA I II III debutant
4.	Însoțitor de bord I II III IV debutant	M	Referent IA I II III debutant
5.	Radiotelegrafist, radiogoniometrist, operator control spațiu aerian I II III	M	Tehnician I II III
6.	Telefonist, telegrafist, telexist I II III IV V VI		Muncitor calificat I II III IV V VI
7.	Șef formație pază și ordine I II	M	Administrator I II
8.	Agent pază; agent însoțire I II		Muncitor calificat I II

Notă: Alte funcții specifice pentru personalul civil contractual din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională se stabilesc prin ordin de ordonator principal de credite, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

Reglementări specifice personalului încadrat în aparatul central al Ministerului Afacerilor Externe și de la misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate

Secțiunea 1

Salarii de bază

Art.1. – Salarizarea membrilor Corpului diplomatic și consular al României se face ținându-se seama de rolul, răspunderea, complexitatea și importanța socială a funcției exercitate, de specificul activității de promovare a politicii externe a României, de pregătirea și competența profesională a diplomaților, precum și de incompatibilitățile și interdicțiile prevăzute pentru diplomați de legislația în vigoare.

Art.2. – Salariile de bază pentru membrii Corpului diplomatic și consular al României și pentru personalul care îndeplinește funcții de execuție specifice în centrala Ministerului Afacerilor Externe sunt prevăzute în Anexa nr.V/1.

Art.3. – Salariile de bază pentru membrii Corpului diplomatic și consular și personalul care ocupă funcții de execuție specifice în administrația centrală a Ministerului Afacerilor Externe și care exercită funcții de conducere sunt cele prevăzute în Anexa nr.V/2.

Art.4. – (1) Salariile lunare în valută ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate se stabilesc pe funcții, ținându-se seama de rolul, răspunderea și complexitatea atribuțiilor ce revin fiecărei funcții și avându-se în vedere costul vieții și condițiile de viață și de muncă din țara în care personalul își desfășoară activitatea.

(2) Salariul lunar în valută corespunzător fiecărei funcții se determină prin aplicarea coeficientului de ierarhizare a funcției, prevăzut în Anexa nr.V/3A, asupra bazei de calcul pentru țara respectivă.

(3) Valoarea coeficientului de ierarhizare 1,00, reprezentând baza de calcul a salariilor și indemnizațiilor în valută în quantum net, pentru fiecare țară în care personalul își desfășoară activitatea, se stabilește prin hotărâre a Guvernului.

Secțiunea a 2-a

Sporuri, premii și alte drepturi

Art.5. – (1) Sporurile la salariile de bază și alte drepturi care sunt specifice domeniului sunt prevăzute în anexele nr. V/3 și nr. V/4 care cuprind salariul de bază pentru personalul diplomatic și consular și personalul care ocupă funcții de execuție specifice.

(2) Suma sporurilor acordate cumulat pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

Secțiunea a 3-a

Angajarea și avansarea în funcții de execuție specifice

Art.6. – Condițiile de încadrare și promovare a personalului din administrația centrală a Ministerului Afacerilor Externe și misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate în funcțiile de execuție specifice Ministerului Afacerilor Externe, se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor externe, cu respectarea prevederilor din Statutul Corpului Diplomatic.

MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE

I. Salarii de bază

A. Salarii de bază pentru funcțiile diplomatice și consulare

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Ambasador	S	6.50	6.85	7.15	7.50	7.80	8.10
2	Ministru plenipotențiar	S	6.25	6.60	6.90	7.20	7.50	7.80
3	Ministru consilier	S	6.05	6.40	6.70	7.00	7.30	7.60
4	Consilier diplomatic, consul general	S	5.75	6.05	6.40	6.70	7.00	7.30
5	Secretar I, Consul	S	4.60	4.85	5.10	5.35	5.60	5.90
6	Secretar II, Viceconsul	S	3.85	4.05	4.25	4.45	4.60	4.80
7	Secretar III	S	3.60	3.80	4.00	4.15	4.30	4.50
8	Atașat, Agent consular	S	3.40	3.60	3.75	3.90	4.10	4.25

B. Salarii de bază pentru funcțiile specifice de execuție

Nr. crt	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare					
			Baza	Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
a) Funcții de execuție pe grade profesionale								
1	Consilier relații, Interpret relații I, consilier cabinet I	S	4.60	4.85	5.10	5.35	5.60	5.90
2	Consilier relații, Interpret relații II, consilier cabinet II	S	3.60	3.80	4.00	4.15	4.40	4.60
3	Consilier relații, Interpret relații III, consilier cabinet III	S	2.85	3.00	3.15	3.30	3.45	3.65
4	Referent relații, Referent comunicații, curier diplomatic I, referent cabinet	S	2.40	2.55	2.65	2.80	2.90	3.05
	Referent relații, Referent comunicații, curier diplomatic I	SSD	2.35	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00
	Referent relații, Referent comunicații, curier diplomatic I, referent cabinet	PL	2.30	2.40	2.55	2.65	2.80	2.95
	Referent relații, Referent comunicații, Curier diplomatic I	M	2.25	2.35	2.50	2.60	2.75	2.90
5	Referent relații, Referent comunicații, curier diplomatic II	S	2.35	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00
	Referent relații, Referent comunicații, curier diplomatic II	SSD	2.30	2.40	2.55	2.65	2.80	2.95
	Referent relații, Referent comunicații, Curier diplomatic II	PL	2.25	2.35	2.50	2.60	2.75	2.90
	Referent relații, Referent comunicații, Curier diplomatic II	M	2.20	2.30	2.45	2.55	2.70	2.80
6	Cancelarist relații I	S	2.40	2.55	2.65	2.80	2.90	3.05
	Cancelarist relații I	PL	2.35	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00
	Cancelarist relații I	M	2.30	2.40	2.55	2.65	2.80	2.95
7	Cancelarist relații II	S	2.35	2.50	2.60	2.70	2.85	3.00
	Cancelarist relații II	PL	2.30	2.40	2.55	2.65	2.80	2.95
	Cancelarist relații II	M	2.20	2.30	2.45	2.55	2.70	2.80
8	Curier relații I	M	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55	2.70
	Curier relații I	G	2.00	2.10	2.20	2.30	2.45	2.55
9	Curier relații II	M	1.80	1.90	2.00	2.10	2.20	2.30
	Curier relații II	G	1.65	1.75	1.80	1.90	2.00	2.10

Notă:

- În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, indemnizația de conducere, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate, spor limbi străine, sporul de vechime în munca.
- Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE

Funcții de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Secretar general cu rang de ambasador	S	7.95	8.15
2	Secretar general adjunct cu rang de ministru plenipotențiar	S	7.85	8.10
3	Director General cu rang de ministru consilier	S	7.70	7.95
4	Director General adjunct, director de cabinet cu rang de consilier diplomatic	S	7.60	7.90
5	Director cu rang de secretar I	S	7.40	7.65
6	Director adjunct cu rang de secretar II	S	7.30	7.50
7	Șef serviciu cu rang de secretar III	S	7.20	7.40
8	Șef birou cu rang de atașat	S	6.90	7.15

Notă:

1) În coeficientul de ierarhizare este cuprins salariul de merit, indemnizația de conducere, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate, spor limbi străine, sporul de vechime în munca.

2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

Salarizarea în valută și alte drepturi în valută și în lei ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate

1. - (1) Personalul trimis în misiune permanentă la misiunile diplomatice, la oficiile consulare și la institutele culturale românești din străinătate de către Ministerul Afacerilor Externe, precum și de către celelalte ministere, organe și instituții de specialitate ale administrației publice centrale, denumite în continuare unități trimitătoare, are dreptul, în condițiile prevăzute de prezenta lege, la:

- a) salariul lunar în valută;
- b) o indemnizație lunară în valută pentru îndeplinirea funcției de însărcinat cu afaceri, însărcinat cu afaceri ad interim sau gerant interimar ori a unor atribuții, altele decât cele specifice funcției pe care este încadrat;
- c) o indemnizație lunară în valută pentru șefii de misiune acreditați în mai multe țări;
- d) o indemnizație lunară în valută pentru îndeplinirea atribuțiilor de prim-colaborator;
- e) o indemnizație lunară în valută pentru soția/soțul aflată/aflat în întreținere permanentă în străinătate;
- f) o indemnizație lunară în valută pentru copiii minori aflați în întreținere permanentă în străinătate;
- g) o indemnizație lunară în valută pentru plata taxei de școlarizare pentru fiecare copil care urmează studii elementare, gimnaziale, liceale și universitare în străinătate, în țara în care își desfășoară activitatea părintele;
- h) o indemnizație lunară în valută pentru desfășurarea activității în străinătate în zone de risc, insecuritate și de conflict armat;
- i) o indemnizație de reprezentare;
- j) premii în valută pentru rezultate deosebite în activitatea desfășurată la misiune;
- k) o indemnizație lunară în lei pentru soția/soțul aflată/aflat în întreținere în țară;
- l) o indemnizație lunară în lei pentru fiecare copil aflat în întreținere în țară, până la împlinirea vârstei de 18 ani sau până la terminarea studiilor liceale ori universitare, dar nu mai târziu de împlinirea vârstei de 26 de ani;
- m) o indemnizație lunară în lei, pe familie, pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a locuinței în țară;
- n) o indemnizație lunară în cuantum de până la 20% din salariul în valută, pentru personalul care lucrează în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate.

(2) În sensul prezentei legi, sunt considerați membri de familie aflați în întreținere permanentă la misiune în străinătate soția/soțul și copiii minori care însoțesc personalul trimis în misiune permanentă cu durată mai mare de un an la misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale.

A. Salarii

2. - (1) Salariile lunare în valută ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate se stabilesc pe funcții, ținându-se seama de rolul, răspunderea și complexitatea atribuțiilor ce revin fiecărei funcții și avându-se în vedere costul vieții și condițiile de viață și de muncă din țara în care personalul își desfășoară activitatea.

(2) Salariul lunar în valută corespunzător fiecărei funcții se determină prin aplicarea coeficientului de ierarhizare a funcției, prevăzut în Anexa nr.V/3A, asupra bazei de calcul pentru țara respectivă.

(3) Valoarea coeficientului de ierarhizare 1,00, reprezentând baza de calcul al salariilor și indemnizațiilor în valută în cuantum net, pentru fiecare țară în care personalul își desfășoară activitatea, se stabilește prin hotărâre a Guvernului.

3. - (1) Salariile și celelalte drepturi lunare în valută ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate se acordă în funcție de momentul trecerii frontierei de stat a României, astfel:

a) din ziua trecerii prin punctul de frontieră la plecarea în străinătate, dacă aceasta a avut loc înainte de ora 12,00;

b) până în ziua trecerii prin punctul de frontieră la sosirea din străinătate, dacă aceasta a avut loc după ora 12,00 inclusiv.

(2) Pe perioada prelungirii călătoriei peste limitele prevăzute de orarele internaționale de transport sau în afara rutelor stabilite, personalul este considerat în concediu fără plată sau, la cererea acestuia, în concediu de

odihnă, cu excepția cazurilor în care întreruperea, respectiv prelungirea călătoriei, are loc din cauză de forță majoră.

(3) Salariile și indemnizațiile lunare în valută convenite pentru o zi se determină prin raportarea drepturilor lunare la numărul de zile calendaristice din luna respectivă, iar drepturile totale convenite se întregesc la unitatea valutară dacă depășesc 0,50 inclusiv și se neglijează dacă sunt sub 0,50 inclusiv.

(4) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază la plecarea în misiune de o indemnizație de reprezentare în valută, inclusiv pentru cheltuielile de instalare și procurarea de efecte personale, al cărei cuantum se situează la nivelul unui salariu lunar în valută, pentru acoperirea primelor cheltuieli cu ocazia prezentării la post a personalului.

(5) Indemnizația prevăzută la alin. (4) se acordă astfel:

- a) în cuantum integral, la plecarea în misiune cu durata de minimum 12 luni;
- b) în cuantum de 50%, la plecarea în misiune cu durata de minimum 6 luni;
- c) nu se acordă, în cazul misiunilor cu o durată mai mică de 6 luni.

(6) Indemnizațiile acordate potrivit alin. (4) se restituie în cazul în care duratele misiunilor sunt mai mici decât cele prevăzute la alin. (5) din motive imputabile salariaților în cauză.

B. Indemnizații lunare în valută

4. - Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază, pe lângă salariile lunare în valută stabilite în condițiile prevăzute la pct. 2 și de:

a) o indemnizație lunară pentru îndeplinirea funcției de însărcinat cu afaceri, însărcinat cu afaceri ad interim sau gerant interimar, calculată asupra salariului corespunzător funcției și gradului diplomatic și consular pe care este încadrat personalul, după cum urmează:

- 5% pentru personalul încadrat pe funcția de ministru-consilier sau ministru plenipotențiar;
- 10% pentru personalul încadrat pe funcția de consilier diplomatic;
- 15% pentru personalul încadrat pe funcțiile de secretar I, II sau III, consul ori viceconsul.

Pentru personalul diplomatic și consular care îndeplinește de la început funcția de însărcinat cu afaceri, însărcinat cu afaceri ad interim sau gerant interimar, indemnizația se acordă de la data numirii în această funcție, pe toată perioada cât o îndeplinește.

Personalul diplomatic și consular care, în lipsa șefului misiunii diplomatice, ambasador sau consul general, îndeplinește funcția de însărcinat cu afaceri, însărcinat cu afaceri ad interim sau gerant interimar beneficiază de indemnizație pe timpul îndeplinirii acestei funcții, dacă depășește o perioadă de o lună. Indemnizația nu se acordă pe timpul cât șeful misiunii se află în concediu de odihnă sau în interes de serviciu în România, în țara de reședință sau în altă țară;

b) o indemnizație lunară pentru șefii de misiune acreditați în mai multe state, calculată în cuantum de 10% din salariul lunar în valută, corespunzător funcției și gradului diplomatic și consular pe care sunt încadrați;

c) o indemnizație lunară pentru îndeplinirea atribuțiilor de prim-colaborator, calculată în cuantum de 5% asupra salariului lunar în valută, corespunzător funcției și gradului diplomatic și consular pe care este încadrat.

Indemnizația de prim-colaborator se acordă numai la reprezentanțele diplomatice unde șeful misiunii este acreditat în funcția de ambasador;

d) o indemnizație lunară pentru soția/soțul neîncadrat/neîncadrat, pe timpul cât aceasta/acesta se află în întreținere permanentă în străinătate, reprezentând 25% din salariul lunar în valută al soțului/soției, precum și din indemnizația prevăzută la lit. a), b), g) și h) acolo unde este cazul;

e) o indemnizație lunară corespunzătoare coeficientului 0,25 din baza de calcul prevăzută pentru țara respectivă, precum și din indemnizația prevăzută la lit. a), b), g) și h) acolo unde este cazul, pentru fiecare copil minor aflat în întreținere permanentă la misiune, până la împlinirea vârstei de 18 ani sau până la terminarea cursurilor anului școlar în care copilul împlinește 18 ani.

Indemnizația nu se acordă pentru copiii care repetă anul școlar, cu excepția cazurilor în care repetenția este cauzată de motive de sănătate, dovedite cu certificat medical;

f) o indemnizație lunară în valută pentru plata taxei de școlarizare pentru fiecare copil până la vârsta de 26 de ani, care urmează studii elementare, gimnaziale, liceale sau universitare în țara unde părintele își desfășoară activitatea, în situația în care sistemul de învățământ de stat din țara respectivă nu oferă în localitatea de reședință instruire în domeniul ales, precum și în situațiile în care unitățile de învățământ de stat percep taxe de școlarizare. Această indemnizație se acordă cu condiția promovării anului de studii precedent sau a examenelor din anul respectiv, pe bază de documente justificative, lunar, trimestrial sau anual, și nu poate depăși 500 euro lunar;

g) o indemnizație lunară în cuantum de 25% din salariul în valută pentru desfășurarea activității în străinătate în zone de risc și/sau de conflict armat, acordată numai pe durata existenței situației menționate.

Zonele de risc și/sau de conflict armat se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor externe. În cazuri justificate, pentru anumite zone, nivelul cuantumului poate fi majorat până la 50% din salariul în valută, prin ordin al ministrului afacerilor externe.

h) o indemnizație lunară în cuantum de până la 20% din salariul în valută, pentru personalul care lucrează în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate.

Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a indemnizației, precum și condițiile de acordare a acesteia se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor externe, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanților salariaților.

5. - (1) Unitățile trimitătoare pot să aprobe ca misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate să utilizeze, fără afectarea schemei de personal aprobate activității de bază și a fondului de salarii al ministerului, persoane fizice, cetățeni români sau străini, de pe plan local ori persoane nesalariate din cadrul acestor reprezentanțe, cu respectarea legislației din țara respectivă. Sumele acordate pentru activitatea prestată se stabilesc în raport cu nivelul studiilor, cu munca depusă și cu timpul efectiv lucrat și se plătesc potrivit prevederilor anexei nr. V/3A.

(2) Pe perioada cât soțiile/soții nesalariate/nesalariați prestează activități în condițiile alin. (1), personalul nu beneficiază de indemnizațiile prevăzute în prezenta lege pentru soțiile/soții nesalariate/nesalariați.

(3) În situația în care personalul încadrat la misiuni îndeplinește, în afara orelor de program, pe o durată mai mare de 30 de zile consecutive, și atribuții care revin unor posturi vacante din schema reprezentanței respective sau a altei reprezentanțe din țara de reședință, cu aprobarea conducerii unității trimitătoare, acesta beneficiază de o indemnizație reprezentând 25% din salariul în valută al funcției pe care este încadrat.

C. Premii în valută

6. - (1) Pentru premiarea individuală a personalului trimis în misiune permanentă în străinătate se constituie un fond de premiere anual, prin aplicarea unei cote de până la 1% asupra cheltuielilor cu salariile corespunzătoare salariilor în valută aferente acestei categorii de personal, cu încadrarea în fondurile aprobate cu această destinație instituțiilor trimitătoare, prin bugetul anual. Din acest fond pot fi acordate premii, la sfârșitul anului, salariaților care au realizat sau au participat direct la obținerea unor rezultate în activitate, apreciate ca valoroase.

(2) Premiile se acordă pe baza propunerilor nominale ale șefului misiunii în care salariatul își desfășoară activitatea, cu aprobarea conducerii instituției trimitătoare.

(3) Premiul individual se stabilește până la nivelul salariului mediu lunar în valută corespunzător funcției de încadrare la misiune, iar în cazul personalului diplomatic, până la nivelul salariului mediu lunar în valută și al indemnizației pentru îndeplinirea funcției de însărcinat cu afaceri ad interim sau al indemnizației pentru îndeplinirea atribuțiilor de prim-colaborator, după caz.

D. Indemnizații lunare în lei

7. - (1) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază, pe durata misiunii, pe lângă drepturile în valută prevăzute în prezenta anexă și de următoarele indemnizații în lei, în țară, astfel:

a) o indemnizație lunară reprezentând 25% din salariul de bază în lei, pentru soția/soțul neîncadrată/neîncadrat, pe tot timpul cât aceasta/acesta se află în întreținere permanentă în țară și nu realizează venituri sau indemnizații de orice natură, inclusiv din pensie;

b) o indemnizație lunară la nivelul alocației de stat pentru copii, impozabilă, pentru fiecare copil aflat în întreținere în țară, până la împlinirea vârstei de 18 ani sau până la terminarea studiilor liceale ori universitare, dar nu mai târziu de împlinirea vârstei de 26 de ani.

Indemnizația nu se acordă pentru copiii care repetă anul școlar, cu excepția cazurilor în care repetenția este cauzată de motive de sănătate, dovedite cu certificat medical;

c) o indemnizație lunară pe familie, pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a locuinței deținute în proprietate din țară, în sumă de 500 lei, impozabilă, potrivit legii, în situația în care ambii soți se află permanent în străinătate și nu realizează niciun fel de venituri din chirii. Indemnizația se actualizează anual, prin hotărâre a Guvernului.

(2) Indemnizațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și c) se acordă de la data depunerii declarației scrise, dată pe propria răspundere.

E. Alte drepturi

Pe perioada de predare-primire a atribuțiilor

8. - (1) Unitățile trimitătoare sunt obligate ca, în vederea asigurării unei activități continue a reprezentanțelor din străinătate, să ia măsurile necesare ca atribuțiile ce revin personalului existent la post să fie transmise cu maximum de operativitate personalului care preia aceste atribuții.

(2) Pe perioada de predare-primire a atribuțiilor, atât personalul care predă, cât și personalul care primește beneficiază, pentru el și pentru membrii săi de familie, de drepturi în valută și în lei, după caz, în cuantumul și în condițiile stabilite prin prezenta lege.

(3) În cazul în care ambii soți sunt salariați la aceeași reprezentanță, persoana care nu are obligația de a preda atribuții de serviciu este considerată în concediu fără plată, iar persoana care predă are dreptul la indemnizația în valută pentru soție/soț, precum și la indemnizațiile în valută pentru copiii aflați în întreținere în străinătate, în condițiile prezentei legi.

(4) În vederea ducerii la îndeplinire a obligației menționate la alin. (1), unitățile trimitătoare vor stabili durata maximă de predare-primire a atribuțiilor, fără a depăși:

- a) 10 zile calendaristice, pentru personalul diplomatic;
- b) 30 de zile calendaristice, pentru personalul de specialitate cu sarcini de gestiune;
- c) 7 zile calendaristice, pentru restul personalului.

F. Drepturile personalului pe perioada cât este plecat de la post

În interesul serviciului în România, în țara de reședință sau în altă țară străină

9. - (1) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază, pe perioada cât se află în interesul serviciului în România, de:

a) salariul brut în lei corespunzător funcției pe care este încadrat în țară;

b) indemnizațiile în valută pentru soția/soțul și copiii rămași în întreținere permanentă în străinătate, în condițiile prezentei legi.

(2) Șeful misiunii permanente a României pe lângă Uniunea Europeană beneficiază, pe perioada cât se află în interesul serviciului în țară pentru participarea la lucrările Comitetului Executiv pentru Integrare Europeană, de salariul în valută la misiune și de drepturile prevăzute la alin. (1) lit. b).

10. - (1) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază, pentru deplasările efectuate în interesul serviciului în țara de reședință sau în altă țară străină, pe lângă drepturile în valută și în lei prevăzute în prezenta lege, și de:

a) cazare, transport și 30% din diurnă, pentru deplasări în țara de reședință;

b) cazare, transport și 50% din diurnă, pentru deplasări în altă țară străină.

(2) Cazarea și diurna se acordă în condițiile stabilite prin prezenta lege pentru personalul care se deplasează temporar în țările respective, calculate în funcție de categoria de diurnă la care are dreptul, potrivit funcției de încadrare.

(3) Categoriile de diurnă în care se încadrează personalul trimis în misiune permanentă în străinătate sunt următoarele:

a) la categoria a II-a - șefii de misiune;

b) la categoria I - restul personalului.

11. - În situația în care, din motive de ordin protocolar, șeful misiunii diplomatice, al oficiului consular sau al institutului cultural trebuie să se deplaseze în România sau în străinătate, în interesul serviciului, împreună cu soția/soțul nesalariată/nesalariat, cheltuielile de transport și de cazare pentru aceasta/acesta se decontează în aceleași condiții ca și pentru șeful misiunii.

G. Alte reglementări specifice

12. - Personalul din instituțiile de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, trimis în misiuni permanente sau temporare în străinătate beneficiază de toate drepturile prevăzute în anexele nr. V/3 și nr. V/3A.

13. - În măsura în care prezenta lege nu prevede altfel, dispozițiile sale se completează cu celelalte prevederi din cuprinsul actelor normative speciale referitoare la drepturile și obligațiile ce revin personalului trimis în misiune permanentă în străinătate de către ministere și celelalte organe și instituții de specialitate ale administrației publice centrale.

NOMENCLATORUL

funcțiilor și coeficienților de ierarhizare pentru determinarea salariilor în valută pentru personalul trimis în misiune permanentă în străinătate

Nr. crt.	Funcția de încadrare la misiune	Nivelul studiilor	Coeficientul de ierarhizare
1	Ambasador-șef de misiune, emisar special pentru zonele de conflict armat, reprezentant special SECI	S	6,00
2	Ambasador de carieră	S	5,70
3	Consul general-șef al unui consulat general, ministru plenipotențiar; Funcții de reprezentant militar prevăzute cu gradul de general-locotenent/general-maior în structuri de reprezentare naționale și funcții în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de general-locotenent/general-maior	S	5,60
4	Ministru consilier, reprezentant diplomatico-militar pe lângă organizațiile internaționale, director institut cultural Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de general de brigadă	S	5,50
5	Consilier diplomatic clasa I, consilier economic clasa I, atașat apărare clasa I, atașat de afaceri interne clasa I, atașat pe probleme de muncă și sociale clasa I, șef birou presă clasa I, director centru de informare, director adjunct institut cultural Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de colonel	S	4,40
6	Consilier diplomatic clasa a II-a, consilier economic clasa a II-a, atașat apărare clasa a II-a, atașat de afaceri interne clasa a II-a, atașat pe probleme de muncă și sociale clasa a II-a, șef birou presă clasa a II-a, reprezentant militar Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de locotenent-colonel Funcții de personal civil contractual ale Ministerului Apărării Naționale în structuri de reprezentare naționale prevăzute cu studii superioare	S	4,20
7	Secretar I clasa I, secretar economic I clasa I, economist principal clasa I, atașat apărare adjunct clasa I, atașat de afaceri interne adjunct clasa I, atașat pe probleme de muncă și sociale adjunct clasa I, consul clasa I, atașat principal comunicații clasa I Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de maior	S	3,80
8	Secretar I clasa a II-a, secretar economic I clasa a II-a, economist principal clasa a II-a, atașat apărare adjunct clasa a II-a, atașat de afaceri interne adjunct clasa a II-a, atașat pe probleme de muncă și sociale adjunct clasa a II-a, consul clasa a II-a, atașat principal comunicații clasa a II-a Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de căpitan	S	3,70
9	Secretar II clasa I, secretar economic II clasa I, economist clasa I, viceconsul clasa I, șef birou turism clasa I, atașat comunicații I clasa I	S	3,50
10	Secretar II clasa a II-a, secretar economic II clasa a II-a, corespondent de presă clasa I, economist clasa a II-a, șef serviciu administrativ clasa I, viceconsul clasa a II-a, atașat comunicații I clasa a II-a Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de sublocotenent/locotenent	S	3,40

11	Secretar III clasa I, secretar economic III clasa I, secretar militar, șef serviciu administrativ clasa a II-a, consilier relații clasa I, referent principal relații clasa I, șef birou turism clasa a II-a, corespondent de presă clasa a II-a, atașat comunicații II clasa I	S	3,30
12	Secretar III clasa a II-a, secretar economic III clasa a II-a, consilier relații clasa a II-a, referent principal relații clasa a II-a, atașat comunicații II clasa a II-a	S	3,10
13	Atașat clasa I, referent relații clasa I, bibliotecar principal, agent consular clasa I, atașat comunicații III clasa I, atașat pe probleme de muncă și sociale adjunct clasa I, referent principal protecție clasa I	S	2,90
14	Atașat clasa a II-a, agent consular clasa a II-a, referent relații clasa a II-a, atașat comunicații III clasa a II-a, atașat pe probleme de muncă și sociale adjunct clasa a II-a, referent principal protecție clasa a II-a	S	2,80
15	Șef birou administrativ, referent principal de specialitate Funcții în cadrul structurilor de reprezentare naționale sau a structurilor NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de plutonier-major-plutonier adjutant principal/maistru militar clasa a II-a-maistru militar principal Funcții de personal civil contractual ale Ministerului Apărării Naționale în structuri de reprezentare naționale prevăzute cu studii medii	M	2,70
16	Contabil principal, referent transmitere, funcționar consular principal Funcții în cadrul structurilor de reprezentare naționale sau a structurilor NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de sergent-plutonier/maistru militar clasa a V-a-maistru militar clasa a III-a	M	2,60
17	Contabil, cancelarist, bibliotecar, funcționar consular	M	2,50
18	Secretar-dactilograf principal, stenodactilograf principal, referent de specialitate I, referent protecție I	M	2,50
19	Intendent I, referent de specialitate II, referent protecție II	M	2,30
20	Funcționar administrativ I, secretar-dactilograf, stenodactilograf, referent relații, intendent II	M G	2,20 1,80
21	Dactilograf, telexist, șofer I, muncitor calificat I	M G	2,10 1,70
22	Funcționar administrativ II	M G	2,00 1,60
23	Șofer II, muncitor calificat II Funcții de soldați și gradați voluntari în cadrul structurilor de reprezentare naționale sau a structurilor NATO/UE/OSCE/ONU	G	1,60
24	Portar	G	1,40
25	Îngrijitor	G	1,30

NOTĂ:

1. La trimiterea în misiune, încadrarea în clasa I a funcției se face în cazul personalului care a mai fost trimis minimum un an în misiune permanentă în străinătate în aceeași funcție sau într-o funcție ierarhizată cel puțin cu același coeficient de ierarhizare. Începând cu data intrării în vigoare a prezentelor reglementări, pentru personalul aflat în misiune, care este avansat în funcție, încadrarea pe noua funcție se face la clasa a II-a.

Trecerea personalului la clasa I se face cu respectarea condiției de vechime prevăzute la alineatul precedent.

2. La misiunile unde nu se justifică utilizarea unor funcții distincte, acestea pot fi comasate. Salariul funcției de încadrare a persoanei numite se va stabili ținându-se seama de sarcinile preponderente, de pregătirea profesională și de vechimea în specialitate.

3. Funcțiile și asimilarea acestora sau coeficienții de ierarhizare a funcțiilor, altele decât cele prevăzute în prezenta anexă, specifice unor ministere, altor organe și instituții de specialitate ale administrației publice centrale, se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

Sporuri, premii și alte drepturi

Art. 1. – (1) Membrii Corpului diplomatic și consular beneficiază de o indemnizație de până la 15% calculat asupra salariului de bază corespunzător funcției de încadrare, pentru cifra de stat.

(2) Membrii Corpului diplomatic și consular beneficiază de indemnizația prevăzută la alin. (1) de la data acordării autorizației de acces la informații clasificate, eliberată în condițiile legii.

Art. 2 - (1) Pentru condiții muncă grele, vătămătoare sau periculoase, se acordă un spor de până la 15% din salariul de bază corespunzător funcției de încadrare, proporțional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții.

(2) Locurile de muncă cu condiții grele, vătămătoare sau periculoase, categoriile de persoane și condițiile de acordare a sporului se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor externe, pe baza buletinelor de determinare emise în condițiile legii de autoritățile abilitate în acest sens.

Art. 3 - Personalul salarizat potrivit prezentei legi, care a obținut rezultate deosebite în activitate, poate beneficia de premii lunare în cursul anului, dintr-un fond constituit în limita a 2% din cheltuielile cu salariile aferente acestei categorii de personal, cu încadrarea în fondurile aprobate cu această destinație Ministerului Afacerilor Externe, prin legea anuală a bugetului de stat. Cuantumul premiilor individuale se aprobă de ministrul afacerilor externe. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare în cadrul aceluiași an bugetar.

Art. 4 - Membrii Corpului diplomatic și consular al României pot fi numiți temporar într-o funcție de conducere vacantă, numai până la ocuparea acesteia, prin concurs, potrivit legii.

Art. 5 - Celelalte categorii de personal angajate în Ministerul Afacerilor Externe, personalul din Agenția Națională de Control al Exporturilor precum și personalul încadrat pe funcții și grade diplomatice din administrația centrală a Ministerul Întreprinderilor Mici și Mijlocii, Comerțului și Mediului de Afaceri beneficiază de toate drepturile prevăzute în prezenta anexă pentru membrii Corpului diplomatic și consular al României.

Reglementări specifice personalului din sistemul justiției

Secțiunea 1
Dispoziții comune

Art.1. – Dispozițiile prezentei anexe reglementează salarizarea și celelalte drepturi salariale ale:

a) judecătorilor de la Înalta Curte de Casație și Justiție, de la curțile de apel, tribunale, tribunalele specializate, și judecătorii, procurorilor de la parchetele de pe lângă aceste instanțe, membrilor Consiliului Superior al Magistraturii, ale personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, potrivit Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale magistraților asistenți de la Înalta Curte de Casație și Justiție;

b) asistenților judiciari;

c) personalului auxiliar de specialitate și personalului conex din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

d) personalului de instruire, precum și ale personalului care ocupă funcții auxiliare din cadrul Institutului Național al Magistraturii și al Școlii Naționale de Grefieri, personalului de specialitate criminalistică și personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice și al laboratoarelor de expertize criminalistice;

e) specialiștilor din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, precum și pentru specialiștii în domeniul informatic din aparatul propriu al Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Înaltei Curți de Casație și Justiție și al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;

f) personalului de probațiune.

Art.2. – (1) Salarizarea și celelalte drepturi ale judecătorilor militari și procurorilor militari se asigură de Ministerul Apărării Naționale, potrivit prevederilor prezentei legi și reglementărilor referitoare la drepturile materiale și bănești specifice calității de militar activ. Salarizarea și celelalte drepturi ale procurorilor militari din cadrul Direcției Naționale Anticorupție se asigură de aceasta, potrivit prevederilor prezentei legi și reglementărilor referitoare la drepturile materiale și bănești specifice calității de militar activ.

(2) Salarizarea și celelalte drepturi ale personalului auxiliar de specialitate și personalului conex militar și civil de la instanțele judecătorești și parchetele militare se asigură de Ministerul Apărării Naționale, potrivit prevederilor prezentei legi și reglementărilor referitoare la drepturile materiale și bănești specifice calității de militar activ, respectiv de salariat civil al Ministerului Apărării Naționale.

(3) Salarizarea și celelalte drepturi ale personalului civil al Ministerului Apărării Naționale, din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, se asigură de aceasta, potrivit prevederilor prezentei legi și reglementărilor referitoare la drepturile materiale și bănești specifice calității de personal civil al Ministerului Apărării Naționale. Pentru

judecătorii și procurorii militari, indemnizația de încadrare brută lunară stabilită potrivit prezentei legi reprezintă solda de funcție.

Art.3. – (1) Salarizarea și celelalte drepturi salariale ale personalului prevăzut la art.1 din prezenta anexă, se stabilesc ținându-se seama de echilibrul puterilor în stat, locul și rolul justiției în statul de drept, de importanța socială a muncii, de participarea personalului din cadrul fiecărei categorii la buna funcționare a sistemului judiciar, de răspunderea, complexitatea, riscurile fiecărei funcții, de obligația de păstrare a confidențialității, de pregătirea profesională, de incompatibilitățile și interdicțiile prevăzute de lege pentru aceste categorii de personal, precum și de exigențele impuse de documentele internaționale privind funcționarea eficientă a sistemului judiciar și statutul magistraților.

(2) Salarizarea judecătorilor și procurorilor trebuie să le asigure o reală independență economică, condiție necesară pentru protecția acestora împotriva oricărei atingeri aduse independenței și imparțialității lor în îndeplinirea actului de justiție.

(3) Drepturile salariale prevăzute de prezenta lege se stabilesc cu luarea în considerare a gradului sau treptei profesionale, a vechimii în muncă, a vechimii în funcție sau, după caz, în specialitate, precum și a drepturilor aferente acestora, dobândite potrivit legii.

Art.4. – (1) Judecătorii de la Înalta Curte de Casație și Justiție, de la curțile de apel, tribunale, tribunalele specializate și judecătorii, procurorii de la parchetele de pe lângă aceste instanțe, membrii Consiliului Superior al Magistraturii, personalul de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, potrivit Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, magistrații asistenți de la Înalta Curte de Casație și Justiție, asistenți judiciari, personalul auxiliar de specialitate, personalul de specialitate criminalistică și personalul care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice și al laboratoarelor de expertize criminalistice, ofițerii și agenții de poliție judiciară, precum și specialiștii din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism și personalul de probațiune beneficiază de următoarele sporuri:

a) pentru risc și suprasolicitare neuropsihică, un spor de 25% din salariul de bază, respectiv indemnizația de încadrare brută lunară;

b) sporul de confidențialitate în procent de 5% din salariul de bază, respectiv indemnizația de încadrare brută lunară.

(2) Dispozițiile alin.(1) intră în vigoare în termen de 3 zile de la publicarea prezentei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I, sporurile aplicându-se în procentul prevăzut la alin.(1) lit.a) și b), până la data de 31 decembrie 2009.

(3) De la 1 ianuarie 2010, personalul prevăzut la alin.(1) beneficiază, pentru risc și suprasolicitare neuropsihică și pentru păstrarea confidențialității, de următoarele drepturi salariale:

a) un adaos de 25% (pentru risc și suprasolicitare neuropsihică) și, respectiv de 10% (pentru asigurarea confidențialității) calculate la indemnizația de încadrare brută

lunară sau, dup caz, la salariul de bază și care începând cu data de 1 ianuarie 2010 vor fi incluse în indemnizația de încadrare brută lunară sau, după caz, la salariul de bază.

b) sporurile prevăzute la alin.(1), ce se vor acorda într-un quantum care, împreună cu noul salariu de bază, sau, după caz, noua indemnizație de încadrare brută lunară și cu celelalte sporuri prevăzute de prezenta lege, să fie egal cu câștigul salarial aferent lunii mai 2009 stabilit prin includerea unui spor de risc și suprasolicitare neuropsihică în procent de 50% și a unui spor de confidențialitate de 15%, ambele calculate la salariul de bază sau, după caz, la indemnizația de încadrare brută lunară. Gradul sau treapta profesională, vechimea în muncă, vechimea în funcție sau, după caz, în specialitate și drepturile aferente acestora, avute la 31 decembrie 2009 se mențin.

(4) Quantumul sporurilor prevăzute la alin.(3) lit.b) se va acorda și se va înscrie în carnetele de muncă sub forma unei valori nominale.

Art.5 – (1) Prin derogare de la prevederile art.30 alin.(1) din Capitolul IV – „Modul de stabilire a salariilor în primul an de aplicare a legii” a Părții a II-a din prezenta lege, începând cu 1 ianuarie 2010, indemnizațiile de încadrare brute lunare, respectiv salariile de bază ale personalului prevăzut la art.4 alin.(1) se stabilesc astfel: la indemnizațiile de încadrare brute lunare, respectiv salariile de bază stabilite potrivit reglementărilor în vigoare la 31 decembrie 2009 se adaugă sporurile și majorările prevăzute în Notele la anexele corespunzătoare, precum și adaosurile prevăzute la art.4 alin.(3) lit.a).

(2) Dispozițiile art.30 alin.(2) din Capitolul IV – „Modul de stabilire a salariilor în primul an de aplicare a legii” din Partea a II-a a prezentei legi se aplică în mod corespunzător.

(3) Prin derogare de la art.30 alin.(5) din Capitolul IV – „Modul de stabilire a salariilor în primul an de aplicare a legii” din Partea a II-a a prezentei legi, în anul 2010, pentru personalul prevăzut la art.4 alin.(1), în funcție la data de 31 decembrie 2009, drepturile salariale sunt stabilite potrivit prevederilor prezentei anexe.

Secțiunea a 2-a

Salarizarea judecătorilor, procurorilor, a personalului de specialitate juridică asimilat acestora, precum și a magistraților-asistenți

Art.6. – (1) Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți au dreptul pentru activitatea desfășurată la o indemnizație de încadrare brută lunară stabilită în raport cu nivelul instanțelor sau parchetelor, cu funcția deținută și cu vechimea în magistratură prevăzută de art. 86 din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe baza coeficienților de ierarhizare prevăzuți în Anexa nr.VI.1 la prezenta Lege.

Art.7. – (1) Pentru condiții de muncă grele, vătămătoare sau periculoase, judecătorilor, procurorilor, personalului de specialitate juridică asimilat acestora și magistraților-asistenți li se acordă un spor de 15% din indemnizația de încadrare brută lunară, proporțional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții.

(2) Condițiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, în funcție de condițiile de muncă grele, vătămătoare sau periculoase stabilite potrivit legii.

Art.8. – (1) Bursele auditorilor de justiție se stabilesc potrivit coeficientului de ierarhizare prevăzut la pct.27 din Anexa nr.VI.1 la prezenta Lege, în raport cu vechimea pe care o au ca auditori.

(2) După validarea examenului de capacitate, inclusiv în perioada prevăzută la art. 31 alin. (5) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, judecătorilor, procurorilor și personalului de specialitate juridică asimilat acestora li se aplică indemnizația de încadrare brută lunară stabilită conform coeficienților de ierarhizare prevăzuți la pct. 25 și 26, după caz, din Anexa nr. VI 1 la prezenta lege.

(3) Indemnizațiile de încadrare brută lunară pentru personalul de instruire de specialitate juridică din cadrul Școlii Naționale de Grefieri se stabilesc potrivit coeficienților de ierarhizare prevăzuți la pct. 21 din Anexa nr.VI.1 la prezenta lege.

Art.9. – Indemnizațiile de încadrare brute lunare și celelalte drepturi ale judecătorilor, procurorilor, personalului de specialitate juridică asimilat acestora și ale magistraților-asistenți se stabilesc, după caz, de ministrul justiției și libertăților cetățenești, de președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție, de președintele Consiliului Superior al Magistraturii sau de procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, cu excepția cazurilor în care prin lege specială sau prin prezenta lege se prevede altfel.

Art.10. – (1) Pe perioada mandatului, președintele și vicepreședintele Consiliului Superior al Magistraturii primesc o indemnizație brută lunară egală cu cea a președintelui, respectiv a vicepreședintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție.

(2) Membrii aleși ai Consiliului Superior al Magistraturii, care au funcția de judecător sau procuror, cu excepția celor prevăzuți la alin. (1), primesc lunar pentru activitatea desfășurată o indemnizație brută lunară egală cu cea a unui președinte de secție al Înaltei Curți de Casație și Justiție.

(3) La calculul indemnizațiilor prevăzute la alin.(1) și (2) se includ sporurile prevăzute de prezenta lege.

(4) Membrii Consiliului Superior al Magistraturii prevăzuți la alin. (1) și (2) beneficiază și de o indemnizație de membru egală cu 25% din indemnizația brută lunară a judecătorului de la Înalta Curte de Casație și Justiție.

(5) Membrii de drept ai Consiliului Superior al Magistraturii și reprezentanții societății civile beneficiază de o indemnizație de membru egală cu 50% din indemnizația brută lunară a judecătorului de la Înalta Curte de Casație și Justiție.

(6) În baza de calcul a indemnizației de membru al Consiliului Superior al Magistraturii, prevăzută la alin. (4) și (5), nu se includ sporurile stabilite de prezenta lege.

Art.11. – Pe durata exercitării funcției, procurorii din cadrul Direcției Naționale Anticorupție și cei din cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate

Organizată și Terorism beneficiază de o indemnizație de încadrare brută lunară stabilită pe baza coeficienților de ierarhizare prevăzuți la nr. crt. 3, 4 și 6 – 10 din Anexa nr.VI.1 la prezenta Lege, în raport cu funcțiile pe care le dețin sau cu care sunt asimilați potrivit legii.

Art.12. – Judecătorii și procurorii numiți, în urma concursurilor, în funcții de conducere în cadrul instanțelor și parchetelor își păstrează indemnizația și celelalte drepturi salariale corespunzătoare funcției de execuție pe care o dețin, dacă acestea sunt mai favorabile.

(2) Personalul de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurilor numit în funcții de conducere în cadrul instituțiilor unde își desfășoară activitatea își păstrează indemnizația și celelalte drepturi salariale corespunzătoare funcției de execuție pe care o dețin, dacă acestea sunt mai favorabile.

Art.13. – Judecătorul delegat pentru executarea pedepselor privative de libertate, precum și alte categorii de personal prevăzute la art.1 lit. a) și c), delegate sau detașate în sistemul penitenciar, beneficiază pe durata delegării sau detașării și de un spor de 20% calculat la indemnizația de încadrare brută lunară, sau, după caz, la salariul de bază brut lunar, pentru activitatea desfășurată efectiv în penitenciar.

Art.14 – (1) Judecătorii, procurorii și personalul de specialitate juridică asimilat acestora, membri ai unor comisii de examinare, de soluționare a contestațiilor ori de organizare a unor examene sau concursuri, sunt remunerați prin plata cu ora pentru timpul efectiv lucrat în cadrul acestor comisii.

(2) Calculul tarifului orar pentru plata membrilor comisiilor prevăzute la alin. (1) se face luându-se în considerare indemnizația de încadrare lunară brută a funcției în care este încadrat cel în cauză.

(3) Drepturile prevăzute la alin. (1) se impozitează separat.

(4) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1), care se deplasează în altă localitate decât cea în care își au locul de muncă, beneficiază de diurnă, cheltuieli de transport și cazare, în condițiile prezentei legi.

Art.15. – (1) Pe durata mandatului ministrului justiției și libertăților cetățenești, consilierii ministrului justiției și libertăților cetățenești, personal contractual cu studii superioare juridice, sunt salarizați cu o indemnizație de încadrare brută lunară stabilită pe baza coeficienților de ierarhizare prevăzuți la pct.15 din Anexa nr. VI.1 la prezenta lege și beneficiază, în mod corespunzător, de drepturile prevăzute la art.7 din prezenta anexă, art.23 din prezenta lege, precum și de drepturile prevăzute la art.13 alin.(1) lit.c), art.23 și art.24¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.27/2006 privind salarizarea și alte drepturi ale judecătorilor, procurorilor și altor categorii de personal din sistemul justiției, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.45/2007, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Dispozițiile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și consilierilor președintelui Consiliului Superior al Magistraturii.

Art.16 – Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Superior al Magistraturii, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcția Națională Anticorupție și Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism pot constitui un fond de premiere lunar prin aplicarea unei cote de până la 2% asupra fondului de salarii prevăzut în bugetele de venituri și cheltuieli ale fiecărei unități. Din acest fond sunt acordate premii în cursul anului personalului care a realizat sau a participat direct la obținerea unor rezultate în activitate apreciate ca valoroase. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare în cadrul aceluiași an bugetar.

Art.17. – Criteriile pentru acordarea premiilor prevăzute la art. 16 din prezenta anexă se aprobă de ordonatorul principal de credite sau, după caz, de procurorul șef al Direcției Naționale Anticorupție sau de procurorul-șef al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

Art.18. – (1) Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți, nemulțumiți de modul de stabilire a drepturilor salariale, prin acț administrativ al ordonatorului principal de credite, pot face contestație, în termen de 15 zile de la data comunicării actului administrativ, la organele de conducere ale Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, Consiliului Superior al Magistraturii, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcției Naționale Anticorupție, Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, la Colegiul de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție ori, după caz, la Colegiile de conducere ale curților de apel sau parchetelor de pe lângă acestea. Contestațiile se soluționează în termen de cel mult 30 de zile.

(2) Împotriva hotărârilor organelor prevăzute la alin. (1) se poate face plângere, în termen de 30 de zile de la comunicare, la Secția de contencios administrativ și fiscal a Înaltei Curți de Casație și Justiție, pentru hotărârile Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție, sau, după caz, a Curții de Apel București, pentru celelalte hotărâri. Hotărârile pronunțate sunt irevocabile.

Secțiunea a 3-a

Salarizarea și celelalte drepturi salariale ale asistenților judiciari

Art.19 – (1) Asistenții judiciari numiți în condițiile Legii nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunt salariați cu o indemnizație de încadrare brută lunară stabilită potrivit coeficienților de ierarhizare prevăzuți la pct. 25 din Anexa nr.VI.1 la prezenta Lege.

(2) Asistenții judiciari beneficiază în mod corespunzător de drepturile prevăzute la art. 7 din prezenta anexă, precum și de drepturile prevăzute la art.24 și 25 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.27/2006.

(3) Indemnizațiile de încadrare brute lunare și celelalte drepturi ale asistenților judiciari se stabilesc prin ordin al ministrului justiției și libertăților cetățenești.

Art.20. – Dispozițiile art. 18 din prezenta anexă se aplică în mod corespunzător și asistenților judiciari.

Secțiunea a 4-a

***Salarizarea și celelalte drepturi salariale ale
personalului auxiliar și personalului conex
din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea***

Art.21 – (1) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate și conex din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, astfel cum este definit la art. 3 din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc conform coeficienților de ierarhizare prevăzuți în Anexele nr.VI.2 și VI.3 la prezenta Lege, pe grade sau trepte profesionale, în raport de funcția deținută, de nivelul studiilor, de vechimea în specialitate, precum și de nivelul instanței sau al parchetului.

(2) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate de la tribunale și de la parchetele de pe lângă acestea, precum și de la judecătoriile din municipiul București și din localitățile reședință de județ, precum și de la parchetele de pe lângă acestea sunt cu 5% mai mari decât cele stabilite potrivit prevederilor alin. (1).

(3) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate de la curțile de apel și parchetele de pe lângă acestea sunt cu 7% mai mari decât cele stabilite potrivit prevederilor alin. (1).

(4) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate de la Înalta Curte de Casație și Justiție, de la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, de la Direcția Națională Anticorupție și de la Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism sunt cu 10% mai mari decât cele stabilite potrivit prevederilor alin. (1).

Art.22 – Pentru funcția de specialist IT constituie vechime în funcție și perioadele lucrate în același domeniu la instanțele judecătorești, parchetele de pe lângă acestea, Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești și la Consiliul Superior al Magistraturii.

Art.23 – Pentru personalul auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, cu studii superioare, care a ocupat funcții medii de specialitate, în calculul vechimii în specialitate se poate lua în considerare și cel mult jumătate din timpul cât a lucrat în funcțiile respective.

Art.24 – (1) Pentru condiții de muncă grele, vătămătoare sau periculoase, personalul auxiliar de specialitate și personalul conex beneficiază de un spor de 15% din salariul de bază, proporțional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții.

(2) Condițiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, în funcție de condițiile de muncă grele, vătămătoare sau periculoase stabilite potrivit legii.

Art.25 – (1) Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Superior al Magistraturii, Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism și Direcția Națională Anticorupție pot constitui, pentru personalul auxiliar de specialitate și personalul conex, un fond de premiere lunar, prin aplicarea unei cote de până la 2% asupra fondului de salarii prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli al fiecărei unități. Din acest fond pot fi acordate premii în cursul

anului personalului care a realizat sau a participat direct la obținerea unor rezultate în activitate, apreciate ca valoroase.

(2) Criteriile pentru acordarea premiilor prevăzute la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, după consultarea organizațiilor sindicale ale personalului auxiliar de specialitate și a personalului conex din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

Art.26 – (1) Personalul auxiliar de specialitate și experții psihologi din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea, membri ai unor comisii de examinare, de soluționare a contestațiilor ori de organizare a unor examene sau concursuri, sunt remunerați prin plata cu ora pentru timpul efectiv lucrat în cadrul acestor comisii, dacă activitatea se desfășoară în afara programului zilnic de lucru.

(2) Calculul tarifului orar pentru plata membrilor comisiilor prevăzute la alin. (1) se face luându-se în considerare salariul de bază brut lunar al funcției în care este încadrat cel în cauză.

(3) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1), care se deplasează în altă localitate decât cea în care își au locul de muncă, beneficiază de diurnă, cheltuieli de transport și cazare, potrivit legii.

Art.27 – (1) Personalul auxiliar de specialitate și personalul conex al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, nemulțumiți de modul de stabilire a drepturilor salariale, pot face contestație, în termen de 15 zile de la data comunicării deciziei de stabilire a drepturilor salariale, la colegiul de conducere al curții de apel sau, după caz, la colegiul de conducere al parchetului de pe lângă curtea de apel în a cărei circumscripție își desfășoară activitatea persoana în cauză, ori, după caz, al Direcției Naționale Anticorupție, al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție sau al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție. Contestațiile se soluționează în termen de cel mult 30 de zile.

(2) Împotriva hotărârilor organelor prevăzute la alin. (1) se poate face plângere, în termen de 30 de zile de la comunicare, la Secția de contencios administrativ și fiscal a Înaltei Curți de Casație și Justiție, pentru hotărârile Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție, sau, după caz, a Curții de Apel București, pentru celelalte hotărâri. Hotărârile pronunțate sunt irevocabile.

Secțiunea a 5-a

Salarizarea și celelalte drepturi salariale ale

personalului de instruire fără specialitate juridică, a personalului care ocupă funcții auxiliare din cadrul Institutului Național al Magistraturii și al Școlii Naționale de Grefieri, a personalului de specialitate criminalistică și a personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice și al laboratoarelor de expertize criminalistice

Art.28 – Salariile de bază pentru personalul de instruire fără specialitate juridică și pentru personalul auxiliar din cadrul Institutului Național al Magistraturii și al Școlii Naționale de Grefieri sunt stabilite conform coeficienților de ierarhizare prevăzuți în

Anexa nr.VI.4 la prezenta Lege, pe grade profesionale, în funcție de nivelul studiilor și de vechimea în specialitate.

Art.29 – (1) La Institutul Național al Magistraturii și la Școala Națională de Grefieri, pentru îndeplinirea unor activități pentru care volumul de muncă este sub jumătate din cel al unui post cu normă întreagă, se face plata cu ora. Aceste fracțiuni de normă sunt prevăzute în statul de funcții. Activitățile pentru care se poate aplica plata cu ora se stabilesc anual de președintele Consiliului Superior al Magistraturii.

(2) Calculul tarifului orar se face luându-se în considerare salariul de bază brut lunar a celui în cauză, stabilit în condițiile prevăzute la art. 28 din prezenta anexă.

(3) Pentru personalul care prestează activități didactice cu ora, calculul tarifului orar se face în raport cu norma didactică de predare săptămânală și cu funcția didactică îndeplinită.

Art.30 – (1) Salariile de bază pentru funcțiile de execuție de specialitate din Institutul Național de Expertize Criminalistice și din laboratoarele de expertize criminalistice sunt stabilite conform coeficienților de ierarhizare prevăzuți în Anexa nr. VI.5 la prezenta Lege, pe grade sau trepte profesionale, în raport cu nivelul studiilor și vechimea în specialitate.

(2) Personalul de specialitate criminalistică și personalul care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice și al laboratoarelor de expertize criminalistice, au calitatea de personal contractual, având drepturile și obligațiile prevăzute de legislația aplicabilă acestei categorii profesionale, excepție făcând drepturile de natură salarială prevăzute de prezenta Lege.

(3) Personalul prevăzut la alin.(2) poate fi utilizat și la parchete.

(4) La Institutul Național de Expertize Criminalistice și la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, coeficienții de ierarhizare prevăzuți în Anexa nr.VI.5 la prezenta Lege, pentru personalul de specialitate sunt mai mari cu 0,200.

(5) La numirea în funcția de tehnician criminalist și la stabilirea treptei profesionale pot fi luate în considerare și perioadele lucrate în funcții de tehnician în alte sectoare de activitate; în acest caz vechimea în specialitate prevăzută în anexă se majorează cu 3 ani.

(6) Tehnicienii criminaliști încadrați la parchetele de pe lângă instanțele judecătorești beneficiază de prevederile art.21 alin. (2) - (4) din anexa la prezenta lege.

Art.31 – (1) Pentru condiții de muncă grele, vătămătoare sau periculoase, personalul prevăzut la art.1 lit. d) din prezenta anexă beneficiază de un spor de 15% din salariul de bază, proporțional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții.

(2) Condițiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, în funcție de condițiile de muncă grele, vătămătoare sau periculoase stabilite potrivit legii.

Art.32 – (1) Instituțiile care au încadrat personal prevăzut la art.1 lit. d) din prezenta anexă, pot constitui, un fond de premiere lunar, prin aplicarea unei cote de până la 2% asupra fondului de salarii prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli al fiecărei unități, aferent acestor categorii de personal. Din acest fond pot fi acordate premii în cursul anului personalului care a realizat sau a participat direct la obținerea unor rezultate în activitate, apreciate ca valoroase.

(2) Criteriile pentru acordarea premiilor prevăzute la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite.

Art.33 – (1) Personalul prevăzut la art.1 lit. d) din prezenta anexă, membri ai unor comisii de examinare, de soluționare a contestațiilor ori de organizare a unor examene sau concursuri, sunt remunerați prin plata cu ora pentru timpul efectiv lucrat în cadrul acestor comisii, dacă activitatea se desfășoară în afara programului zilnic de lucru.

(2) Calculul tarifului orar pentru plata membrilor comisiilor prevăzute la alin. (1) se face luându-se în considerare salariul de bază brut lunar al funcției în care este încadrat cel în cauză.

(3) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1), care se deplasează în altă localitate decât cea în care își au locul de muncă, beneficiază de diurnă, cheltuieli de transport și cazare, potrivit legii.

Secțiunea a 6-a

Salarizarea specialiștilor din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, al Direcției de Investigare a Infraționiilor de Criminalitate Organizată și Terorism, precum și pentru specialiștii în domeniul informatic din aparatul propriu al Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Înaltei Curți de Casație și Justiție și al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, și al instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea

Art.34 – (1) Salariul de bază pentru specialiștii din cadrul Direcției Naționale Anticorupție și al Direcției de Investigare a Infraționiilor de Criminalitate Organizată și Terorism se stabilește conform coeficientului de ierarhizare prevăzut la pct.25 din în Anexa nr. VI.1 la prezenta lege.

(2) Salariul de bază pentru specialiștii în domeniul informatic din aparatul propriu al Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Înaltei Curți de Casație și Justiție, al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, și al instanțelor judecătorești și parchetelor de pe acestea, se stabilește conform coeficienților de ierarhizare prevăzuți în Anexa nr.VI.6 la prezenta lege

(3) Specialiștii prevăzuți la alin. (1) beneficiază și de celelalte drepturi salariale prevăzute de lege pentru categoria profesională din care fac parte, după caz, cu excepția elementelor salariale care compun salariul de bază stabilit pentru categoriile profesionale din care fac parte.

(4) Salariul de bază se stabilește potrivit nr. crt.27 de la Anexa nr.VI.1 la prezenta lege, pentru agenții de poliție judiciară din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, nr. crt. 25 de la Anexa nr.VI.1 la prezenta lege pentru ofițerii de poliție judiciară, nr. crt. 24 de la Anexa nr.VI.1 la prezenta lege pentru șefii de birou și nr. crt. 23 de la Anexa nr.VI.1 la prezenta lege pentru șefii de serviciu. Ofițerii și agenții de poliție judiciară din Direcția Națională Anticorupție beneficiază de drepturile prevăzute în Anexa nr.IV/4 – “Salarizarea personalului militar în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care îndeplinesc funcții în afara instituțiilor publice din sistemul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, în alte ministere, organe centrale și unități bugetare, în

organizații internaționale care asigură asistență de specialitate pe teritoriul României, personalului din compartimentele speciale, în societăți comerciale, în regii autonome, în companii naționale aflate în subordine sau în coordonarea acestora, precum și salarizarea cadrelor militare și personalului civil de specialitate din structurile militare ale autorității judecătorești” la prezenta lege. Specialiștii din cadrul Direcției Naționale Anticorupție și al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism beneficiază și de prevederile art.23 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.27/2006 privind salarizarea și alte drepturi ale judecătorilor, procurorilor și altor categorii de personal din sistemul justiției, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.45/2007, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Indemnizațiile de încadrare brute lunare sau salariile de bază brute, precum și alte drepturi salariale ale personalului din cadrul Direcției Naționale Anticorupție se stabilesc de procurorul șef al Direcției Naționale Anticorupție, potrivit legii.

Secțiunea a 7- a ***Salarizarea și celelalte drepturi salariale*** ***ale personalului de probațiune***

Art.35. – Personalul de probațiune se compune din consilieri de probațiune, șefi ai serviciilor de probațiune, inspectori de probațiune și directorul Direcției de probațiune.

Art.36 –Salariile de bază pentru personalul de probațiune se stabilesc conform coeficienților de ierarhizare prevăzuți în Anexa nr. VI.7 la prezenta Lege, pe grade profesionale, în raport de funcția deținută și de vechimea în specialitate.

Art.37 – (1) Pentru condiții de muncă grele, vătămătoare sau periculoase, personalul de probațiune beneficiază de un spor de 15% din salariul de bază, proporțional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții.

(2) Condițiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, în funcție de condițiile de muncă grele, vătămătoare sau periculoase stabilite potrivit legii.

Art.38 – (1) Personalul de probațiune care îndeplinește funcția de membru al unor comisii de examinare, de soluționare a contestațiilor ori de organizare a unor examene sau concursuri, sunt remunerați prin plata cu ora pentru timpul efectiv lucrat în cadrul acestor comisii, dacă activitatea se desfășoară în afara programului zilnic de lucru.

(2) Calculul tarifului orar pentru plata membrilor comisiilor prevăzute la alin. (1) se face luându-se în considerare salariul de încadrare brut lunar al funcției în care este încadrat cel în cauză.

(3) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1) care se deplasează în altă localitate decât cea în care își au locul de muncă, beneficiază de diurnă, cheltuieli de transport și cazare, potrivit legii.

Art.39 – Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești constituie, pentru personalul din serviciile de probațiune, un fond de premiere lunar, prin aplicarea unei cote de până la 2% asupra fondului de salarii prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli al fiecărei unități. Din acest fond pot fi acordate premii în cursul anului personalului care a realizat sau a participat direct la obținerea unor rezultate în activitate, apreciate ca valoroase.

Art.40 – Personalul de probațiune beneficiază gratuit de asistență medicală, proteze și medicamente, cu respectarea dispozițiilor legale privind plata contribuției lunare pentru asigurări sociale de sănătate, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului.

Art.41. – Salariile de bază brute lunare și celelalte drepturi ale personalului de probațiune se stabilesc de ministrul justiției și libertăților cetățenești cu excepția cazurilor în care prin lege specială sau prin prezenta lege se prevede altfel.

Art.42. – (1) Personalul de probațiune, nemulțumit de modul de stabilire a drepturilor salariale, prin act administrativ al ordonatorului principal de credite, poate face contestație, în termen de 15 zile de la data comunicării actului administrativ, la organele de conducere ale Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești. Contestațiile se soluționează în termen de cel mult 30 de zile.

(2) Împotriva hotărârilor Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești se poate face plângere la Secția de contencios administrativ și fiscal a Curții de Apel București. Hotărârile pronunțate sunt irevocabile.

Secțiunea a 8-a ***Dispoziții finale***

Art.43. – (1) Dispozițiile art. 25 și art.26 din prezenta anexă se aplică în mod corespunzător și funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul instanțelor judecătorești, parchetelor, Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, Consiliului Superior al Magistraturii, Institutului Național de Expertize Criminalistice, Institutului Național al Magistraturii și Școlii Naționale de Grefieri.

(2) Personalul civil din Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești cu atribuții de coordonare și control și cel care efectuează lucrări în legătură cu activitatea penitenciarelor, beneficiază de un spor la salariul de bază, respectiv indemnizația de încadrare brută lunară de până la 5% .

Art.44. – Personalul prevăzut la art. 1 din prezenta anexă aflat în activitate la data intrării în vigoare a prezentei legi se consideră că îndeplinește condițiile legale pentru funcția în care este încadrat.

Art.45. – Statele de personal și statele de funcții se întocmesc în limita numărului de posturi legal aprobat.

Art.46 – (1) Dispozițiile art. 1 – 52 din prezenta lege se aplică în mod corespunzător și personalului salarizat potrivit prezentei anexe.

(2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din câștigurile salariale brute.

Anexa nr.VI.1 privind coeficienții de ierarhizare pentru judecatori, procurori, magistrați -asistenți și personalul de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor

Funcția	Vechimea în funcție	Majorarea la indemnizație	Coeficienți de ierarhizare						
			Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă						
			Baza	1	2	3	4	5	
1. Președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție, Președintele Consiliului Superior al Magistraturii, Procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție			11.70						
2. Vicepreședintele Înaltei Curți de Casație și Justiție, Vicepreședintele Consiliului Superior al Magistraturii			11.60						
3. Președinte de secție la Înalta Curte de Casație și Justiție, Membrii Consiliului Superior al Magistraturii, Prim adjunct al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Procuror șef al Direcției Naționale Anticorupție, Procuror șef al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism			11.55						
4. Adjunct al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Adjunct al procurorului șef al Direcției Naționale Anticorupție și Adjunct al procurorului șef al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, Secretar general al Consiliului Superior al Magistraturii			11.50						
5. Inspector șef în cadrul Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, Inspector șef în cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, Secretar general adjunct al Consiliului Superior al Magistraturii			11.45						
6. Procuror șef secție în cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, procuror șef secție în cadrul Direcției Naționale Anticorupție și în cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, Inspector șef serviciu în Consiliul Superior al Magistraturii			11.40						
7. Procuror șef secție adjunct în cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, procuror șef secție adjunct în cadrul Direcției Naționale Anticorupție și în cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, Inspector în Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești și Consiliul Superior al Magistraturii			11.35						
8. Procuror șef serviciu în cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, procuror șef serviciu în cadrul Direcției Naționale Anticorupție și în cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism			11.30						
9. Procuror șef birou în cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, procuror șef birou în cadrul Direcției Naționale Anticorupție și în cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, Consilier al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Consilier al procurorului șef al Direcției Naționale Anticorupție și al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, Director general de specialitate juridică în cadrul Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești			11.25						

10. Judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție, Procuror la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, procuror în cadrul Direcției Naționale Anticorupție și în cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, Personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor peste 8 ani vechime	Baza 0-3 ani							
	3-5 ani	10%						
	5-10 ani	15%			8.75	9.15	9.55	9.95
	10-15 ani	20%				9.55	9.95	10.40
	15-20 ani	25%					10.40	10.80
	Peste 20 ani	30%						11.20
11. Președintele Curții de Apel, Președintele Curții Militare de Apel București, procuror general al parchetului de pe lângă curtea de apel/ parchetului militar de pe lângă Curtea Militară de Apel București, Prim-magistratul - asistent din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție, Magistrat - asistent șef gradul I din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție, Director la direcții de specialitate juridică din Consiliul Superior al Magistraturii și Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, directorul Institutului Național al Magistraturii, directorul Școlii Naționale de Grefieri			9.00					
12. Vicepreședintele Curții de Apel, Vicepreședintele Curții Militare de Apel București, procuror general adjunct al parchetului de pe lângă curtea de apel/ parchetului militar de pe lângă Curtea Militară de Apel București, Magistrat - asistent șef gradul II în cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție, Director adjunct la direcții de specialitate juridică din Consiliul Superior al Magistraturii și din Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, director adjunct al Institutului Național al Magistraturii, director adjunct al Școlii Naționale de Grefieri.			8.80					
13. Președinte secție la curtea de apel, procuror șef secție la parchetul de pe lângă curtea de apel, Magistrat - asistent șef gradul III în cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție			8.70					
14. Procuror șef serviciu la parchetul de pe lângă curtea de apel, Șef serviciu de specialitate juridică din Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești și din Consiliul Superior al Magistraturii.			8.60					
15. Procuror șef birou la parchetul de pe lângă curtea de apel, Consilier al Ministrului Justiției și Libertăților Cetățenești, consilier al președintelui Consiliului Superior al Magistraturii, Șef birou de specialitate juridică din Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești și din Consiliul Superior al Magistraturii			8.50					
16. Judecător cu grad de curte de apel, judecător militar în cadrul Curții Militare de Apel București, procuror cu grad de parchet de pe lângă curtea de apel, procuror militar în cadrul Parchetului de pe lângă Curtea Militară de Apel București, Personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor peste 6 ani vechime	Baza 0-3 ani							
	3-5 ani	10%						
	5-10 ani	15%			6.45	6.75	7.05	7.35
	10-15 ani	20%				7.05	7.35	7.70
	15-20 ani	25%					7.70	8.00
	Peste 20 ani	30%						8.30
17. Președintele tribunalului și tribunalului specializat, Președintele Tribunalului Militar Teritorial, prim-procuror al parchetului de pe lângă tribunal/tribunal specializat și al parchetului militar teritorial de pe lângă Tribunalul Militar Teritorial, Magistrat - asistent gradul I în cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție			8.20					
18. Vicepreședintele tribunalului și tribunalului specializat, Vicepreședintele Tribunalului Militar Teritorial, prim-procuror adjunct al parchetului de pe lângă tribunal/tribunal specializat și al parchetului militar teritorial de pe lângă Tribunalul Militar Teritorial, Magistrat - asistent gradul II în cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție			8.15					

19. Președinte de secție la tribunal și tribunal specializat, procuror șef secție la parchetul de pe lângă tribunal/ tribunal specializat, Magistrat – asistent gradul III în cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție			8.10					
20. Procuror șef birou la parchetul de pe lângă tribunal			8.05					
21. Judecător cu grad de tribunal și tribunal specializat, judecător militar la Tribunalul Militar Teritorial, procuror cu grad de parchet de pe lângă tribunal, procuror militar la parchetul de pe lângă tribunalul militar teritorial, Personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor peste 5 ani vechime, Personal de instruire de specialitate juridică la Școala Națională de Grefieri	Baza 0-3 ani							
	3-5 ani	10%						
	5-10 ani	15%			6.20	6.50	6.75	7.05
	10-15 ani	20%				6.75	7.05	7.35
	15-20 ani	25%					7.35	7.65
	Peste 20 ani	30%						8.00
22. Președintele judecătoriei/tribunalului militar, prim-procurorul parchetului de pe lângă judecătorie/ parchetului de pe lângă tribunalul militar			7.60					
23. Vicepreședintele judecătoriei/tribunalului militar, prim-procurorul adjunct al parchetului de pe lângă judecătorie și al parchetului de pe lângă tribunalul militar, șef de serviciu în cadrul Direcției Naționale Anticorupție			7.50					
24. Președinte de secție în cadrul judecătoriei, procurorul șef secție în cadrul parchetului de pe lângă judecătorie, șef de birou în cadrul Direcției Naționale Anticorupție			7.40					
25. Judecător cu grad de judecătorie, procuror cu grad de parchet de pe lângă judecătorie (peste 3 ani vechime), judecător militar la tribunalul militar, procuror militar la parchetul de pe lângă tribunalul militar, Personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor (peste 3 ani vechime), Asistent judiciar, ofițerii de poliție judiciară din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, Specialiștii din cadrul Direcției Naționale Anticorupție și al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism	Baza 0-3 ani		4.50	4.75	4.95	5.20	5.40	5.65
	3-5 ani	10%		5.25	5.45	5.70	5.95	6.20
	5-10 ani	15%			5.70	6.00	6.20	6.50
	10-15 ani	20%				6.25	6.50	6.80
	15-20 ani	25%					6.75	7.05
	Peste 20 ani	30%						7.30
26. Judecător, procuror (2-3 ani vechime), Personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor (1-3 ani vechime)	Baza 0-3 ani		3.50	3.70	3.90	4.05	4.20	4.40
27. Auditor de justiție (0-2 ani vechime), Personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor (0 -1 an vechime), Agenții de poliție judiciară din cadrul Direcției Naționale Anticorupție	Baza 0-3 ani		3.15	3.30	3.45	3.60	3.75	3.90

Nota:

În coeficienții prevăzuți în anexa sunt cuprinse sporul pentru vechimea în funcție (majorarea indemnizației de încadrare brute lunare) și sporul pentru vechimea în muncă, precum și adaosurile prevăzute la art. 4 alin. (3) lit. a) din Anexa nr. VI - "Reglementări specifice personalului din sistemul justiției".

Anexa nr.VI.2 privind coeficienții de ierarhizare pentru personalul auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor și parchetelor

Funcția	Nivelul studiilor	Vechimea în funcție	Spor fidelitate	Coeficienți de ierarhizare					
				Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă					
				Baza	1	2	3	4	5
1. Prim grefier, Grefier-șef secție, Grefier - șef	S			4.80					
2. Grefier șef serviciu, grefier șef-cabinet	S			4.75					
3. Prim grefier, Grefier-șef secție, Grefier - șef	M			4.20					
4. Grefier șef serviciu, grefier șef-cabinet	M			4.15					
5. Grefier, grefier-statistician, grefier-documentarist, gradul I (peste 3 ani vechime în specialitate)	S	Baza 0-3 ani		2.85	3.00	3.15	3.30	3.40	3.55
	S	5-10 ani	5%	3.00	3.15	3.30	3.45	3.55	3.75
	S	10-15 ani	10%	3.15	3.30	3.50	3.60	3.75	3.90
	S	15-20 ani	15%	3.25	3.45	3.60	3.80	3.90	4.05
	S	Peste 20 ani	20%	3.40	3.60	3.80	3.95	4.05	4.30
6. Grefier, grefier-statistician, grefier-documentarist, gradul II (6 luni – 3 ani vechime în specialitate)	S	Baza 0-3 ani		2.65	2.75	2.90	3.05	3.20	3.30
	S	5-10 ani	5%	2.75	2.90	3.05	3.20	3.35	3.45
	S	10-15 ani	10%	2.90	3.05	3.20	3.35	3.50	3.60
	S	15-20 ani	15%	3.05	3.15	3.30	3.50	3.65	3.80
	S	Peste 20 ani	20%	3.20	3.30	3.45	3.65	3.80	4.00
7. Grefier, grefier-statistician, grefier-documentarist debutant	S	Baza 0-3 ani		1.95	2.10	2.15	2.25	2.35	2.45
8. Grefier, grefier-statistician, grefier-documentarist treapta I (peste 3 ani vechime în specialitate)	M	Baza 0-3 ani		2.40	2.50	2.60	2.75	2.85	3.00
	M	5-10 ani	5%	2.50	2.60	2.70	2.90	3.00	3.15
	M	10-15 ani	10%	2.60	2.75	2.85	3.05	3.15	3.30
	M	15-20 ani	15%	2.75	2.90	3.00	3.15	3.30	3.45
	M	Peste 20 ani	20%	2.90	3.00	3.15	3.30	3.40	3.60
9. Grefier, grefier-statistician, grefier-documentarist treapta II (6 luni – 3 ani vechime în specialitate)	M	Baza 0-3 ani		2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60
	M	5-10 ani	5%	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60	2.70
	M	10-15 ani	10%	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75	2.85
	M	15-20 ani	15%	2.40	2.50	2.65	2.75	2.85	3.00
	M	Peste 20 ani	20%	2.50	2.65	2.75	2.85	3.00	3.15
10. Grefier, grefier-statistician, grefier-documentarist debutant	M	Baza 0-3 ani		1.30	1.40	1.45	1.50	1.55	1.65
11. Grefier arhivar șef	M			2.90					
12. Grefier–arhivar, grefier – registrator treapta I (peste 3 ani vechime în specialitate)	M	Baza 0-3 ani		1.90	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40
	M	5-10 ani	5%	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50
	M	10-15 ani	10%	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65
	M	15-20 ani	15%	2.20	2.30	2.40	2.50	2.65	2.75
	M	Peste 20 ani	20%	2.30	2.40	2.50	2.60	2.75	2.90
13. Grefier–arhivar, grefier – registrator treapta II (6 luni – 3 ani vechime în specialitate)	M	Baza 0-3 ani		1.70	1.80	1.90	1.95	2.05	2.15
	M	5-10 ani	5%	1.80	1.90	2.00	2.05	2.15	2.25
	M	10-15 ani	10%	1.85	2.00	2.10	2.15	2.25	2.35
	M	15-20 ani	15%	1.95	2.05	2.20	2.25	2.35	2.45
	M	Peste 20 ani	20%	2.05	2.15	2.25	2.35	2.45	2.55
14. Grefier–arhivar, grefier – registrator, debutant	M	Baza 0-3 ani		1.25	1.30	1.35	1.45	1.50	1.55

Notă:

În coeficienții prevăzuți în anexă este cuprins salariul de merit, sporul pentru vechimea în funcție (spor de fidelitate) și sporul pentru vechimea în muncă, precum și adaosurile prevăzute la art. 4 alin. (3) lit. a) din Anexa nr. VI - "Reglementări specifice personalului din sistemul justiției".

Anexa nr.VL3 privind coeficienții de ierarhizare pentru personalul conex din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea

Funcția	Nivelul studiilor	Vechimea în funcție	Spor fidelitate	Coeficienți de ierarhizare					
				Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă					
				Baza	1	2	3	4	5
Agent procedural, șofer	M	Baza 0-3 ani		1.35	1.45	1.50	1.60	1.65	1.70
	M	5-10 ani	5%	1.45	1.50	1.60	1.65	1.75	1.80
	M	10-15 ani	10%	1.50	1.60	1.65	1.75	1.80	1.90
	M	15-20 ani	15%	1.55	1.65	1.75	1.80	1.85	1.95
	M	Peste 20 ani	20%	1.60	1.70	1.80	1.85	1.90	2.00
Aprod	M	Baza 0-3 ani		1.30	1.35	1.45	1.50	1.55	1.65
	M	5-10 ani	5%	1.35	1.45	1.50	1.55	1.65	1.70
	M	10-15 ani	10%	1.45	1.50	1.55	1.65	1.70	1.75
	M	15-20 ani	15%	1.50	1.55	1.65	1.70	1.75	1.85
	M	Peste 20 ani	20%	1.55	1.65	1.70	1.75	1.85	1.95

Notă:

În coeficienții prevăzuți în anexă este cuprins salariul de merit, sporul pentru vechimea în funcție (spor de fidelitate) și sporul pentru vechimea în muncă.

Anexa nr.VI.4 privind coeficienții de ierarhizare pentru personalul de instruire, fără specialitate juridică și pentru funcțiile auxiliare din cadrul Institutului Național al Magistraturii și al Școlii Naționale de Grefieri

Funcția	Nivelul studiilor	Vechimea în funcție	Spor fidelitate	Coeficienți de ierarhizare					
				Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă					
				Baza	1	2	3	4	5
Profesor gradul I	S	Baza 0-3 ani		3.30	3.50	3.65	3.85	4.00	4.15
	S	5-10 ani	5%	3.65	3.85	4.00	4.20	4.40	4.60
	S	10-15 ani	10%	3.85	4.00	4.20	4.40	4.60	4.80
	S	15-20 ani	15%	4.00	4.20	4.40	4.60	4.80	5.00
	S	Peste 20 ani	20%	4.15	4.35	4.60	4.80	5.00	5.20
Profesor gradul II	S	Baza 0-3 ani		3.00	3.15	3.30	3.45	3.60	3.75
	S	5-10 ani	5%	3.30	3.50	3.65	3.85	4.00	4.15
	S	10-15 ani	10%	3.45	3.65	3.85	4.00	4.20	4.35
	S	15-20 ani	15%	3.60	3.80	4.00	4.20	4.35	4.50
	S	Peste 20 ani	20%	3.75	4.00	4.15	4.35	4.50	4.75
Expert gradul I	S	Baza 0-3 ani		2.20	2.25	2.40	2.50	2.60	2.70
	S	5-10 ani	5%	2.40	2.50	2.65	2.75	2.85	3.00
	S	10-15 ani	10%	2.50	2.60	2.75	2.85	3.00	3.10
	S	15-20 ani	15%	2.60	2.70	2.85	3.00	3.10	3.25
	S	Peste 20 ani	20%	2.70	2.85	3.00	3.10	3.25	3.40
Secretar gradul I	S	Baza 0-3 ani		1.65	1.80	1.85	1.90	2.00	2.10
	S	5-10 ani	5%	1.85	1.90	2.05	2.10	2.20	2.30
	S	10-15 ani	10%	1.90	2.05	2.10	2.20	2.30	2.40
	S	15-20 ani	15%	2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50
	S	Peste 20 ani	20%	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50	2.60

Notă:

1. În funcțiile de profesor gradul I și gradul II pot fi numite numai cadre didactice care au titlul de profesor universitar și, respectiv, de conferențiar universitar.
2. În coeficienții prevăzuți în anexă este cuprins salariul de merit, sporul pentru vechimea în funcție și sporul pentru vechimea în muncă.
3. Suma sporurilor acordate cumulată pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din suma salariilor de bază.

Anexa nr.VLS privind coeficienții de ierarhizare pentru personalul de specialitate criminalistică și funcțiilor auxiliare de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice și al laboratoarelor de expertiză criminalistică

Funcția	Nivelul studiilor	Vechimea în funcție	Spor fidelitate	Coeficienți de ierarhizare					
				Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă					
				Baza	1	2	3	4	5
Directorul Institutului Național de Expertize Criminalistice	S			6.50					
Directorul adjunct Institutul Național de Expertize Criminalistice	S			6.30					
Șef laborator interjudețean expertize criminalistice, Șef sector	S			6.10					
Expert criminalist gradul I (10 ani vechime în specialitate)	S	Baza 0-3 ani		3.65	3.80	4.05	4.20	4.40	4.55
	S	5-10 ani	5%	3.80	4.00	4.25	4.40	4.60	4.75
	S	10-15 ani	10%	4.00	4.20	4.45	4.60	4.75	5.00
	S	15-20 ani	15%	4.20	4.40	4.65	4.80	5.05	5.20
	S	Peste 20 ani	20%	4.40	4.60	4.85	5.05	5.30	5.45
Expert criminalist gradul II (7 ani vechime în specialitate)	S	Baza 0-3 ani		3.35	3.50	3.70	3.85	4.05	4.20
	S	5-10 ani	5%	3.50	3.70	3.90	4.05	4.25	4.40
	S	10-15 ani	10%	3.70	3.85	4.05	4.25	4.45	4.65
	S	15-20 ani	15%	3.85	4.05	4.25	4.45	4.65	4.85
	S	Peste 20 ani	20%	4.05	4.20	4.45	4.65	4.85	5.00
Expert criminalist gradul III (4 ani vechime în specialitate)	S	Baza 0-3 ani		2.95	3.10	3.25	3.40	3.55	3.70
	S	5-10 ani	5%	3.10	3.25	3.40	3.60	3.75	3.90
	S	10-15 ani	10%	3.25	3.40	3.60	3.75	3.90	4.05
	S	15-20 ani	15%	3.40	3.60	3.75	3.90	4.10	4.25
	S	Peste 20 ani	20%	3.55	3.70	3.90	4.10	4.25	4.40
Asistent criminalist (1 an vechime în specialitate)	S	Baza 0-3 ani		2.65	2.75	2.90	3.00	3.15	3.30
	S	5-10 ani	5%	2.90	3.00	3.15	3.30	3.45	3.60
	S	10-15 ani	10%	3.00	3.15	3.30	3.45	3.60	3.75
	S	15-20 ani	15%	3.15	3.30	3.45	3.60	3.75	3.90
	S	Peste 20 ani	20%	3.30	3.45	3.60	3.75	3.90	4.10
Asistent criminalist debutant	S	Baza 0-3 ani		1.95	2.10	2.15	2.25	2.35	2.45
Tehnician criminalist (1 an vechime în funcții tehnice criminalistice)	M	Baza 0-3 ani		1.70	1.80	1.90	2.00	2.05	2.15
	M	5-10 ani	5%	1.80	1.90	2.00	2.10	2.15	2.25
	M	10-15 ani	10%	1.90	2.00	2.10	2.20	2.25	2.35
	M	15-20 ani	15%	1.95	2.05	2.20	2.30	2.40	2.45
	M	Peste 20 ani	20%	2.05	2.15	2.25	2.40	2.45	2.55
Tehnician criminalist debutant	M	Baza 0-3 ani		1.50	1.55	2.65	1.70	1.80	1.90
Secretar – dactilograf laborator expertize criminalistice (1 an vechime în funcții auxiliare juridice, economice sau administrative)	M	Baza 0-3 ani		1.80	1.90	2.00	2.05	2.15	2.25
	M	5-10 ani	5%	2.00	2.05	2.20	2.25	2.40	2.45
	M	10-15 ani	10%	2.05	2.20	2.25	2.40	2.45	2.60
	M	15-20 ani	15%	2.15	2.25	2.40	2.45	2.60	2.70
	M	Peste 20 ani	20%	2.25	2.35	2.45	2.60	2.70	2.80
Secretar – dactilograf laborator expertize criminalistice debutant	M	Baza 0-3 ani		1.30	1.40	1.45	1.50	1.55	1.65

Notă:

În coeficienții prevăzuți în anexă este cuprins salariul de merit, sporul pentru vechimea în funcție (spor de fidelitate) și sporul pentru vechimea în muncă, precum și adaosurile prevăzute la art. 4 alin. (3) lit. a) din Anexa nr. VI - "Reglementări specifice personalului din sistemul justiției".

Anexa nr.VI.6 privind coeficienții de ierarhizare pentru specialiștii în domeniul informatic din aparatul propriu al Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, Consiliului Superior al Magistraturii, al Înaltei Curți de Casație și Justiție și al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, precum și din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

Funcția	Nivelul studiilor	Vechimea în funcție	Spor fidelitate	Coeficienți de ierarhizare						
				Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă						
				Baza	1	2	3	4	5	
Director / Șef serviciu – specialist în domeniul informatic din aparatul propriu al Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Înaltei Curți de Casație și Justiție și al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție	S			6.50						
Specialist în domeniul informatic din aparatul propriu al Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Înaltei Curți de Casație și Justiție și al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție	S	Baza 0-3 ani		4.00	4.20	4.40	4.60	4.80	5.00	
	S	5-10 ani	5%	4.20	4.40	4.60	4.80	5.05	5.25	
	S	10-15 ani	10%	4.40	4.60	4.85	5.05	5.30	5.50	
	S	15-20 ani	15%	4.60	4.85	5.05	5.30	5.50	5.75	
	S	Peste 20 ani	20%	4.80	5.05	5.30	5.50	5.75	6.00	
Specialist IT șef din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea	S			5.30						
Specialist IT în cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea gradul I (peste 3 ani vechime în specialitate)	S	Baza 0-3 ani		3.50	3.70	3.85	4.05	4.20	4.40	
	S	5-10 ani	5%	3.70	3.90	4.05	4.20	4.40	4.60	
	S	10-15 ani	10%	3.85	4.05	4.25	4.40	4.60	4.80	
	S	15-20 ani	15%	4.05	4.20	4.40	4.60	4.80	5.05	
	S	Peste 20 ani	20%	4.20	4.40	4.60	4.85	5.05	5.25	
Specialist IT în cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea, gradul II (6 luni – 3 ani vechime în specialitate)	S	Baza 0-3 ani		3.00	3.15	3.30	3.45	3.60	3.75	
	S	5-10 ani	5%	3.15	3.30	3.50	3.60	3.80	3.95	
	S	10-15 ani	10%	3.30	3.50	3.65	3.80	3.95	4.15	
	S	15-20 ani	15%	3.45	3.60	3.80	4.00	4.15	4.30	
	S	Peste 20 ani	20%	3.60	3.80	4.00	4.15	4.30	4.50	
Specialist IT în cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea, debutant	S	Baza 0-3 ani		2.05	2.15	2.25	2.35	2.45	2.55	

Notă:

În coeficienții prevăzuți în anexă este cuprins salariul de merit, sporul pentru vechimea în funcție (spor de fidelitate) și sporul pentru vechimea în muncă, precum și, pentru cei prevăzuți la art. 4 alin. (1), adaosurile prevăzute la art. 4 alin. (3) lit. a) din Anexa nr. VI - "Reglementări specifice personalului din sistemul justiției".

Anexa nr. VL7 privind coeficienții de ierarhizare pentru personalul de probațiune

Funcția	Nivelul studiilor	Vechimea în funcție	Spor fidelitate	Coeficienți de ierarhizare					
				Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime					
				în muncă					
Baza	1	2	3	4	5				
Directorul Direcției de Probațiune	S			6.50					
Inspector de probațiune gradul I peste 6 ani vechime în specialitate	S	Baza 0-3 ani		3.15	3.30	3.50	3.60	3.80	3.95
	S	5-10 ani	5%	3.30	3.50	3.70	3.80	4.00	4.15
	S	10-15 ani	10%	3.50	3.65	3.85	4.00	4.20	4.35
	S	15-20 ani	15%	3.60	3.80	4.05	4.15	4.40	4.55
	S	Peste 20 ani	20%	3.80	4.00	4.20	4.30	4.55	4.90
Inspector de probațiune gradul II 4-6 ani vechime în specialitate	S	Baza 0-3 ani		3.10	3.25	3.40	3.55	3.70	3.90
	S	5-10 ani	5%	3.25	3.40	3.55	3.70	3.90	4.10
	S	10-15 ani	10%	3.40	3.60	3.75	3.90	4.05	4.30
	S	15-20 ani	15%	3.55	3.75	3.90	4.10	4.25	4.50
	S	Peste 20 ani	20%	3.70	3.90	4.10	4.25	4.45	4.80
Șef serviciu de probațiune	S			4.50					
Consilier de probațiune gradul I peste 6 ani vechime în specialitate	S	Baza 0-3 ani		2.95	3.10	3.25	3.40	3.55	3.70
	S	5-10 ani	5%	3.25	3.40	3.55	3.70	3.90	4.05
	S	10-15 ani	10%	3.40	3.55	3.70	3.90	4.05	4.20
	S	15-20 ani	15%	3.55	3.70	3.90	4.05	4.20	4.40
	S	Peste 20 ani	20%	3.70	3.85	4.05	4.20	4.40	4.60
Consilier de probațiune gradul II 4-6 ani vechime în specialitate	S	Baza 0-3 ani		2.70	2.80	2.95	3.05	3.20	3.30
	S	5-10 ani	5%	2.95	3.10	3.25	3.40	3.50	3.65
	S	10-15 ani	10%	3.05	3.20	3.40	3.55	3.70	3.85
	S	15-20 ani	15%	3.20	3.35	3.50	3.70	3.85	4.00
	S	Peste 20 ani	20%	3.30	3.50	3.65	3.85	4.00	4.15
Consilier de probațiune gradul III 1-4 ani vechime în specialitate	S	Baza 0-3 ani		2.35	2.45	2.55	2.70	2.80	2.90
	S	5-10 ani	5%	2.55	2.70	2.80	2.95	3.10	3.20
	S	10-15 ani	10%	2.70	2.80	2.95	3.10	3.20	3.35
	S	15-20 ani	15%	2.80	2.95	3.10	3.20	3.35	3.50
	S	Peste 20 ani	20%	2.90	3.05	3.20	3.35	3.50	3.65
Consilier de probațiune debutant 0-1 an vechime în specialitate	S	Baza 0-3 ani		2.00	2.10	2.20	2.30	2.40	2.50

Nota:

În coeficienții prevăzuți în anexa este cuprins salariul de merit, sporul pentru vechimea în funcție (spor de fidelitate), sporul pentru vechimea în muncă și spor în legătură cu activitatea de penitenciar, precum și adaosurile prevăzute la art. 4 alin. (3) lit. a) din Anexa nr. VI - "Reglementări specifice personalului din sistemul justiției".

Reglementări specifice personalului din cadrul Curții de Conturi

Art.1. - Salarizarea membrilor Curții de Conturi, precum și a personalului de specialitate, se stabilește având în vedere rolul și importanța Curții de Conturi a României, de autoritate independentă cu atribuții de control și audit asupra tuturor autorităților publice centrale și locale.

Art.2. - Potrivit Legii nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată, membrii Curții de Conturi și personalul de specialitate au statut juridic asimilat magistraților în ceea ce privește incompatibilitățile, interdicțiile, riscurile și suprasolicitarea neuropsihică pe care o presupune exercitarea fiecărei funcții, de obligația de păstrare a confidențialității, de pregătirea profesională, precum și nivelul și complexitatea atribuțiilor conferite de lege.

Secțiunea 1

Salarii de baza

Art.3. - Salarizarea membrilor Curții de Conturi, a auditorilor publici externi, a consilierilor juridici asimilați auditorilor publici externi și a specialiștilor în informatică asimilați auditorilor publici externi, ca personal de specialitate al Curții de Conturi, se face pe baza coeficienților de ierarhizare prevăzuți în anexa VII/1 la prezenta lege.

Art.4. - Salarizarea membrilor Curții de Conturi și a personalului de specialitate trebuie să le asigure o reală independență economică, condiție necesară pentru protecția acestora împotriva oricărei atingeri aduse independenței și imparțialității lor în îndeplinirea controlului/auditului asupra fondurilor publice.

Art.5. - Prin sintagma auditor public extern se înțelege atât funcția de auditor public extern, cât și funcțiile de conducere de director, director adjunct, șef serviciu și șef birou din structurile de control ale Curții de Conturi și ale Autorității de Audit.

Art.6. - Perioada mandatului membrilor Curții de Conturi care provin din rândul auditorilor publici externi este considerată vechime în specialitatea funcției de auditor public extern.

Art.7. - Promovarea personalului de specialitate, în funcții, grade sau trepte profesionale, se face de regulă pe un post vacant existent în statul de funcții.

Art.8. - Condițiile de încadrare și promovare a personalului de specialitate din Curtea de Conturi a României se stabilesc în baza regulamentului aprobat prin hotărâre a Plenumului Curții de Conturi.

Secțiunea a 2-a

Sporuri și alte drepturi

Art.9. - (1) Pentru condiții de muncă grele, vătămătoare sau periculoase, personalului de specialitate i se acordă un spor de 15% din indemnizația de încadrare brută lunară, proporțional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții.

(2) Condițiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, în funcție de condițiile de muncă grele, vătămătoare sau periculoase stabilite potrivit legii.

Art.10. - (1) Pentru activitatea desfășurată, personalul de specialitate beneficiază de un premiu anual egal cu câștigul mediu lunar brut, realizat în anul pentru care se face premiarea.

(2) Pentru personalul care nu a lucrat tot timpul anului, premiul anual se acordă proporțional cu perioada în care a lucrat, luându-se în calcul media salariilor de bază brute lunare, realizate în perioada în care a desfășurat activitate.

(3) Regulile privind acordarea premiului anual prevăzut la alin.(1) se stabilesc prin hotărâre a Plenului Curții de Conturi.

(4) Plata premiului anual se face începând cu luna ianuarie a anului următor.

Art.11. - Curtea de Conturi a României poate constitui un fond de premiere lunar prin aplicarea unei cote de până la 2% asupra fondului de salarii prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli pentru personalul de specialitate. Din acest fond sunt acordate premii în cursul anului personalului care a realizat sau a participat direct la obținerea unor rezultate în activitate apreciate ca valoroase. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare în cadrul aceluiași an bugetar.

Art.12. - Criteriile pentru acordarea premiilor prevăzute la art. 11 din prezenta anexă se aprobă prin hotărâre a Plenului Curții de Conturi.

Art.13. - Membrii Curții de Conturi și personalul de specialitate, trimiși în străinătate pentru acțiuni în interesul serviciului, au drepturile și obligațiile stabilite prin regulamentul aprobat prin hotărâre a Plenului Curții de Conturi, cu excepția situațiilor în care prin lege specială se prevede altfel, cu respectarea dispozițiilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile personalului trimis în străinătate.

Art.14. - Pentru acordarea de ajutoare, recompense și contribuții la acțiuni umanitare se constituie, la nivelul Curții de Conturi a României, Fondul președintelui, cu încadrarea în creditele bugetare aprobate.

Salarii de bază ale personalului de specialitate din cadrul Curții de Conturi

Funcții de conducere									
Nr. Crt	Funcție	Gradul	Nivelul studiilor	Bază	Coeficienți de ierarhizare				
					Grad				
							I	II	
1	Director	1	S	6.50			7.50	8.15	
2	Director adjunct	1	S	6.20			7.15	7.75	
3	Șef Serviciu	1	S	5.95			6.85	7.45	
4	Șef Birou	1	S	5.80			6.65	7.25	

Funcții de execuție										
Nr. Crt	Funcție	Grad	Nivel studiilor	Bază	Coeficienți de ierarhizare					
					Gradația - corespunzătoare tranșelor de vechime					
					1	2	3	4	5	
1	Auditor public extern, Consilier Juridic asimilat auditorului public extern, Specialist Informatică asimilat auditorului public extern, Superior	1	S	5.65			6.50	6.80	7.10	
							6.30	6.60	6.85	
	Vechime minimă în specialitate de 18 ani	3	S	5.30			6.10	6.35	6.65	
2	Auditor public extern, Consilier Juridic asimilat auditorului public extern, Specialist Informatică asimilat auditorului public extern, Principal Consilierii ai Președintelui CCR	1	S	5.10		5.65	5.90	6.15	6.40	
							5.30	5.55	5.80	6.00
	Vechime minimă în specialitate de 12 ani	3	S	4.50		5.00	5.20	5.40	5.65	
3	Auditor public extern, Consilier Juridic asimilat auditorului public extern, Specialist Informatică asimilat auditorului public extern	1	S	3.80		4.20	4.35	4.55	4.75	
							3.60	3.75	3.90	4.10
	Vechime minimă în specialitate de 2 ani	3	S	2.70	2.85	3.00	3.10	3.25	3.40	

Nota:

1. Prin vechimea în specialitate se înțelege vechimea în funcții economice, juridice și de altă specialitate, cu studii superioare, necesară încadrării la Curtea de Conturi și în cadrul Autorității de audit.

2. La stabilirea vechimii în specialitate se va lua în calcul și 1/2 din vechimea avută în funcții economice prevăzute cu studii medii, postliceale sau superioare de scurtă durată.

3. Coeficienții de ierarhizare stabiliți pentru membrii Curții de Conturi și personalul de specialitate, includ sporul pentru vechimea în muncă, majorarea indemnizației de bază, precum și sporul pentru vechimea la Curtea de Conturi, prevăzute de Legea nr. 219/2007.

**Reglementări specifice pentru personalul de specialitate
și personalul auxiliar de specialitate din cadrul
Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor**

Sectiunea 1

Indemnizații și salarii de bază

Art.1. – Salarizarea membrilor plenului și a personalului Oficiului, nomenclatorul de funcții, condițiile de vechime și studii pentru încadrarea și promovarea personalului sunt prevăzute în Anexa nr.VIII/1.

Sectiunea a 2-a

Sporuri, premii și alte drepturi

Art.2. – Membrii plenului și personalul Oficiului au toate drepturile prevăzute în reglementările legale menționate în Anexa nr. VIII/1.

Salarizarea membrilor plenului și personalului Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficient de ierarhizare	Vechime în specialitate
1	Președinte	S	11,20	10 ani în funcții economice sau juridice
2	Membru al plenului	S	10,80	10 ani în funcții economice sau juridice
3	Consilier/ Director general	S	10,50	8 ani în funcții economice sau juridice
4	Director	S	10,40	8 ani în funcții economice sau juridice
5	Șef serviciu	S	10,30	8 ani în funcții economice sau juridice
6	Șef compartiment	S	10,20	8 ani în funcții economice sau juridice
7	Analist financiar gradul I	S	8,30	8 ani în funcții economice sau juridice
8	Analist financiar gradul II	S	8,00	6 ani în funcții economice sau juridice
9	Analist financiar gradul III	S	7,50	4 ani în funcții economice sau juridice
10	Analist financiar gradul IV	S	4,40	2 ani în funcții economice sau juridice
11	Asistent analist treapta I	M	3,60	7 ani în funcții auxiliare juridice, economice sau administrative
12	Asistent analist treapta II	M	3,15	4 ani în funcții auxiliare juridice, economice sau administrative

NOTĂ:

1. În coeficientul de ierarhizare este cuprins salariul de merit, sporul de confidențialitate, sporul pentru condiții deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase și sporul pentru vechime în muncă.
2. Pentru activitatea informatică se pot angaja în funcția de analist financiar absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior de profil informatic.
3. Persoanele care, potrivit legii, gestionează informații clasificate, beneficiază de un spor de până la 15% acordat pentru gestionarea datelor și informațiilor clasificate. Locurile de muncă, categoriile de personal și mărimea concretă a sporului va fi stabilit de membrii plenului în funcție de certificatul/avizul de securitate deținut, obținut potrivit legii.

**Reglementări specifice personalului care ocupă
funcții de demnitate publică și personalului care ocupă
funcții asimilate cu funcții de demnitate publică**

Secțiunea 1

Indemnizații și salarii de bază

Art.1. - (1) Funcția de demnitate publică este acea funcție publică care se ocupă prin mandat obținut direct, prin alegeri organizate, sau indirect prin numire, potrivit legii.

(2) Funcțiile asimilate cu cele de demnitate publică sunt funcții de conducere din instituțiile publice aflate în subordinea Guvernului, nominalizate de către acesta.

Art.2. - (1) Indemnizațiile pentru persoanele care ocupă funcții de demnitate publică sunt prevăzute în Anexele nr.IX/1, nr. IX/2 și nr. IX/3.

(2) Indemnizația lunară prevăzută la alin.(1) este unica formă de remunerare a activității corespunzătoare funcției și reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor care se determină în raport cu venitul salarial.

(3) Persoanele care ocupă funcții de demnitate publică alese și numite, nu beneficiază de premii, de sporul de vechime și nici de alte sporuri prevăzute de prezenta lege.

Art.3. – (1) Salariul de bază lunar pentru persoanele care ocupă funcții asimilate cu cele de demnitate publică, în instituții publice din subordinea Guvernului, sunt prevăzute în Anexa nr. IX/4.

(2) Salariul de bază lunar prevăzut la alin. (1), cuprinde indemnizația de conducere, salariul de merit și sporul de vechime.

(3) Persoanele încadrate pe funcții asimilate celor de demnitate publică, au dreptul, pe lângă salariul de bază prevăzut de alin. (1) și (2) și la celelalte drepturi salariale acordate conform prezentei legi personalului încadrat cu contract individual de muncă din instituția publică condusă.

Art.4. - Perioada în care persoanele care au ocupat funcții de demnitate publică, în instituții publice constituie vechime în muncă și în specialitate.

FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ ALESE

Indemnizațiile persoanelor din cadrul organelor autorității publice, alese în funcție potrivit prevederilor Constituției României

Nr. crt	Funcția	Coeficienți de ierarhizare
---------	---------	----------------------------

Președinția României

1.	Președintele României	12.00
----	-----------------------	-------

Parlamentul României

2.	Președintele Senatului și Președintele Camerei Deputaților	11.70
3.	Vicepreședinții Senatului și ai Camerei Deputaților	11.20
4.	Secretarii și Chestorii Senatului și ai Camerei Deputaților	11.00
5.	Președinții comisiilor permanente ale Senatului și Camerei Deputaților	10.80
6.	Liderii grupurilor parlamentare ale Senatului și Camerei Deputaților	10.80
7.	Vicepreședinții comisiilor permanente ale Senatului și Camerei Deputaților	10.20
8.	Secretarii comisiilor permanente ale Senatului și Camerei Deputaților	10,00
9.	Senatori, deputați	9,90

FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ NUMITE

**Indemnizațiile persoanelor din cadrul organelor autorității publice,
numite în funcții potrivit legii**

Nr. crt.	Funcția	Coeficienți de ierarhizare
----------	---------	----------------------------

Guvernul României

1.	Prim-ministru	11.70
2.	Viceprim-ministru	11.20
3.	Ministru de stat	11.00
4.	Ministru	10.80
5.	Ministru delegat	10.80
6.	Secretar de stat membru al Guvernului	10.20
7.	Secretar de stat	9.80
8.	Subsecretar de stat	9.60

Curtea Constituțională ¹⁾

9.	Președinte	11.70
10.	Judecător	11.20

Consiliul Legislativ

11	Președinte consiliu	10.20
12	Președinte de secție	9.70

Avocatul Poporului

13	Avocatul poporului	10.20
14	Adjunct al Avocatului poporului	9.70

Curtea de Conturi

15	Președinte	11.70
16	Vicepreședinte	11.20
17	Președinte Autoritatea de audit	11.20
18	Vicepreședinte Autoritatea de audit	11.00
19	Consilier conturi	10.90

Secretariatul General al Guvernului

20.	Secretar general al Guvernului	10.80
21.	Secretar general adjunct al Guvernului	9.80
22.	Consilier de stat	9.80

Administrația Prezidențială

23	Consilier prezidențial	10.80
24	Consilier de stat	9.80

Parlamentul României

25	Secretar general la Camera Deputaților și la Senat	8,20
26	Secretar general adjunct la Camera Deputaților și la Senat	7,20

Consiliul Concurenței

27	Președinte	11.20
28	Vicepreședinte	11.00
29	Consilier de concurență	10.80

Consiliul Național al Audiovizualului

30	Președinte	10.80
31	Membri	9.80

Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității

32	Președinte	11.20
33	Vicepreședinte	10.20
34	Secretar al Consiliului	10.20
35	Membri	9.80

Notă:

- 1) a) Personalul Curții Constituționale este salarizat potrivit anexelor la prezenta lege, în care se regăsesc aceste categorii de personal, în funcție de încadrare, cu respectarea prevederilor Legii nr. 124/2000 privind structura personalului Curții Constituționale.
- b) Dispozițiile legale referitoare la indemnizația lunară și celelalte drepturi de care beneficiază judecătorii din Înalta Curte de Casație și Justiție se aplică în mod corespunzător și judecătorilor Curții Constituționale, cuantumul indemnizației fiind majorat cu 15%.

**FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ ALESE DIN CADRUL
ORGANELOR AUTORITĂȚII PUBLICE LOCALE**

**Indemnizații pentru persoanele alese în funcție potrivit prevederilor
Constituției României**

Nr. crt	Funcția	Coeficienti de ierarhizare
PRIMĂRII ȘI CONSILII		
1	Primar general al Capitalei	10.80
2	Viceprimar al Capitalei	8.50
3	Președinte al consiliului județean	9.25
4	Vicepreședinte al consiliului județean	7.20
5	Primar de municipiu reședință de județ (cu peste 150.000 locuitori - inclusiv sectoarele municipiului București)	9.00
6	Primar de municipiu reședință de județ (până la 150.000 locuitori)	8.00
7	Primar de municipiu (categoria I)	7.40
8	Primar de municipiu (categoria II)	6.90
9	Viceprimar de municipiu (cu peste 150.000 locuitori - inclusiv sectoarele municipiului București)	6.80
10	Viceprimar de municipiu (până la 150.000 locuitori)	6.50
11	Viceprimar de municipiu (categoria I)	5.70
12	Viceprimar de municipiu (categoria II)	5.50
13	Primar de oraș (categoria I)	5.85
14	Primar de oraș (categoria II)	5.70
15	Primar de oraș (categoria III)	5.50
16	Viceprimar de oraș (categoria I)	5.40
17	Viceprimar de oraș (categoria II)	5.35
18	Viceprimar de oraș (categoria III)	5.30
19	Primar de comună (cu peste 7000 locuitori)	5.40
20	Primar de comună (intre 3000 - 7000 locuitori)	5.35
21	Primar de comună (până la 3000 locuitori)	5.20
22	Viceprimar de comună (cu peste 7000 locuitori)	5.15
23	Viceprimar de comună (intre 3000 - 7000 locuitori)	5.10
24	Viceprimar de comună (până la 3000 locuitori)	5.00

FUNCȚII ASIMILATE CU FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ

**Indemnizații pentru personalul din instituții publice
din subordinea Guvernului**

Nr. crt.	Funcția	Coeficienți de ierarhizare corespunzători						
		Baza	Grad					
				I	II			
Instituții publice din subordinea Guvernului *)								
1	Conducătorul instituției (președinte, director general, șef oficiu, etc.)			8.10	8.40			
2	Adjunctul conducătorului instituției (vicepreședinte, director general adjunct, etc.)			7.70	8.00			

*) Instituțiile publice și denumirile funcțiilor de conducere utilizate se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

Notă:

În coeficienții de ierarhizare pentru gradul I și II este cuprins salariul de merit și sporul de vechime.

**Reglementări specifice pentru personalul de specialitate
din cadrul Consiliului Concurenței**

Salarii de bază

Articol unic – Salariile de bază pentru secretarul general, inspectorii de concurență, directorii direcțiilor de specialitate sunt prevăzute în Anexa nr. X/1.

Salariile de bază ale personalului din cadrul Consiliului Concurenței

Nr. crt.	Funcția	Nivel studii	Coefficienți de ierarhizare
1	Secretar general	S	10,70
2	Secretar general adjunt	S	10,60
3	Director	S	10,50
4	Director adjunt	S	10,40
5	Șef serviciu	S	10,30
6	Inspector de concurență superior	S	10,10
7	Inspector de concurență principal	S	8,30
8	Inspector de concurență asistent	S	8,00
9	Inspector de concurență debutant	S	4,40

Notă:

1. În coeficientul de ierarhizare este cuprins salariul de merit, sporul de confidențialitate, sporul pentru condiții deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase și sporul pentru vechime în muncă.
2. Vechimea în funcție pentru stabilirea salariilor de bază, este vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției de inspector de concurență.

**Reglementări specifice pentru personalul de specialitate
din cadrul Agenției Naționale de Integritate**

Indemnizații și salarii de bază

Art.1. – Indemnizațiile Președintelui, Vicepreședintelui și salariile de bază ale inspectorilor de integritate din cadrul Agenției Naționale de Integritate sunt prevăzute în Anexa nr.XI/1.

Art.2. - Membrii Consiliului au dreptul la o indemnizație de ședință egală cu 20% din venitul salarial brut pe care îl încasează președintele Agenției, iar președintele Consiliului va avea o indemnizație de ședință mai mare cu 10% decât indemnizația ce se acordă membrilor Consiliului. Aceste drepturi se impozitează în condițiile legii.

Indemnizațiile pentru Președintele și vicepreședintele Agenției Naționale de Integritate, precum și salariul de bază pentru funcții publice specifice din cadrul acestei autorități

A. Indemnizații

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coefficienți de ierarhizare
1.	Președinte	S	9.80
2.	Vicepreședinte	S	9.40

B. Salarii de bază pentru funcțiile publice de conducere specifice

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coefficienți de ierarhizare	
			Grad I	Grad II
1	Secretar general	S	8.45	8.60
2	Director General	S	8.15	8.20
3	Director General adjunct	S	8.00	8.10
4	Director	S	8.00	8.10
5	Director adjunct	S	7.80	7.90
6	Șef serviciu	S	7.65	7.70
7	Șef birou	S	7.50	7.60

Notă:

În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, spor de confidențialitate, majorarea cu 10% a salariului de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual și sporul de vechime în muncă.

C. Salarii de bază pentru funcții publice de execuție specifice

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coefficienți de ierarhizare					
			BAZA	Gradația - corespunzătoare tranșelor de vechime				
				1	2	3	4	5
1	Inspector de integritate, grad profesional superior, treapta 1 de salarizare	S	5.90	6.20	6.50	6.85	7.15	7.50
2	Inspector de integritate, grad profesional superior, treapta 2 de salarizare	S	5.80	6.10	6.40	6.70	7.00	7.40
3	Inspector de integritate, grad profesional superior, treapta 3 de salarizare	S	5.65	5.90	6.20	6.55	6.90	7.20
4	Inspector de integritate, grad profesional principal, treapta 1 de salarizare	S	5.10	5.35	5.60	5.85	6.20	6.50
5	Inspector de integritate, grad profesional principal, treapta 2 de salarizare	S	4.70	4.90	5.20	5.45	5.70	6.00
6	Inspector de integritate, grad profesional principal, treapta 3 de salarizare	S	4.30	4.55	4.80	5.00	5.25	5.55
7	Inspector de integritate, grad profesional asistent, treapta 1 de salarizare	S	3.75	3.95	4.15	4.35	4.60	4.80
8	Inspector de integritate, grad profesional asistent, treapta 2 de salarizare	S	3.20	3.35	3.55	3.70	3.90	4.05
9	Inspector de integritate, grad profesional asistent, treapta 3 de salarizare	S	2.80	3.00	3.10	3.30	3.40	3.60
10	Inspector de integritate, grad profesional debutant	S	1.90					

Notă:

În coeficientul prevăzut în coloana "Baza" este cuprins salariul de merit, sporul de confidențialitate și sporul de vechime în muncă.

**Reglementări specifice personalului clerical,
care își desfășoară activitatea în țară, în cadrul cultelor religioase
din România, recunoscute potrivit legii**

Art.1. – (1) Statul român sprijină cultele, recunoscute potrivit Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, la cererea acestora, pentru salarizarea personalului clerical.

(2) Personalul clerical care beneficiază de prevederile prezentei legi își păstrează statutul de angajat al cultului religios recunoscut.

Secțiunea 1

Sprijinul statului pentru salarizarea personalului clerical

Art.2. – (1) Sprijinul statului pentru salarizarea personalului clerical care își desfășoară activitatea în țară, în cadrul cultelor din România, recunoscute potrivit legii, se stabilește după cum urmează:

a) personalul din conducerea cultelor asimilat celui încadrat pe funcții de demnitate publică beneficiază de o indemnizație lunară prevăzută în anexa nr. XII/1. Indemnizația lunară este unica formă de remunerare pentru personalul respectiv și reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor, care se determină în raport cu venitul salarial;

b) personalul din conducerea cultelor, altul decât cel prevăzut la lit. a), beneficiază de sprijin lunar la salarizare, potrivit funcțiilor pe care le ocupă, la nivelul salariilor de bază stabilite conform legii pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar de stat, conform asimilărilor prevăzute în anexa nr. XII/2;

c) personalul clerical care își desfășoară activitatea în unitățile de cult beneficiază de sprijin lunar la salarizare în cuantum de 65% din salariile de bază stabilite conform legii pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar de stat, potrivit nivelului de studii, gradului profesional obținut și vechimii în activitatea clericală deținută în cadrul cultelor din România, conform asimilărilor prevăzute în anexa nr. XII/3.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. c), personalul clerical care își desfășoară activitatea în unitățile de cult cu venituri reduse poate beneficia de un sprijin lunar la salarizare în cuantum de 80% din salariile de bază stabilite conform legii pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar de stat, potrivit nivelului de studii, gradului profesional obținut și vechimii în activitatea clericală deținută în cadrul cultelor din România, conform asimilărilor prevăzute în anexa nr. XII/3.

(3) Criteriile în baza cărora unitățile de cult sunt considerate ca fiind cu venituri reduse, potrivit alin. (2), se stabilesc prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

(4) Personalul clerical poate beneficia de prevederile alin. (2) în procent de 30% din totalul posturilor clericale prevăzute în anexa nr. XII/3, pentru care se alocă sprijin la salarizare de la bugetul de stat.

(5) Numărul de posturi stabilite potrivit alin. (4) va fi repartizat pe culte, în raport cu numărul credincioșilor, conform ultimului recensământ, și cu nevoile reale.

(6) Unitățile centrale de cult, în baza numărului de posturi comunicat anual, transmit Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național propuneri motivate cuprinzând nominalizarea unităților de cult pentru al căror personal clerical se dorește acordarea sprijinului lunar prevăzut la alin. (2) și care întrunesc condițiile și criteriile prevăzute la alin. (2) și (3).

(7) Listele unităților de cult al căror personal clerical beneficiază de sprijin lunar în condițiile alin. (2), precum și modificarea acestora se stabilesc la propunerea unităților centrale de cult și se aprobă anual prin ordin al ministrului culturii, cultelor și patrimoniului național.

(8) Nu beneficiază de prevederile alin. (2) personalul clerical de la unitățile de cult care obțin venituri din închirierea, arendarea și concesiunea proprietăților.

Secțiunea a 2-a

Alte drepturi ale personalului clerical

Art.3. – Condițiile de ocupare a gradelor profesionale ale personalului clerical prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. c) din prezenta anexă se aprobă de Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național, la propunerea cultelor recunoscute.

Art.4. – De la bugetul de stat se asigură, prin bugetul Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național, numai drepturile stabilite în condițiile prevăzute la art. 2 din prezenta anexă, inclusiv contribuțiile la asigurările sociale de stat, la asigurările sociale de sănătate, la asigurările de șomaj, precum și alte contribuții obligatorii prevăzute de lege pentru angajator.

Art.5. – (1) Pentru sprijinirea așezămintelor religioase românești din afara granițelor, care desfășoară activități deosebite în vederea menținerii identității lingvistice, culturale și religioase a românilor din afara granițelor, se alocă de la bugetul de stat, prin unitatea centrală de cult din România, o sumă reprezentând echivalentul în lei a 200.000 de euro lunar.

(2) Suma prevăzută la alin. (1) se alocă unităților centrale ale cultelor recunoscute, prin bugetul Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național.

(3) Destinațiile sumei prevăzute la alin. (1) se stabilesc de unitățile centrale ale cultelor recunoscute, împreună cu conducerile unităților de cult din afara granițelor, suma urmând a fi utilizată pentru completarea salariilor personalului clerical al respectivelor unități, inclusiv pentru plata contribuțiilor prevăzute de lege la asigurările sociale de stat, la asigurările sociale de sănătate, la asigurările de șomaj, precum și a altor contribuții obligatorii prevăzute de lege pentru angajator. Obligația de a justifica modul de utilizare a acestei sume revine unității centrale de cult din România, prin prezentarea la Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național a documentelor prevăzute de normele legale în vigoare.

(4) Suma prevăzută la alin. (1), respectiv echivalentul în lei al acesteia, poate fi modificată anual prin legea bugetului de stat.

Art.6. – Personalul clerical încadrat în unitățile bugetare nu beneficiază de prevederile prezentei legi, acesta fiind salarizat în conformitate cu dispozițiile legale care

reglementează salarizarea personalului încadrat în aceste unități, potrivit Anexei nr. II/5 la prezenta.

Art.7. – Drepturile stabilite potrivit dispozițiilor legale în vigoare se acordă în continuare personalului angajat în cadrul cultelor religioase din România, potrivit legii, pentru care nu sunt aplicabile prevederile prezentei legi.

Art.8. – (1) Modul de utilizare a fondurilor alocate de la bugetul de stat, potrivit prezentei legi, este supus controlului Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național și altor organe abilitate de lege.

(2) Numărul de posturi pentru personalul clerical se poate majora anual prin legea bugetului de stat.

Secțiunea a 3-a

Sprijinul statului pentru salarizarea personalului neclerical al cultelor recunoscute

Art.9. – (1) Unitățile aparținând cultelor religioase recunoscute din România, precum și unitățile și instituțiile de învățământ teologic autorizate și acreditate potrivit legii, aflate în subordinea acestora și neintegrate în învățământul de stat, primesc de la bugetul de stat și de la bugetele locale un sprijin sub formă de contribuții, care va asigura completarea drepturilor salariale neacoperite din fondurile proprii ale unităților de cult centrale și locale respective.

(2) Unitățile și contribuțiile prevăzute la alin. (1) vor fi nominalizate de conducerea centrelor de cult, potrivit criteriilor stabilite de acestea.

Art.10. – (1) Sprijinul financiar pentru personalul neclerical angajat în unitățile ce aparțin cultelor religioase din România se asigură, la cerere, în limita prevederilor bugetare anuale, după cum urmează:

a) de la bugetele locale:

- 18.951 de contribuții pentru personalul neclerical angajat în unitățile de cult din țară prevăzute la art. 9 din prezenta anexă. Contribuția lunară este la nivelul salariului de bază minim brut pe țară și poate fi indexată prin hotărâre a Guvernului, în raport cu creșterea prețurilor de consum;

- sumele aferente, necesare pentru plata contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat, la Fondul pentru plata ajutorului de șomaj și la Fondul de asigurări sociale de sănătate;

b) de la bugetul de stat:

- 300 de contribuții pentru personalul neclerical angajat în unitățile și instituțiile de învățământ teologic prevăzute la art. 9 din prezenta anexă. Contribuția lunară este la nivelul salariului de bază minim brut pe țară și poate fi indexată prin hotărâre a Guvernului, în raport cu creșterea prețurilor de consum;

- 40 de contribuții pentru personalul neclerical trimis să deservească așezămintele din străinătate ale Bisericii Ortodoxe Române. Contribuția lunară reprezintă echivalentul în lei a 50% din drepturile în valută stabilite în quantum net, prin asimilare cu funcțiile pe care este încadrat personalul român trimis să își desfășoare activitatea în cadrul misiunilor diplomatice, al oficiilor consulare și al altor forme de reprezentare a României în străinătate;

- sumele aferente, necesare pentru plata contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat, la Fondul pentru plata ajutorului de șomaj și la Fondul de asigurări sociale de sănătate.

(2) Numărul contribuțiilor prevăzute la alin. (1) poate fi modificat prin legile bugetare anuale sau prin legile de rectificare a bugetului de stat.

(3) La stabilirea sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat în vederea echilibrării bugetelor locale se va avea în vedere și alocarea fondurilor pentru aplicarea prevederilor alin. (1) lit. a).

(4) Aprobarea suplimentării numărului de posturi pentru personalul neclerical angajat în unitățile ce aparțin cultelor religioase recunoscute din România, al cărui sprijin financiar se asigură potrivit prevederilor alin. (1) lit. a), se face de către autoritățile administrației publice locale, ținându-se seama de numărul de adepți ai fiecărui cult religios, și se comunică Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național.

(5) Aprobarea suplimentării numărului de posturi pentru personalul neclerical angajat în unitățile ce aparțin cultelor religioase recunoscute din România, al cărui sprijin financiar se asigură potrivit prevederilor alin. (1) lit. b), se face de către Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național.

(6) Autoritățile administrației publice locale pot aproba suplimentarea numărului de posturi pentru personalul neclerical angajat în unitățile ce aparțin cultelor religioase recunoscute din România, ținând seama de numărul de adepți ai fiecărui cult religios, sprijinul financiar urmând a se asigura din veniturile proprii ale bugetelor locale.

INDEMNIZAȚIILE
personalului din conducerea cultelor recunoscute și a unităților centrale de cult, asimilat celui încadrat pe funcții de demnitate publică

Nr. crt.	Funcția	Numărul maxim de posturi	Coefficienți de ierarhizare
1	Patriarhul Bisericii Ortodoxe Române	1	11.70
2	Arhiepiscop major, mitropolit Biserica Ortodoxă Română și Biserica Romano-Catolică	11	11.00
3	Arhiepiscop, șef de cult (mitropolit, episcop, muftiu, șef rabin, președinte uniune, președinte)	16	10.80
4	Episcop, episcop-vicar patriarhal	39	10.20
5	Episcop-vicar, episcop coajutor, episcop auxiliar, arhieru-vicar	26	9.80

Personalul din conducerea cultelor și a unităților de cult, altul decât cel asimilat funcțiilor de demnitate publică

Nr. crt.	Funcția clericală	Numărul de posturi pentru care se asigură sprijin lunar la salarizare	Funcția didactică cu care se asimilează
1	Vicepreședinte uniune, vicar administrativ patriarhal, vicar general, secretar general, consilier patriarhal, prim-rabin	46	Profesor cu studii superioare, cu grad didactic I și vechime în învățământ peste 40 ani
2	Secretar patriarhal, inspector general bisericesc, vicar administrativ eparhial, vicar episcopal	41	Profesor cu studii superioare, cu grad didactic I și vechime în învățământ între 22 și 25 ani
3	Secretar Cancelaria patriarhală, consilier eparhial, secretar eparhial, inspector eparhial, exarh, protopop	719	Profesor cu studii superioare, cu grad didactic II și vechime în învățământ între 10 și 14 ani
4	Stareț, superioară, egumen	466	Profesor cu studii superioare, cu grad didactic II și vechime în învățământ între 2 și 6 ani

Personal clerical angajat în unitățile cultelor recunoscute din România

Nr. crt.	Funcția clericală	Numărul de posturi pentru care se asigură sprijin lunar la salarizare	Funcția didactică cu care se asimilează
	Preot, diacon, pastor, vestitor, imam, rabin, cantor, oficiant de cult	15.237	
1	Cu studii superioare:	10.957	Profesor cu studii superioare
1.1	gradul I	3.018	gradul didactic I
1.2	gradul II	3.238	gradul didactic II
1.3	definitiv	2.440	definitiv
1.4	debutant	2.261	debutant
2	Cu studii medii:	4.280	Învățător, educator, maestru-instructor cu studii medii
2.1	gradul I	663	gradul didactic I
2.2	gradul II	783	gradul didactic II
2.3	definitiv	1.690	definitiv
2.4	debutant	1.144	debutant

Reglementări specifice personalului din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, precum și cele aflate în coordonarea Primului-ministru și cele aflate sub controlul Parlamentului

Sectiunea 1
Salarii de bază

Art.1. - Salariile de bază ale personalului de execuție din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, precum și cele aflate în coordonarea Primului-ministru și cele aflate sub controlul Parlamentului sunt diferențiate după nivelul studiilor.

Nivelul studiilor	Coeficient de ierarhizare*	
	minim	maxim
Studii superioare	2,00	5,80
Studii superioare de scurtă durată	1,70	3,90
Studii postliceale	1,50	2,90
Studii medii	1,45	2,80
Studii generale	1,35	2,05

*) In coeficienții de ierarhizare au fost cuprinse salariul de merit, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate și sporul de vechime în muncă.

Art.2. - Salariile de bază ale personalului de execuție din instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea celorlalte organe de specialitate ale administrației publice locale sunt diferențiate după nivelul studiilor.

Nivelul studiilor	Coeficient de ierarhizare*	
	minim	maxim
Studii superioare	2,00	5,40
Studii superioare de scurtă durată	1,70	3,65
Studii postliceale	1,50	2,75
Studii medii	1,45	2,65
Studii generale	1,35	2,05

*) In coeficienții de ierarhizare au fost cuprinse salariul de merit, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate și sporul de vechime în muncă.

Art.3. - Salariile de bază ale funcțiilor de conducere din autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art. 1 din prezenta anexă sunt stabilite pe două grade, astfel:

Funcția	Coeficient de ierarhizare*	
	Grad I	Grad II
Director	8,00	8,15
Director adjunct	7,70	7,80
Șef serviciu	7,45	7,60
Șef birou	7,20	7,30

*) In coeficienții de ierarhizare au fost cuprinse salariul de merit, indemnizația de conducere, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate și sporul de vechime în muncă.

Art.4. - Salariile de bază ale funcțiilor de conducere din instituțiile publice prevăzute la art. 2 din prezenta anexă sunt stabilite pe două grade, astfel:

Funcția	Coeficient de ierarhizare*	
	Grad I	Grad II
Director	7,30	7,40
Director adjunct	7,10	7,20
Șef serviciu	6,85	7,00
Șef birou	6,60	6,70

*) In coeficienții de ierarhizare au fost cuprinse salariul de merit, indemnizația de conducere, sporul de confidențialitate, sporul de stabilitate și sporul de vechime în muncă.

Art.5. - Salariile de bază ale conducătorilor din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, precum și cele aflate în coordonarea Primului-ministru și cele aflate sub controlul Parlamentului se stabilesc de către persoanele împuternicite să numească aceste persoane, fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de ministru și respectiv a funcției de secretar de stat din ministere.

Art.6. - (1) Salariile de bază ale conducătorilor din instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea celorlalte organe de specialitate ale administrației publice locale se stabilesc de către persoanele împuternicite să numească aceste persoane, fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de vicepreședinte al consiliului județean și respectiv a funcției de viceprimar.

(2) În cazul municipiului București salariile de bază prevăzute la alin. (1) nu vor depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar al Municipiului București.

Art.7. - Pentru personalul de execuție, nivelul individual al salariilor de bază se stabilește de către conducătorul autorității și instituției publice finanțate integral din venituri proprii, pe baza criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale, stabilite de către acesta.

Art.8. - Echivalarea funcțiilor specifice utilizate în prezentul capitol cu funcțiile prevăzute în anexele la prezenta lege se va face de către Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, la solicitarea ordonatorului principal de credite.

Secțiunea a 2-a

Sporuri și alte drepturi

Art. 9. – Personalul încadrat în autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii beneficiază de sporurile aplicabile funcționarilor publici.

Art. 10. – (1) Personalul încadrat în autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii beneficiază suplimentar și de sporuri specifice pentru condiții de muncă, după cum urmează:

- a) pentru condiții periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 10% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
- b) pentru condiții grele de muncă, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
- c) personalul care lucrează, potrivit contractului individual de muncă în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate, beneficiază de un spor de până la 20% din salariul de bază.
- d) pentru consemn la domiciliu, un spor de până la 15% din salariul de bază;
- e) pentru siguranța navigației, un spor de până la 20% din salariul de bază;

(2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator de credite nu poate depăși 30% din suma corespunzătoare salariilor de bază.

Art. 11. – Personalul încadrat în autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii beneficiază și de celelalte drepturi aplicabile funcționarilor publici din administrația publică centrală, respectiv locală, în funcție de subordonare.

Art. 12. – Drepturile de natură salarială ale personalului încadrat în autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii sunt stabilite de către ordonatorul de credite, cu încadrarea strictă în resursele financiare alocate anual și în numărul de posturi stabilit potrivit legii, prin bugetul de venituri și cheltuieli.

Art. 13. – Prevederile prezentei legi se aplică și personalului din autoritățile și instituțiile publice, care potrivit legii, începând cu luna octombrie a anului 2009, trec de la finanțarea integrală a activității din venituri proprii, la finanțarea integrală a activității de la bugetul de stat.

EXPUNERE DE MOTIVE

Secțiunea 1

Titlul proiectului de act normativ

LEGE CADRU

privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice

Secțiunea a 2-a

Motivul emiterii actului normativ

Armonizarea sistemului de salarizare a personalului plătit din fonduri publice.

1. Descrierea situației actuale

- În anul 1991, odată cu trecerea la noul sistem de salarizare, salarizarea personalului bugetar s-a realizat printr-un număr restrâns de acte normative, și anume:
 - Legea nr. 40/1991 prin care au fost stabilite salariile pentru membrii Guvernului, precum și pentru personalul din aparatul Președinției, Guvernului și administrației publice centrale și locale;
 - Legea nr. 50/1991 prin care au fost stabilite salariile pentru personalul din organele autorității judecătorești;
 - Legea nr. 53/1991 prin care au fost stabilite salariile pentru senatori și deputați, respectiv pentru personalul din aparatul Parlamentului;
 - Hotărârea Guvernului nr. 307/1991, care a devenit ulterior Hotărârea Guvernului nr. 281/1993, prin care au fost stabilite salariile pentru personalul din unitățile bugetare.
- La elaborarea celor patru legi s-au avut în vedere aceleași principii unitare, urmărindu-se prin aceasta asigurarea unei corelări cât mai bune a drepturilor de salarizare între toate sectoarele bugetare, indiferent de actul normativ prin care aceste drepturi au fost aprobate.

Ulterior, au intervenit atât modificări ale nivelului salariilor de bază, în sensul creșterii acestora, în mod conjunctural, numai în anumite sectoare de activitate bugetară, cât și modificări ale numărului și nivelului sporurilor la salariul de bază, ceea ce a condus la

aparitia unor dezechilibre majore între salariile personalului bugetar.

Până în anul 1998, salariile de bază ale diverselor funcții erau diferențiate în toate sectoarele bugetare, pe baza unor coeficienți de ierarhizare proprii fiecărei funcții sau grad profesional, valoarea coeficientului 1,00 fiind aceeași pentru întregul sector bugetar.

➤ **În prezent, salariile de bază ale personalului din sectorul bugetar sunt stabilite prin 39 de acte normative astfel:**

- între o limită minimă și una maximă pentru personalul contractual din sectorul bugetar și personalul militar;
- valori punctuale pe tranșe de vechime pentru personalul din învățământ;
- niveluri unice pentru funcțiile de demnitate publică și asimilate acestora;
- niveluri punctuale pentru funcționarii publici.

Utilizarea acestor sisteme a condus la peste 400 de niveluri de salarizare, care nu mai corespund ierarhizării inițiale între funcții și domenii de activitate.

Ca urmare a situației create, raportul dintre salariul minim din sectorul bugetar și salariul maxim din același sector este 1/29.

2. Schimbări preconizate

➤ **La baza elaborării prezentei legi s-au avut în vedere principiile convenite cu partenerii sociali și partidele politice, și anume:**

1. Reglementarea unitară a salarizării personalului din sectorul bugetar, plătit din fonduri publice;
2. Raportul între salariul de bază minim și salariul de bază maxim al personalului din sectorul bugetar este de 1 la 12, apropiindu-se de practicile europene;
3. Armonizarea sistemului de salarizare a personalului plătit din fonduri publice se va realiza ținând cont de importanța, răspunderea, complexitatea activității și nivelul studiilor necesare pentru desfășurarea activității.
4. Creșterile salariale necesare realizării acestui obiectiv vor avea în vedere indicatorii macroeconomici și evoluția indicatorilor sociali;
5. Salariul de bază, soldele sau indemnizațiile lunare de încadrare, după caz, vor deveni principalul element al câștigului salarial, prin includerea în acestea a unor sporuri și indemnizații, după caz, care au un caracter general;
6. Va fi creată o nouă ierarhie a salariilor de bază, atât între domeniile de activitate, cât și în cadrul aceluiași domeniu, în funcție de complexitatea și importanța activității desfășurate;
7. Construcția noului act normativ va urmări ca, la trecerea de la actualul sistem de salarizare la noul sistem de salarizare, nici o persoană să nu înregistreze o diminuare a salariului brut de care beneficiază potrivit actualelor reglementări.

➤ **Legea va reglementa salarizarea tuturor categoriilor de personal plătite din fonduri publice, având un caracter unitar și se va aplica:**

- personalului încadrat în instituții publice finanțate integral din bugetele anuale;
- personalului din instituțiile publice finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat;
- personalului din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii;
- personalului din cadrul instituțiilor publice de subordonare locală finanțate integral din venituri proprii.

➤ **Prin proiectul de act normativ se propun următoarele:**

- **Raportul între salariul minim brut și câștigul salarial mediu brut va crește astfel încât în anul 2015 să se apropie de ținta de 50%.**

La realizarea acestui raport s-au avut în vedere:

- Acordul Tripartit încheiat în anul 2008 cu partenerii sociali, cu privire la evoluția salariului de bază minim în perioada 2009-2015;
- Concluziile Comitetului Guvernamental al Cartei Sociale Europene Revizuite, astfel încât etapizat, raportul între acesta și câștigul salarial mediu brut să atingă ținta de 50% în anul 2015.

- **Salariul de bază, soldele sau indemnizațiile lunare de încadrare, după caz, vor deveni principalul element al câștigului salarial, prin includerea în acestea a unor sporuri care au un caracter general.**

Sporurile pentru condiții de muncă se vor acorda în continuare separat.

Suma sporurilor acordate cumulat pe total buget pentru fiecare ordonator principal de credite nu poate depăși, în medie 30% din suma salariilor de bază, a soldelor la funcția de bază sau a indemnizațiilor lunare de încadrare, după caz. Suma sporurilor și indemnizațiilor individuale nu va depăși 30% din salariul de bază, solda la funcția de bază sau indemnizația lunară de încadrare pentru fiecare angajat din sectorul bugetar.

Guvernul poate aproba depășiri ale limitei pentru anumite categorii de personal și pentru condiții temporare de muncă care fac necesară acordarea unei plăți suplimentare, cu respectarea limitei de 30% pentru fiecare ordonator principal de credite.

În anul 2008, ponderea sporurilor în total câștig salarial, pentru total personal bugetar, a fost de cca. 51%.

Pentru realizarea ponderii de 30% a sporurilor în total câștig salarial, pe total personal bugetar, au fost incluse în salariul de bază, în solde și în indemnizațiile lunare de încadrare pe lângă sporurile cu caracter general (sporul de vechime în muncă, sporul de prevenție specific sănătății, spor de suprasolicitare neuropsihică specific învățământului și altele similare acestora) și alte sporuri specifice unor domenii de activitate – cum ar fi, spor de confidențialitate, spor de fidelitate, spor de stabilitate, spor pentru radiații electromagnetice.

- **Crearea unei noi ierarhii a salariilor de bază, atât între domeniile de activitate, cât și în cadrul aceluiași domeniu, în funcție de complexitatea și importanța activității desfășurate, a avut la bază următoarele criterii de evaluare convenite cu partenerii sociali:**

- nivelul studiilor și competențelor;
- importanța socială a muncii;
- complexitatea și diversitatea activităților;
- responsabilitatea și impactul deciziilor;
- expunere la factori de risc;
- incompatibilități și conflicte de interese;
- dificultatea activităților specifice;
- condiții de acceptare pe post.

Simplificarea sistemului de salarizare prin reducerea numărului de grade și trepte profesionale la maxim 3 pentru fiecare funcție, față de 5 cât sunt în prezent la majoritatea funcțiilor contractuale.

Persoanele încadrate pe gradele sau treptele profesionale desființate vor fi reîncadrate pe gradele și treptele imediat superioare celor desființate.

Pentru funcționarii publici salariul de bază are o componentă nouă. Din Legea nr.

188/1999 Statutul funcționarului public, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a fost eliminat suplimentul postului și suplimentul corespunzător treptei de salarizare ca structură a salariului.

Pentru categoriile de personal care au statute proprii s-au menținut numărul de grade profesionale și de trepte prevăzute de acestea.

Pentru funcțiile de conducere s-au prevăzut două grade, coeficientul de ierarhizare cuprinzând sporurile cu caracter general, inclusiv sporul de vechime și indemnizația de conducere.

- **Promovarea personalului se va realiza conform prevederilor din statutele specifice fiecărui domeniu de activitate sau, în cazul în care nu este reglementată, promovarea se va face pe un post vacant. În situația în care nu există un post vacant, promovarea se va face prin transformarea propriului post din statul de funcții într-un post de nivel imediat superior. Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, în cazul în care nu sunt prevederi în acest sens în statutele specifice, se poate face din 3 în 3 ani, în funcție de performanțele profesionale individuale, apreciate cu calificativele "foarte bun", cel puțin de 2 ori în ultimii 3 ani.**
- **La construcția coeficienților de ierarhizare corespunzători nivelului studiilor s-au avut în vedere ca element de comparație și raportare, coeficienții minimi de ierarhizare prevăzuți în Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel Național. Ca urmare, coeficienții minimi de ierarhizare au în principal următoarele valori:**
 - 1,00 – pentru muncitor necalificat fără sporuri și respectiv 1,10 cu sporuri
 - 1,20 – pentru studii medii liceale
 - 1,30 – pentru studii superioare de scurtă durată
 - 1,75 – pentru studii superioare.

➤ **Implementarea noului sistem de salarizare se va realiza etapizat.**

- **La trecerea de la actualul sistem de salarizare la noul sistem de salarizare se va avea în vedere ca nici o persoană să nu înregistreze o diminuare a salariului, soldelor sau indemnizațiilor lunare de încadrare brute de care beneficiază potrivit actualelor reglementări.**
- **Din punct de vedere financiar implementarea etapizată a noului cadru legislativ se va face în limita sumelor alocate prin legile anuale ale bugetului consolidat.**
- **Majorările salariale din sistem vor fi stabilite în funcție de resursele financiare, nu de aplicarea automată a coeficienților de ierarhizare.**
- **Modul în care sumele alocate prin legile anuale ale bugetului consolidat vor fi distribuite pe categorii de personal bugetar și niveluri de salarizare va fi stabilit prin legi anuale speciale de implementare a legii cadru.**

Începând cu 01.01.2010, momentul aplicării legii, vor exista pe parcursul perioadei de implementare diferențe între câștigurile salariale în plată incluzând sporurile și valorile câștigurilor salariale corespunzătoare funcțiilor respective, așa cum ar rezulta din multiplicarea valorii coeficientului 1.00 cu coeficientul de ierarhizare aferent funcției.

Durata perioadei de implementare a legii va fi determinată de perioada în care vor exista diferențe între câștigurile salariale în plată și cele ce ar rezulta din aplicarea coeficienților de referință, fiind influențată direct de resursele financiare alocate cheltuielilor cu personalul din sectorul bugetar.

Începând cu 1 ianuarie 2011 și până la 31 decembrie 2012 sistemul public de salarizare și ierarhizare va fi reformat și simplificat printr-un proiect de lege care să prevadă inclusiv: reducerea numărului de funcții din sectorul bugetar, trecerea treptată la salarii nominale, îmbunătățirea ierarhiilor în cadrul domeniilor bugetare și a

sistemului de grade, gradații și trepte salariale.

În vederea aplicării celor de mai sus, în termen de 30 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial a prezentei legi, se înființează o Comisie bipartită, care va fi formată din specialiști ai Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Ministerului Finanelor Publice, Ministerului Administrației și Internelor, Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, Ministerului Afacerilor Externe, Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Sănătății și Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, și câte un reprezentant desemnat de către confederațiile sindicale reprezentative la nivel național. Atribuțiile comisiei vor fi aprobate până la 30 octombrie 2009. Comisia poate solicita asistență tehnică în măsura în care consideră necesar. Componenta nominală a Comisiei și atribuțiile acesteia se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

Prin legile anuale de implementare, pe baza raportului publicat de Comisie, sistemul public de salarizare și ierarhizare va fi reformat și corelat cu schimbările structurale din administrația publică și din alte domenii din sectorul bugetar.

În sistemul de salarizare, salariul de bază pentru fiecare funcție, va fi stabilit în valori nominale pe baza de responsabilități și va reprezenta principalul element al veniturilor salariale, iar sporurile și indemnizațiile vor fi stabilite numai în cazul în care condițiile temporare de muncă fac necesară acordarea unei plăți suplimentare.

- În anul 2010 se va realiza reîncadrarea întregului personal bugetar pe funcții, grade profesionale potrivit noii legi, introducându-se în salariile de bază, în solde și în indemnizațiile lunare de încadrare, după caz, sporurile de care personalul a beneficiat până la aplicarea legii, prevăzute în notele la anexele corespunzătoare fiecărui domeniu de activitate, și respectiv, după caz, a indemnizațiilor care potrivit legii au făcut parte din salariul de bază, potrivit actualelor reglementări și care se regăsesc în coeficienții de ierarhizare corespunzători funcției.

Pentru personalul ce se va încadra după intrarea în vigoare a legii, salariile de bază, soldele și indemnizațiile lunare de încadrare, după caz, se vor stabili prin corelare cu salariile de bază, soldele și indemnizațiile lunare de încadrare ale personalului angajat la acea dată.

Pentru personalul promovat în funcții, în condițiile legii, în perioada de aplicare etapizată a prezentei legi, salariul de bază, solda sau indemnizația lunară de încadrare, după caz, vor fi cele corespunzătoare aceleiași funcții aflată în plată.

Secțiunea a 3-a

Impactul socio-economic al proiectului de act normativ

1. Impact macro-economic

În anul 2010 nu va exista un impact macro-economic produs de aplicarea acestei legi întrucât pentru întregul personal bugetar se va realiza numai reîncadrarea acestuia cu menținerea drepturilor salariale în plată în anul 2009.

2. Impact asupra mediului de afaceri

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

3. Impact social

Proiectul de act normativ se adresează în special persoanelor cu venituri mici și va realiza pentru personalul debutant o salarizare mai atractivă cu mult superioară celei existente în prezent.

4. Impact asupra mediului

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

5. Alte informații

Secțiunea a 4-a

Impactul financiar asupra bugetului general consolidat,

atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)

- Legea cadru de salarizare a personalului din sectorul bugetar se va aplica etapizat în perioada 2010-2015, cu încadrarea strictă în cheltuielile salariale totale a căror pondere în PIB va fi următoarea:
 - anul 2010 8,70%
 - anul 2011 8,16%
 - anul 2012 7,88%
 - anul 2013 7,58%
 - anul 2014 7,34%
 - anul 2015 7,00%

- Valoarea coeficientului 1,00 va avea valoarea de 705 lei în anul 2010 și respectiv, 1100 lei în anul 2015

- în miliarde lei (RON) -

Indicatori	Anul curent	Următorii cinci ani				
		3	4	5	6	7
1	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus miliarde lei	0	0	1.32	3.48	5.78	8.54

Secțiunea a 5-a

Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare

1. Proiecte de acte normative suplimentare

Hotărâri de Guvern pentru aprobarea regulamentelor de acordare a sporurilor în limitele maxime prevăzute de prezenta lege, precum și hotărâri de Guvern care să reglementeze modul de încadrare și promovare a personalului, respectiv legi anuale de salarizare pentru perioada de implementare etapizată a legii.

2. Compatibilitatea proiectului de act normativ cu legislația comunitară în materie

Proiectul de act normativ este compatibil cu legislația comunitară în materie.

3. Decizii ale Curții Europene de Justiție și alte documente

Proiectul de act normativ nu încalcă reglementările europene.

4. Evaluarea conformității:

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

Denumirea actului
sau documentului
comunitar,
numărul, data
adoptării și data
publicării

Gradul de
conformitate (se
conformează / nu
se conformează)

Comentarii

5. Alte acte normative și sau documente internaționale din care decurg angajamente

Memorandumul cu Fondul Monetar Internațional în care se prevede că ponderea sporurilor în salariile de bază brut să fie de maxim 30%.

6. Alte informații

Secțiunea a 6-a

Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ

1. Informații privind procesul de consultare cu organizațiile neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate

Au fost consultate organizațiile neguvernamentale și organizațiile sindicale.

2. Fundamentarea alegerii organizațiilor cu care a avut loc consultarea precum și a modului în care activitatea acestor organizații este legată de obiectul proiectului de act normativ

Au fost consultate organizațiile neguvernamentale și organizațiile sindicale reprezentative la nivel național implicate în procesul de negociere, și care reprezintă personalul bugetar.

3. Consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale, în situația în care proiectul de act normativ are ca obiect activități ale acestor autorități, în condițiile Hotărârii Guvernului nr.521/2005 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative.

Au fost consultate asociațiile profesionale ale administrației publice locale.

4. Consultările desfășurate în cadrul consiliilor interministeriale în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 750/2005 privind constituirea consiliilor

interministeriale permanente

Au fost consultate toate ministerele.

5. Informații privind avizarea de către:

- a) Consiliul Legislativ
- b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării
- c) Consiliul Economic și Social
- d) Consiliul Concurenței
- e) Curtea de Conturi

6. Alte informații

Secțiunea a 7-a

**Activități de informare publică privind elaborarea
și implementarea proiectului de act normativ**

1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ

Menționăm că au fost urmate procedurile prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

2. Informarea societății civile cu privire la eventualele impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

3. Alte informații

Secțiunea a 8-a

Măsuri de implementare

1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice centrale și/sau locale - înființarea unor noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente

2. Alte informații

Față de cele prezentate propunem adoptarea prezentului proiect de Lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice.

**MINISTRUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE**

MARIAN SÂRBU

MINISTRUL FINANTELOR PUBLICE

GHEORGHE POGEA

AVIZAT:

**MINISTRUL ADMINISTRAȚIEI ȘI
INTERNELOR**

DAN NICA

**MINISTRUL TRANSPORTURILOR ȘI
INFRASTRUCTURII**

RADU MIRCEA BERCEANU

MINISTRUL APĂRĂRII NAȚIONALE

MIHAI STĂNIȘOARĂ

**MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI
INOVĂRII**

ECATERINA ANDRONESCU

MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

ION BAZAC

**MINISTRUL AGRICULTURII, PĂDURILOR
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE**

ILIE SÂRBU

**MINISTRUL CULTURII, CULTELOR ȘI
PATRIMONIULUI NAȚIONAL**

THEODOR PALEOLOGU

MINISTRUL AFACERILOR EXTERNE

CRISTIAN DIACONESCU

**MINISTRUL JUSTIȚIEI ȘI
LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI**

CĂTĂLIN MARIAN PREDOIU